

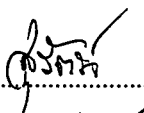
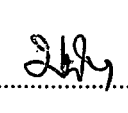
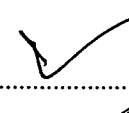
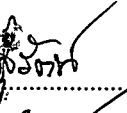
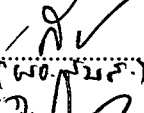
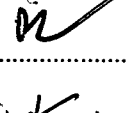
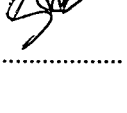
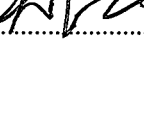
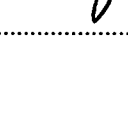
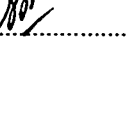
ขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
การเช่ารถโดยสารประจำทางปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV)
(Terms of Reference: TOR)

๑ ความเป็นมา

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) เป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงคมนาคม มีภารกิจหลักในการรับส่งผู้โดยสารด้วยรถโดยสารสาธารณะในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และจังหวัดที่มีเส้นทางต่อเนื่องจากกรุงเทพมหานครไปยังจังหวัดปทุมธานี จังหวัดนนทบุรี จังหวัดนครปฐม จังหวัดสมุทรปราการ และจังหวัดสมุทรสาคร ซึ่งปัจจุบันมีผู้โดยสารที่ใช้บริการของ ขสมก. มากกว่า ๗๐๐,๐๐๐ คนต่อวัน ใน ๑๐๗ เส้นทาง โดยมีรถโดยสารให้บริการ จำนวน ๒,๘๘๓ คัน ซึ่งมีอายุการใช้งานตั้งแต่ ๗ - ๓๔ ปี ส่งผลให้ ขสมก. มีต้นทุนค่าใช้จ่ายต่อปีสูงมาก ประกอบด้วย ต้นทุนค่าเชื้อเพลิง ต้นทุน ค่าเช่าซ่อม และต้นทุนค่าบุคลากร ทำให้ ขสมก. มีปัญหาหนี้สะสมต่อเนื่องทุกปี อีกทั้งรถโดยสารประจำทางดังกล่าว มีอายุการใช้งานมานานก่อให้เกิดมลพิษด้านต่าง ๆ อย่างมาก

ขสมก. จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาโดยเป็นการจัดหาในลักษณะการเช่ารถโดยสารประจำทางปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) จำนวน ๑,๕๒๐ คัน และระบบอัดประจุไฟฟ้า ระยะเวลาการเช่า ๗ ปี เพื่อลดภาระต้นทุนการเดินรถ เช่น ลดต้นทุน ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ลดต้นทุนค่าใช้จ่ายด้านเชื้อเพลิง เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รถโดยสารกลุ่มดังกล่าวสามารถรองรับการติดตั้งระบบเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการเก็บค่าโดยสารด้วยเทคโนโลยีอื่นที่ช่วยสนับสนุน การบริหารจัดการเดินรถให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนให้ได้รับความพึงพอใจอย่างสูงสุด ซึ่งจะส่งผลให้ ขสมก. มีสภาพคล่องทางการเงินในการบริหารจัดการองค์การได้ดีขึ้น ลดภาระทางการเงินในการขอรับการสนับสนุนจากรัฐบาล แก้ไขปัญหาหนี้สะสมของ ขสมก. ให้ลดลงได้ รวมทั้งสามารถเชื่อมต่อโครงข่ายการเดินทางของประชาชน ให้มีความสะดวก ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพได้ จึงถือได้ว่าเป็นก้าวสำคัญในการยกระดับคุณภาพการให้บริการ ของ ขสมก. และเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างความยั่งยืนของระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมือง ลดการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลลงได้อย่างเป็นรูปธรรม ดังนั้น โครงการเช่ารถโดยสารปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) จึงถือเป็นโครงการสำคัญในการแก้ไขปัญหาของ ขสมก. ที่มีความสอดคล้องกับแผนขับเคลื่อนกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพและดำเนินการภายใต้นโยบายกระทรวงคมนาคม “คมนาคมเพื่อโอกาสประเทศไทย” นำไปสู่การคมนาคมที่มีความสะดวก ปลอดภัย ตรงเวลา และราคาสมเหตุสมผล

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ที่ประชุมได้ปรึกษาและลงมติว่า อนุมัติตามมติคณะกรรมการกลั่นกรองเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี คณะที่ ๒ (ด้านการต่างประเทศ การคมนาคม การท่องเที่ยว และวัฒนธรรม) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยให้กระทรวงคมนาคม

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

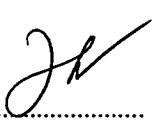
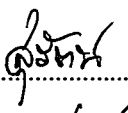
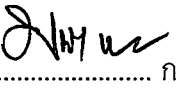
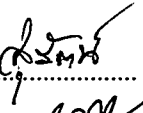
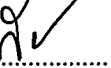
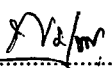
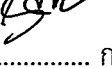
(องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ) พิจารณาดำเนินกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างโครงการเช่ารถโดยสารประจำทางปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) โดยคำนึงถึงประเด็นต่าง ๆ การส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการของไทยที่มีศักยภาพเข้าร่วมแข่งขันอย่างเป็นธรรม การกำหนดเงื่อนไขให้ผู้ประกอบการผลิตรถโดยสารประจำทางปรับอากาศ พลังงานสะอาด (E) ใช้วัตถุดิบหรือชิ้นส่วนที่ผลิตในประเทศ (Local Content) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ หรือในสัดส่วนที่เหมาะสม และได้รับความเห็นชอบของกรุงเทพมหานครไปพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย ตามหนังสือสำนักงานรัฐมนตรี ที่ คค ๐๑๐๐/สรค ๑๕๐๘ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดหารถโดยสารประจำทางปรับอากาศใช้พลังงานสะอาด (EV) เพื่อทดแทนรถโดยสารประจำทางธรรมดา จำนวน ๑,๕๒๐ คัน และระบบอัดประจุไฟฟ้า สำหรับให้บริการรับส่งประชาชน
- ๒.๒ เพื่อลดต้นทุนการดำเนินงานในการเดินรถ เช่น ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
- ๒.๓ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมฝุ่น PM ๒.๕
- ๒.๔ เพื่อให้บริการรถโดยสารประจำทางเชื่อมต่อโครงข่ายการเดินทางของประชาชน ให้ประชาชนได้รับความสะดวก ปลอดภัย มีคุณภาพ และยกระดับการให้บริการของ ขสมก.

๓ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการบริหารผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เช่า หรือเช่าพร้อมซ่อมบำรุงรถยนต์หรือรถโดยสาร หรือประกอบกิจการขนส่งผู้โดยสาร

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคาให้แก่ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้ร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจกรรมร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

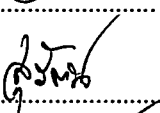
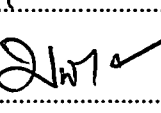
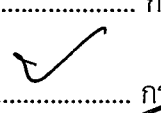
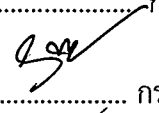
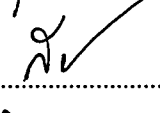
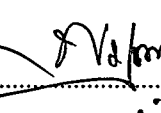
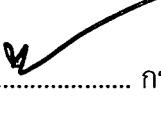
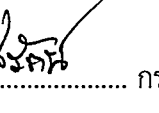
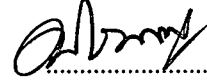
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

- (๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ ๑ ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๓) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาถือสัญชาติไทย

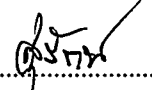
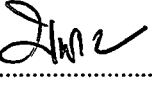
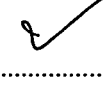
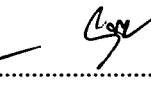
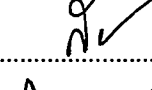
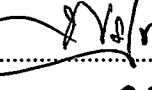
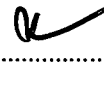
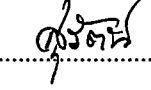
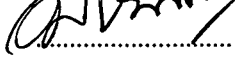
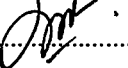
ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามสัญญา ไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ (๑) ข้อ (๒) และข้อ (๓)

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางของประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ สำหรับธนาคารภายในประเทศ หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด

(๕) กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศและบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ตามข้อ (๒) ข้อ (๓) และข้อ (๔) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) หรือมีหนังสือเชิญชวนจนถึงวันเสนอราคา

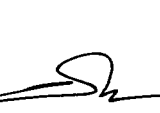
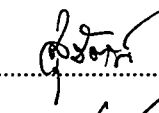
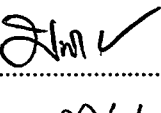
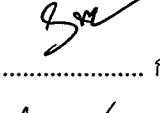
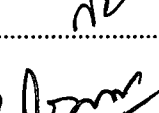
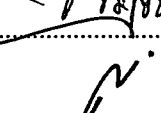
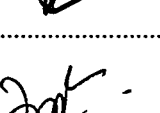
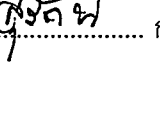
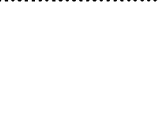
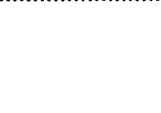
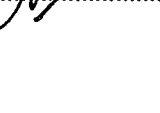
(๖) กรณีตามข้อ (๑) - ข้อ (๕) ใช้บังคับการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง ตามหมวด ๖ งานจ้างที่ปรึกษา ตามหมวด ๗ และงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามหมวด ๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

- ๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
- ๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) งานก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลบังคับ
- ๔) งานก่อสร้างบำรุงทาง หมายถึง งานก่อสร้างในกรณีที่ทางมีความชำรุดในลักษณะเป็นหลุมเป็นบ่อจึงจำเป็นต้องดำเนินการซ่อมแซม หรือบูรณะผิวทางโดยการปะซ่อมจุดที่ชำรุด หรือกรณีที่ผิวทางชำรุดหรือหลุดร่อนจึงจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงผิวทางใหม่
- ๕) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ
- ๖) การซื้อสิ่งทอหัตถ์และเครื่องสำอาง
- ๗) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงาน ขับรถครุต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นผู้ที่มีผลงานการให้เช่า หรือเช่าพร้อมซ่อมบำรุงรถยนต์หรือรถโดยสาร วงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ล้านบาทต่อสัญญา เป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น และเป็นสัญญาที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ทำงาน โดยมีเอกสารยืนยันการทำงาน เช่น สัญญาจ้าง เป็นต้น ซึ่งผลงานดังกล่าวเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ขสมก. เชื้อถือ หรือ
- (๒) เป็นผู้ที่มีรายได้จากการให้เช่า หรือเช่าพร้อมซ่อมบำรุงรถยนต์หรือรถโดยสาร หรือประกอบกิจการขนส่งผู้โดยสาร วงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ล้านบาทต่อปี โดยอ้างอิงเอกสารที่ยื่นกับกรมสรรพากร

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องส่งคุณลักษณะเฉพาะของรถโดยสารที่นำเสนอและแจ้งรายละเอียดให้ชัดเจนเป็นภาษาไทยระบุยี่ห้อ รุ่นของรถโดยสาร ระบบอัดประจุไฟฟ้า พร้อมทำตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติที่เสนอตามข้อกำหนดของ ขสมก. หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่จัดทำข้อมูลตารางเปรียบเทียบ ตามตัวอย่างด้านล่างนี้ให้ครบถ้วน ถือว่าขาดคุณสมบัติในการเป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้

ตัวอย่าง ตารางเปรียบเทียบ

รายละเอียด ที่ ขสมก. กำหนด	รายละเอียด ที่ผู้ยื่นข้อเสนอ	ตรงตาม รายละเอียด ที่ ขสมก. กำหนด	เอกสารอ้างอิง (ระบุ เลขที่หน้า พร้อมขีดเส้นใต้)

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ชื่อผู้ติดต่อ.....(บริษัท).....เบอร์โทรศัพท์(บริษัท).....

๓.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมาตรฐานขั้นต่ำของนโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งแนบบแบบตรวจสอบข้อมูลของผู้ยื่นข้อเสนอที่ประสงค์จะเข้ายื่นข้อเสนอ กับ ขสมก. ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๓๐๐ ล้านบาทขึ้นไป และหลักฐานอ้างอิง เพื่อเป็นเอกสารประกอบการยื่นข้อเสนอ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการให้ครบถ้วนทุกข้อจึงจะผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติของการเป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น ตามที่ระบุในเอกสารแนบท้าย ๑

๓.๑๖ ข้อตกลงคุณธรรม ผู้ยื่นข้อเสนอต้องกรอกข้อมูลพร้อมลงนามและประทับตราในหนังสือข้อตกลงคุณธรรมและส่งหลักฐานข้อตกลงคุณธรรมที่ได้ดำเนินการแล้วไปพร้อมกับการเสนอราคา โดยถือว่าเป็นสาระสำคัญในการพิจารณาคุณสมบัติ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับข้อตกลงคุณธรรมมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลตรวจสอบภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา หากไม่ส่งข้อมูลพร้อมลงนามและตราประทับในข้อตกลงคุณธรรมจะถือว่าไม่ผ่านคุณสมบัติ ตามประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริตเรื่องแนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐแบบข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามที่ระบุในเอกสารแนบท้าย ๒

..... ประธาน กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

๓.๑๗ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลซึ่งประสงค์จะเสนอราคาที่จะเข้าร่วมในกลุ่มกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือกลุ่มนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) ไม่สามารถยื่นเอกสารเสนอราคาในนามตนเอง หรือร่วมกับนิติบุคคลอื่นหรือกลุ่มกิจการร่วมค้าหรือกลุ่มนิติบุคคลร่วมทำงานอื่นได้อีก และจะเปลี่ยนแปลงนิติบุคคลในกลุ่มกิจการร่วมค้าหรือกลุ่มนิติบุคคลร่วมทำงานในภายหลังไม่ได้

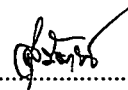
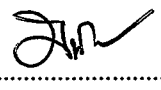
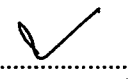
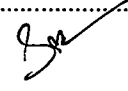
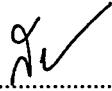
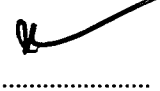
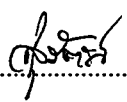
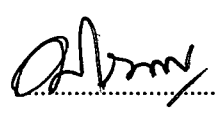
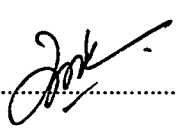
๓.๑๘ ผู้ยื่นข้อเสนอ กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่หรือกลุ่มนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) นิติบุคคลแต่ละบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้มีรายชื่อเป็นผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๓.๑๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีหนังสือรับรองการมีอะไหล่สำรอง (Spare Parts) ให้เพียงพอกับการซ่อมแซมบำรุงรักษาโดยสาร จากบริษัทผู้ผลิตให้ได้มาตรฐานความปลอดภัยตลอดอายุสัญญา

๓.๒๐ เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการอ้างอิงที่เป็นภาษาต่างประเทศต้องแปลเป็นภาษาไทยการรับรองความถูกต้องของคำแปลเป็นภาษาไทย ให้เป็นไปตามกฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๔๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ มาตรา ๒๖ วรรคสอง ข้อ ๑ การรับรองความถูกต้องของคำแปลเป็นภาษาไทย ให้กระทำโดย

- (๑) คนไทยที่จบการศึกษาในระดับอุดมศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในหลักสูตรที่ใช้ภาษาที่ปรากฏในเอกสารนั้นเป็นภาษาในการเรียนการสอน
 - (๒) อาจารย์ในสถาบันการศึกษาอุดมศึกษา และเป็นผู้สอนภาษาที่ปรากฏในเอกสารนั้นในสถาบันการศึกษาดังกล่าว
 - (๓) สถานทูต หรือสถานกงสุลต่างประเทศที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย โดยประกาศนั้นใช้ภาษาที่ปรากฏในเอกสารนั้นเป็นภาษาราชการ
 - (๔) สถานทูต หรือสถานกงสุลไทยในต่างประเทศ
- โดยต้องส่งหลักฐานการรับรองความถูกต้องของคำแปลไปพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ

๓.๒๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะใช้วัตถุดิบหรือชิ้นส่วนที่ผลิตในประเทศ (Local Content) ในการประกอบรถโดยสาร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ โดยจะต้องแสดงหลักฐานการรับรองจากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ส.อ.ท.) ในวันที่ยื่นข้อเสนอ

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๔ ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหาโดยสารประจำทางปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) จำนวน ๑,๕๒๐ คัน และระบบอัดประจุไฟฟ้า โดยมีระยะเวลาในการเช่า ๗ ปี นับแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับรถโดยสารในงวดการส่งมอบของรถโดยสารคันดังกล่าว

๔.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดให้มีประกันภัยรถโดยสารสาธารณะ ประเภท ๓ และประกันภัยภาคบังคับ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕

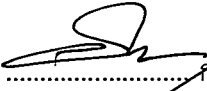
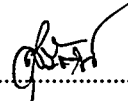
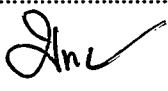
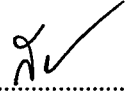
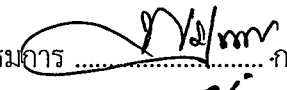
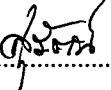
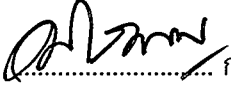
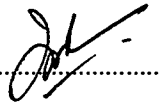
๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเพิ่มความคุ้มครองค่าเสียหายส่วนแรกในกรณีที่ ชสมก. เป็นฝ่ายผิด ซึ่งครอบคลุมถึงรถโดยสาร ทรีพียสัน และผู้โดยสาร โดยจ่ายตามจริงในวงเงินรวมไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อครั้ง หากเกินจำนวนวงเงินที่กำหนดไว้ในแต่ละครั้ง ชสมก. จะสำรองจ่ายค่าเสียหายส่วนเกินทั้งหมดให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ และดำเนินการตามระเบียบที่ ชสมก. กำหนดไว้สำหรับความเสียหายส่วนเกินทั้งหมดที่เกิดขึ้นกับพนักงานขับรถ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหาโดยสารประจำทางปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) ที่มีคุณลักษณะเฉพาะตามที่ระบุในเอกสารแนบท้าย ๓

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหาระบบอัดประจุไฟฟ้า สำหรับรถโดยสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอจัดหาและให้เช่า แก่ ชสมก. พร้อมติดตั้งระบบอัดประจุไฟฟ้าดังกล่าวที่จอดรถโดยสารที่ ชสมก. กำหนด ทั้งนี้ รายละเอียดและหลักเกณฑ์จะเป็นไปตามที่ระบุในเอกสารแนบท้าย ๔

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหาโดยสารประจำทางปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) เพื่อให้ ชสมก. สามารถให้บริการตามที่ ชสมก. กำหนด โดยมีเงื่อนไขและรายละเอียดการเช่ารถโดยสารปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) จำนวน ๑,๕๒๐ คัน รวมถึงรายละเอียดการบำรุงรักษารถโดยสาร ตามที่ระบุในเอกสารแนบท้าย ๕

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องถ่ายทอดความรู้ด้านเทคนิคของรถโดยสารปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) และระบบอัดประจุไฟฟ้า ให้แก่บุคลากรของ ชสมก. ทั้งในส่วน of พนักงานขับรถและพนักงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถใช้งานรถโดยสารปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) และระบบอัดประจุไฟฟ้า ได้อย่างเต็มศักยภาพ

	 ประธาน		 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ
	 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ
	 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ
	 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการและเลขานุการ		

๕ ระยะเวลาการส่งมอบรถโดยสารและระบบอัดประจุไฟฟ้า

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบรถโดยสารปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) จำนวน ๑,๕๒๐ คัน ณ สถานที่ที่ขสมก. กำหนด และภายในกรอบระยะเวลา ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่เริ่มจัดการรถโดยสารตามที่ระบุไว้ในหนังสือแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอเริ่มดำเนินการจัดการรถโดยสาร โดยมีรายละเอียดในแต่ละงวดดังนี้

งวดที่ ๑ ส่งมอบรถโดยสาร จำนวน ๕๐๐ คัน และระบบอัดประจุไฟฟ้า จะต้องมียกจ่ายไม่น้อยกว่า ๑๔๔ หัว ภายใน ๑๘๐ วันนับถัดจากวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่เริ่มจัดการรถโดยสารตามที่ระบุไว้ในหนังสือแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอเริ่มดำเนินการจัดการรถโดยสาร

งวดที่ ๒ ส่งมอบรถโดยสาร จำนวน ๕๐๐ คัน และระบบอัดประจุไฟฟ้า จะต้องมียกจ่ายไม่น้อยกว่า ๑๔๔ หัว ภายใน ๒๗๐ วันนับถัดจากวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่เริ่มจัดการรถโดยสารตามที่ระบุไว้ในหนังสือแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอเริ่มดำเนินการจัดการรถโดยสาร

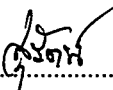
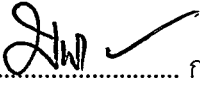
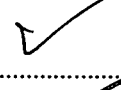
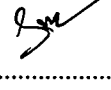
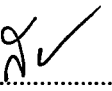
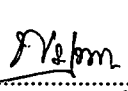
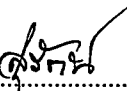
งวดที่ ๓ ส่งมอบรถโดยสาร จำนวน ๕๒๐ คัน และระบบอัดประจุไฟฟ้า จะต้องมียกจ่ายไม่น้อยกว่า ๑๔๖ หัว ภายใน ๓๖๐ วันนับถัดจากวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่เริ่มจัดการรถโดยสารตามที่ระบุไว้ในหนังสือแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอเริ่มดำเนินการจัดการรถโดยสาร

ทั้งนี้ เมื่อ ขสมก. ส่งมอบอุ้งจอตรถโดยสารในแต่ละงวดตามแผนการจัดเตรียมและส่งมอบอุ้งจอตรถโดยสารให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอแล้ว ให้ผู้ยื่นข้อเสนอติดตั้งระบบอัดประจุไฟฟ้าในอุ้งจอตรถโดยสารดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้าย ๔

๖ หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องวางหลักประกันการเสนอราคามาพร้อมกับการเสนอราคาจำนวน ๗๖๗,๗๘๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดร้อยหกสิบเจ็ดล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดต่อไปนี้

- (๑) เช็คหรือตราฟัที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟัลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟันั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ
- (๒) หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด
- (๓) พันธบัตรรัฐบาลไทย
- (๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๗ การเสนอราคา

- (๑) ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาค่าเช่ารถโดยสารปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) จำนวน ๑,๕๒๐ คัน และระบบอัดประจุไฟฟ้า ระยะเวลา ๗ ปี ตามแบบใบเสนอราคา โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง
- (๒) ผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน นับตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้
- (๓) ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขที่ ขสมก. กำหนด

๘ เกณฑ์การพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา

ขสมก. จะใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคากับ ขสมก. โดยจะพิจารณาจากราคารวมต่ำสุด ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำตารางปริมาณงานโดยมีรายละเอียดไม่น้อยกว่าตามที่ระบุในเอกสารแนบท้าย ๑๐

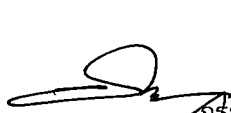
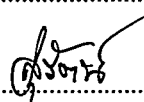
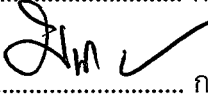
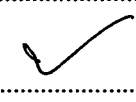
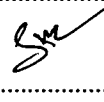
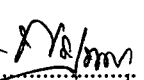
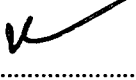
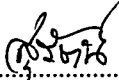
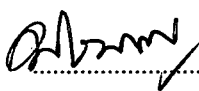
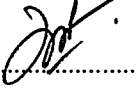
๙ หลักประกันสัญญา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำสัญญากับ ขสมก. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก ขสมก. และต้องวางหลักประกันสัญญาการเช่ารถโดยสารปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) จำนวน ๑,๕๒๐ คัน และระบบอัดประจุไฟฟ้า เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๕ ของวงเงินในสัญญาครั้งนี้ทั้งหมด โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดต่อไปนี้

- (๑) เงินสด
- (๒) เช็คหรือตราพท์ธนาคารเงินสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ
- (๓) หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด
- (๔) พันธบัตรรัฐบาลไทย
- (๕) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ

๑๐ วงเงินงบประมาณ

กรอบวงเงินงบประมาณเช่ารถโดยสารประจำทางปรับอากาศพลังงานไฟฟ้า (EV) จำนวน ๑,๕๒๐ คัน และระบบอัดประจุไฟฟ้า มาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๕ เป็นเงิน ๑๕,๓๕๕.๖๐ ล้านบาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสามร้อยห้าสิบล้านหกแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๑๑ การจ่ายเงิน

ขสมก. ตกลงชำระเงินค่าเช่ารถโดยสารรายวันของเดือนนั้น ๆ ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย ๕ เงื่อนไขและรายละเอียดการเช่ารถโดยสารประจำทางปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) จำนวน ๑,๕๒๐ คัน และระบบอัดประจุไฟฟ้า เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้รับหลักฐานการตรวจรับการเช่ารถโดยสารในเดือนปฏิทินใดแล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอจะออกใบแจ้งหนี้เพื่อเรียกเก็บเงินค่าเช่า ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้รับหลักฐานการตรวจรับ โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าเช่ารถโดยสาร ภายในกำหนดระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้จากผู้ยื่นข้อเสนอ

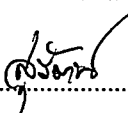
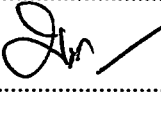
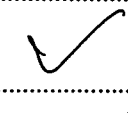
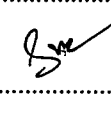
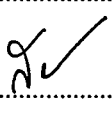
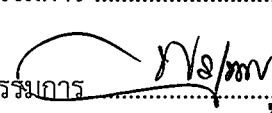
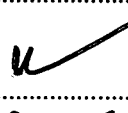
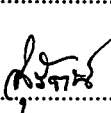
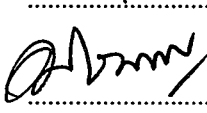
๑๒ ค่าปรับ

๑๒.๑ กรณีไม่ส่งมอบรถโดยสาร และระบบอัดประจุไฟฟ้า ตามกำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบรถโดยสาร ตามงวดการส่งมอบและตามแบบยื่นข้อเสนอ ให้ครบถ้วน และถูกต้องตามที่สัญญา กำหนด โดยหากไม่ส่งมอบตามที่กำหนดในแต่ละงวด ขสมก. จะปรับตามจำนวนรถโดยสารที่ส่งไม่ครบเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคารถโดยสารที่ยังไม่ได้ส่งมอบ และผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องชดเชยความเสียหายจากการขาดรายได้ค่าโดยสาร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อคันต่อวัน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ ขสมก. ได้ตรวจรับมอบรถโดยสาร และระบบอัดประจุไฟฟ้าถูกต้องครบถ้วน

เมื่อ ขสมก. ส่งมอบอยู่จอดรถโดยสารให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอเพื่อรองรับการให้บริการเดินรถของรถโดยสารที่ส่งมอบในแต่ละงวดตามแผนการจัดเตรียมและส่งมอบอยู่จอดรถโดยสารแล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำระบบอัดประจุไฟฟ้าไปติดตั้งในอยู่จอดรถโดยสารดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้าย ๔ ให้ครบถ้วนและถูกต้องตามที่สัญญากำหนด โดยหากไม่ส่งมอบตามที่กำหนดในแต่ละงวด ขสมก. จะปรับตามจำนวนระบบอัดประจุไฟฟ้าที่ส่งไม่ครบเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาระบบอัดประจุไฟฟ้าต่อวันตามจำนวนระบบอัดประจุไฟฟ้าที่ยังไม่ได้ส่งมอบในแต่ละงวด

๑๒.๒ กรณีรถโดยสารเกิดความเสียหายจากการซ่อมแซมและบำรุงรักษารถโดยสารจนไม่สามารถนำรถโดยสารออกวิ่งได้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องชดเชยความเสียหายตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย ๕ เงื่อนไขและรายละเอียดการเช่ารถโดยสารปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) จำนวน ๑,๕๒๐ คัน และระบบอัดประจุไฟฟ้า

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๑๓ การกำหนดระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้ทำสัญญาเช่าตามแบบเอกสารประกวดราคาจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของพัสดุที่ให้เช่าที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๗ ปี นับจากวันที่กรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบในการรับมอบพัสดุ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมตามที่ระบุในเอกสารแนบท้าย ๕ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๔ การทดสอบรถโดยสารตัวอย่าง

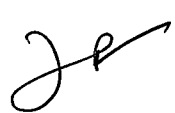
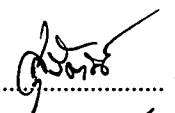
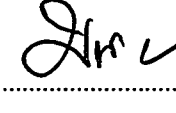
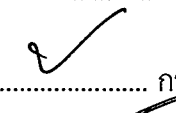
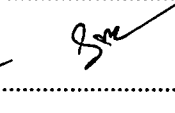
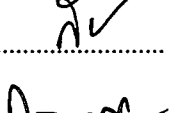
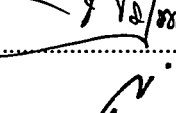
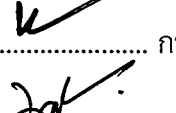
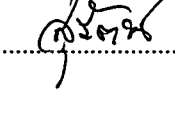
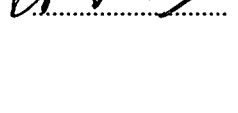
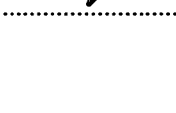
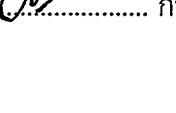
ขสมก. หรือกรรมการตรวจรับพัสดุจะเป็นผู้คัดเลือกรถโดยสารคันที่จะใช้ทำการทดสอบ จำนวน ๕ คัน ของงวดการส่งมอบโดยรถโดยสารทั้ง ๕ คันดังกล่าว จะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรรมการขนส่งทางบกให้สามารถนำมาวิ่งรับผู้โดยสารในประเทศไทยได้เรียบร้อยแล้ว และผู้ยื่นข้อเสนอจะแจ้งให้ ขสมก. รับทราบถึงความพร้อมที่จะนำรถโดยสารของงวดการส่งมอบนั้นมาทำการทดสอบการขับขึ้นและการทำงาน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะร่วมกันกับ ขสมก. ดำเนินการทดสอบการขับขึ้นและการทำงานของรถโดยสารทั้ง ๕ คันข้างต้น ณ สถานที่ทำการของ ขสมก. หรือสถานที่อื่นใดที่ ขสมก. กำหนด เป็นระยะเวลา ๓ วันต่อเนื่องกันให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๑๔ วันนับแต่วันที่ ขสมก. ได้รับการแจ้งนั้น ซึ่งรายละเอียดและขั้นตอนการทดสอบรถโดยสารจะเป็นไปตามที่ระบุในเอกสารแนบท้าย ๖

ทั้งนี้ เมื่อรถโดยสารตัวอย่างผ่านการทดสอบตามวรรคแรก และผู้ยื่นข้อเสนอได้นำรถโดยสารทั้งหมดที่จะส่งมอบในงวดการส่งมอบนั้นไปดำเนินการตรวจสอบสภาพ จดทะเบียน และชำระภาษีจากกรรมการขนส่งทางบกแล้ว ให้ผู้ยื่นข้อเสนอส่งมอบรถโดยสารสำหรับงวดการส่งมอบนั้นให้แก่ ขสมก. ต่อไป

๑๕ การส่งมอบรถโดยสาร และระบบอัดประจุไฟฟ้า

๑๕.๑ การส่งมอบรถโดยสาร

- (๑) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหารถโดยสารที่ใช้วัตถุดิบหรือชิ้นส่วนที่ผลิตในประเทศ (Local Content) ในการประกอบรถโดยสาร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ และส่งมอบรถโดยสารในแต่ละงวดการส่งมอบให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา
- (๒) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จะทำการตรวจสอบรถโดยสารทุกคันที่ส่งมอบให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญา ซึ่งรถโดยสาร ต้องเป็นแบบและรุ่นเดียวกันกับรถที่ผ่านการทดสอบนั้น ตามข้อ ๑๔ ของเอกสารขอบเขตของงานฉบับนี้
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้านการอัดประจุไฟฟ้าหลังจากการส่งมอบรถโดยสารวันแรกของรถโดยสารที่ส่งมอบทุกคัน

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำรถโดยสาร ไปตรวจสภาพ จดทะเบียนและชำระภาษีจากกรมการขนส่งทางบกให้เรียบร้อย หากมีชิ้นส่วนหรืออะไหล่ที่มีการนำเข้าจากต่างประเทศ จะต้องมีการชำระภาษีกับกรมศุลกากรและได้ดำเนินการตามกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าวทั้งหมด

โดยการส่งมอบรถโดยสาร จะเสร็จสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อรถโดยสารได้ผ่านการจดทะเบียนและชำระภาษีจากกรมการขนส่งทางบกและกรมศุลกากร และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เรียบร้อยแล้ว และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

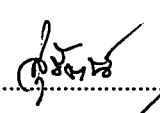
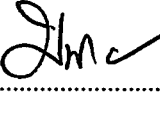
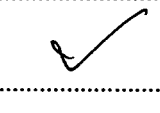
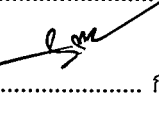
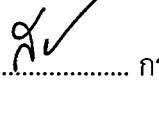
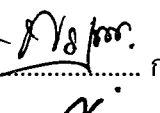
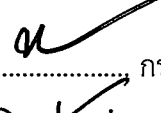
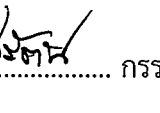
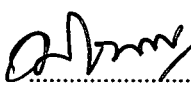
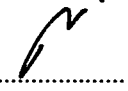
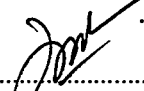
๑๕.๒ การส่งมอบระบบอัดประจุไฟฟ้า

เมื่อ ขสมก. ส่งมอบอุ้งจอตารถโดยสารให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอเพื่อรองรับการให้บริการเดินรถของรถโดยสารที่ส่งมอบในแต่ละงวดตามแผนการจัดเตรียมและส่งมอบอุ้งจอตารถโดยสารแล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำระบบอัดประจุไฟฟ้าไปติดตั้งในอุ้งจอตารถโดยสารดังกล่าวให้ครบถ้วนและถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

ทั้งนี้ คุณสมบัติและรายละเอียดของระบบอัดประจุไฟฟ้า และหลักเกณฑ์และขั้นตอนการส่งมอบระบบอัดประจุไฟฟ้าเป็นไปตามที่ระบุในเอกสารแนบท้าย ๔

๑๖ ปัญหาการขัดแย้งหรือการตีความ

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องตีความข้อใด หรือมีข้อความใดที่โต้แย้งในประกาศประกวดราคา หรือเอกสารประกวดราคา หรือในเอกสารอื่นใดก็ตาม ซึ่งมีความจำเป็นต้องวินิจฉัยตัดสิน เพื่อให้การประกวดราคาค้างนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุล่วงวัตถุประสงค์ของ ขสมก. และขอสงวนสิทธิ์ที่ ขสมก. จะเป็นผู้ตีความ วินิจฉัยข้อขัดแย้ง ซึ่งให้ถือเป็นเด็ดขาดและถึงที่สุด และไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๑๗ ข้อสงวนสิทธิ์

๑๗.๑ ขสมก. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงเข้าเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๗.๒ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง ขสมก. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ขสมก. จะริบหลักประกันการเสนอราคา หรือเรียกเงินค้ำประกันการเสนอราคาทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๗.๓ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ ขสมก. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าใด ๆ เพิ่มเติม

๑๗.๔ กรณีที่มีกฎหมาย ข้อกำหนดอื่นใด การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเงินรถ ขสมก. ข้อสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องให้ความร่วมมือและยินยอมในการดำเนินการทุกครั้งโดยมิให้ ขสมก. ได้รับความเสียหาย

๑๗.๕ สิทธิในการบริหารทรัพย์สินของโครงการนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอและ ขสมก. จะต้องทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาก่อนดำเนินการทุกครั้ง ภายใต้ประโยชน์สูงสุดของ ขสมก. โดยมิให้ ขสมก. ได้รับความเสียหาย ทั้งนี้ การดำเนินการใด ๆ ต้องมิให้กระทบความต่อเนื่องในการบริการสาธารณะของ ขสมก.

๑๗.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเคลื่อนย้ายรถโดยสาร หรือการรื้อย้ายระบบอัดประจุไฟฟ้าเมื่อสิ้นสุดสัญญา ภายในระยะเวลาที่ ขสมก. กำหนด

๑๗.๗ กรณีสิ้นสุดสัญญาหากผู้ยื่นข้อเสนอประสงค์จะขายรถโดยสารหรือระบบอัดประจุไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องที่ให้เช่าตามสัญญา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องให้สิทธิ์ ขสมก. เป็นผู้ซื้อเป็นลำดับแรก

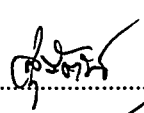
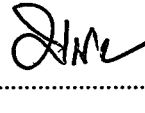
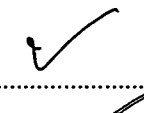
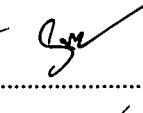
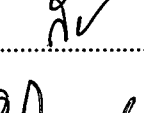
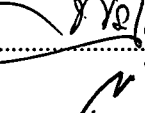
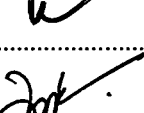
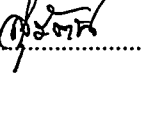
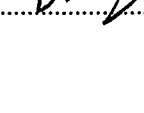
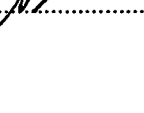
๑๘ ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

นางสาวพิชฌน์ ทิวาประโคน ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักแผนงาน รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๖ ๐๓๓๙ ต่อ ๑๔๐๙ หากท่านต้องการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการดังกล่าว โปรดแสดงความคิดเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรมายังองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ สำนักงานใหญ่ เลขที่ ๑๓๑ ถนนวัฒนธรรม แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐ หรือทาง e-mail : Pichamon@bmta.co.th โดยเปิดเผยตัวภายในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ จะต้องระบุชื่อที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิจารณ์หรือมีความเห็นที่สามารถติดต่อได้

..... ประธาน กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
..... กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

๑๙ เอกสารแนบท้าย

- เอกสารแนบท้าย ๑ : (ตัวอย่าง) นโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง (จำนวน ๖ แผ่น)
- เอกสารแนบท้าย ๒ : ข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) ความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (ระหว่างหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ ผู้ประกอบการ และผู้สังเกตการณ์) (จำนวน ๗ แผ่น)
- เอกสารแนบท้าย ๓ : คุณลักษณะเฉพาะของรถโดยสารปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) (จำนวน ๑๓ แผ่น)
- เอกสารแนบท้าย ๔ : หลักเกณฑ์ในการส่งมอบและคุณลักษณะเฉพาะของระบบอัดประจุไฟฟ้า (จำนวน ๑๑ แผ่น)
- เอกสารแนบท้าย ๕ : เงื่อนไขและรายละเอียดการเช่ารถโดยสารปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) จำนวน ๑,๕๒๐ คัน และระบบอัดประจุไฟฟ้า (จำนวน ๒๔ แผ่น)
- เอกสารแนบท้าย ๖ : รายละเอียดและหลักเกณฑ์การทดสอบและส่งมอบรถโดยสารประจำทางปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) ในแต่ละงวดการส่งมอบ (จำนวน ๒ แผ่น)
- เอกสารแนบท้าย ๗ : (ตัวอย่าง) แบบฟอร์มสัญญาของการเข้าร่วมค้าโครงการเช่ารถโดยสารประจำทางปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) (จำนวน ๓ แผ่น)
- เอกสารแนบท้าย ๘ : แบบฟอร์มหนังสือยืนยันการไม่มีลักษณะต้องห้าม (จำนวน ๒ แผ่น)
- เอกสารแนบท้าย ๙ : (ตัวอย่าง) เอกสารประกอบการจัดทำข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอในส่วนแบบฟอร์มแผนการบำรุงรักษารถโดยสาร (จำนวน ๕ แผ่น)
- เอกสารแนบท้าย ๑๐ : ตารางปริมาณงาน (จำนวน ๒ แผ่น)

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

รายการ	มี	ไม่มี	รายการ หลักฐานอ้างอิง
๓. มีการสื่อสารและประชาสัมพันธ์นโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริต ในการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๑ และ ๒			
๔. มีการอบรมให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต			
๕. มีการทบทวนนโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตอย่างน้อยทุก ๓ ปี			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าการดำเนินงานพร้อมหลักฐานดังกล่าวข้างต้นถูกต้อง

ลงชื่อ..... ผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท
(.....) และประทับตราบริษัท (ถ้ามี)
วันที่.....

*หมายเหตุ ๑. ใบรับรองหรือมาตรฐานขั้นต่ำๆ ต้องมีระยะเวลาการรับรองหรือมีผลใช้บังคับครอบคลุมตั้งแต่วันที่
ผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างต่อหน่วยงานของรัฐจนถึงวันที่ได้รับเงินค่าจ้างงวดสุดท้ายตามสัญญาซื้อหรือจ้าง

๒. กรณีไม่มีใบรับรอง ผู้ประกอบการต้องดำเนินการตามรายการที่กำหนดในตารางให้ครบถ้วนทุกข้อ
จึงจะผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติของการเป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น

..... ประธาน กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
..... กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

นโยบายป้องกันการทุจริต

.....ดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นตามค่านิยมองค์กร จรรยาบรรณธุรกิจ และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต และคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม

เพื่อให้มั่นใจว่า..... มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสมในการป้องกันการทุจริต จึงได้จัดทำนโยบายป้องกันการทุจริต เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ ตามนโยบายการป้องกันการทุจริตอย่างจริงจัง

คำนิยาม

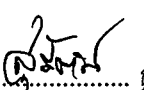
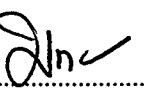
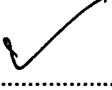
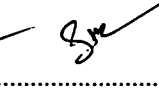
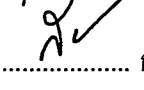
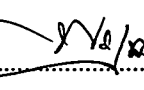
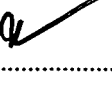
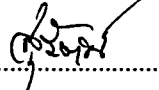
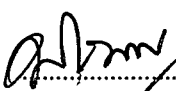
การทุจริต (Fraud) หมายถึง การกระทำใด ๆ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบ ด้วยกฎหมาย สำหรับตนเองหรือผู้อื่น โดยหมายรวมถึงการกระทำต่าง ๆ เช่น

๑. การยักยอก (Asset Misappropriation) หมายถึง การครอบครองทรัพย์สินซึ่งเป็นของผู้อื่น หรือซึ่งผู้อื่นเป็นเจ้าของ แล้วเบียดบังทรัพย์สินนั้นเป็นของตนหรือบุคคลที่สามโดยทุจริต

๒. การฉ้อโกง (Embezzlement) หมายถึง การหลอกลวงผู้อื่นด้วยการแสดงข้อความอันเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงซึ่งควรบอกให้แจ้งโดยสุจริต ซึ่งทำให้ได้ไปซึ่งทรัพย์สินหรือทำให้ผู้ถูกหลอกลวง หรือบุคคลที่สามทำ ถอน หรือทำลายเอกสารสิทธิใด ๆ

๓. การคอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การเรียก รับ หรือยอมจะรับ ให้ ขอให้ หรือการเสนอ ให้คำมั่นสัญญาว่าจะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานเอกชน หน่วยงานเอกชน เพื่อให้บุคคลหรือหน่วยงานใช้อำนาจที่มีอยู่กระทำการหรือไม่กระทำการ เร่งรัด หรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยอำนาจหน้าที่ อันเป็นการได้มาซึ่งผลประโยชน์โดยไม่ชอบ ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือผู้อื่น หรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจหรือผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสม

ทรัพย์สิน หมายถึง เงิน สิ่งของ ของขวัญ ประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ซึ่งรวมถึง การให้สิทธิพิเศษซึ่งมิใช่เป็นสิทธิที่จัดไว้สำหรับบุคคลทั่วไปในการได้รับการลดราคาสินค้า การได้รับบริการ หรือความบันเทิง และการออกค่าใช้จ่ายในการเดินทางหรือท่องเที่ยว ค่าที่พัก ค่าอาหาร การจัดหางานให้ หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ไม่ว่าจะทำให้ในรูปของบัตร ตัว หรือหลักฐานอื่นใด การชำระเงินให้ล่วงหน้า หรือการคืนเงินให้ภายหลัง

	 ประธาน		 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ
	 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ
	 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ
	 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการและเลขานุการ		

บริษัท หมายถึง

บุคลากร หมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียกับ.....

๑. คณะกรรมการบริษัท

๑.๑ พิจารณานุมัตินโยบายการต่อต้านการทุจริต

๑.๒ กำกับดูแลให้มีระบบสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ

๑.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรในการดำเนินกิจการด้วยความซื่อสัตย์

๒. ผู้บริหาร

๒.๑ กำหนดกฎ ระเบียบ และมาตรการให้พนักงานนำไปปฏิบัติ รวมถึงการกำหนดบทลงโทษทางวินัย

๒.๒ จัดให้มีระบบการทำงานที่ส่งเสริมและสนับสนุนการต่อต้านการทุจริต ตลอดจนทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่าง ๆ

๒.๓ ส่งเสริมและสื่อสารให้พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีความรู้ความเข้าใจในนโยบายฉบับนี้

๒.๔ จัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน รวมทั้งนี้มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

๒.๕ รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการที่รับผิดชอบ

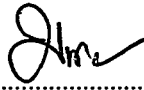
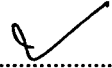
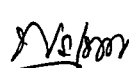
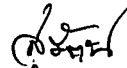
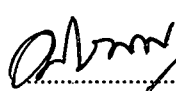
๒.๖ ทบทวน/ปรับปรุงนโยบายต่าง ๆ

๓. ฝ่ายกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance)

ทบทวน ติดตาม และพิจารณาการปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันการทุจริตเป็นประจำทุกปี และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

๔. พนักงาน

ต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันการทุจริต โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตทั้งทางตรงและทางอ้อม

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

แนวทางการปฏิบัติ

๑. การจัดซื้อจัดจ้างต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์หรือขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระเบียบ ซึ่งต้องมีความเป็นธรรมและโปร่งใสในการดำเนินการ คำนึงความสมเหตุสมผลด้านราคา คุณภาพ และบริการ หลังการขาย รวมทั้งคำนึงถึงมาตรฐานต่าง ๆ ที่ผู้ขายสินค้าหรือบริการพึงมี นอกจากนี้ เจ้าหน้าที่ต้องไม่ประกอบธุรกิจซึ่งอาจนำมาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตนโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้างไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ตลอดจนไม่ใช้ข้อมูลที่ได้รับทราบอันเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น

๒. บริษัทไม่มีนโยบายจ่ายเงินค่าอำนวยความสะดวกในรูปแบบใด ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยจะไม่ดำเนินการและไม่ยอมรับการกระทำการใด ๆ เพื่อแลกกับการอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ

๓. บุคลากรต้องปฏิบัติตามนโยบายป้องกันการทุจริตของบริษัทอย่างเคร่งครัด

๔. บุคลากรต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตต้องแจ้งให้ผู้บริหารหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ

๕. บุคลากรต้องหลีกเลี่ยงการกระทำที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หากมีการกระทำหรือพฤติการณ์ใดที่เข้าข่ายมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บุคลากรดังกล่าวมีหน้าที่ต้องรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ผ่านช่องทางที่กำหนด

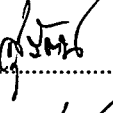
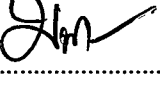
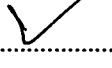
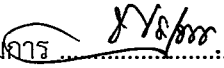
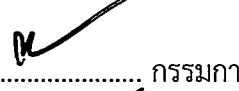
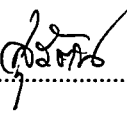
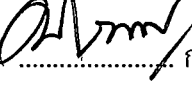
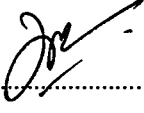
การเผยแพร่นโยบายป้องกันการทุจริต

เพื่อให้บุคลากรของบริษัทได้รับทราบนโยบายป้องกันการทุจริต บริษัทจะดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศนโยบายการป้องกันการทุจริตในสถานที่เด่นชัด เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบ

๒. เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตผ่านช่องทางต่าง ๆ ของบริษัท เช่น ระบบอินทราเน็ต และเว็บไซต์ของบริษัท รายงานประจำปี เป็นต้น

๓. มีการทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตเป็นประจำทุกปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

การฝึกอบรม

จัดให้มีการปฐมนิเทศ ฝึกอบรม ประชุม หรือกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ที่เหมาะสมเกี่ยวกับนโยบายป้องกันการทุจริตและความรู้ที่เกี่ยวข้อง ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

เมื่อพบเห็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย ระเบียบ จรรยาบรรณ หรือละเมิดนโยบายนี้ ทั้งทางตรงและทางอ้อม สามารถแจ้งรายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนได้ที่อีเมล..... พร้อมชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ หรือทางไปรษณีย์ผ่าน ทั้งนี้ ผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนจะได้รับความคุ้มครองและข้อมูลจะถูกเก็บเป็นความลับ โดยไม่มีผลต่อตำแหน่งงานทั้งในระหว่างดำเนินการสอบสวนและหลังเสร็จสิ้นกระบวนการ

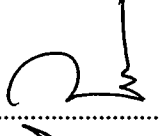
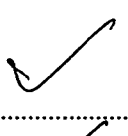
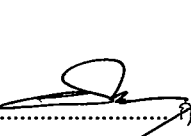
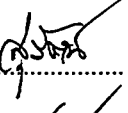
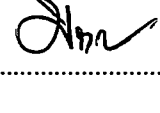
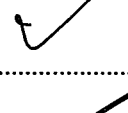
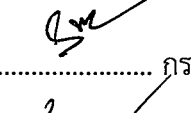
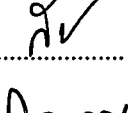
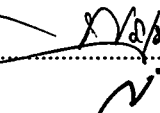
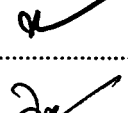
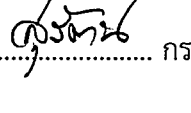
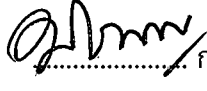
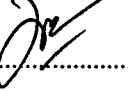
บทลงโทษ

บุคลากรที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ ต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามที่บริษัทกำหนด นอกจากนี้ อาจจะได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
นโยบายการต่อต้านการทุจริต มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ xx ๒๕๖x เป็นต้นไป

-ลงนาม-

(.....)

ประธานกรรมการบริษัท

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

เอกสารแนบท้าย ๒ : ข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) ความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
(ระหว่างหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ ผู้ประกอบการและผู้สังเกตการณ์)

ข้อตกลงคุณธรรมฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ
ซึ่งต่อไปในข้อตกลงคุณธรรมนี้เรียกว่า “หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ” ฝ่ายหนึ่ง กับ.....
ซึ่งเป็นผู้ประกอบการ จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่
.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต
.....จังหวัด.....
โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามสำเนาหนังสือรับรองของสำนักงาน
ทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....ลงวันที่..... (และสำเนาหนังสือ
มอบอำนาจลงวันที่.....) แนบท้ายข้อตกลงคุณธรรมนี้ (ในกรณีที่ผู้ประกอบการเป็นบุคคล
ธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า กับ.....ซึ่งเป็นผู้ประกอบการ อยู่บ้านเลขที่ ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ตั้งปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนแนบท้ายข้อตกลงคุณธรรมนี้) ซึ่งต่อไปในข้อตกลงคุณธรรมนี้เรียกว่า “ผู้ประกอบการ” ฝ่ายหนึ่ง และ
(๑) นางสาวพร ภคสิริกุล (๒) นายสุรัชย์ เนติสัตตานนท์ (๓) นายโชติ มหาธนรัตน์ (๔) นางสาวอังคณา ชุตวง
ซึ่งเป็นผู้สังเกตการณ์ (กรณีมีผู้สังเกตการณ์หลายคน ให้ระบุข้อมูลของทุกคนไปโดยลำดับ) ซึ่งต่อไปในข้อตกลง
คุณธรรมนี้เรียกว่า “ผู้สังเกตการณ์” อีกฝ่ายหนึ่ง

เนื่องด้วย หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการจะดำเนินการจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง โครงการ
เช่ารถโดยสารประจำทางปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) จำนวน ๑,๕๒๐ คัน” ซึ่งต่อไปในข้อตกลง
คุณธรรมนี้เรียกว่า “โครงการ” ภายใต้กระบวนการที่กำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
กับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จึงมีความประสงค์ที่จะสร้างความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างใน
โครงการ เพื่อให้การใช้เงินงบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างด้วย
ความสุจริต โปร่งใสและเป็นธรรมยิ่งขึ้น จึงกำหนดให้ผู้ประกอบการ เฉพาะที่ได้ร่วมลงนามในข้อตกลงคุณธรรม
นี้เท่านั้นเป็นผู้มีสิทธิเข้าร่วมกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการ

และโดยที่หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการและผู้ประกอบการ เห็นพ้องต้องกัน
ว่าผู้สังเกตการณ์ มีส่วนสำคัญในความร่วมมือป้องกันการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในโครงการ

..... ประธาน กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

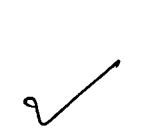
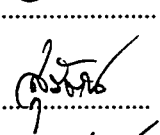
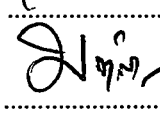
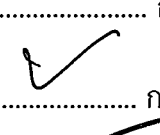
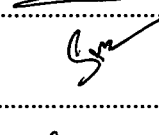
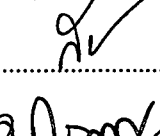
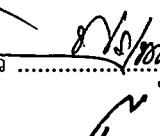
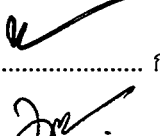
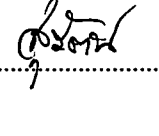
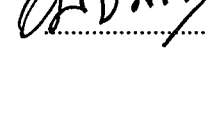
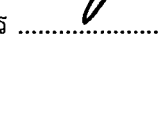
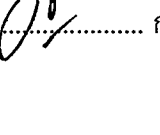
หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ ผู้ประกอบการ และผู้สังเกตการณ์ จึงร่วมกันทำข้อตกลง คุณธรรมนี้โดยรับรองว่า จักร่วมมือกันปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง แนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แบบของข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือที่ประกาศขึ้นใหม่ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงคุณธรรมนี้เรียกว่า “ประกาศ” รวมทั้งจักดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนด ดังต่อไปนี้

๑. หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ

โดยที่หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการมีเจตจำนงอันแรงกล้าที่จะใช้หลักการทางคุณธรรมเป็นเครื่องช่วยให้เกิดความร่วมมือและร่วมใจระหว่างทุกฝ่ายอันจะเกิดผลให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการปลอดจากการทุจริต หรือการกระทำโดยมิชอบทั้งปวง เพื่อให้การใช้งบประมาณสำหรับการดำเนินงานตามโครงการเป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์แก่ประเทศชาติและประชาชนอย่างแท้จริง จึงขอให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรมไว้ดังนี้

๑.๑ จักเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตามขั้นตอนที่กำหนด เช่น (๑) แผนการจัดซื้อจัดจ้างของโครงการ (๒) ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) (๓) ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเชิญชวน ร่างเอกสารประกวดราคา (๔) ประกาศราคากลาง (ราคาอ้างอิง) (๕) รายชื่อผู้รับ/ชื่อเอกสาร (๖) รายชื่อผู้ยื่นเอกสารการเสนอราคา (๗) สรุปข้อมูลการเสนอราคา เบื้องต้น (๘) รายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติและข้อเสนอด้านเทคนิค (๙) รายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (๑๐) สัญญา (๑๑) การแก้ไขสัญญา (๑๒) การส่งมอบงาน (๑๓) การตรวจรับงาน (๑๔) การจ่ายเงิน (๑๕) ข้อร้องเรียนและผลการพิจารณาข้อร้องเรียน โดยเผยแพร่ไว้ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงาน และกรมบัญชีกลางผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนทั่วไปสามารถมีส่วนร่วมในการตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้

๑.๒ จักปฏิบัติต่อผู้ประกอบการซึ่งเป็นผู้เข้าร่วมเสนอราคาทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เช่น ให้ข้อมูลเดียวกันกับผู้เข้าร่วมเสนอราคาทุกราย กรณีที่มีความจำเป็นต้องกำหนดรายละเอียดเพิ่มเติม หรือมีการแก้ไขคุณลักษณะเฉพาะที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีได้กำหนดไว้ในเอกสารตั้งแต่ต้น หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการจะต้องจัดทำเป็นเอกสารประกวดราคาเพิ่มเติม รวมทั้ง แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ที่ได้รับหรือได้ซื้อเอกสารประกวดราคาไปแล้ว ทุกฝ่ายทราบ และไม่ให้ข้อมูลที่เป็นความลับหรือที่ให้ประโยชน์กับผู้เข้าร่วมเสนอราคารายหนึ่งรายใด ที่จะทำให้เกิดข้อได้เปรียบเสียเปรียบกับผู้เข้าร่วมเสนอราคาในขั้นตอนการเสนอราคาหรือการดำเนินการตามสัญญา ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เป็นต้น

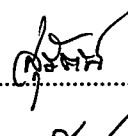
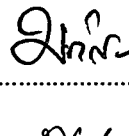
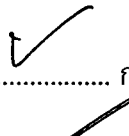
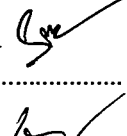
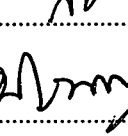
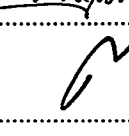
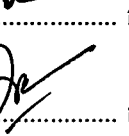
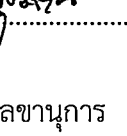
	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๑.๓ จักกำหนดมาตรการป้องกันมิให้เกิดพฤติกรรมหรือการกระทำใด ๆ ระหว่างหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการหรือกรรมการหรือผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ กับผู้ประกอบกรที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในโครงการหรือซึ่งเป็นผู้เข้าร่วมเสนอราคาหรือผู้ทำสัญญาในโครงการ ในลักษณะที่อาจทำให้บุคคลอื่นหรือสาธารณชนเกิดข้อสงสัยว่าส่อไปในทางทุจริตหรืออาจนำไปสู่การทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่หรือในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในโครงการ พร้อมทั้งมาตรการป้องกันมิให้มีการเรียกรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดไม่ว่าเพื่อตนเองหรือผู้อื่น ในการกำหนดเงื่อนไขหรือผลประโยชน์ตอบแทน เพื่อช่วยเหลือให้ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอหรือผู้เข้าร่วมเสนอราคาในโครงการรายใดได้มีสิทธิเข้าทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการโดยไม่เป็นธรรมหรือกีดกันผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอหรือผู้เข้าร่วมเสนอราคาในโครงการรายใดมิให้มีโอกาสเข้าแข่งขันในการยื่นข้อเสนอหรือเสนอราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๔ จักอนุญาตและอำนวยความสะดวกให้ผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมสังเกตการณ์การทำงานหรือการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และเปิดเผยข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้ผู้สังเกตการณ์ทราบ ตลอดระยะเวลาของโครงการในทุกขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งรวมถึงขั้นตอนดังต่อไปนี้ (๑) แผนการจัดซื้อจัดจ้างของโครงการ (๒) การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) (๓) การจัดทำร่างเอกสารประกวดราคา ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างประกาศเชิญชวน (๔) การกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) (๕) การตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอราคา การตรวจสอบเอกสารข้อเสนอทางเทคนิคและราคา การต่อรองราคา การพิจารณาอุทธรณ์ หรือทุกขั้นตอนของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (๖) การจัดทำสัญญา (๗) การแก้ไขสัญญา (๘) การตรวจรับงานตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง

ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการต้องกำหนดการประชุมและให้ข้อมูลที่เพียงพอเกี่ยวกับการประชุมใด ๆ ที่มีขึ้นของหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ หรือระหว่างหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการกับผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ หรือผู้เข้าร่วมเสนอราคาหรือผู้ทำสัญญาให้ผู้สังเกตการณ์ได้ทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้สังเกตการณ์ได้ทำหน้าที่ และร่วมสังเกตการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๕ จักกำหนดมาตรการและช่องทางที่สะดวกต่อการปฏิบัติสำหรับผู้พบเห็นว่ากรรมการ หรือผู้บริหาร หรือเจ้าหน้าที่ หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างผู้ใดมิได้ปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรมนี้ หรือได้กระทำการใด ๆ ที่ไม่เป็นไปตามที่ข้อตกลงคุณธรรมนี้กำหนด หรือพบเห็นพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตหรืออาจนำไปสู่การทุจริตได้ ให้สามารถแจ้งหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ นอกจากนี้ อาจแจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ กรมสอบสวนคดีพิเศษ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น ให้พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ โดยหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการอาจพิจารณาดำเนินการทางวินัยควบคู่ไปด้วยก็ได้หากผู้ที่เกี่ยวข้องนั้นเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๒. ผู้ประกอบการ

โดยที่ผู้ประกอบการตระหนักดีว่าผู้ประกอบการที่มีคุณธรรมเป็นผู้มีบทบาทสำคัญยิ่งในความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเพื่อให้การดำเนินโครงการในทุกขั้นตอนปลอดจากการทุจริต หรือการกระทำโดยมิชอบทั้งปวง สมดังเจตจำนงของหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ จึงขอให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรมไว้ ดังนี้

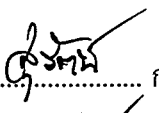
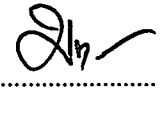
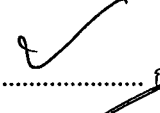
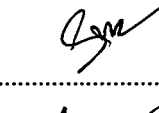
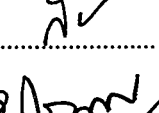
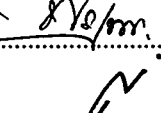
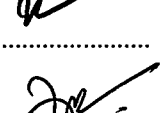
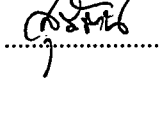
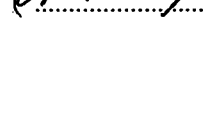
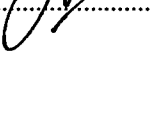
๒.๑ จักปฏิบัติตามมาตรการและวิธีการดำเนินงานที่จำเป็นเพื่อป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและสนับสนุนให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นไปด้วยความสุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม โดยกำหนดให้มั่นนโยบายต่อต้านการทุจริต พร้อมทั้ง สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตให้ทั่วถึง ทั้งองค์กรของผู้ประกอบการ

๒.๒ จักไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการให้ เสนอให้ หรือรับว่าจะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด แก่กรรมการ หรือผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการ หรือผู้ที่เข้ายื่นข้อเสนอหรือผู้เข้าร่วมเสนอราคารายอื่น เพื่อจูงใจให้กระทำการ ไม่กระทำการหรือประวิงการกระทำใด ๆ อันมิชอบไม่ว่าในทางตรงหรือทางอ้อม หรือสมยอมกันในการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ หรือในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือในการปฏิบัติตามสัญญา ทั้งก่อน ระหว่าง การเสนอราคา และหลังการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๓ จักยินยอมและอำนวยความสะดวกให้ผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมสังเกตการณ์ เข้าถึงข้อมูล และเอกสาร และตรวจสอบโครงการได้ในขั้นตอนต่าง ๆ เช่นเดียวกับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ รวมถึงการตรวจรับงาน

๒.๔ กรณีหากผู้ประกอบการ ได้ทำสัญญาในโครงการ จักต้องรับผิดชอบการกระทำของผู้รับเหมาช่วงใด ๆ ของผู้ประกอบการ (ถ้ามี) เสมือนเป็นการกระทำของผู้ประกอบการเองและจักต้องจัดการให้ผู้รับเหมาช่วงเหล่านั้นต้องมีหน้าที่ปฏิบัติเสมือนเป็นผู้ร่วมลงนามในข้อตกลงคุณธรรมนี้ด้วย

๒.๕ ในกรณีที่ผู้ประกอบการพบว่าผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอหรือผู้เข้าร่วมเสนอราคาหรือผู้ทำสัญญาหรือตัวแทนในโครงการนี้รายใดมิได้ปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรม หรือได้กระทำการใด ๆ ที่ไม่เป็นไปตามที่ข้อตกลงคุณธรรมกำหนด หรือพบเห็นพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตหรืออาจนำไปสู่การทุจริตได้จักแจ้งให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการทราบ นอกจากนี้อาจแจ้งไปยังหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ กรมสอบสวนคดีพิเศษ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น ให้พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๓. ผู้สังเกตการณ์ (Observer)

โดยที่ผู้สังเกตการณ์รับรู้ว่าเป็นผู้สังเกตการณ์ที่มีความเป็นอิสระ มีความเป็นกลาง มีคุณธรรม และมีความรู้ความสามารถในวิชาชีพเฉพาะในทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นเสมือนกลไกสำคัญ ในการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การดำเนินโครงการในขั้นตอนต่าง ๆ ปลอดภัยจากการทุจริต หรือการกระทำโดยมิชอบทั้งปวง จึงขอให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรมไว้ ดังนี้

๓.๑ จักเข้าร่วมสังเกตการณ์ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตลอดระยะเวลาของโครงการ และทุกขั้นตอนของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งรวมถึงขั้นตอนดังต่อไปนี้ (๑) แผนการจัดซื้อจัดจ้างโครงการ (๒) การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) (๓) การจัดทำร่างเอกสารประกวดราคา ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน (๔) การกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) (๕) การตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอราคา การตรวจสอบเอกสารข้อเสนอทางเทคนิคและราคา การต่อรองราคา การพิจารณาข้ออุทธรณ์ หรือทุกขั้นตอน ของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (๖) การจัดทำสัญญา (๗) การแก้ไขสัญญา (๘) การตรวจรับงานตามสัญญา จัดซื้อจัดจ้าง (๙) การตรวจรับงานตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง

ผู้สังเกตการณ์มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการโดยทั้งหน่วยงาน ของรัฐเจ้าของโครงการและผู้ที่ยื่นข้อเสนอหรือผู้เข้าร่วมเสนอราคาหรือผู้ทำสัญญาจะต้องให้ความร่วมมือ อำนวยความสะดวกในการให้ข้อมูล

๓.๒ จักปฏิบัติหน้าที่โดยอิสระ ซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม โดยให้การสนับสนุน ด้านความรู้ที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์ แสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาความรู้ โดยไม่มีสิทธิออกเสียง หรือร่วมลงมติ และจักไม่กระทำการใดๆ อันมิชอบที่จะเป็นเหตุในการขัดขวางกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

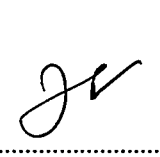
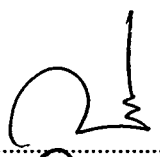
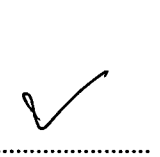
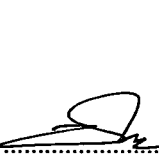
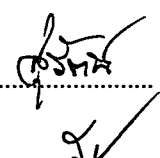
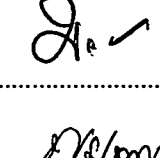
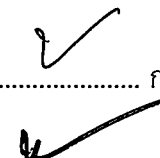
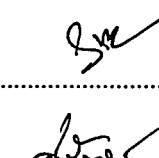
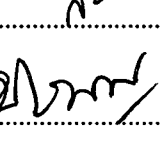
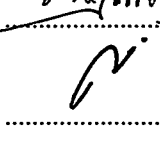
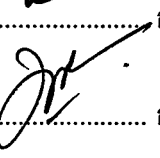
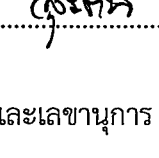
๓.๓ ผู้สังเกตการณ์และสมาชิกในครอบครัวของผู้สังเกตการณ์โดยตรง จักไม่มีส่วนได้เสีย หรือมีความสัมพันธ์กับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ บุคคลหรือนิติบุคคล บริษัทและกรรมการบริษัท ที่เข้าร่วมเสนอราคา

๓.๔ การรักษาข้อมูลความลับ ดังนี้

๓.๔.๑ จักไม่นำเอกสารและข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับจากการเป็นผู้สังเกตการณ์ ของโครงการไปเปิดเผย เว้นแต่ที่เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่กล่าวไว้ในข้อตกลงคุณธรรม และการเปิดเผย ตามขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้างที่กฎหมายกำหนด

๓.๔.๒ จักไม่นำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการไปใช้ในการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หรือนำไปใช้ในทางที่มิชอบ หรือให้เป็นประโยชน์แก่บุคคล

๓.๔.๓ หากเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับทางการค้าโดยมิได้รับอนุญาต เป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต จะต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้น อันเนื่องมาจากการเปิดเผยข้อมูล หรือการใช้ข้อมูลความลับนั้น

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๓.๕ จักลงนามในหนังสือการรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีส่วนได้เสียตามฟอร์มที่กำหนดแนบท้ายประกาศ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการเก็บไว้เป็นเอกสารประกอบการลงนามข้อตกลงคุณธรรม

๓.๖ จักดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติงานของผู้สังเกตการณ์ รวมทั้งรายงานผลการสังเกตการณ์ และจัดทำรายงานการประเมินผลโครงการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและรายละเอียดที่กำหนดในประกาศ

๓.๗ ในกรณีที่พบว่า หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาหรือผู้ทำสัญญา หรือตัวแทนรายใดมิได้ปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรมนี้หรือได้กระทำการใด ๆ ที่ไม่เป็นไปตามที่ข้อตกลงคุณธรรมนี้กำหนด หรือพบเห็นพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต หรืออาจนำไปสู่การทุจริตได้ จะต้องรีบแจ้งหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการทราบ เพื่อให้มีการชี้แจงหรือแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนด หากหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ ไม่ชี้แจง หรือแก้ไข ให้ผู้สังเกตการณ์รายงานคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริตทันที เพื่อดำเนินการรายงานข้อมูลสู่สาธารณะ และผู้สังเกตการณ์อาจแจ้งหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ กรมสอบสวนคดีพิเศษ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น ให้พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

ข้อตกลงคุณธรรมนี้ทำขึ้นเป็นสามฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ ผู้ประกอบการ และผู้สังเกตการณ์ ได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงนาม.....

(นายกิตติกานต์ จอมดวง จารุวรพลกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

หน่วยงาน องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

วันที่ เดือน ปี

สถานที่ลงนาม องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

เลขที่ ๑๓๑ ตำบล/แขวง ห้วยขวาง

อำเภอ/เขต ห้วยขวาง จังหวัดกรุงเทพ ประเทศไทย

ลงนาม.....

(.....)

(ผู้ประกอบการ)

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

วันที่ เดือน ปี

สถานที่ลงนาม

เลขที่ ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด ประเทศ.....



ประธาน



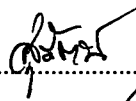
กรรมการ



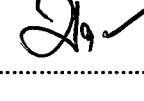
กรรมการ



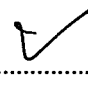
กรรมการ



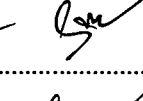
กรรมการ



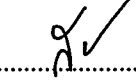
กรรมการ



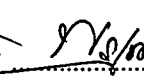
กรรมการ



กรรมการ



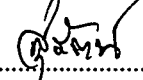
กรรมการ



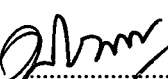
กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



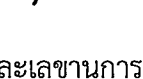
กรรมการ



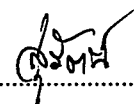
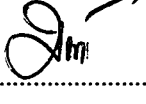
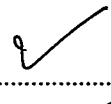
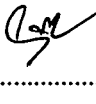
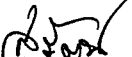
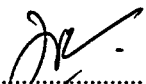
กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

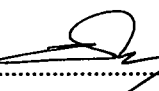
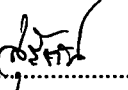
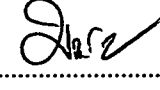
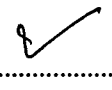
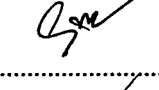
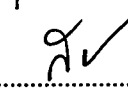
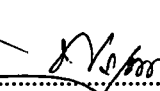
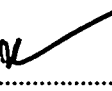
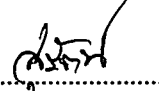
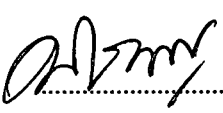
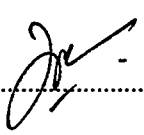
	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

เอกสารแนบท้าย ๓
คุณลักษณะเฉพาะของรถโดยสารปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV)

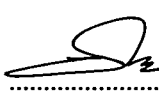
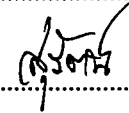
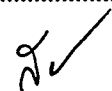
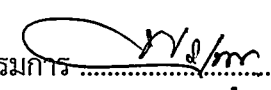
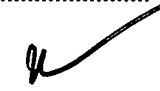
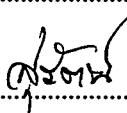
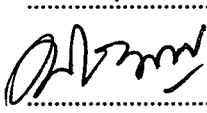
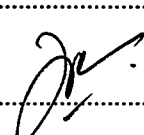
คุณลักษณะเฉพาะของรถโดยสารซึ่งในที่นี่จะเรียกว่า “รถโดยสาร” โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่ ขสมก. กำหนด และมีเอกสารยืนยันว่าเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้มาแสดงไว้ในวันส่งมอบรถ ดังนี้

๑ คุณลักษณะทั่วไป

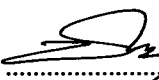
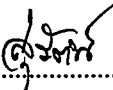
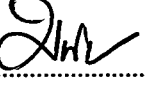
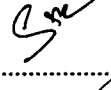
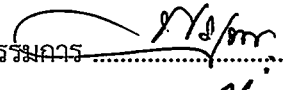
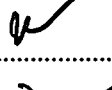
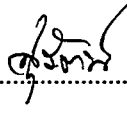
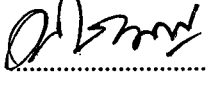
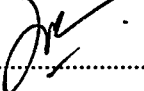
- ๑.๑ รถโดยสาร หมายถึง “รถโดยสารปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) จำนวน ๑,๕๒๐ คัน ซึ่งรวมถึงรถโดยสารที่นำมาเปลี่ยน หรือทดแทนรถโดยสารที่เช่า”
- ๑.๒ รถโดยสารจะต้องมีมาตรฐานสอดคล้องกับระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศ และคำสั่งล่าสุดของกรมการขนส่งทางบก สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม หน่วยงานราชการ รวมถึงสถาบันหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับด้านการขนส่งในต่างประเทศ
- ๑.๓ รถโดยสารชั้นเดียวขนาดต่ำ (Low Floor) ขนาดความยาวตัวรถไม่น้อยกว่า ๑๐.๕ เมตร โดยขนาดความกว้าง ความสูง และระยะห่างช่วงล้อ ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ๒ (ข) เป็นไปตาม ข้อ ๑๐ (๒) ของกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๒๔) ออกตามความในพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ รถโดยสารสามารถขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ใช้ระบบขับเคลื่อนศูนย์กลางล้อ ๒ ล้อหน้า หรือระบบขับเคลื่อนศูนย์กลางล้อ ๒ ล้อหลัง หรือระบบขับเคลื่อนศูนย์กลางล้อทั้ง ๔ ล้อ สามารถขับเคลื่อนรถโดยสารไฟฟ้าที่มีน้ำหนักบรรทุกรวม (GVW) ไม่น้อยกว่า ๑๗,๐๐๐ กิโลกรัม เป็นรถใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน นับตั้งแต่วันที่จดทะเบียนและนำรถดังกล่าวออกให้บริการเดินรถ โดยรถดังกล่าวต้องไม่เป็นของเก่าเก็บอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที
- ๑.๔ รถโดยสารจะต้องติดตั้งอุปกรณ์ประจำรถ ดังนี้
 - (๑) มีค้อนทุบกระจก ไม่น้อยกว่า ๖ อัน ติดตั้งอย่างปลอดภัยที่ด้านซ้ายและด้านขวาของตัวรถ ใกล้บานกระจกนิรภัยประเภทดัดเปเปอร์ โดยต้องอยู่ในตำแหน่งที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจนและนำมาใช้งานได้โดยสะดวก รวมถึงให้มีข้อความ “ทางออกฉุกเฉิน” เป็นตัวอักษรสีแดงสะท้อนแสง มีขนาดที่มองเห็นได้อย่างชัดเจน มีสัญลักษณ์แสดงวิธีการทุบกระจกติดไว้บริเวณกลางบานกระจกนิรภัยประเภทดัดเปเปอร์ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดกระจกกันลมหน้า กระจกกันลมหลัง และส่วนประกอบของตัวถังที่เป็นกระจกของรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสารที่มีเครื่องปรับอากาศ พ.ศ. ๒๕๕๗

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

- (๒) มีเครื่องดับเพลิงอย่างน้อย ๔ เครื่อง โดยติดตั้งไว้ที่ด้านหน้า ๒ เครื่อง และที่ด้านหลัง ๒ เครื่อง ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า ๔ กิโลกรัม เป็นแบบยกหัวชนิดผงเคมีแห้ง ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเครื่องดับเพลิงยกหัว และมีคุณสมบัติตามประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง ชนิด ประเภท และขนาดของเครื่องดับเพลิงที่ต้องมีไว้ประจำรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสาร พ.ศ. ๒๕๖๗ และชนิด AVD สำหรับดับเพลิงที่ ลูกไหม้ เชื้อเพลิงแบตเตอรี่ ลิเทียม โดยเป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (ถ้ามี)
- (๓) ภายในห้องโดยสารติดตั้งม่านบังแสงแดดแบบหีบเพลงหรือแบบชัก ยกเว้นบริเวณกระจกกันลม หน้า โดยเป็นวัสดุอย่างดีไม่ลามไฟ สีเป็นไปตามที่ ขสมก. กำหนด (ต้องมีหนังสือรับรองผลการทดสอบวัสดุไม่ลามไฟและส่งให้คณะกรรมการการตรวจรับพัสดุเพื่อเป็นหลักฐานในการตรวจรับ) เป็นไปตามประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดคุณสมบัติด้านการลุกไหม้ การลามไฟของ วัสดุที่ใช้ตกแต่งภายในรถโดยสาร พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๑.๕ รถโดยสารจะต้องจัดให้มีระบบปรับอากาศจะต้องสามารถปรับอากาศภายในรถให้มีอุณหภูมิ สม่ำเสมอพอเหมาะและมีระบบระบายอากาศที่เหมาะสมเพียงพอพร้อมติดตั้งเครื่องวัดอุณหภูมิ ภายในรถโดยสาร แม้ในขณะมีผู้โดยสารเต็มความจุของตัวรถ หรือในขณะที่รถจอดอยู่กับที่หรือ เคลื่อนตัวโดยใช้อุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิ (Thermostat) ที่มีความแม่นยำ ใช้น้ำยาทำความเย็น ชนิดที่ไม่ทำให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม เช่น R-๑๓๔A หรือเทียบเท่า มีช่องระบายอากาศบน หลังคาไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง ควบคุมโดยคนขับด้วยระบบไฟฟ้า พร้อมเครื่องปรับอากาศบนหลังคา และเมื่อรวมความสูงกับตัวถังรถต้องมีความสูงไม่เกินกว่าที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด พร้อมจัด ให้มีอุปกรณ์กรองฝุ่น PM ๒.๕ ภายในรถโดยสาร
- ๑.๖ รถโดยสารจะต้องมีลักษณะของตัวรถ โครงสร้างตัวถังรถโดยสารต้องเป็นโลหะ ภายในรถโดยสารมี ที่นั่งผู้โดยสาร ที่นั่งสำหรับผู้พิการ และที่นั่งพับเก็บได้ ไม่รวมที่นั่งคนขับรถ รวมกันไม่น้อยกว่า ๓๑ ที่นั่ง โดยการจัดวางที่นั่งจะจัดวางตามความกว้างของตัวรถหันหน้าไปทิศทางเดียวกัน โดยกระจาย อย่างสม่ำเสมอตามความยาวพื้นที่โดยสาร เว้นแต่ที่นั่งสำรองสำหรับบุคคลพิเศษหรือที่นั่งสำหรับผู้ พิการ และเว้นให้มีช่องทางเดินตามความยาวของตัวรถ มีความกว้างพอสมควร ระยะห่างที่นั่งไม่ น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร ทั้งนี้ รายละเอียดแบบและการจัดวางที่นั่งให้เป็นไปตามประกาศกรมการ ขนส่งทางบกประกาศ เรื่องแบบและการจัดวางที่นั่งผู้โดยสารของรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสาร และรถขนาดเล็ก พ.ศ. ๒๕๔๙ และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

- ๑.๗ รถโดยสารจะต้องจัดให้มีประตูสำหรับพนักงานขับรถ จำนวน ๑ บาน และที่นั่งสำหรับพนักงานขับรถจำนวน ๑ ที่นั่ง ด้านหน้าขวาของตัวรถสามารถปรับเลื่อนได้ตามความเหมาะสมตราบกับพื้นที่รถอยู่ในตำแหน่งที่สามารถบังคับรถได้ดีและมองเห็นสภาพการจราจรด้านหน้า ด้านข้าง และด้านหลัง เมื่อใช้กระจกมองหลังสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน พร้อมติดตั้งเข็มขัดนิรภัยสำหรับพนักงานขับรถ จำนวน ๑ เส้น เป็นไปตามประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดแบบเข็มขัดนิรภัยและประเภทของรถตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบกที่ต้องจัดให้มีเข็มขัดนิรภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ พร้อมมีผนังกันห้องแบบแผ่นอะคริลิกมีความใสสำหรับคนขับแบบส่วนตัวมีความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ เมตร
- ๑.๘ รถโดยสารจะต้องจัดให้มีราวจับสแตนเลสสำหรับผู้โดยสารยืนตลอดความยาวรถโดยสารไม่น้อยกว่า ๒ ราว พร้อมห่วงจับพลาสติกแบบแขวนจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ห่วง มีขนาดไม่น้อยกว่า ๕ เซนติเมตร x ๙ เซนติเมตร (๑๐ ห่วงต่อราว)
- ๑.๙ รถโดยสารจะต้องจัดให้มีที่นั่งสำรองสำหรับคนพิการ ชนิดพับเก็บได้ที่ยึดติดกับโครงสร้างรถอย่างมั่นคงแข็งแรงไม่น้อยกว่า ๒ ที่นั่ง และต้องมีอุปกรณ์ยึดตรึงรถคนพิการให้ติดอยู่ในพื้นที่จอดรถคนพิการอย่างมั่นคงและปลอดภัย พร้อมทั้งจัดให้มีที่นั่งสำรองสำหรับบุคคลพิเศษ เช่น เด็ก สตรีมีครรภ์ ผู้สูงอายุ และพระภิกษุสงฆ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ที่นั่ง พร้อมติดตั้งป้ายสัญลักษณ์แสดงตำแหน่ง โดยจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานสิ่งอำนวยความสะดวกในยานพาหนะประเภทต่าง ๆ สำหรับคนพิการและผู้สูงอายุของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร
- ๑.๑๐ รถโดยสารจะต้องติดตั้งผนัง และที่ปูผนังภายในรถโดยสารที่มีคุณสมบัติด้านการลุกไหม้ การลามไฟของวัสดุ โดยเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ตามหมวด ๑ ของประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดคุณสมบัติด้านการลุกไหม้ การลามไฟของวัสดุที่ใช้ตกแต่งภายในรถโดยสาร พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีมาตรฐานอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

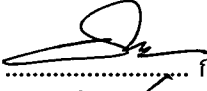
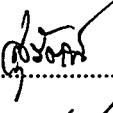
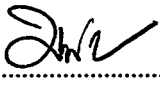
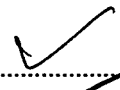
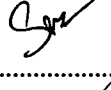
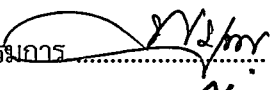
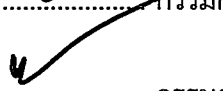
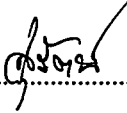
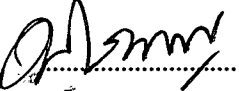
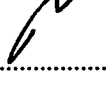
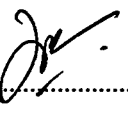
	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

- (๑) มาตรฐานตามข้อกำหนดทางเทคนิคของยานยนต์ อุปกรณ์และส่วนควบที่ติดตั้งหรือใช้ในยานยนต์ และเงื่อนไขสำหรับการยอมรับร่วมกันของการให้ความเห็นชอบในข้อกำหนดทางเทคนิค ค.ศ. ๑๙๕๘ ของคณะกรรมการการเศรษฐกิจยุโรปแห่งสหประชาชาติ ข้อกำหนดสหประชาชาติที่ ๑๑๘ ว่าด้วยมาตรฐานความปลอดภัยด้านอัคคีภัยของวัสดุตกแต่งภายในรถโดยสาร อนุกรมที่ ๐๒ (United Nation Regulation ๑๑๘.๐๒ : The Burning Behaviour and/or The Capability to Repeluel or Lubricant of Materials Used in The Construction of Certain Categories of Motor Vehicles ; series ๐๒) ขึ้นไป
- (๒) มาตรฐานว่าด้วยการลามไฟของวัสดุภายในรถตามข้อกำหนด Federal Motor Vehicle Safety Standards ที่ ๓๐๒ (FMVSS ๓๐๒ : Flammability of Interior Materials)
- (๓) มาตรฐานว่าด้วยการลามไฟด้านข้างของวัสดุตามข้อกำหนด International Organization for Standardization ที่ ๕๖๕๘-๒ : ๒๐๐๖ (ISO ๕๖๕๘ - ๒ : ๒๐๐๖ : Reaction to fire tests- spread of flame -Part ๒ : Lateral spread on building and transport products in vertical configuration)
- (๔) มาตรฐานอื่น ๆ ที่กรมขนส่งทางบกยอมรับ

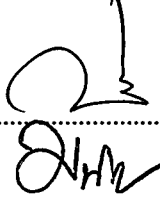
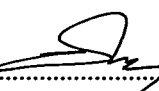
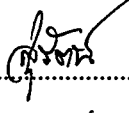
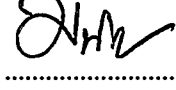
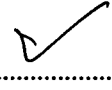
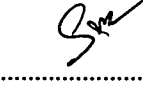
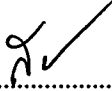
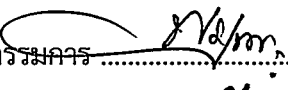
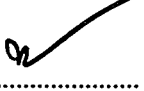
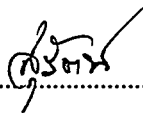
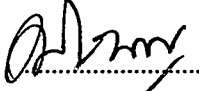
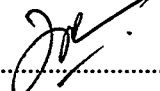
๒ คุณสมบัติเฉพาะของโครงสร้างรถโดยสาร

๒.๑ โครงสร้างตัวถังรถโดยสารจะต้องมีความมั่นคง แข็งแรง ทนทานต่อการผุกร่อน และปลอดภัยในการใช้งาน ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอรายละเอียดแบบทางวิศวกรรมของตัวถังรถโดยสาร โดยระบุประเภทวัสดุและขนาดมิติของชิ้นส่วนต่าง ๆ ให้ชัดเจน ตัวถังต้องมีควมแข็งแรงด้านข้างตั้งแต่ด้านหน้าถึงด้านหลัง ทั้งสองข้าง โดยกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำดังนี้

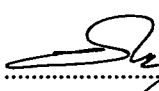
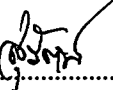
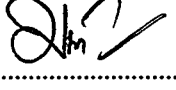
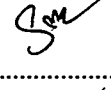
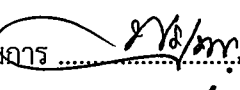
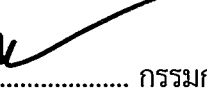
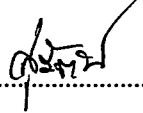
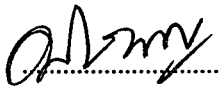
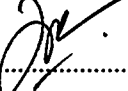
- (๑) ความสูงของรถโดยสารต้องไม่เกิน ๓.๕๕ เมตร
- (๒) วัสดุสำหรับโครงสร้างตัวถังรวมถึงผนังทุกด้านและเพดานหลังคาในส่วนที่ปรากฏต่อสายตาต้องผ่าน กระบวนการทดสอบการผุกร่อนด้วยวิธี Salt Spray Test ตามมาตรฐาน ISO ๙๒๒๗ หรือ JIS ๒๓๗ หรือ ASTM B ๑๑๗ หรือเทียบเท่า
- (๓) โครงสร้างตัวถังต้องมีการป้องกันสนิม (การกัดกร่อน) โดยวิธีเคลือบสังกะสีแบบจุ่มร้อน (Hot-dip galvanizing) ทั้งคัน ตามมาตรฐาน ISO ๑๔๖๑ : ๒๐๒๒

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

- ๒.๒ โครงค้ำซี่ต้องเป็นโครงค้ำซี่ใหม่ ทำด้วยโลหะแข็งแรงตลอดความยาวของตัวถังรถและต้องมีเครื่องอุปกรณ์ ส่วนควบเมื่อต่อตัวถังแล้วสามารถรับน้ำหนักเต็มอัตราบรรทุกได้ทุกสภาพการใช้งานของรถ เป็นไปตาม กฎกระทรวง ฉบับที่ ๙ (พ.ศ. ๒๕๒๔) ออกตามความในพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒
- ๒.๓ โครงค้ำซี่มีระบบรองรับน้ำหนักแบบถุงลม (Air Suspension) ทั้ง ๔ ล้อ พร้อมระบบกันกระแทกที่มี โช้คอัพ (Shock Absorber) ช่วยลดแรงกระแทก
- ๒.๔ ประตูทางขึ้น - ลง อยู่บริเวณด้านซ้ายของตัวรถ เป็นแบบบานคู่พับสวิงด้านในสองข้าง จำนวน ๒ ประตู ด้านหน้า จำนวน ๑ ประตูมีความกว้างสุทธิไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๘๐ เมตร และบริเวณกลางรถโดยสาร จำนวน ๑ ประตู มีความกว้างสุทธิไม่น้อยกว่า ๙๐ เซนติเมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๘๐ เมตร เพื่อรองรับสำหรับคนพิการ และความสูงของพื้นบันไดขั้นต่ำสุดในขณะรถเปล่าต้องอยู่ สูงจากพื้นผิวทางไม่เกิน ๔๕ เซนติเมตร โดยต้องไม่กีดขวางการจัดวางและการขึ้น-ลงของผู้โดยสาร บานประตูที่ใช้ต้องเป็นกลไกควบคุมการปิด-เปิดโดยอัตโนมัติ โดยต้องมีระบบการทำงานของประตูที่สามารถควบคุมให้บานประตูที่กำลังปิดหากกระทบผู้โดยสารหรือสิ่งกีดขวาง บานประตูต้องเปิดออก โดยอัตโนมัติหรือหากบานประตูหนีบ ส่วนหนึ่งส่วนใดของร่างกายต้องสามารถดึงออกได้โดยไม่ก่อให้เกิด อันตรายแก่ผู้โดยสาร พร้อมติดตั้งอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง อาทิ สัญญาณไฟกระพริบสีแดง สัญญาณเสียงเตือนแสดงการปิดเปิดของบานประตู อุปกรณ์ที่ทำให้บานประตูเปิดออกได้ทั้งจาก ภายในและภายนอกตัวรถในกรณีฉุกเฉิน เป็นไปตามประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่องประตูทางขึ้นลง และประตูฉุกเฉินสำหรับรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสาร พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๒.๕ มีประตูฉุกเฉินอย่างน้อย ๑ ประตู ความกว้างไม่น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ เมตร อยู่ด้านขวาของห้องโดยสารบริเวณกลางตัวรถหรือค่อนข้างไปทางท้าย หรือด้านท้ายรถ และต้องเปิดออกได้ ทั้งจากภายในและภายนอก โดยไม่ต้องใช้กุญแจหรือเครื่องมืออื่นใด โดยบานประตูต้องสามารถเปิดออกได้ เต็มส่วนกว้างและส่วนสูง และต้องไม่มีสิ่งกีดขวางทางออกประตูเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินผู้โดยสารสามารถออก ได้สะดวก เช่น ต้องไม่มีการติดตั้งที่นั่งหรือจัดวางอุปกรณ์หรือสิ่งอื่นใดบังหรือกีดขวางบริเวณประตูฉุกเฉิน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่องประตูทางขึ้นลง และประตูฉุกเฉินสำหรับรถที่ใช้ในการ ขนส่งผู้โดยสาร พ.ศ. ๒๕๕๗
- ๒.๖ รถโดยสารจะต้องจัดให้ความสูงภายในสำหรับผู้โดยสารยืน เมื่อวัดแนวตั้งจากพื้นที่ใช้เป็นช่องทางเดินถึง ส่วนต่ำสุดของเพดานรถ ความสูงภายในตลอดช่องทางเดินที่ใช้เป็นพื้นที่สำหรับผู้โดยสารยืน ต้องไม่น้อยกว่า ๑.๗๕ เมตร โดยจะต้องเป็นไปตามประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง ความสูงภายในสำหรับรถที่ใช้ใน การขนส่งผู้โดยสารและรถขนาดเล็ก

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

- ๒.๗ รถโดยสารจะต้องติดตั้งพื้นรถและที่ปูพื้นภายในห้องโดยสารที่มีคุณสมบัติด้านการลุกไหม้ การลามไฟของวัสดุ โดยเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ตามหมวด ๑ ของประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดคุณสมบัติด้านการลุกไหม้ การลามไฟของวัสดุที่ใช้ตกแต่งภายในรถโดยสาร พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีมาตรฐานอย่างหนึ่งอย่างใดที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑.๑๐ ทั้งนี้พื้นรถต้องมีลักษณะไม่ลื่น ระดับ R๙ ตามมาตรฐาน DIN ๕๑๑๓๐ และไม่เป็นสนิม
- ๒.๘ สีหรือลวดลายของรถโดยสารเป็นสีที่ ขสมก. ได้รับการอนุมัติตามมติคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกลางในการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๓๓ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๓๓ และครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๓ นายทะเบียนกลางจึงกำหนดเงื่อนไขตามมาตรา ๓๑ (๓) แห่งพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ ไว้ในใบอนุญาตประกอบการขนส่งประจำทางในเส้นทางหมวด ๑ กรุงเทพมหานคร และจังหวัดที่มีเส้นทางต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้
- (๑) สีของรถโดยสารมาตรฐาน ๒ (ข) รถปรับอากาศมีที่สำหรับผู้โดยสารยืน กำหนดสีฟ้า
 - (๒) สีตัวรถภายนอกใช้มาตรฐานคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่าแบบ ๒K ผ่านการทดสอบการกัดกร่อนสีตามมาตรฐาน ASTM D๖๖๗๕ หรือเทียบเท่า
 - (๓) การพ่นสีภายนอกพ่นสีรองพื้นอย่างดีไม่น้อยกว่า ๒ ชั้น แล้วจึงพ่นทับด้วยสีจริง
 - (๔) มีหนังสือรับรองผลการทดสอบ Water spray test โดยทดสอบด้วยอัตราการไหลไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ลิตรต่อชั่วโมงที่บริเวณตัวถัง เป็นเวลาไม่ต่ำกว่า ๓๐ นาที และต้องไม่พบการรั่วซึมใด ๆ จากโรงงานหรือผู้ผลิต
- ๒.๙ รถโดยสารต้องให้มีกันชนหน้าและกันชนท้าย ติดตั้งเสมอกับหน้ารถและท้ายรถหรือยื่นจากหน้ารถและท้ายรถระยะห่างพอสมควร โดยเป็นไปตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๒๔ ออกตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒
- ๒.๑๐ รถโดยสารต้องจัดให้มีส่วนประกอบตัวถังด้านข้างที่เป็นกระจกต้องเป็นกระจกนิรภัยประเภทเทมเปอร์ จำนวนอย่างน้อย ๖ บาน โดยมีขนาดและตำแหน่งของกระจกนิรภัยต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร และอยู่สูงจากพื้นรถที่ใช้ติดตั้งที่นั่งผู้โดยสารไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร ติดตั้งอยู่บริเวณด้านขวาของตัวรถก่อนไปทางด้านหน้าอย่างน้อย ๑ บาน และอยู่ด้านซ้ายของตัวรถในตำแหน่งที่เหมาะสมอย่างน้อย ๑ บาน และกระจกด้านหลังต้องเป็นกระจกนิรภัยประเภทเทมเปอร์ด้วย โดยสอดคล้องตามประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดกระจกกันลมหน้ากระจกกันลมหลัง และส่วนประกอบตัวถังที่เป็นกระจก ของรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสารที่มีเครื่องปรับอากาศ พ.ศ. ๒๕๕๗

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

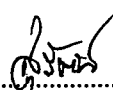
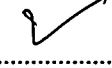
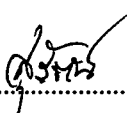
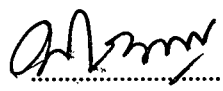
๓ คุณสมบัติเฉพาะของระบบขับเคลื่อนสำหรับรถโดยสาร

๓.๑ เป็นรถโดยสารที่ใช้มอเตอร์ไฟฟ้าในการขับเคลื่อน ไม่มีเครื่องยนต์ ไม่ใช้เชื้อเพลิง ไม่มีการปล่อยไอเสีย ปราศจากมลพิษ มีกำลังสูงสุดของมอเตอร์รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ กิโลวัตต์ (maximum power) มอเตอร์ไฟฟ้าที่ใช้ในการขับเคลื่อนรถโดยสารจะต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

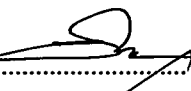
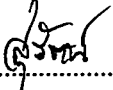
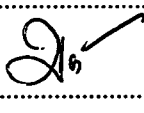
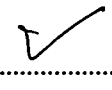
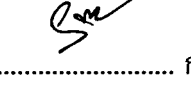
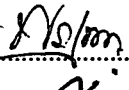
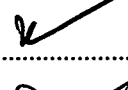
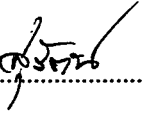
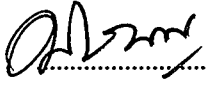
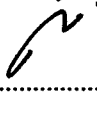
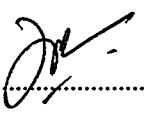
- (๑) มอเตอร์ซิงโครนัสชนิดแม่เหล็กถาวร (Permanent Magnet Synchronous Motor) ชนิด ๓ เฟส มีกำลังมอเตอร์สูงสุด (Maximum Power) ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ กิโลวัตต์ และต้องมี Rated Power หรือกำลังต่อเนื่องสูงสุด ๓๐ นาที (Maximum ๓๐ Minutes Power) ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กิโลวัตต์ โดยต้องแนบรายงานผลการทดสอบตามรายงาน UNR ๘๕ และเป็นไปตามประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดเกณฑ์กำลังของเครื่องกำเนิดพลังงานของรถที่ใช้ในการขนส่งสำหรับการให้ความเห็นชอบแบบคัสซีรณ พ.ศ ๒๕๔๙ และกฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และรถโดยสารจำเป็นต้องมีระบบระบายความร้อนเพื่อป้องกันความเสียหายจากอุณหภูมิที่สูงขึ้นจากการทำงานตามปกติ
- (๒) มอเตอร์ไฟฟ้าจะต้องมีระดับการป้องกันฝุ่นและน้ำเทียบเท่าหรือใกล้เคียง IP๖๗
- (๓) อุปกรณ์และชุดขับเคลื่อนมอเตอร์ไฟฟ้าต้องเป็นชุดขับเคลื่อนที่ทำจากวงจรอิเล็กทรอนิกส์กำลัง (power electronics) โดยมีกล่องควบคุมการจ่ายกำลังไฟฟ้า (Power Distribution box) และชุดควบคุมการขับเคลื่อนซึ่งประกอบด้วย
 - ชุดควบคุมความเร็วของมอเตอร์ไฟฟ้า (Motor Speed Controller) พร้อมระบบระบายความร้อน มีหน้าที่ควบคุมการทำงานของมอเตอร์ในทุกสภาวะการทำงาน
 - อุปกรณ์และส่วนควบคุมพลังงานไฟฟ้า ตลอดจนการติดตั้งต้องเป็นไปตามมาตรฐานสากล

๓.๒ รถโดยสารจะต้องสามารถขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานแบตเตอรี่ (Battery Electric Bus: BEB) เพียงอย่างเดียว

๓.๓ รถโดยสารจะต้องทำความเร็วสูงสุดได้ไม่น้อยกว่า ๗๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

- ๔ คุณสมบัติเฉพาะ ชนิด และขนาดของแบตเตอรี่ และชุดควบคุมของแบตเตอรี่ที่ใช้ในการขับเคลื่อนรถโดยสาร
- ๔.๑ แบตเตอรี่ที่ใช้เก็บพลังงานในระบบขับเคลื่อนและระบบปรับอากาศต้องเป็นแบตเตอรี่ลิเทียมไอออนฟอสเฟต
- ๔.๒ แบตเตอรี่จะต้องผ่านเกณฑ์การทดสอบตามข้อกำหนด UN Regulations ๑๐๐ และเป็นไปตามประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่องกำหนดคุณสมบัติ ระบบการทำงาน สมรรถนะ และประสิทธิภาพของแบตเตอรี่ สำหรับรถที่ใช้พลังงานไฟฟ้า ตามกฎหมายว่าด้วยกรมการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยแบตเตอรี่จะต้องมีระดับการป้องกันฝุ่นและน้ำเทียบเท่าหรือใกล้เคียง มาตรฐาน IP๖๗ และต้องมีหลักฐานการรับรองระบบคุณภาพการผลิตตามมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๐๘ ขึ้นไป หรือหลักฐานการรับรองระบบการจัดการคุณภาพยานยนต์ ISO/TS ๑๖๙๔๙ : ๒๐๐๙ ขึ้นไป หรือ IATF ๑๖๙๔๙ : ๒๐๑๖ ขึ้นไป
- ๔.๓ รถโดยสารต้องสามารถรองรับการอัดประจุแบตเตอรี่ โดยอาศัยการอัดประจุผ่านสายชาร์จโดยมีหัวจ่ายเป็นไปตามประกาศกำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เต้าเสียบ เต้ารับ-จ่าย ตัวต่อยานยนต์และเต้ารับยานยนต์ – การบรรจุไฟฟ้าผ่านตัวนำของยานยนต์ไฟฟ้า เล่ม ๑-๓ ข้อกำหนดความเข้ากันได้เชิงมิติ และการสับเปลี่ยน สำหรับขาเสียบ และท่อหน้าสัมผัสคู่เต้าต่อยานยนต์ไฟฟ้ากระแสตรง และกระแสสลับ/กระแสตรง มาตรฐานเลขที่ มอก. ๒๔๗๙
- ๔.๔ รถโดยสารพลังงานไฟฟ้าจะต้องแบตเตอรี่ที่มีความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ กิโลวัตต์ และสามารถวิ่งได้ที่ระยะทางทำการไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ กิโลเมตรต่อการอัดประจุไฟฟ้าเต็มหนึ่งครั้ง ตลอดอายุของสัญญา มาตรฐานแบตเตอรี่ UN Regulations ๑๐๐ และมีตำแหน่งของที่ชาร์จอัดประจุไฟฟ้าอยู่ด้านหลังของรถโดยสารฝั่งซ้าย
- ๕ คุณสมบัติเฉพาะของระบบควบคุมและระบบรถโดยสาร
- ๕.๑ มีชุดควบคุมการทำงานด้วยวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ECU (Electronic Control Unit) สำหรับอุปกรณ์ไฟฟ้า กระแสตรงตามมาตรฐานของผู้ผลิต และส่วนควบคุมต่าง ๆ ที่ติดตั้งอยู่ภายในรถโดยสารให้ทำงานสัมพันธ์กันอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕.๒ มีระบบบริหารจัดการแบตเตอรี่สำหรับระบบขับเคลื่อน หรือ Battery Management System (BMS) และมีระบบระบายความร้อนของแบตเตอรี่ สำหรับรถโดยสารไฟฟ้า (EV)
- ๕.๓ มีระบบสื่อสารรับสัญญาณและส่งข้อมูลระหว่างเครือข่ายต่าง ๆ ภายในรถผ่านระบบ CAN bus (Control Area Network Bus) ซึ่งสามารถใช้วัดระยะทาง หรืออุปกรณ์ระบบอื่นที่สามารถใช้วัดระยะทางได้

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๕.๔ มีจุดติดตั้ง และเดินสายระบบไฟฟ้ารองรับระบบ GPS และรองรับการติดตั้งจอแสดงผล กล้องวงจรปิด (CCTV) จำนวน ๑๐ จุด และระบบตั๋วโดยสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-Ticket) ให้เพียงพอ ซึ่งการดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์และ/หรือระบบดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้งานรถโดยสารและจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยของบริษัทผู้ผลิต โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องประสานงานในการติดตั้งกับ ขสมก. และคู่สัญญา ระบบ GPS ให้ระบบสามารถใช้งานได้

๖ คุณลักษณะเฉพาะของระบบห้ามล้อรถโดยสาร

๖.๑ มีระบบเบรกไฟฟ้าชนิดที่พลังงานคืนกลับ (Regenerative Braking System)

๖.๒ มีระบบเบรกแบบ Antilock Brake System (ABS) ทั้งล้อหน้าและล้อหลัง

๖.๓ มีห้ามล้อมือเป็นไปตามประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดคุณลักษณะ ระบบการทำงาน และประสิทธิภาพห้ามล้อและการให้ความเห็นชอบแบบคัสซีสำหรับรถตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๕๔

๖.๔ ระบบห้ามล้อทั้งหมดจะต้องมี คุณลักษณะ ระบบการทำงาน และประสิทธิภาพห้ามล้อ เป็นไปตามประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดคุณลักษณะ ระบบการทำงานและประสิทธิภาพห้ามล้อ และการให้ความเห็นชอบแบบคัสซีสำหรับรถตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๕๔ และเป็นไปตามระเบียบกรมการขนส่งทางบก ว่าด้วยการตรวจสอบสภาพรถของพนักงานตรวจสอบสภาพตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๗ คุณลักษณะเฉพาะของระบบบังคับเลี้ยวรถโดยสาร

๗.๑ พวงมาลัยอยู่ด้านขวา สามารถปรับระดับสูงต่ำได้

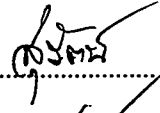
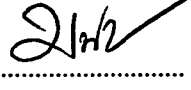
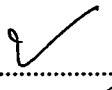
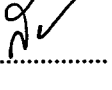
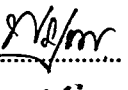
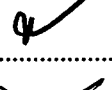
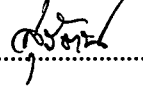
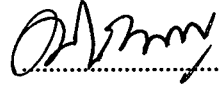
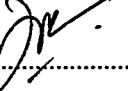
๗.๒ มีระบบช่วยผ่อนแรงแบบ Electric Power Steering หรือแบบ Hydraulic Power Steering

๗.๓ รัศมีวงเลี้ยวกว้างสุดไม่เกิน ๑๒.๕๐ เมตร แคบสุดไม่น้อยกว่า ๕.๓ เมตร และให้เป็นไปตามประกาศกรมขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดรัศมีวงเลี้ยวและระยะท้ายปิดของรถ พ.ศ. ๒๕๕๒

๘ คุณลักษณะเฉพาะของระบบงล้อและยางรถโดยสาร

๘.๑ งล้อและยางต้องใช้ขนาดเดียวกันทุกล้อ และเป็นไปตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๙ (พ.ศ. ๒๕๒๔) ออกตามความในพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒

๘.๒ ยางเป็นยางชนิดเรเดียล (Radial) ที่ได้มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

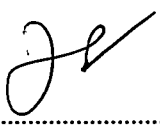
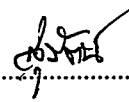
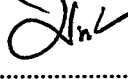
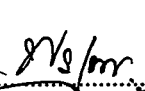
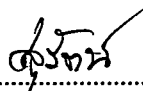
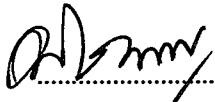
	 ประธาน		 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ
	 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ
	 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ
	 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการและเลขานุการ		

๙ คุณลักษณะเฉพาะของระบบไฟฟ้าและระบบปรับอากาศ

- ๙.๑ สายไฟฟ้าต้องเป็นชนิดที่มีฉนวนหุ้มสาย และมีขนาดเหมาะสมกับปริมาณกระแสไฟฟ้าที่ใช้งาน โดยมีความปลอดภัยในการป้องกันเพลิงไหม้ (สายทนไฟ) พร้อมติดตั้ง Emergency Switch เพื่อหยุดการทำงานฉุกเฉิน ตัดไฟเลี้ยงของอุปกรณ์ในระบบ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามมาตรฐาน มอก. หรือมาตรฐานอื่น ๆ ที่ ชสมก. ยอมรับ
- ๙.๒ มีจำนวน ตำแหน่งการติดตั้ง คุณลักษณะ ความส่องสว่าง และประสิทธิภาพ ของโคมไฟส่องสว่างและโคมไฟแสงสัญญาณต่าง ๆ เป็นไปตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๙ (พ.ศ. ๒๕๒๔) ออกตามความในพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ รวมทั้งต้องติดตั้งโคมไฟภายในรถที่มีแสงสีขาว ให้แสงสว่างสำหรับภายในรถโดยสารไม่น้อยกว่า ๗๕ - ๑๕๐ ลักซ์ และมีระบบสวิตช์แสงสว่างเปิด - ปิดสำหรับแยกพื้นที่การใช้งาน
- ๙.๓ แผงหน้าปัดมีมาตรวัดความเร็ว ระยะทาง ความร้อน เกจวัดระดับลมที่ใช้สำหรับระบบห้ามล้อและระบบรองรับน้ำหนัก (Bar และ Psi) และสัญญาณเตือนอื่น ๆ เป็นไปตามกรมการขนส่งทางบกประกาศกำหนด
- ๙.๔ มีการแสดงค่าตัวแปรต่าง ๆ ของแบตเตอรี่ โดยอ้างอิงตามระบบจัดการแบตเตอรี่ (Battery Management System, BMS) ในรูปแบบตัวเลขหรือเป็นรูปภาพ สำหรับรถโดยสารไฟฟ้า (EV)
- ๙.๕ บริเวณห้องโดยสารติดตั้งช่องจ่ายไฟฟ้าผ่านพอร์ต USB-C โดยมีกำลังวัตต์ไม่น้อยกว่า ๓๕ วัตต์ บริเวณภายในตัวรถไม่น้อยกว่า ๘ ตำแหน่ง ตำแหน่งละ ๒ ช่อง และบริเวณที่นั่งพนักงานขับรถ ติดตั้งช่องจ่ายไฟฟ้าผ่านพอร์ต USB-C จำนวน ๑ ตำแหน่ง ตำแหน่งละ ๒ ช่อง

๑๐ คุณลักษณะเฉพาะของเครื่องมืออุปกรณ์ประกอบการทำงานรถโดยสาร

- ๑๐.๑ กระจกมองข้าง ๒ บาน ซ้าย-ขวา ปรับมุมได้ด้วยมือหรือปรับด้วยไฟฟ้า ควรติดตั้งในตำแหน่งที่พนักงานขับรถสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และกระจกมองหลังภายในตัวรถ ๑ บานขนาดใหญ่เหมาะสมกับการใช้งานได้ดี โดยให้เป็นไปตามข้อกำหนดกฎระเบียบที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด
- ๑๐.๒ ระบบสัญญาณเตือนเพื่อตรวจจับวัตถุและสิ่งกีดขวาง (Sensor) ที่อยู่ใกล้รถ บริเวณด้านหลังจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตำแหน่ง
- ๑๐.๓ ติดตั้งอุปกรณ์พลังงานไฟฟ้า สายสัญญาณและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถรองรับสื่อสารข้อมูลภายในตัวรถ หรือสามารถเชื่อมต่อสัญญาณไฟเพื่อให้พนักงานขับรถโดยสารทราบสถานะ เช่น สัญญาณประตูเปิดหรือปิด สถานะเครื่องยนต์ติดเครื่องอยู่หรือไม่ (Vehicle Communications System)

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๑๐.๔ ป้ายสัญญาณ (Signage) มีรายละเอียดดังนี้

- (๑) ป้ายอิเล็กทรอนิกส์ LED บอกหมายเลขเส้นทางและชื่อต้นทาง-ปลายทาง โดยหมายเลขเส้นทางอยู่ทางซ้าย ติดตั้งด้านหน้ารถ ด้านหลังรถ และด้านข้างรถ ในส่วนของด้านหน้ารถให้มีขนาดกรอบไม่น้อยกว่า ๔๐ x ๘๐ เซนติเมตร และด้านหลังรถให้มีขนาดกรอบไม่น้อยกว่า ๒๐ x ๘๐ เซนติเมตร และบริเวณด้านข้างซ้ายเหนือประตูหรือด้านข้างของประตูทางขึ้นลงให้มีขนาดกรอบไม่น้อยกว่า ๒๐ x ๗๕ เซนติเมตร สามารถแสดงตัวอักษรวิ่งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เป็นสีเหลืองหรือสีส้ม โดยด้านหน้ารถขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร ด้านหลังรถและบริเวณด้านข้างซ้ายเหนือประตูหรือด้านข้างของประตูทางขึ้นลง ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑๕ เซนติเมตร (รวมสระและวรรณยุกต์) สามารถปรับเปลี่ยนข้อความได้ตามที่ตามความต้องการของ ขสมก.
- (๒) กรอบลูมิเนียมสำหรับติดป้ายโฆษณา ขนาดกว้าง ๒๔ เซนติเมตร X ๔๒ เซนติเมตร บริเวณขอบหลังคาเหนือกระจกด้านในรถโดยสาร และมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ จุด

๑๐.๕ ติดตั้งนาฬิกาดิจิตอล ๑ เครื่อง โดยมีขนาดตัวเลขที่มีความสูงประมาณ ๒ นิ้ว พร้อมบอกอุณหภูมิภายนอกไว้ระหว่างด้านหน้ารถที่ผู้โดยสารสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

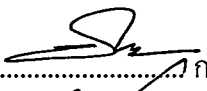
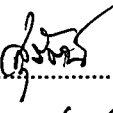
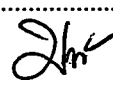
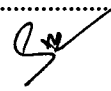
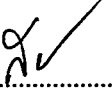
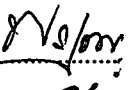
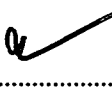
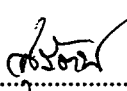
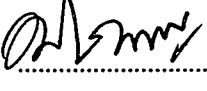
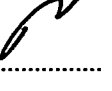
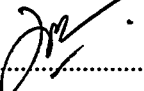
๑๐.๖ เครื่องขยายเสียงขนาด ๒๐ วัตต์ พร้อมไมโครโฟนต้องถูกออกแบบให้สะดวกต่อการใช้งานเพื่อใช้ประกาศเสียงบรรณโดยสารพร้อมลำโพงขนาด ๔ นิ้ว ๘ โอมห์ จำนวน ๘ ตัว ในตำแหน่งที่เหมาะสมที่ผู้โดยสารภายในรถสามารถได้ยินอย่างชัดเจน

๑๑ คุณสมบัติของอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกให้กับคนพิการบนรถโดยสาร

ต้องเป็นไปตามประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดลักษณะ ขนาด และคุณสมบัติของเครื่องอุปกรณ์ สำหรับรถที่จะมีไว้ใช้อำนวยความสะดวกแก่คนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และมาตรฐานสิ่งอำนวยความสะดวกในยานพาหนะประเภทต่าง ๆ สำหรับคนพิการและผู้สูงอายุ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้มีอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกหรือบริการเพื่อให้คนพิการสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ดังนี้

๑๑.๑ ประตูรถสำหรับคนพิการ

- (๑) มีความกว้างสุทธิไม่น้อยกว่า ๘๐ เซนติเมตร
- (๒) มีแสงสว่างเพียงพอในการใช้งานเวลากลางคืน
- (๓) ติดตั้งอุปกรณ์นำพาคนพิการหรืออุปกรณ์ยกรถเข็นคนพิการหรือทางลาดที่มีลักษณะขนาดและคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ ตาม ๑๑.๒ หรือ ๑๑.๓

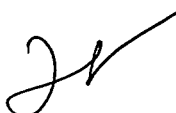
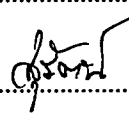
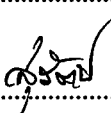
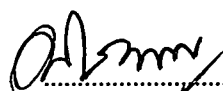
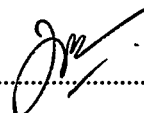
	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๑๑.๒ ทางลาด

- (๑) มีความกว้างสุทธิไม่น้อยกว่า ๘๐ เซนติเมตร โดยเมื่อวางเทียบกับทางเท้าต้องมีความลาดชันไม่เกินกว่า ๑ ต่อ ๘ ในแนวตั้งต่อแนวนราบ และกรณีที่วางเทียบกับระดับพื้นดินต้องมีความลาดชันไม่เกินกว่า ๑ ต่อ ๓ ในแนวตั้งต่อแนวนราบ โดยต้องรับน้ำหนักคนพิการและรถเข็นคนพิการได้อย่างเหมาะสมและปลอดภัยเมื่อใช้งาน กรณีที่มีความยาวสุทธิมากกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร ต้องมีระบบป้องกันมิให้รถเข็นคนพิการตกจากทางลาด
- (๒) ระบบจะทำงานต่อเมื่อรถจอดหยุดนิ่ง
- (๓) มีระบบป้องกันมิให้รถเข็นคนพิการตกจากทางลาดโดยขอบมุมของทางลาดต้องไม่มีส่วนแหลมคม
- (๔) ในกรณีที่ทางลาดเป็นแบบถอดได้ต้องติดตั้งอย่างมั่นคงแข็งแรง ปลอดภัยในการใช้งาน และจัดเก็บในตำแหน่งที่เหมาะสม

๑๑.๓ พื้นที่สำหรับจอดรถเข็นคนพิการหรืออุปกรณ์สำหรับเก็บรถเข็นคนพิการ

- (๑) อยู่ใกล้บริเวณประตูรถ โดยมีความกว้างสุทธิไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร และความยาวสุทธิไม่น้อยกว่า ๑๓๐ เซนติเมตร โดยพื้นผิวเป็นวัสดุที่ป้องกันการลื่นไถล
- (๒) ติดตั้งอุปกรณ์สำหรับยึดตรึงรถเข็นคนพิการที่สามารถปลดออกได้ง่ายในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
- (๓) ติดตั้งกริ่งสัญญาณหยุดรถในบริเวณใกล้เคียงกับที่นั่งสำหรับคนพิการซึ่งใช้รถเข็นคนพิการหรือใกล้เคียงกับพื้นที่จอดรถเข็นคนพิการ โดยกริ่งสัญญาณหยุดรถต้องอยู่สูงจากพื้นห้องโดยสารไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตรและไม่สูงเกินกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร และเมื่อกริ่งสัญญาณถูกกดต้องมีสัญญาณเสียงหรือสัญญาณไฟกระพริบแสดงที่บริเวณที่นั่งของผู้ขับรถ
- (๔) ติดสัญลักษณ์รูปคนพิการ และข้อความว่า “พื้นที่กำหนดให้ใช้เฉพาะผู้ที่ใช้รถเข็นคนพิการ” ตรงบริเวณพื้นที่จอดรถเข็นคนพิการหรือบริเวณที่ติดตั้งอุปกรณ์สำหรับเก็บรถเข็นคนพิการ โดยสัญลักษณ์และข้อความดังกล่าวให้ติดตั้งในบริเวณที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน กรณีพื้นที่จอดรถคนพิการมีการติดตั้งที่นั่งผู้โดยสาร ที่นั่งผู้โดยสารดังกล่าวต้องมีลักษณะและคุณสมบัติเป็นที่นั่งแบบพับเก็บได้ เมื่อพับเก็บแล้วต้องไม่ยื่นล้ำเข้าไปในพื้นที่จอดรถคนพิการ หรือที่นั่งแบบถอดได้ต้องถอดหรือได้ง่ายโดยผู้ประจำรถ ทั้งนี้บริเวณที่นั่งผู้โดยสารในพื้นที่จอดรถคนพิการต้องมีข้อความ “กรุณาสละพื้นที่ว่างสำหรับคนพิการที่ใช้รถคนพิการ”

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๑๑.๔ ป้ายแสดงอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ

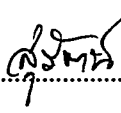
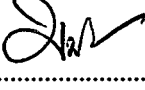
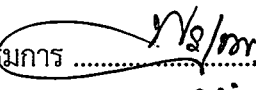
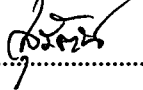
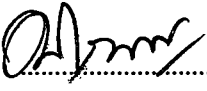
- (๑) มีสัญลักษณ์รูปคนพิการ เครื่องหมายแสดงทางไปสู่อุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวก และมีสัญลักษณ์หรือตัวอักษรแสดงประเภทของอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวก โดยมีสีขาวโดยพื้นป้ายเป็นสีน้ำเงิน หรือเป็นสีน้ำเงินโดยพื้นป้ายเป็นสีขาว
- (๒) ป้ายควรเป็นรูปสี่เหลี่ยมจัตุรัส โดยมีความชัดเจนมองเห็นได้ง่าย
- (๓) ติดตั้งในบริเวณที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และจัดให้มีแสงส่องสว่างเป็นพิเศษทั้งกลางวันและกลางคืน

๑๒ ชิ้นส่วนที่ใช้ในการประกอบรถโดยสาร

กระจกรถโดยสาร ต้องมีคุณลักษณะ ดังนี้

- (๑) กระจกหน้ารถ (Front windshield) เป็นกระจกนิรภัยลามิเนต (Laminated glass) ๒ ชั้น ชนิด ๒ บานซ้าย-ขวา ความหนาไม่น้อยกว่า ๗.๖ มิลลิเมตร
- (๒) กระจกหลังรถ (Rear windshield) เป็นกระจกนิรภัยเทมเปอร์ (Temper glass) ความหนาไม่น้อยกว่า ๖ มิลลิเมตร
- (๓) กระจกข้างรถ (Side wind shield) เป็นกระจกนิรภัยเทมเปอร์ (Temper glass) จำนวนอย่างน้อย ๖ บาน ความหนาไม่น้อยกว่า ๖ มิลลิเมตร และสามารถเป็นกระจกทางออกฉุกเฉิน (Safety window/Emergency Exit)

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดกระจกกันลมหน้า กระจกกันลมหลัง และส่วนประกอบของตัวถังที่เป็นกระจก ของรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสารที่มีเครื่องปรับอากาศ พ.ศ. ๒๕๕๗ และกฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

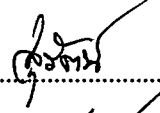
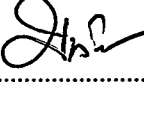
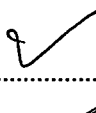
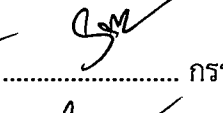
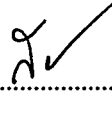
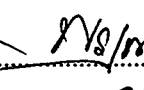
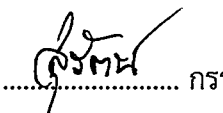
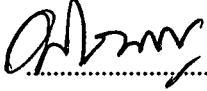
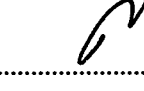
	 ประธาน		 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ
	 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ
	 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ
	 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการและเลขานุการ		

เอกสารแนบท้าย ๔
หลักเกณฑ์ในการส่งมอบและคุณลักษณะเฉพาะของระบบอัดประจุไฟฟ้า

คุณลักษณะเฉพาะของระบบอัดประจุไฟฟ้า ซึ่งในที่นี้จะเรียกว่า “ระบบอัดประจุไฟฟ้า” โดยผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่ ขสมก. กำหนด และมีเอกสารยืนยันว่าเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้มาแสดงไว้ใน วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

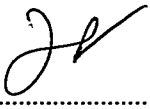
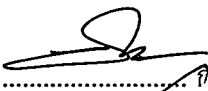
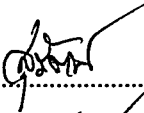
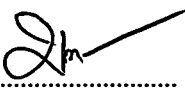
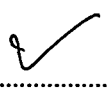
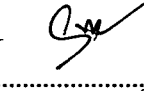
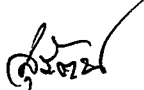
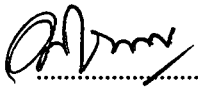
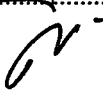
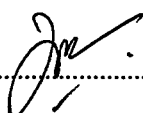
๑. คุณลักษณะทั่วไป

- (๑) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหาระบบอัดประจุไฟฟ้า ซึ่งจะประกอบไปด้วย ตู้ควบคุมกำลังไฟฟ้า (Power Cabinet) เครื่องอัดประจุไฟฟ้า (EV Dispenser) หัวชาร์จ (Connector) สายไฟสำหรับการ เชื่อมต่อตู้ควบคุมกำลังไฟฟ้า (Power Cabinet) และเครื่องอัดประจุไฟฟ้า (EV Dispenser) และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อควบคุมการอัดประจุไฟฟ้า (Software) ที่มีมาตรฐาน สอดคล้องกับระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศ และคำสั่งของสำนักงานมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม รวมถึงหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
- (๒) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหาระบบอัดประจุไฟฟ้าที่เป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากโรงงาน เป็นของใหม่ ไม่เก่าเก็บ และไม่เคยใช้งานมาก่อน โดยต้องระบุยี่ห้อ และประเทศผู้ผลิต พร้อมแนบแค็ตตาล็อก และรายละเอียดเงื่อนไขรวมถึงมาตรฐานที่ใช้มาพร้อมกับใบเสนอราคา โดยทำเครื่องหมายระบุ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอราคาในแค็ตตาล็อกให้เห็นชัดเจนทั้งนี้ แค็ตตาล็อกที่แนบจะต้องตรงกับใบเสนอ ราคา
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแบบ Diagram หรือรูปแบบการทำงานของระบบอัดประจุไฟฟ้ามาใน เอกสารเสนอราคา และจะต้องขออนุมัติแบบสำหรับการติดตั้งกับ ขสมก. ก่อนเริ่มดำเนินงานติดตั้ง และจัดทำแบบรายละเอียดระหว่างการทำงาน (As – Built Drawing) จัดส่งให้กับ ขสมก. ภายหลังที่มีการติดตั้งแล้วเสร็จ
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหาระบบอัดประจุไฟฟ้า และหัวจ่ายไม่น้อยกว่าจำนวน ๔๓๔ หัว ภายใน กรอบระยะเวลา ๓๖๐ วัน โดยมีรายละเอียดในแต่ละงวดดังนี้
 - งวดที่ ๑ ส่งมอบระบบอัดประจุไฟฟ้า จะต้องมีย่อยจ่ายไม่น้อยกว่า ๑๔๔ หัว ภายใน ๑๘๐ วันนับถัดจากวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่เริ่มจัดการโดยสารตามที่ระบุไว้ในหนังสือแจ้ง ให้ผู้ยื่นข้อเสนอเริ่มดำเนินการจัดการโดยสาร

 ประธาน	 กรรมการ	 กรรมการ	 กรรมการ
 กรรมการ	 กรรมการ	 กรรมการ	 กรรมการ
 กรรมการ	 กรรมการ	 กรรมการ	 กรรมการ
 กรรมการ	 กรรมการ	 กรรมการและเลขานุการ	

- งวดที่ ๒ ส่งมอบระบบอัดประจุไฟฟ้า จะต้องมียุติอายุไม่น้อยกว่า ๑๔๔ ชั่วโมง ภายใน ๒๗๐ วันนับถัดจากวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่เริ่มจัดการโดยสารตามที่ระบุไว้ในหนังสือแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอเริ่มดำเนินการจัดการโดยสาร
 - งวดที่ ๓ ส่งมอบระบบอัดประจุไฟฟ้า จะต้องมียุติอายุไม่น้อยกว่า ๑๔๖ ชั่วโมง ภายใน ๓๖๐ วันนับถัดจากวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่เริ่มจัดการโดยสารตามที่ระบุไว้ในหนังสือแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอเริ่มดำเนินการจัดการโดยสาร
- ทั้งนี้ เมื่อ ชสมก. ส่งมอบอยู่จอตกรโดยสารในแต่ละงวดตามแผนการจัดเตรียมและส่งมอบอยู่จอตกรโดยสารให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอแล้ว ให้ผู้ยื่นข้อเสนอติดตั้งระบบอัดประจุไฟฟ้าในอยู่จอตกรโดยสารดังกล่าว

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องติดตั้งระบบอัดประจุไฟฟ้า ณ บริเวณอยู่จอตกรโดยสารที่ ชสมก. กำหนด ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง ซึ่ง ชสมก. ขอสงวนสิทธิการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหรือเพิ่มเติมอยู่จอตกรโดยสารตามความเหมาะสมก่อนที่ ชสมก. จะมีหนังสือแจ้งเริ่มดำเนินการส่งมอบอยู่จอตกรโดยสารให้กับผู้ยื่นข้อเสนอล่วงหน้า ๓๐ วัน อย่างไรก็ตามผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่จัดทำบันทึกเพิ่มเติมท้ายสัญญาว่าจ้าง (Supplemental Agreement) หรืองานเพิ่ม ลด เปลี่ยนแปลงงานตามสัญญาว่าจ้าง (Variation Order) กรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสัญญาว่าจ้าง โดยดำเนินการให้เป็นตามเงื่อนไขสัญญาว่าจ้าง รวมถึงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและ ชสมก. ไม่เสียผลประโยชน์
- (๖) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องติดตั้งระบบอัดประจุไฟฟ้าตามแบบแผนผังและสถานที่ที่ ชสมก. ได้ออกแบบไว้ และเงื่อนไขและคุณสมบัติที่ ชสมก. ได้กำหนดไว้ในเอกสารฉบับนี้ โดย ชสมก. จะประสานงานให้ได้รับการอนุญาตใช้ไฟฟ้าจาก การไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) หรือ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ภายในระยะเวลาที่กำหนดในแผนการจัดเตรียมและส่งมอบอยู่จอตกรโดยสาร และผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องติดตั้งให้ตู้ควบคุมกำลังไฟฟ้า (Power Cabinet) มีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุจากการเดินรถภายในอยู่จอตกรโดยสาร และระดับน้ำท่วมสูงสุดรอบ ๕๐ ปี ของอุทกภัย
- (๗) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบในการดูแล บำรุงรักษา และบริหารจัดการระบบอัดประจุไฟฟ้า ให้มีความปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ โดยจะต้องมีการบำรุงรักษาทั่วไปไม่น้อยกว่าเดือนละ ๑ ครั้ง และจะต้องมีการบำรุงรักษาครั้งใหญ่ในทุกๆ ๖ เดือน ตลอดอายุสัญญา เพื่อให้ ชสมก. สามารถใช้ระบบอัดประจุไฟฟ้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๘) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำการฝึกอบรมการใช้งานให้กับเจ้าหน้าที่ของทาง ชสมก. ให้เกิดความชำนาญ พร้อมทั้งอธิบายการดูแลรักษา ตามมาตรฐานผู้ผลิต

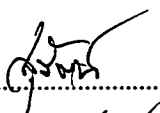
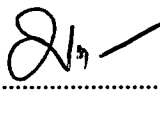
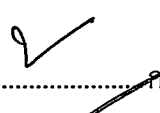
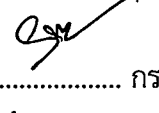
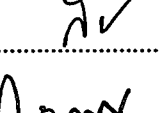
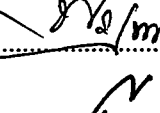
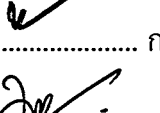
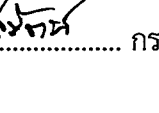
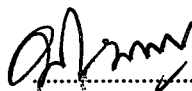
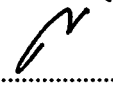
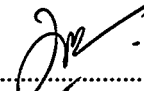
	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

- (๙) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำประกันภัยสำหรับระบบอัดประจุไฟฟ้า มีวงเงินประกันภัยไม่น้อยกว่า ๑๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยต้องครอบคลุมความเสียหายทุกประเภท (Industrial All Risk Insurance) ต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย
- (๑๐) ขสมก. จะเป็นผู้ใช้ประโยชน์จากระบบอัดประจุไฟฟ้าที่ได้รับการติดตั้ง เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้ดำเนินการส่งมอบระบบอัดประจุไฟฟ้าให้กับ ขสมก. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกรรมสิทธิ์ในระบบอัดประจุไฟฟ้างดงกล่าวยังเป็นของผู้ยื่นข้อเสนอตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะรื้อถอนการติดตั้งภายหลังสิ้นสุดสัญญา
- (๑๑) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นอันเกิดจากการทำงานในระหว่างการติดตั้งของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยมีสาเหตุจากพฤติกรรมอันหนึ่งอันใดที่เกิดจากความผิดของผู้ยื่นข้อเสนอ
- (๑๒) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับประกันคุณภาพของระบบอัดประจุไฟฟ้าสำหรับรถโดยสาร เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๗ ปี นับถัดจากวันที่ ขสมก. ได้รับมอบ

๒. ตู้ควบคุมกำลังไฟฟ้า (Power Cabinet)

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องติดตั้งตู้ควบคุมกำลังไฟฟ้า (Power Cabinet) ไม่น้อยกว่า ๗๒๐ kW ต่อตู้ โดยจำนวนตู้และตำแหน่งการติดตั้งจะต้องเป็นไปตามที่ ขสมก. ได้ออกแบบไว้
- (๒) ตู้ควบคุมกำลังไฟฟ้า (Power Cabinet) ใช้สำหรับแปลงพลังงานไฟฟ้ากระแสสลับ (AC) เป็นพลังงานไฟฟ้ากระแสตรง (DC) และสามารถจ่ายพลังงานไฟฟ้าให้กับเครื่องอัดประจุไฟฟ้า (EV Dispenser) เฉลี่ยไม่เกิน ๔ เครื่อง ต่อ ๑ ตู้ควบคุมกำลังไฟฟ้า (Power Cabinet)
- (๓) ตู้ควบคุมกำลังไฟฟ้า (Power Cabinet) จะต้องสามารถรองรับการใช้งานร่วมกับเครื่องอัดประจุไฟฟ้า (EV Dispenser) หลายจุดได้ โดยมีการกระจายกำลังไฟแบบอัจฉริยะ (Dynamic Power Allocation) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการชาร์จ

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตู้ควบคุมกำลังไฟฟ้า (Power Cabinet Specification)

(๑) ตู้ควบคุมกำลังไฟฟ้า (Power Cabinet) มีรายละเอียดดังนี้

หัวข้อ	รายละเอียด
แรงดันไฟฟ้าขาเข้า	๔๐๐ โวลต์ แบบกระแสดรэг, ความคลาดเคลื่อนไม่เกินร้อยละ ๑๐, ความถี่ ๕๐/๖๐ เฮิรตซ์, ๓ เฟส
กระแสไฟฟ้าขาเข้า	ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ แอมแปร์
ประสิทธิภาพการใช้พลังงาน	≥ ๐.๙๙ @ Full Load
ประสิทธิภาพการแปลงพลังงาน	>๙๕%
ระบบสายดิน	TN-C, TN-S, TN-C-S, TT
กำลังไฟฟ้าขาออก	ไม่น้อยกว่า ๗๒๐ kW
แรงดันไฟฟ้าขาออก	๑๕๐ – ๑,๐๐๐ โวลต์ แบบกระแสดรэг
กระแสไฟฟ้าขาออก	ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ แอมแปร์

(๒) การเชื่อมต่อสื่อสาร มีรายละเอียดดังนี้

หัวข้อ	รายละเอียด
การเชื่อมต่อเครือข่าย	Wi-Fi ๔G ขึ้นไป, Wi-Fi ๖ (๘๐๒.๑๑ ax), Ethernet ๑๐ Gbps หรือ ๑,๐๐๐ Mbps
ระบบการทำงานเบื้องหลัง	ระบบ Open Charge Point Protocol (OCPP) ๑.๖J หรือดีกว่า
จำนวนหัวจ่ายสูงสุดที่รองรับได้ ต่อหนึ่งตู้ควบคุมกำลังไฟฟ้า	๑ ตู้ควบคุมกำลังไฟฟ้า (Cabinet) รองรับเครื่องอัดประจุ (EV Dispenser) เฉลี่ยไม่เกิน ๔ เครื่อง ต่อ ๑ ตู้ควบคุมกำลังไฟฟ้า (Power Cabinet)

(๓) การใช้งานในสภาพแวดล้อม มีรายละเอียดดังนี้

หัวข้อ	รายละเอียด
อุณหภูมิที่ใช้งาน	อุณหภูมิ -๓๐ องศาเซลเซียส ถึง ๕๐ องศาเซลเซียส หรือดีกว่า
อุณหภูมิในการเก็บรักษา	อุณหภูมิ -๔๐ องศาเซลเซียส ถึง ๗๐ องศาเซลเซียส หรือดีกว่า
ความชื้น	๕ – ๙๕ เปอร์เซ็นต์ (ไม่มีการควบแน่น)
ระดับความสูง	≤ ๒,๐๐๐ เมตร

(๔) คุณสมบัติเชิงกล มีรายละเอียดดังนี้

หัวข้อ	รายละเอียด
IP Rating	IP๕๕ หรือดีกว่า
IK Rating	IK๑๐
ระบบระบายความร้อน	ระบบเป่าลมระบายความร้อน
การติดตั้ง	ติดตั้งบนพื้นดิน

..... ประธาน กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

(๕) มาตรฐานการรับรอง มีรายละเอียดดังนี้

หัวข้อ	รายละเอียด
มาตรฐานการรับรอง	IEC ๖๑๘๕๑-๑, IEC ๖๑๘๕๑-๒๑-๒, IEC ๖๑๘๕๑-๒๓, LVD ๒๐๑๔/๓๕/EU, RED ๒๐๑๔/๕๓/EU, CE (ongoing), CB (ongoing)

๓. เครื่องอัดประจุไฟฟ้า (EV Dispenser)

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) เครื่องอัดประจุไฟฟ้า หมายถึง เครื่องอัดประจุไฟฟ้าที่สามารถรองรับการชาร์จโดยสารถ่ายแบบเร็ว (EV Dispenser DC Fast Charging)
- (๒) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหาเครื่องอัดประจุไฟฟ้า (EV Dispenser) ที่มีความสอดคล้องกับตู้ควบคุมกำลังไฟฟ้า (Power Cabinet) เครื่องอัดประจุไฟฟ้า (EV Dispenser) หัวชาร์จ (Connector) สายไฟสำหรับการเชื่อมต่อตู้ควบคุมกำลังไฟฟ้า (Power Cabinet) และเครื่องอัดประจุไฟฟ้า (EV Dispenser) และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อควบคุมการอัดประจุไฟฟ้า (Software)
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหาเครื่องอัดประจุไฟฟ้าจะต้องสามารถรองรับการชาร์จแบบอัตโนมัติ (Auto Charge) ทั้งในรูปแบบของการตั้งเวลา และการตรวจสอบของยานพาหนะที่มาทำการชาร์จ
- (๔) เครื่องอัดประจุไฟฟ้า (EV Dispenser) จะต้องมีส่วนจ่าย (Connector) จำนวน ๒ หัวจ่ายต่อ ๑ เครื่องที่สามารถใช้งานได้พร้อมกัน

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะเครื่องอัดประจุไฟฟ้า (EV Dispenser Specification)

- (๑) เครื่องอัดประจุไฟฟ้าสำหรับรถโดยสารแบบเร็ว (EV Dispenser DC Fast Charging) มีรายละเอียดดังนี้

หัวข้อ	รายละเอียด
การเชื่อมต่อระหว่างเครื่องอัดประจุ กับ หัวชาร์จ	CCS x ๒/ Satellite (simultaneous) สายชาร์จรูปแบบที่เครื่องอัดประจุไฟฟ้ามาพร้อมกับสายชาร์จ
แรงดันไฟฟ้าขาเข้า	๒๓๐ โวลต์ แบบกระแสสลับ, ความคลาดเคลื่อนไม่เกินร้อยละ ๑๕, ความถี่ ๕๐/๖๐ เฮิร์ตซ์, สามารถรองรับไฟได้ ๑/๓ เฟส
แรงดันไฟฟ้าขาออก	๑๕๐ - ๑,๐๐๐ โวลต์ แบบกระแสตรง
กระแสไฟฟ้าขาออก	ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ แอมแปร์
หน่วยวัด	CE Metering

..... ประธาน กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

(๒) สิ่งอำนวยความสะดวกในการใช้งาน มีรายละเอียดดังนี้

หัวข้อ	รายละเอียด
การแสดงผลสถานะ	ระบบจอสัมผัส รูปแบบ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๗ นิ้ว, LED indicator สามารถแสดงค่าแรงดันไฟฟ้า (โวลต์) กระแสไฟฟ้า (แอมแปร์) กำลังไฟฟ้า (กิโลวัตต์) และพลังงาน (kWh) บนหน้าจอและสามารถบันทึกประวัติการทำงานในเครื่องได้
ปุ่มกด	ปุ่มกดหยุดฉุกเฉิน (Emergency Stop Push Button) ตัดไฟจาก Magnetic Contactor โดยเครื่องชาร์จสามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติทันทีภายหลังการกดปุ่มกดหยุดฉุกเฉิน (Emergency Stop Push Button) อีกครั้ง โดยไม่ต้องดำเนินการอื่นใดเพิ่มเติม ยกเว้นการคลายปุ่ม
การตรวจสอบผู้ใช้งาน	RFID card ในการระบุตัวตนเพื่อการใช้เครื่องอัดประจุ, QR code, App (optional), MAC authentication (optional)

(๓) การเชื่อมต่อสื่อสาร มีรายละเอียดดังนี้

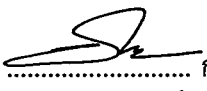
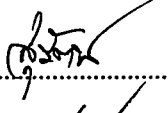
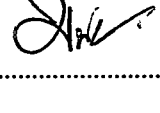
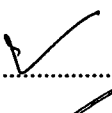
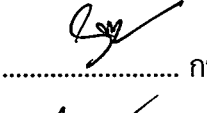
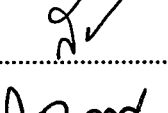
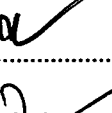
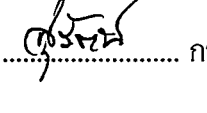
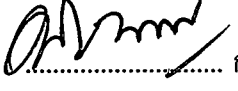
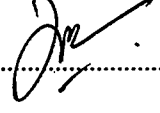
หัวข้อ	รายละเอียด
การเชื่อมต่อเครือข่าย	๔G, Ethernet (RJ๔๕)
ระบบการทำงานเบื้องหลัง	ระบบ Open Charge Point Protocol (OCPP) ๑.๖J หรือดีกว่า

(๔) การใช้งานในสภาพแวดล้อม มีรายละเอียดดังนี้

หัวข้อ	รายละเอียด
อุณหภูมิที่ใช้งาน	อุณหภูมิ -๓๐ องศาเซลเซียส ถึง ๕๐ องศาเซลเซียส หรือดีกว่า
อุณหภูมิในการเก็บรักษา	อุณหภูมิ -๔๐ องศาเซลเซียส ถึง ๗๐ องศาเซลเซียส หรือดีกว่า
ความเย็น	Natural cooling
ความชื้น	๕ - ๙๕ เปอร์เซ็นต์ (ไม่มีการควบแน่น)
ระดับความสูง	≤ ๒,๐๐๐ เมตร

(๕) คุณสมบัติเชิงกล มีรายละเอียดดังนี้

หัวข้อ	รายละเอียด
IP Rating	IP๕๕ หรือดีกว่า
IK Rating	IK๑๐ (หน้าจอสัมผัส IK๐๘)
ความยาวสายชาร์จ	ไม่ต่ำกว่า ๕ เมตร แต่ไม่เกิน ๘ เมตร โดยวัดจากสายที่ยื่นออกมาภายนอกเครื่องชาร์จถึงหัวจ่าย
การติดตั้ง	ติดตั้งบนพื้นดิน

 ประธาน กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ
 กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ
 กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ
 กรรมการ กรรมการ  กรรมการและเลขานุการ

(๖) มาตรฐานการรับรอง มีรายละเอียดดังนี้

หัวข้อ	รายละเอียด
ระบบการชาร์จ	IEC ๖๑๘๕๑-๑ Mode ๔, IEC ๖๑๘๕๑-๒๑-๒, IEC ๖๑๘๕๑-๒๓, LVD ๒๐๑๔/๓๕/EU, RED ๒๐๑๔/๕๓/EU
มาตรฐานการเชื่อมต่อ	DIN ๗๐๑๒๑, ISO ๑๕๑๑๘

๔. หัวจ่าย (Connector)

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) หัวจ่าย เป็นชนิด (Combined Charging System, CCS Type ๒)
- (๒) หัวจ่าย (Connector) จะต้องสามารถจ่ายกำลังไฟฟ้าสูงสุด (Maximum Power) ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ kW

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะหัวจ่าย (Connector Specification)

- (๑) หัวจ่าย (Connector Specification) มีรายละเอียดดังนี้

หัวข้อ	รายละเอียด
ประเภทหัวจ่าย	เป็นชนิด (Combined Charging System, CCS Type ๒)
แรงดันไฟฟ้ากระแสตรง	๑๕๐ - ๑,๐๐๐ โวลต์ แบบกระแสตรง
กระแสไฟฟ้ากระแสตรง	๔๐๐ แอมแปร์ ต่อหัวจ่าย

(๒) มาตรฐานการรับรอง มีรายละเอียดดังนี้

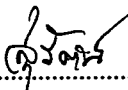
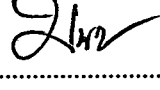
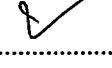
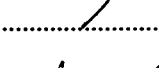
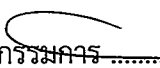
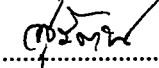
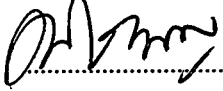
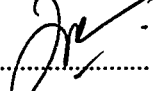
หัวข้อ	รายละเอียด
มาตรฐานการเชื่อมต่อ	IEC๖๒๑๕๖

๕. หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ยื่นข้อเสนอ

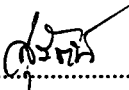
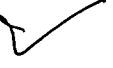
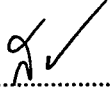
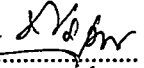
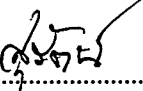
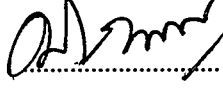
หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

๕.๑ การส่งมอบและติดตั้งระบบอัดประจุไฟฟ้า

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งมอบระบบอัดประจุไฟฟ้า โดยการติดตั้งตู้ควบคุมกำลังไฟฟ้า (Power Cabinet) เครื่องอัดประจุไฟฟ้า (EV Dispenser) และหัวจ่าย (Connector) ให้สามารถใช้งานได้ ณ อุ้งจอตลอดโดยสารถี ขสมก. กำหนด ซึ่งจะมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ อุ้งจอตลอดโดยสารถี ตามรายละเอียดในแผนการจัดเตรียมอุ้งจอตลอดโดยสารถี โดยการติดตั้งจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าที่กำหนดจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยอ้างอิงมาตรฐานการไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) หรือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) และมีการตรวจสอบอุ้งจอตลอดโดยสารถีหลังจากติดตั้งโดยการไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) หรือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) โดยมีรายละเอียดในการติดตั้งดังนี้

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

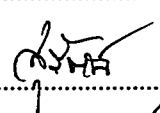
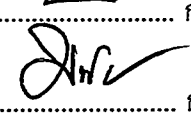
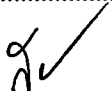
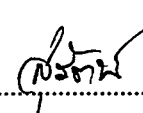
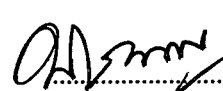
- (๑) ภายใน ๓๐ วันภายหลังจากที่มีการลงนามในสัญญา ขสมก. จะจัดส่งแผนการจัดเตรียมรถโดยสาร และอยู่จอดรถโดยสารให้ผู้ยื่นข้อเสนอใช้ในการจัดเตรียมรถโดยสารและติดตั้งระบบอัดประจุไฟฟ้า ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งแผนดังกล่าวอย่างน้อยจะต้องประกอบไปด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้
- (ก) จำนวนและสถานที่ตั้งของอยู่จอดรถโดยสารสำหรับการติดตั้งระบบอัดประจุไฟฟ้าในแต่ละ งดการส่งมอบตามข้อ ๕ ของข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR) ซึ่งจะต้องพร้อมสำหรับการ ติดตั้งระบบอัดประจุไฟฟ้า รวมถึงการได้รับการอนุญาตใช้ไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) หรือ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) และมีการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ตู้ควบคุมไฟฟ้า และสายไฟฟ้า ตามมาตรฐาน เพื่อรองรับการติดตั้งระบบอัดประจุไฟฟ้า โดย ขสมก. จะกำหนดส่งมอบอยู่จอดรถโดยสารทั้งหมดให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอภายในระยะเวลาไม่ช้ากว่า ๑๕๐ วัน และ ขสมก. จะแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอเริ่มดำเนินการจัดการโดยสารถ
- (ข) จำนวนรถโดยสารที่จะประจำอยู่ในแต่ละอยู่จอดรถโดยสาร ซึ่งอย่างน้อยจะมีการแบ่งจำนวน อยู่จอดรถโดยสารเพื่อรองรับการส่งมอบรถโดยสาร
- (๒) เมื่ออยู่จอดรถโดยสารในงวดใดมีความพร้อมแล้ว ขสมก. จะส่งหนังสือแจ้งเริ่มดำเนินการส่งมอบอยู่ จอดรถโดยสารสำหรับรถโดยสารในงวดนั้น ให้กับผู้ยื่นข้อเสนอ โดยภายหลังจากที่ได้รับแจ้งจาก ขสมก. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีหนังสือตอบกลับเพื่อยืนยันความพร้อมของอยู่จอดรถโดยสาร หรือแจ้ง ข้อโต้แย้ง/ประเด็นความไม่เรียบร้อยภายใน ๑๔ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับแจ้ง แจ้ง โดยให้ผู้ยื่น ข้อเสนอมีหน้าที่เริ่มติดตั้งระบบอัดประจุไฟฟ้าเมื่อพ้นระยะเวลา ๑๔ วันดังกล่าว หรือหากผู้ยื่น ข้อเสนอไม่มีการตอบกลับภายในระยะเวลาดังกล่าว จะถือว่าได้ยอมรับ และต้องเริ่มดำเนินการตาม แผนงานที่กำหนดโดยติดตั้งระบบอัดประจุไฟฟ้าทันที
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องติดตั้งระบบอัดประจุไฟฟ้าให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาไม่ช้ากว่า ๑๐๕ วัน นับจากวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่เริ่มติดตั้งระบบอัดประจุไฟฟ้า โดยการติดตั้งระบบอัดประจุไฟฟ้า ดังกล่าวอย่างน้อยจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้
- (ก) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการติดตั้งระบบไฟฟ้าให้เป็นไปตามมาตรฐานของวิศวกรรมสถาน แห่งประเทศไทย (วสท.) โดยการดำเนินงานต้องไม่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างอาคารเดิมจน เป็นเหตุให้ต้องดำเนินการขอใบอนุญาตปรับปรุงอาคารใหม่

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

- (ข) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อควบคุมการอัดประจุไฟฟ้า (Software) ที่สามารถเชื่อมต่อการทำงานระหว่าง Dispenser และ Cabinet โดยสามารถดูสถานะการทำงานแต่ละเครื่อง เก็บประวัติการชาร์จของการ์ด RFID แต่ละใบได้แสดงปริมาณการใช้งานไฟฟ้าในแต่ละเครื่อง และสามารถออกรายงานแสดงประวัติการใช้งานของแต่ละเครื่อง และปริมาณการใช้ไฟฟ้า (กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ได้ โดยจะต้องบันทึกข้อมูลย้อนหลังสำหรับการติดตาม ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
- (ค) สายไฟฟ้าที่เชื่อมต่อระหว่างตู้ควบคุมกำลังไฟฟ้าและเครื่องอัดประจุไฟฟ้าต้องเป็นสายไฟฟ้าที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) และ ชสมก. จะพิจารณาเฉพาะสายไฟฟ้าที่ผลิตในประเทศไทย โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบหลักฐานเอกสารเพื่อยืนยันประกอบการพิจารณา เพื่อความปลอดภัย คุณภาพ และความสอดคล้องกับมาตรฐานของระบบไฟฟ้าในโครงการนี้ ชสมก. จะพิจารณานุมัติให้ใช้สายไฟฟ้าที่ได้รับใบอนุญาตจากผู้ผลิตตามมาตรฐาน มอก.
- (ง) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องติดตั้งระบบอัดประจุไฟฟ้า โดยระยะความห่างของตู้ควบคุมกำลังไฟฟ้าและเครื่องอัดประจุไฟฟ้าเป็นระยะไม่เกินกว่า ๑๕ เมตร
- (๔) เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้แจ้งให้ ชสมก. รับทราบว่าได้ติดตั้งระบบอัดประจุไฟฟ้าในตู้จอตลอดโดยสารที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว ให้ ชสมก. ติดต่อประสานงานไปยัง การไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) หรือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) เพื่อให้มีการตรวจสอบและดำเนินการจ่ายไฟฟ้ามายังระบบอัดประจุไฟฟ้าภายใน ๔๕ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ยื่นข้อเสนอ
- (๕) เมื่อ ชสมก. แจ้งผู้ยื่นข้อเสนอว่าการไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) หรือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) สามารถจ่ายไฟฟ้ามายังระบบอัดประจุไฟฟ้าที่ติดตั้งเรียบร้อยแล้ว และผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทดสอบและส่งมอบระบบอัดประจุไฟฟ้าภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจาก ชสมก.

๕.๒ การดำเนินงานและการบำรุงรักษาตลอดอายุสัญญา

- (๑) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อควบคุมการอัดประจุไฟฟ้า (Software) ที่สามารถแสดงผลสถานะการชาร์จของรถโดยสารแต่ละคัน ให้สามารถใช้งานได้
- (๒) ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องรับผิดชอบในการดูแล บำรุงรักษา และบริหารจัดการหั่วจ่าย ตลอดอายุสัญญา โดยมีหน้าที่ในการรักษาระดับความพร้อมใช้งานของหั่วจ่ายให้อยู่ในเกณฑ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๕ ของระยะเวลาทำการทั้งหมดในแต่ละเดือน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าหั่วจ่ายสามารถรองรับการปฏิบัติงานของรถโดยสารได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องสรุปรายงานการอัดประจุไฟฟ้า และจัดส่งข้อมูลให้ ชสมก. เป็นประจำทุกเดือน ตลอดอายุสัญญา
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดให้มีการเชื่อมต่อข้อมูลมายังศูนย์ควบคุมของ ชสมก. เพื่อให้สามารถเข้าถึง การบันทึกและรายงานแสดงประวัติการใช้งานได้ ทั้งศูนย์ข้อมูลระบบประจำอยู่จอตลอดโดยสาร และศูนย์ข้อมูลระบบของ ชสมก. ทั้งนี้ ภายใต้ข้อกำหนดจัดของระบบสารสนเทศที่ ชสมก. มีในปัจจุบัน และให้เป็นไปตามที่ ชสมก. และผู้ยื่นข้อเสนอตกลงกัน
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการให้คำแนะนำการใช้งานและ ตอบคำถามข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการระบบบริหารจัดการเครื่องอัดประจุไฟฟ้า

๖. ค่าปรับ

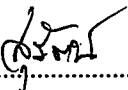
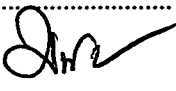
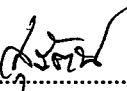
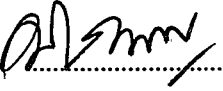
กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างและ ชสมก. ยังมิได้ บอกลีกสัญญา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ ชสมก. ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๖.๑ กรณีส่งมอบระบบอัดประจุไฟฟ้าตามกำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุในขอบเขตของงานและ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการเช่ารถโดยสารประจำทางปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) ดังนี้

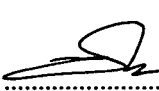
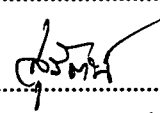
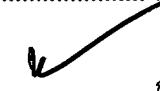
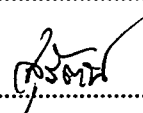
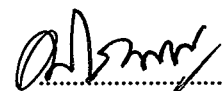
- ๑) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบระบบอัดประจุไฟฟ้าครบถ้วนตามงวดการส่งมอบ และตามแบบ ที่ยื่นข้อเสนอ เพื่อประกอบการพิจารณาเกณฑ์อื่นตามที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยอุปกรณ์ จะต้อง ติดตั้งและสามารถใช้งานได้จริง (Ready for operation) ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยระบบสามารถเปิดใช้งานได้จริง มีการจ่ายไฟเข้าเครื่อง ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อควบคุมการอัดประจุไฟฟ้า (Software) และสามารถทำการทดสอบการอัดประจุไฟฟ้า ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด
- ๒) ผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถส่งมอบหรือติดตั้งระบบอัดประจุไฟฟ้าให้พร้อมใช้งานได้ภายใน กำหนด จะถูกเรียกเก็บ ค่าปรับรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาระบบอัดประจุไฟฟ้า ต่อวัน ตามจำนวนระบบอัดประจุไฟฟ้าที่ยังไม่ได้ส่งมอบในแต่ละงวด

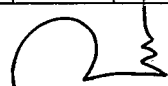
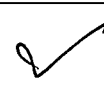
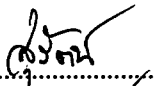
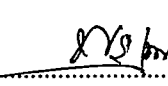
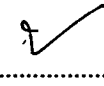
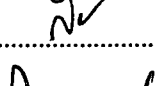
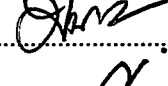
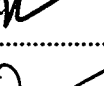
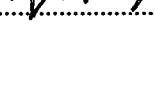
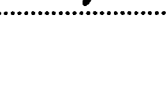
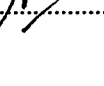
๖.๒ กรณีที่ไม่สามารถส่งมอบระบบอัดประจุไฟฟ้าพร้อมให้บริการ

- ๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถส่งมอบหัวจ่ายรายวันแต่ละอยู่จอตลอดโดยสาร มากกว่าร้อยละ ๙๐ ของจำนวนหัวจ่ายที่ติดตั้งในแต่ละอยู่จอตลอดโดยสาร ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องชดเชยความเสียหายเนื่องจากไม่สามารถใช้หัวจ่ายในอัตรา ๒,๕๐๐ บาทต่อหัวจ่ายต่อวัน (สองพันห้า ร้อยบาทถ้วน)

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

- ๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถซ่อมแซมและบำรุงรักษาหัวจ่ายให้แล้วเสร็จและสามารถใช้งานได้ตามปกติภายใน ๔ ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ ขสมก. แจ้ง ขสมก. มีสิทธิปรับผู้ยื่นข้อเสนอเป็นรายชั่วโมงในอัตราชั่วโมงละ ๓๐๐ บาทต่อหัวจ่าย (สามร้อยบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็นนาที นาทีละ ๕ บาทต่อหัวจ่าย (ห้าบาทถ้วน) นับตั้งแต่พ้นระยะเวลาตามที่ ขสมก. กำหนด จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ และหากดำเนินการซ่อมแซมและบำรุงรักษาให้แล้วเสร็จเกินกว่า ๘ ชั่วโมง นับตั้งแต่พ้นระยะเวลาตาม ขสมก. กำหนด ขสมก. จะคิดค่าปรับเป็นการเหมาจ่ายในอัตราวันละ ๒,๕๐๐ บาทต่อหัวจ่าย (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)
- ๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถส่งมอบหัวจ่ายรายเดือนแต่ละอยู่จอตลอดโดยสาร มากกว่าร้อยละ ๙๕ ของจำนวนหัวจ่ายที่ติดตั้งในแต่ละอยู่จอตลอดโดยสาร ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องชดเชยความเสียหายเนื่องจากไม่สามารถใช้หัวจ่ายในอัตรา ๒,๕๐๐ บาทต่อหัวจ่ายต่อเดือน (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

ของประเทศไทย		ของประเทศไทย		ของประเทศไทย	
	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ

ชื่อตัวแปร (สัญลักษณ์)	ตัวแปร	หน่วย	คำอธิบาย
ระยะทางทำการต่อคันตามเงื่อนไข	L'_c	กม./วัน	ระยะทางทำการที่จะนำไปคิดค่าเช่ารถโดยสารรายเดือนโดยมีการกำหนดเงื่อนไขการคิดระยะทางทำการต่อคัน จำนวน ๓ เงื่อนไข
ค่าเช่ารถโดยสารรายเดือน	A	บาท/เดือน	ค่าเช่ารถโดยสารรายเดือนตามระยะทางเดินทาง, จำนวนรถโดยสาร และจำนวนวันในเดือนที่เกิดขึ้นจริง
ค่าปรับรายเดือนสุทธิ	P	บาท/วัน	ผลรวมของค่าปรับรถโดยสารรายเดือน และหักจ่ายไฟฟ้า รายเดือนที่เกิดขึ้นในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอส่งมอบรถโดยสารและหักจ่ายไฟฟ้า
ค่าเช่ารถโดยสารรายเดือนสุทธิ	A'	บาท/เดือน	ค่าเช่ารายเดือนที่หักลบค่าปรับรายเดือนสุทธิแล้ว สามารถแสดงวิธีการคำนวณ และตัวอย่างการคำนวณค่าปรับรถโดยสารรายเดือนสุทธิ

๑.๒ อัตราค่าเช่ารถโดยสารและระบบอัดประจุไฟฟ้า [•]

อัตราค่าเช่ารถโดยสารและระบบอัดประจุไฟฟ้า เป็นอัตราที่ผู้ยื่นข้อเสนอ เสนอราคาต่ำที่สุด โดยคำนวณจากวงเงินรวมทั้งหมดที่ผู้ยื่นข้อเสนอ เสนอมา หารด้วยระยะทางทำการต่อคันขั้นต่ำ (๑๗๐ กม./วัน) จำนวนรถ และจำนวนวันในสัญญา ให้เป็นอัตราค่าเช่ารถโดยสารและระบบอัดประจุไฟฟ้าในหน่วย บาท/คัน-กม.

๑.๓ จำนวนรถโดยสาร (B)

จำนวนรถโดยสาร หมายถึง จำนวนรถโดยสารพร้อมให้บริการ ที่ ขสมก. ได้รับมอบในแต่ละวันตามจำนวนวันของเดือนตามปีปฏิทิน จากจำนวนรถโดยสารทั้งหมดที่ ขสมก. ได้ตรวจรับมอบในแต่ละงวดแล้ว

ทั้งนี้ รายละเอียดและหลักเกณฑ์การนำส่งรถโดยสารพร้อมให้บริการในแต่ละวันให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในสัญญา

..... ประธาน กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

๑.๔ จำนวนวันในเดือน (D)

การนับจำนวนวันของเดือนตามปีปฏิทิน ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงให้นับจำนวนวันของเดือนตามปีปฏิทิน ในเดือนที่จะมีการคำนวณค่าเช่ารถโดยสารรายวันตามระยะทางเดินรถ ทั้งนี้ ในกรณีที่วันที่เริ่มระยะเวลาการจ้าง ไม่ตรงกับวันแรกของเดือนตามปีปฏิทิน หรือในกรณีที่วันครบกำหนดระยะเวลาการจ้าง ไม่ตรงกับวันสุดท้ายของเดือนตามปีปฏิทิน คู่สัญญาตกลงให้นับจำนวนวันของเดือนแรกและเดือนสุดท้ายของระยะเวลาการจ้าง ดังนี้

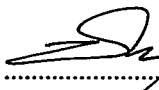
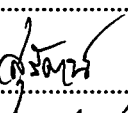
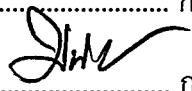
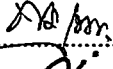
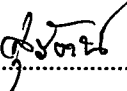
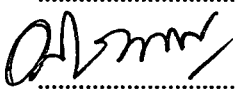
- (๑) ในการนับจำนวนวันของเดือนแรกของระยะเวลาการจ้างให้นับจำนวนวันของเดือนแรกนั้น โดยเริ่มตั้งแต่วันที่เริ่มระยะเวลาการจ้างจนถึงวันสุดท้ายของเดือนแรกนั้น
- (๒) ในการนับจำนวนวันของเดือนสุดท้ายของระยะเวลาการจ้าง จะนับจำนวนวันของเดือนสุดท้ายนั้น โดยเริ่มจากวันแรกของเดือนสุดท้ายจนถึงวันครบกำหนดระยะเวลาการจ้าง

๑.๕ ระยะทางทำการรวมในแต่ละวัน (L)

ระยะทางทำการรวมในแต่ละวัน จะนับรวมระยะทางการเดินรถในเส้นทางเดินรถโดยสารในวันนั้น และระยะทางการเดินรถระหว่างอยู่จอดรอโดยสารและเส้นทางเดินรถของรถโดยสารในวันนั้น รวมจำนวน ๑,๕๒๐ คัน ยกเว้น ระยะทางที่ผู้ยื่นข้อเสนอสั่งให้นำรถโดยสารเข้าซ่อม ตรวจสอบสภาพ หรือทดสอบการซ่อม โดยผู้ยื่นข้อเสนอตกลงให้คำนวณระยะทางดังกล่าวใช้ข้อมูลจากระยะทางทำการของรถโดยสารแต่ละคันในแต่ละวัน ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

การนับระยะทางที่เดินรถจริงของรถโดยสาร แต่ละคันในแต่ละวัน ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงให้นับระยะทางที่เดินรถจริงดังกล่าวโดยใช้ข้อมูลตามลำดับดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีปกติให้นับจำนวนระยะทางที่เดินรถจริงที่วัดได้จากมาตรวัดระยะทาง (Odometer) หรือเรือนไมล์ ที่ติดตั้งอยู่บนแผงหน้าปัดของรถโดยสาร เป็นสำคัญ
- (๒) หากปรากฏหลักฐานว่ามาตรวัดระยะทาง (Odometer) หรือ เรือนไมล์ ไม่สามารถใช้งานได้ ตามปกติอย่างมีนัยสำคัญในวันใด ให้นับระยะทางที่เดินรถจริงของรถโดยสารที่เดินรถจริงคันนั้นในวันนั้น โดยใช้ข้อมูลจากเครื่อง GPS ที่ติดตั้งอยู่บนรถโดยสารคันนั้น
- (๓) หากปรากฏหลักฐานว่า เครื่อง GPS ที่ติดตั้งอยู่บนรถโดยสารที่เดินรถจริงคันใดไม่สามารถใช้งานได้ ตามปกติอย่างมีนัยสำคัญในวันใด ให้นับระยะทางที่เดินรถจริงของรถโดยสารที่เดินรถจริงคันนั้นในวันนั้น โดยใช้ข้อมูลจากเอกสารที่บันทึกการทำงานของพนักงานของ ขสมก.เกี่ยวกับการเดินรถโดยสารโดยที่เอกสารดังกล่าวจะระบุอยู่จอดรอโดยสาร ทำต้นทางและปลายทาง
- (๔) อื่น ๆ เช่น Application ของ ขสมก.

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๑.๖ ระยะทางทำการต่อคัน (L')

ระยะทางทำการต่อคัน คำนวณจากจำนวนระยะทางทำการรวมในแต่ละวัน (L) ซึ่งจะนับรวมระยะทางการเดินรถในเส้นทางการเดินรถโดยสารในวันนั้น และระยะทางการเดินรถระหว่างจอดรถโดยสารและเส้นทางเดินรถของรถโดยสารในวันนั้นของรถโดยสารหนึ่งคัน แสดงวิธีการคำนวณดังต่อไปนี้

$$L' = L/B$$

โดยที่	L'	คือ	ระยะทางทำการต่อคัน (กม./วัน)
	L	คือ	ระยะทางทำการรวมในแต่ละวัน (คัน-กม./วัน)
	B	คือ	จำนวนรถโดยสาร (คัน)

๑.๗ ระยะทางทำการต่อคันเฉลี่ย (L'_{avg})

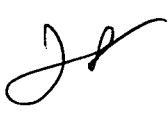
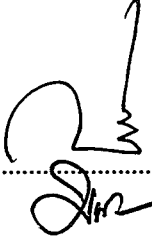
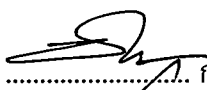
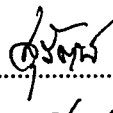
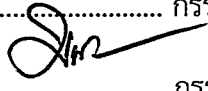
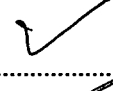
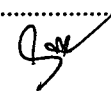
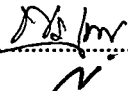
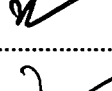
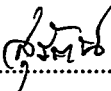
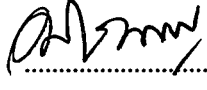
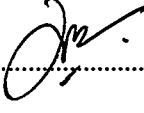
ระยะทางทำการต่อคันเฉลี่ย คือ ค่าเฉลี่ยของระยะทางทำการต่อคันในแต่ละวัน (L') ซึ่งจะนับรวมระยะทางการเดินรถในเส้นทางการเดินรถโดยสารในวันนั้น และระยะทางการเดินรถระหว่างจอดรถโดยสารและเส้นทางเดินรถของรถโดยสารในวันนั้นของรถโดยสารหนึ่งคัน แสดงวิธีการคำนวณดังต่อไปนี้

$$L'_{avg} = \frac{\sum_{i=1}^{n=D} L'}{D}$$

โดยที่	L'_{avg}	คือ	ระยะทางทำการต่อคันเฉลี่ย (กม./วัน)
	L'	คือ	ระยะทางทำการต่อคัน (กม./วัน)
	D	คือ	จำนวนวันในเดือน (วัน)

๑.๘ ระยะทางทำการต่อคันตามเงื่อนไข (L'_c)

ระยะทางทำการต่อคันตามเงื่อนไข คือ ระยะทางทำการที่จะนำไปคิดค่าเช่ารถโดยสารรายเดือนโดยมีการกำหนดเงื่อนไขการคิดระยะทางทำการต่อคัน จำนวน ๓ เงื่อนไข ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

ตารางที่ ๒ ระยะทางทำการต่อคันตามเงื่อนไข (L'_c)

เงื่อนไข	รายละเอียด	ระยะทางทำการต่อคันตามเงื่อนไข (L'_c)
ระยะทางทำการต่อคันขั้นต่ำ	ระยะทางทำการต่อคันเฉลี่ย (L'_{avg}) ไม่เกิน ๑๗๐ กิโลเมตร/วัน	๑๗๐ กิโลเมตร/วัน
ระยะทางทำการต่อคันตามจริง	ระยะทางทำการต่อคันเฉลี่ย (L'_{avg}) มากกว่า ๑๗๐ กิโลเมตร/วัน และน้อยกว่า ๒๑๐ กิโลเมตร/วัน	ระยะทางทำการต่อคัน (L')
ระยะทางทำการต่อคันขั้นสูง	ระยะทางทำการต่อคันเฉลี่ย (L'_{avg}) เกิน ๒๑๐ กิโลเมตร/วัน	๒๑๐ กิโลเมตร/วัน

๑.๙ ค่าเช่ารถโดยสารรายเดือน (A)

ตลอดระยะเวลาตามสัญญา ขสมก. จะต้องชำระค่าเช่ารถโดยสารรายเดือนที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีสิทธิได้รับ ซึ่งคำนวณมาจากการเดินรถโดยสาร ในเส้นทางการเดินรถโดยสาร และตามระยะทางการเดินรถระหว่างอุจาดรถโดยสารและเส้นทางเดินรถของรถโดยสาร ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตารางที่ ๒

โดยค่าเช่ารถโดยสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีสิทธิได้รับตามเอกสารประกวดราคาและสัญญา ค่าเช่ารถโดยสารจะคำนวณจากผลรวมของค่ารถโดยสารรายวันของเดือน ที่ยังไม่ได้หักลบกับค่าปรับในกรณีต่าง ๆ ของเดือนนั้น ๆ แสดงวิธีการคำนวณ และตัวอย่างการคำนวณค่าเช่ารถโดยสารรายเดือนทั้ง ๓ เงื่อนไขดังตารางที่ ๓ ถึง ตารางที่ ๕

$$A = \sum_{i=1}^{n=D} ([\bullet] \times L'_c \times B)$$

โดยที่	A	คือ	ค่าเช่ารถโดยสารรายเดือน (บาท/เดือน)
	$[\bullet]$	คือ	อัตราค่าเช่ารถโดยสารและระบบอัดประจุไฟฟ้า (บาท/คัน-กม.)
	L'_c	คือ	ระยะทางทำการต่อคันตามเงื่อนไข (กม./วัน)
	B	คือ	จำนวนรถโดยสาร (คัน)
	D	คือ	จำนวนวันในเดือน (วัน)

..... ประธาน กรรมการ กรรมการ กรรมการ

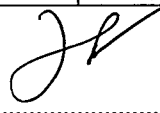
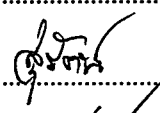
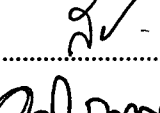
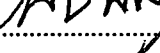
..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

ตารางที่ ๓ ตัวอย่างการคำนวณค่าเช่ารถโดยสารด้วยระยะทางต่อคันขั้นต่ำ

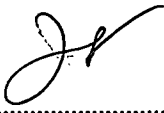
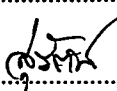
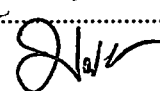
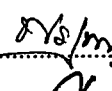
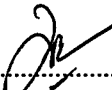
(๑) วันที่ (วัน) D	(๒) จำนวนรถโดยสาร ที่ส่งมอบ (คัน) B	(๓) ระยะทางทำการ รวมในแต่ละวัน (คัน-กม./วัน) L	(๔) = (๓)/(๒) ระยะทางทำการ ต่อคัน (กม./วัน) L'	(๕) ระยะทางทำการ ตามเกณฑ์ (กม./วัน) L'_c	(๖) = (๒)*(๕) ระยะทางทำการสะสม สำหรับการคำนวณ ค่าเช่า (คัน-กม./วัน)	(๗) = [๖] * (๖) ค่าเช่ารถโดยสาร (บาท/วัน) A
๑	๑,๔๘๐	๒๕๐,๐๐๐	๑๖๙	๑๗๐	๒๕๑,๖๐๐	๕,๐๓๒,๐๐๐
๒	๑,๔๕๐	๒๔๕,๐๐๐	๑๖๙	๑๗๐	๒๔๖,๕๐๐	๔,๙๓๐,๐๐๐
๓	๑,๔๕๐	๒๓๕,๐๐๐	๑๖๒	๑๗๐	๒๔๖,๕๐๐	๔,๙๓๐,๐๐๐
๔	๑,๔๘๗	๒๔๕,๐๐๐	๑๖๕	๑๗๐	๒๕๒,๗๗๐	๕,๐๕๕,๘๐๐
๕	๑,๔๕๐	๒๔๕,๐๐๐	๑๖๙	๑๗๐	๒๔๖,๕๐๐	๔,๙๓๐,๐๐๐
๖	๑,๔๖๗	๒๔๕,๐๐๐	๑๖๗	๑๗๐	๒๔๙,๓๗๐	๔,๙๙๗,๘๐๐
๗	๑,๓๖๐	๒๒๐,๐๐๐	๑๖๒	๑๗๐	๒๓๓,๒๐๐	๔,๖๒๔,๐๐๐
๘	๑,๔๕๐	๒๔๔,๘๑๕	๑๖๙	๑๗๐	๒๔๖,๕๐๐	๔,๙๓๐,๐๐๐
๙	๑,๔๒๕	๒๔๐,๐๐๐	๑๖๘	๑๗๐	๒๔๒,๒๕๐	๔,๘๙๕,๐๐๐
๑๐	๑,๓๗๐	๒๑๐,๐๐๐	๑๕๓	๑๗๐	๒๓๒,๙๐๐	๔,๖๕๕,๐๐๐
๑๑	๑,๔๕๐	๒๔๕,๐๐๐	๑๖๙	๑๗๐	๒๔๖,๕๐๐	๔,๙๓๐,๐๐๐
๑๒	๑,๔๔๐	๒๔๓,๐๐๐	๑๖๙	๑๗๐	๒๔๔,๘๐๐	๔,๘๙๖,๐๐๐
๑๓	๑,๔๖๐	๒๔๕,๐๐๐	๑๖๘	๑๗๐	๒๔๘,๒๐๐	๔,๙๖๔,๐๐๐
๑๔	๑,๔๗๘	๒๔๖,๐๐๐	๑๖๖	๑๗๐	๒๕๑,๒๖๐	๕,๐๒๕,๒๐๐
๑๕	๑,๓๖๐	๒๒๐,๐๐๐	๑๖๒	๑๗๐	๒๓๓,๒๐๐	๔,๖๒๔,๐๐๐
๑๖	๑,๔๕๐	๒๔๐,๐๖๐	๑๖๖	๑๗๐	๒๔๖,๕๐๐	๔,๙๓๐,๐๐๐
๑๗	๑,๔๕๕	๒๔๖,๐๐๐	๑๖๙	๑๗๐	๒๔๗,๓๕๐	๔,๙๔๗,๐๐๐
๑๘	๑,๔๘๐	๒๕๐,๐๐๐	๑๖๙	๑๗๐	๒๕๑,๖๐๐	๕,๐๓๒,๐๐๐
๑๙	๑,๔๙๐	๒๑๐,๐๐๐	๑๔๑	๑๗๐	๒๕๓,๓๐๐	๕,๐๖๖,๐๐๐
๒๐	๑,๔๘๐	๒๑๐,๐๐๐	๑๔๒	๑๗๐	๒๕๑,๖๐๐	๕,๐๓๒,๐๐๐
๒๑	๑,๔๔๕	๒๓๕,๓๕๖	๑๖๓	๑๗๐	๒๔๕,๖๕๐	๔,๙๑๓,๐๐๐
๒๒	๑,๔๖๗	๒๑๐,๐๐๐	๑๔๓	๑๗๐	๒๔๙,๓๗๐	๔,๙๙๗,๘๐๐
๒๓	๑,๔๕๐	๒๔๕,๐๐๐	๑๖๙	๑๗๐	๒๔๖,๕๐๐	๔,๙๓๐,๐๐๐
๒๔	๑,๓๖๕	๒๒๙,๐๐๐	๑๖๘	๑๗๐	๒๓๒,๐๕๐	๔,๖๔๑,๐๐๐
๒๕	๑,๔๐๐	๒๖๕,๐๐๐	๑๘๙	๑๗๐	๒๓๘,๐๐๐	๔,๗๖๐,๐๐๐
๒๖	๑,๔๕๐	๒๓๔,๐๐๐	๑๖๑	๑๗๐	๒๔๖,๕๐๐	๔,๙๓๐,๐๐๐
๒๗	๑,๔๘๐	๒๑๐,๐๐๐	๑๔๒	๑๗๐	๒๕๑,๖๐๐	๕,๐๓๒,๐๐๐

 ประธาน กรรมการ กรรมการ กรรมการ
 กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
 กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
 กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

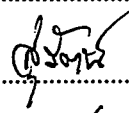
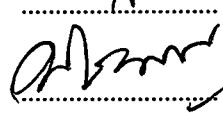
(๑)	(๒)	(๓)	(๔) = (๓)/(๒)	(๕)	(๖) = (๒)*(๕)	(๗) = [•] * (๖)
วันที่	จำนวนรถโดยสาร ที่ส่งมอบ	ระยะทางทำการ รวมในแต่ละวัน	ระยะทางทำการ ต่อคัน	ระยะทางทำการ ตามเกณฑ์ (กม./วัน) L'_c	ระยะทางทำการสะสม สำหรับการคำนวณ ค่าเช่า (คัน-กม./วัน)	ค่าเช่ารถโดยสาร (บาท/วัน) A
(วัน) D	(คัน) B	(คัน-กม./วัน) L	(กม./วัน) L'			
๒๘	๑,๓๕๐	๒๒๔,๐๐๐	๑๖๖	๑๗๐	๒๒๙,๕๐๐	๔,๕๙๐,๐๐๐
๒๙	๑,๔๕๐	๒๑๔,๕๐๐	๑๔๘	๑๗๐	๒๔๖,๕๐๐	๔,๙๓๐,๐๐๐
๓๐	๑,๔๕๐	๒๑๐,๐๐๐	๑๔๖	๑๗๐	๒๔๔,๘๐๐	๔,๘๙๖,๐๐๐
รวม	๔๓,๒๒๙	๗,๐๑๑,๗๓๑	๔,๘๖๘	๕,๑๐๐	๗,๓๔๘,๙๓๐	๑๔๖,๙๗๘,๖๐๐
เฉลี่ย			๑๖๒	๑๗๐		

ตารางที่ ๔ ตัวอย่างการคำนวณค่าเช่ารถโดยสารด้วยระยะทางต่อคันตามจริง

(๑)	(๒)	(๓)	(๔) = (๓)/(๒)	(๕)	(๖) = (๒)*(๕)	(๗) = [•] * (๖)
วันที่	จำนวนรถโดยสารที่ ส่งมอบ	ระยะทางทำการ รวมในแต่ละวัน	ระยะทางทำการ ต่อคัน	ระยะทางทำ การตาม เกณฑ์ (กม./วัน) L'_c	ระยะทางทำการสะสม สำหรับการคำนวณ ค่าเช่า (คัน-กม./วัน)	ค่าเช่ารถโดยสาร (บาท/วัน) A
(วัน) D	(คัน) B	(คัน-กม./วัน) L	(กม./วัน) L'			
๑	๑,๔๘๐	๒๘๘,๘๐๐	๑๙๕	๑๙๕	๒๘๘,๘๐๐	๕,๗๗๖,๐๐๐
๒	๑,๔๕๐	๒๘๙,๒๐๐	๑๙๙	๑๙๙	๒๘๙,๒๐๐	๕,๗๘๔,๐๐๐
๓	๑,๔๕๐	๒๕๒,๒๐๐	๑๗๔	๑๗๔	๒๕๒,๒๐๐	๕,๐๔๔,๐๐๐
๔	๑,๔๘๗	๒๘๕,๐๐๐	๑๙๒	๑๙๒	๒๘๕,๐๐๐	๕,๗๐๐,๐๐๐
๕	๑,๔๕๐	๒๕๖,๘๐๐	๑๗๗	๑๗๗	๒๕๖,๘๐๐	๕,๑๓๖,๐๐๐
๖	๑,๔๖๗	๒๘๙,๖๐๐	๑๙๗	๑๙๗	๒๘๙,๖๐๐	๕,๗๙๒,๐๐๐
๗	๑,๓๖๐	๒๔๕,๗๐๐	๑๘๑	๑๘๑	๒๔๕,๗๐๐	๔,๙๑๑,๐๐๐
๘	๑,๔๕๐	๒๙๕,๘๑๕	๒๐๔	๒๐๔	๒๙๕,๘๑๕	๕,๙๑๖,๓๐๐
๙	๑,๔๒๕	๒๘๕,๐๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๘๕,๐๐๐	๕,๗๐๐,๐๐๐
๑๐	๑,๓๗๐	๒๖๑,๘๒๐	๑๙๑	๑๙๑	๒๖๑,๘๒๐	๕,๒๓๖,๔๐๐
๑๑	๑,๔๕๐	๒๙๒,๔๐๐	๒๐๒	๒๐๒	๒๙๒,๔๐๐	๕,๘๔๘,๐๐๐
๑๒	๑,๔๕๐	๓๐๐,๐๐๐	๒๐๘	๒๐๘	๓๐๐,๐๐๐	๖,๐๐๐,๐๐๐
๑๓	๑,๔๖๐	๒๙๙,๖๐๐	๒๐๕	๒๐๕	๒๙๙,๖๐๐	๕,๙๙๒,๐๐๐
๑๔	๑,๔๗๘	๒๙๒,๖๔๔	๑๙๘	๑๙๘	๒๙๒,๖๔๔	๕,๘๕๒,๘๘๐
๑๕	๑,๓๖๐	๒๖๕,๐๕๐	๑๙๕	๑๙๕	๒๖๕,๐๕๐	๕,๓๐๑,๐๐๐

 ประธาน  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ
 กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ
 กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ
 กรรมการ  กรรมการ  กรรมการและเลขานุการ

(๑)	(๒)	(๓)	(๔) = (๓)/(๒)	(๕)	(๖) = (๒)*(๕)	(๗) = [๖] * (๖)
วันที่	จำนวนรถโดยสารที่ ส่งมอบ	ระยะทางทำการ รวมในแต่ละวัน	ระยะทางทำการ ต่อคัน	ระยะทางทำ การตาม เกณฑ์ (กม./วัน)	ระยะทางทำการสะสม สำหรับการคำนวณ ค่าเช่า (คัน-กม./วัน)	ค่าเช่ารถโดยสาร
(วัน)	(คัน)	(คัน-กม./วัน)	(กม./วัน)		(คัน-กม./วัน)	(บาท/วัน)
D	B	L	L'	L' _c		A
๑๖	๑,๔๕๐	๓๐๐,๐๐๐	๒๐๗	๒๐๗	๓๐๐,๐๐๐	๖,๐๐๐,๐๐๐
๑๗	๑,๔๕๕	๒๙๘,๔๕๐	๒๐๕	๒๐๕	๒๙๘,๔๕๐	๕,๙๖๙,๐๐๐
๑๘	๑,๔๘๐	๒๙๖,๗๓๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๙๖,๗๓๐	๕,๙๓๔,๖๐๐
๑๙	๑,๔๙๐	๒๘๓,๑๐๐	๑๙๐	๑๙๐	๒๘๓,๑๐๐	๕,๖๖๒,๐๐๐
๒๐	๑,๔๘๐	๒๗๓,๘๐๐	๑๘๕	๑๘๕	๒๗๓,๘๐๐	๕,๔๗๖,๐๐๐
๒๑	๑,๔๔๕	๒๖๗,๓๒๕	๑๘๕	๑๘๕	๒๖๗,๓๒๕	๕,๓๔๖,๕๐๐
๒๒	๑,๔๖๗	๓๐๐,๐๐๐	๒๐๔	๒๐๔	๓๐๐,๐๐๐	๖,๐๐๐,๐๐๐
๒๓	๑,๔๕๐	๒๘๑,๒๐๐	๑๙๔	๑๙๔	๒๘๑,๒๐๐	๕,๖๒๔,๐๐๐
๒๔	๑,๓๖๕	๒๗๗,๖๐๐	๒๐๓	๒๐๓	๒๗๗,๖๐๐	๕,๕๕๒,๐๐๐
๒๕	๑,๔๐๐	๒๖๖,๐๐๐	๑๙๐	๑๙๐	๒๖๖,๐๐๐	๕,๓๒๐,๐๐๐
๒๖	๑,๔๕๐	๒๗๔,๐๕๐	๑๘๙	๑๘๙	๒๗๔,๐๕๐	๕,๔๘๑,๐๐๐
๒๗	๑,๔๘๐	๓๐๑,๘๐๐	๒๐๔	๒๐๔	๓๐๑,๘๐๐	๖,๐๓๖,๐๐๐
๒๘	๑,๓๕๐	๒๔๔,๘๐๐	๑๘๑	๑๘๑	๒๔๔,๘๐๐	๔,๘๙๖,๐๐๐
๒๙	๑,๔๕๐	๓๐๐,๐๐๐	๒๐๗	๒๐๗	๓๐๐,๐๐๐	๖,๐๐๐,๐๐๐
๓๐	๑,๔๔๐	๒๘๐,๐๐๐	๑๙๔	๑๙๔	๒๘๐,๐๐๐	๕,๖๐๐,๐๐๐
รวม	๔๓,๒๒๙	๘,๔๔๔,๔๘๔	๕,๘๕๘	๕,๘๕๘	๘,๔๔๔,๔๘๔	๑๖๘,๘๘๙,๖๘๐
เฉลี่ย			๑๙๕	๑๙๕		

 ประธาน กรรมการ กรรมการ กรรมการ
 กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
 กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
 กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

ตารางที่ ๕ ตัวอย่างการคำนวณค่าเช่ารถโดยสารด้วยระยะทางต่อคันขึ้นสูง

(๑) วันที่ (วัน) D	(๒) จำนวนรถโดยสารที่ ส่งมอบ (คัน) B	(๓) ระยะทางทำการ รวมในแต่ละวัน (คัน-กม./วัน) L	(๔) = (๓)/(๒) ระยะทางทำการ ต่อคัน (กม./วัน) L'	(๕) ระยะทางทำ การตาม เกณฑ์ (กม./วัน) L'_c	(๖) = (๒)*(๕) ระยะทางทำการสะสม สำหรับการคำนวณ ค่าเช่า (คัน-กม./วัน)	(๗) = [๖] * (๖) ค่าเช่ารถโดยสาร (บาท/วัน) A
๑	๑,๔๘๐	๓๕๖,๐๐๐	๒๔๑	๒๑๐	๓๑๐,๘๐๐	๖,๒๑๖,๐๐๐
๒	๑,๔๕๐	๓๔๐,๐๐๐	๒๓๔	๒๑๐	๓๐๔,๕๐๐	๖,๐๙๐,๐๐๐
๓	๑,๔๕๐	๓๓๗,๐๐๐	๒๕๗	๒๑๐	๓๐๔,๕๐๐	๖,๐๙๐,๐๐๐
๔	๑,๔๘๗	๓๓๙,๐๐๐	๒๒๘	๒๑๐	๓๑๒,๒๗๐	๖,๒๔๕,๔๐๐
๕	๑,๔๕๐	๓๔๕,๐๐๐	๒๓๘	๒๑๐	๓๐๔,๕๐๐	๖,๐๙๐,๐๐๐
๖	๑,๔๖๗	๓๖๗,๐๐๐	๒๕๐	๒๑๐	๓๐๘,๐๗๐	๖,๑๖๑,๔๐๐
๗	๑,๓๖๐	๓๖๕,๐๐๐	๒๖๘	๒๑๐	๒๘๕,๖๐๐	๕,๗๑๒,๐๐๐
๘	๑,๔๕๐	๓๓๒,๐๐๐	๒๒๙	๒๑๐	๓๐๔,๕๐๐	๖,๐๙๐,๐๐๐
๙	๑,๔๒๕	๓๔๒,๐๐๐	๒๔๐	๒๑๐	๒๙๙,๒๕๐	๕,๙๘๕,๐๐๐
๑๐	๑,๓๗๐	๓๕๖,๐๐๐	๒๖๐	๒๑๐	๒๘๗,๗๐๐	๕,๗๕๔,๐๐๐
๑๑	๑,๔๕๐	๓๓๗,๐๐๐	๒๕๙	๒๑๐	๓๐๔,๕๐๐	๖,๐๙๐,๐๐๐
๑๒	๑,๔๔๐	๓๕๕,๐๐๐	๒๔๗	๒๑๐	๓๐๒,๔๐๐	๖,๐๔๘,๐๐๐
๑๓	๑,๔๖๐	๓๖๙,๐๐๐	๒๕๓	๒๑๐	๓๐๖,๖๐๐	๖,๑๓๒,๐๐๐
๑๔	๑,๔๗๘	๓๕๐,๐๐๐	๒๓๗	๒๑๐	๓๑๐,๓๘๐	๖,๒๐๗,๖๐๐
๑๕	๑,๓๖๐	๓๓๔,๐๐๐	๒๔๖	๒๑๐	๒๘๕,๖๐๐	๕,๗๑๒,๐๐๐
๑๖	๑,๔๕๐	๓๖๖,๐๐๐	๒๕๒	๒๑๐	๓๐๔,๕๐๐	๖,๐๙๐,๐๐๐
๑๗	๑,๔๕๕	๓๗๘,๐๐๐	๒๖๐	๒๑๐	๓๐๕,๕๕๐	๖,๑๑๑,๐๐๐
๑๘	๑,๔๘๐	๓๖๑,๐๐๐	๒๔๔	๒๑๐	๓๑๐,๘๐๐	๖,๒๑๖,๐๐๐
๑๙	๑,๔๙๐	๓๗๗,๐๐๐	๒๕๓	๒๑๐	๓๑๒,๙๐๐	๖,๒๕๘,๐๐๐
๒๐	๑,๔๘๐	๓๖๕,๐๐๐	๒๔๗	๒๑๐	๓๑๐,๘๐๐	๖,๒๑๖,๐๐๐
๒๑	๑,๔๔๕	๓๓๖,๐๐๐	๒๓๓	๒๑๐	๓๐๓,๔๕๐	๖,๐๖๙,๐๐๐
๒๒	๑,๔๖๗	๓๔๕,๐๐๐	๒๓๕	๒๑๐	๓๐๘,๐๗๐	๖,๑๖๑,๔๐๐
๒๓	๑,๔๕๐	๓๖๘,๐๐๐	๒๕๔	๒๑๐	๓๐๔,๕๐๐	๖,๐๙๐,๐๐๐
๒๔	๑,๓๖๕	๓๕๕,๐๐๐	๒๖๐	๒๑๐	๒๘๖,๖๕๐	๕,๗๓๓,๐๐๐
๒๕	๑,๔๐๐	๓๕๖,๐๐๐	๒๕๔	๒๑๐	๒๙๔,๐๐๐	๕,๘๘๐,๐๐๐
๒๖	๑,๔๕๐	๓๗๐,๐๐๐	๒๕๕	๒๑๐	๓๐๔,๕๐๐	๖,๐๙๐,๐๐๐
๒๗	๑,๔๘๐	๓๗๖,๐๐๐	๒๕๔	๒๑๐	๓๑๐,๘๐๐	๖,๒๑๖,๐๐๐
๒๘	๑,๓๕๐	๓๗๐,๐๐๐	๒๗๔	๒๑๐	๒๘๓,๕๐๐	๕,๖๙๐,๐๐๐

..... ประธาน กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

(๑)	(๒)	(๓)	(๔) = (๓)/(๒)	(๕)	(๖) = (๒)*(๕)	(๗) = [๖] * (๖)
วันที่	จำนวนรถโดยสารที่ ส่งมอบ	ระยะทางทำการ รวมในแต่ละวัน	ระยะทางทำการ ต่อคัน	ระยะทางทำ การตาม เกณฑ์	ระยะทางทำการสะสม สำหรับการคำนวณ ค่าเช่า	ค่าเช่ารถโดยสาร
(วัน)	(คัน)	(คัน-กม./วัน)	(กม./วัน)	(กม./วัน)	(คัน-กม./วัน)	(บาท/วัน)
D	B	L	L'	L'_c		A
๒๙	๑,๔๕๐	๓๕๖,๐๐๐	๒๔๖	๒๑๐	๓๐๔,๕๐๐	๖,๐๙๐,๐๐๐
๓๐	๑,๔๕๐	๓๕๙,๐๐๐	๒๔๙	๒๑๐	๓๐๒,๕๐๐	๖,๐๔๘,๐๐๐
รวม	๔๓,๒๒๙	๑๐,๗๓๖,๐๐๐	๗,๔๕๖	๖,๓๐๐	๙,๐๗๘,๐๙๐	๑๘๑,๕๖๑,๘๐๐
เฉลี่ย			๒๔๙	๒๑๐		

๑.๑๐ ค่าปรับรายเดือนสุทธิ (P)

ค่าปรับรายเดือนสุทธิ คือ ผลรวมของค่าปรับรถโดยสารรายเดือน และหั่วจ่ายไฟฟ้า รายเดือนที่เกิดขึ้นในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอส่งมอบรถโดยสารและหั่วจ่ายไฟฟ้า ในจำนวนน้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ต่อวันของจำนวนรถโดยสารและหั่วจ่ายไฟฟ้าทั้งหมด และส่งมอบในจำนวนสะสมน้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ต่อเดือน โดยอัตราค่าปรับรถโดยสารปรากฏในข้อ ๓ และอัตราค่าปรับหั่วจ่ายไฟฟ้าปรากฏในเอกสารแนบท้าย ๔ ซึ่งได้แสดงตัวอย่างการคำนวณค่าปรับรายเดือนสุทธิ ในตารางที่ ๖ ทั้งนี้ ขสมก. มีสิทธิในการขอจอดรถโดยสารไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ต่อวัน และร้อยละ ๕ ต่อเดือน ในวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

ตารางที่ ๖ ตัวอย่างการคำนวณค่าปรับในกรณีต่าง ๆ ของเดือน

วันที่	ค่าปรับรถโดยสาร				ค่าปรับหั่วจ่ายไฟฟ้าของอู่รังสิต				ค่าปรับราย เดือนสุทธิ (บาท/วัน) P
	จำนวนรถ โดยสาร ที่ส่งมอบ (คัน)	ค่าปรับรถ โดยสาร รายวัน (บาท/วัน)	ค่าปรับรถ โดยสารราย เดือน (บาท/เดือน)	รวมค่าปรับ รถโดยสาร (บาท/วัน)	จำนวนหั่ว จ่ายไฟฟ้า ที่ส่งมอบ (หั่ว)	ค่าปรับหั่ว จ่ายไฟฟ้า รายวัน (บาท/วัน)	ค่าปรับหั่วจ่าย ไฟฟ้า รายเดือน (บาท/เดือน)	รวม ค่าปรับหั่ว จ่ายไฟฟ้า (บาท/วัน)	
๑	๑,๔๘๐	๐		๐	๑	๔๓	๐		๐
๒	๑,๔๕๐	๐		๐	๒	๔๔	๐		๐
๓	๑,๔๕๐	๐		๐	๓	๔๑	๐		๐
๔	๑,๔๘๗	๐		๐	๔	๔๒	๐		๐
๕	๑,๔๕๐	๐		๐	๕	๔๔	๐		๐
๖	๑,๔๖๗	๐		๐	๖	๔๖	๐		๐
๗	๑,๓๖๐	๘๐,๐๐๐		๘๐,๐๐๐	๗	๔๑	๐		๐
๘	๑,๔๕๐	๐		๐	๘	๔๓	๐		๐
๙	๑,๔๒๕	๐		๐	๙	๔๕	๐		๐

..... ประธาน กรรมการ กรรมการ กรรมการ

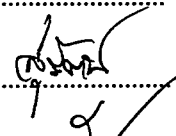
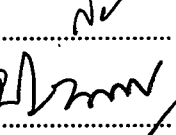
..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

วันที่	ค่าปรับรถโดยสาร				ค่าปรับหัวจ่ายไฟฟ้าของอู่รังสิต				ค่าปรับรายเดือนสุทธิ (บาท/วัน) P
	จำนวนรถโดยสารที่ส่งมอบ (คัน)	ค่าปรับรถโดยสารรายวัน (บาท/วัน)	ค่าปรับรถโดยสารรายเดือน (บาท/เดือน)	รวมค่าปรับรถโดยสาร (บาท/วัน)	จำนวนหัวจ่ายไฟฟ้าที่ส่งมอบ (หัว)	ค่าปรับหัวจ่ายไฟฟ้ารายวัน (บาท/วัน)	ค่าปรับหัวจ่ายไฟฟ้ารายเดือน (บาท/เดือน)	รวมค่าปรับหัวจ่ายไฟฟ้า (บาท/วัน)	
๑๐	๑,๓๗๐	๐		๐	๑๐	๔๕	๐		๐
๑๑	๑,๔๕๐	๐		๐	๑๑	๔๖	๐		๐
๑๒	๑,๔๔๐	๐		๐	๑๒	๔๔	๐		๐
๑๓	๑,๔๖๐	๐		๐	๑๓	๔๐	๒,๕๐๐		๒,๕๐๐
๑๔	๑,๔๗๘	๐		๐	๑๔	๔๔	๐		๐
๑๕	๑,๓๖๐	๘๐,๐๐๐		๘๐,๐๐๐	๑๕	๓๙	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๑๖	๑,๔๕๐	๐		๐	๑๖	๔๓	๐		๐
๑๗	๑,๔๕๕	๐		๐	๑๗	๔๒	๐		๐
๑๘	๑,๔๘๐	๐		๐	๑๘	๔๔	๐		๐
๑๙	๑,๔๙๐	๐		๐	๑๙	๔๓	๐		๐
๒๐	๑,๔๘๐	๐		๐	๒๐	๔๕	๐		๐
๒๑	๑,๔๕๕	๐		๐	๒๑	๔๕	๐		๐
๒๒	๑,๔๖๗	๐		๐	๒๒	๔๖	๐		๐
๒๓	๑,๔๕๐	๐		๐	๒๓	๔๔	๐		๐
๒๔	๑,๓๖๕	๓๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐	๒๔	๔๓	๐		๐
๒๕	๑,๔๐๐	๐		๐	๒๕	๔๕	๐		๐
๒๖	๑,๔๕๐	๐		๐	๒๖	๔๔	๐		๐
๒๗	๑,๔๘๐	๐		๐	๒๗	๔๖	๐		๐
๒๘	๑,๓๕๐	๑๘๐,๐๐๐		๑๘๐,๐๐๐	๒๘	๔๑	๐		๐
๒๙	๑,๔๕๐	๐		๐	๒๙	๔๔	๐		๐
๓๐	๑,๔๔๐	๐		๐	๓๐	๔๓	๐		๐
รวม	๔๓,๒๒๙	๓๗๐,๐๐๐	๙๑๐,๐๐๐	๑,๒๘๐,๐๐๐	รวม	๑,๓๐๕	๗,๕๐๐	๑๕,๐๐๐	๒๒,๕๐๐

หมายเหตุ : ตัวอย่างการคิดค่าปรับหัวจ่ายไฟฟ้ากรณีจากอู่รังสิตเท่านั้น

 ประธาน กรรมการ กรรมการ กรรมการ
 กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
 กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
 กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

๑.๑๑ ค่าเช่ารถโดยสารรายเดือนสุทธิ (A')

ค่าเช่ารถโดยสารรายเดือนสุทธิ คือ ค่าเช่ารายเดือนที่หักลบค่าปรับรายเดือนสุทธิแล้ว สามารถแสดงวิธีการคำนวณ และตัวอย่างการคำนวณค่าปรับรถโดยสารรายเดือนสุทธิ ดังนี้

$$A' = (A) - (P)$$

โดยที่	A'	คือ	ค่าเช่ารถโดยสารสุทธิ (บาท/เดือน)
	(A)	คือ	ค่าเช่ารถโดยสารรายเดือน (บาท/เดือน)
	(P)	คือ	ค่าปรับรายเดือนสุทธิ (บาท/เดือน)

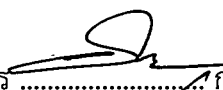
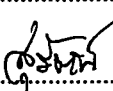
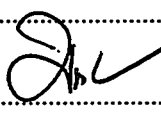
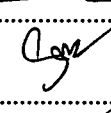
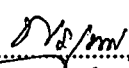
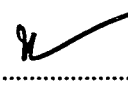
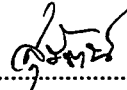
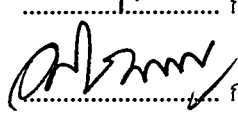
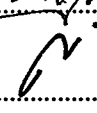
ตารางที่ ๗ ตัวอย่างค่าเช่ารถโดยสารรายเดือน

เงื่อนไข	ค่าเช่ารวม (บาท/เดือน) A	ค่าปรับ รถโดยสารรวม (บาท/เดือน) P Bus	ค่าปรับ หัวจ่ายไฟฟ้ารวม (บาท/เดือน) P Charger	ค่าเช่าสุทธิ (บาท/เดือน) A'
ระยะทางทำการเฉลี่ยรายวันขั้นต่ำ	๑๔๖,๙๗๘,๖๐๐	๑,๒๘๐,๐๐๐	๒๒,๕๐๐	๑๔๕,๖๗๖,๑๐๐
ระยะทางทำการเฉลี่ยรายวันตามจริง	๑๖๘,๘๘๘,๖๘๐	๑,๒๘๐,๐๐๐	๒๒,๕๐๐	๑๖๗,๕๘๗,๑๘๐
ระยะทางทำการเฉลี่ยรายวันขั้นสูง	๑๘๑,๕๖๑,๘๐๐	๑,๒๘๐,๐๐๐	๒๒,๕๐๐	๑๘๐,๒๕๙,๓๐๐

๒. วิธีการชำระค่าเช่ารถโดยสารรายวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีสิทธิได้รับ

ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงให้วิธีการชำระค่าเช่ารถโดยสารรายวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีสิทธิได้รับเป็นดังนี้

- (๑) เมื่อครบสิ้นเดือนในแต่ละเดือน ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานและส่งมอบรายละเอียดจำนวนรถโดยสารและกิโลเมตรที่มีการเดินรถของเดือนดังกล่าวให้แก่ ขสมก. ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป โดยในใบส่งมอบดังกล่าวจะต้องระบุจำนวนค่าเช่ารถโดยสารเดือนนั้นที่คำนวณตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๘ ข้อ ๑.๑๐ และข้อ ๑.๑๑ เพื่อให้ ขสมก. ตรวจสอบ
- (๒) เมื่อคณะกรรมการตรวจรับการเข้าของ ขสมก. ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว จะแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอวางใบแจ้งหนี้เรียกเก็บค่าเช่ารถโดยสารรายเดือนให้ ขสมก. ภายใน ๓ วัน และ ขสมก. จะจ่ายเงินค่าเช่ารถโดยสารรายเดือนภายใน ๓๐ วัน นับจากที่ได้รับใบแจ้งหนี้

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

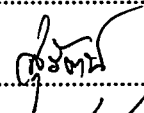
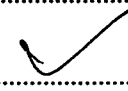
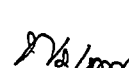
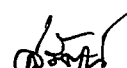
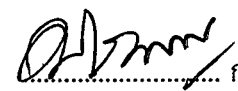
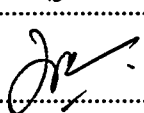
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดอันเกี่ยวกับการโอนเงิน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บจากการที่ ชสมก. ชำระค่าเช่ารถโดยสารรายเดือน ที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีสิทธิได้รับ โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดภายใต้สัญญา ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้รับใบตรวจรับตามข้อ ๑.๑๑ แล้ว และไม่เห็นด้วยกับจำนวนค่าเช่ารถโดยสารรายเดือนที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีสิทธิได้รับที่ระบุไว้ในใบตรวจรับดังกล่าว ชสมก. จะชำระค่าเช่ารถโดยสารรายวันตามที่ ชสมก. ตรวจรับก่อน และต้องปฏิบัติตาม คำวินิจฉัย ของ ชสมก. คำวินิจฉัยของ ชสมก. ให้ถือเป็นที่สุด และผู้เสนอราคา (ผู้รับจ้าง) ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเช่าเพิ่มเติม หรือค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เพิ่มเติมจาก ชสมก. ทั้งสิ้น

๓. ค่าปรับ

หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างและ ชสมก. ยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ ชสมก. ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (๑) กรณีส่งมอบรถโดยสารตามกำหนดเวลาการส่งมอบในขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการเช่ารถโดยสารประจำทางปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบรถโดยสาร และระบบอัดประจุไฟฟ้า ตามงวดการส่งมอบและตามแบบยื่นข้อเสนอเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเกณฑ์อื่นให้ครบถ้วน ถูกต้อง ตามสัญญา หากไม่ส่งมอบตามที่กำหนดในแต่ละงวด ชสมก. จะปรับตามจำนวนรถโดยสารที่ส่งไม่ครบเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคารถโดยสาร และระบบอัดประจุไฟฟ้าที่ยังไม่ได้ส่งมอบในแต่ละงวด และผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องชดเชยความเสียหายจากการขาดรายได้ค่าโดยสาร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อคันต่อวัน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ ชสมก. ได้ตรวจรับมอบรถโดยสาร และระบบอัดประจุไฟฟ้า ถูกต้องครบถ้วน

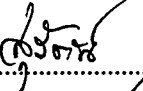
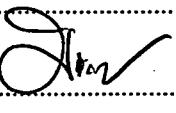
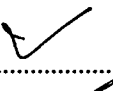
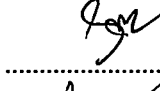
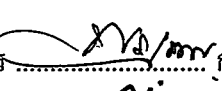
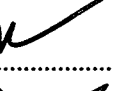
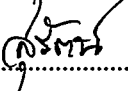
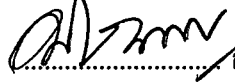
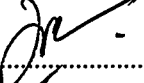
	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

(๒) กรณีที่ไม่สามารถส่งมอบรถโดยสารพร้อมให้บริการ

- ๑) จำนวนรถโดยสารส่งมอบรายวันน้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของจำนวนรถโดยสารทั้งหมด ผู้ยื่นข้อเสนจะต้องชดเชยความเสียหายจากการขาดรายได้ค่าโดยสาร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อคันต่อวัน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
- ๒) จำนวนรถโดยสารส่งมอบรายเดือนเฉลี่ยน้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของจำนวนรถโดยสารทั้งหมด ผู้ยื่นข้อเสนจะต้องชดเชยความเสียหายจากการขาดรายได้ค่าโดยสาร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อคันต่อเดือน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

(๓) กรณีรถโดยสารเสียในเส้นทาง

- ๑) กรณีเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้รถโดยสารคันใดเสียหายในระหว่างเส้นทางเดินรถไม่ว่าจะเกิดขึ้นจากอุบัติเหตุหรือไม่ ผู้ยื่นข้อเสนจะต้องดำเนินการให้มีช่างชำนาญเข้าไปแก้ไขเพื่อไม่ให้กีดขวางการจราจรและทำให้ผู้ว่าจ้างเสียภาพลักษณ์โดยไม่ชักช้า โดยผู้ยื่นข้อเสนจะต้องเร่งรัดการซ่อมหรือเคลื่อนย้ายรถโดยสารคันดังกล่าวออกจากจุดที่รถจอดเสียภายในระยะเวลา ๒ ชั่วโมง หากเกินเวลากำหนดดังกล่าว ขสมก. มีสิทธิปรับผู้ยื่นข้อเสนเป็นรายชั่วโมงในส่วนที่เกินในอัตราชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาทต่อคัน (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ เศษของชั่วโมงคิดเป็นนาที นาที่ละ ๒๐ บาทต่อคัน (ยี่สิบบาทถ้วน)
- ๒) กรณีเกิดเหตุการณ์รถโดยสารคันใดเสียหายในระหว่างเส้นทางลากเข้าสู่ศูนย์ซ่อมแซมและบำรุงรักษา ผู้ยื่นข้อเสนจะต้องดำเนินการบำรุงรักษาภายใน ๑๕ นาที นับแต่เวลาที่รถโดยสารมาถึงศูนย์ซ่อมแซมและบำรุงรักษาที่ประจำรถโดยสารคันดังกล่าว โดยต้องทำการบำรุงรักษาให้แล้วเสร็จและสามารถวิ่งใช้งานได้ตามปกติภายใน ๒ ชั่วโมง นับแต่เวลาที่รถโดยสารมาถึงศูนย์ซ่อมแซมและบำรุงรักษาที่รถโดยสารดังกล่าว ซึ่งหากไม่สามารถดำเนินการบำรุงรักษาแก้ไขได้ภายในเวลาที่กำหนด ขสมก. มีสิทธิปรับผู้ยื่นข้อเสนเป็นรายชั่วโมงในอัตราชั่วโมงละ ๒๐๐ บาทต่อคัน (กร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ เศษของชั่วโมงคิดเป็นนาที นาที่ละ ๑๐ บาทต่อคัน นับตั้งแต่พ้นระยะเวลาตามที่ ขสมก. กำหนด จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ และหากดำเนินการบำรุงรักษาให้แล้วเสร็จเกินกว่า ๘ ชั่วโมงนับแต่เวลานับแต่พ้นระยะเวลาตามที่ ขสมก. กำหนด ขสมก. จะคิดค่าปรับเป็นการเหมาจ่ายในอัตราวันละ ๑๐,๐๐๐ บาทต่อคัน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนไม่ต้องเสียค่าปรับให้แก่ ขสมก. หากผู้ยื่นข้อเสนได้จัดให้มีรถโดยสารสำรองที่มีคุณสมบัติเดียวกันมาใช้แทนที่รถโดยสารคันที่เสียหายในระหว่างเส้นทางเดินรถดังกล่าว

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

- (๔) กรณีรถโดยสารเสียในศูนย์ซ่อมแซมและบำรุงรักษา อันเนื่องมาจากความผิดของผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำการบำรุงรักษาให้แล้วเสร็จและสามารถวิ่งใช้งานได้ตามปกติภายใน ๒ ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ ชสมก. แจ้ง ซึ่งหากไม่สามารถดำเนินการบำรุงรักษาแก้ไขได้ภายในเวลาที่กำหนด ชสมก. มีสิทธิปรับผู้ยื่นข้อเสนอเป็นรายชั่วโมงในอัตราชั่วโมงละ ๖๐๐ บาทต่อคัน (หกร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ เศษของชั่วโมงคิดเป็นนาที นาทีละ ๑๐ บาทต่อคัน (สิบบาทถ้วน) นับตั้งแต่พ้นระยะเวลาตามที่ ชสมก. กำหนด จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ และหากดำเนินการบำรุงรักษาให้แล้วเสร็จเกินกว่า ๘ ชั่วโมงนับแต่เวลานับแต่พ้นระยะเวลาตาม ชสมก. กำหนด ชสมก. จะคิดค่าปรับเป็นการเหมาจ่ายในอัตราวันละ ๑๐,๐๐๐ บาทต่อคัน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องเสียค่าปรับให้แก่ ชสมก. หากผู้ยื่นข้อเสนอได้จัดให้มีรถโดยสารสำรองที่มีคุณสมบัติเดียวกันมาใช้แทนที่รถโดยสารคันที่เสียหายในระหว่างเส้นทางการเดินรถดังกล่าว
- (๕) ทั้งนี้ หากกรณีเกิดเหตุสุดวิสัย เช่น น้ำท่วม เกิดเหตุประท้วง ประกาศภาวะฉุกเฉิน สัมผัสเส้นทาง อุบัติเหตุร้ายแรงบนเส้นทาง ไฟฟ้าดับ โรคระบาดร้ายแรง เป็นต้น ในระหว่างระยะเวลาตามสัญญา ซึ่งทำให้มีจำนวนรถโดยสารที่ไม่สามารถเดินรถตามแผนการเดินรถของ ชสมก. จะไม่ถือว่ารถโดยสารที่ได้รับผลกระทบจากเหตุสุดวิสัยดังกล่าวเข้าข่ายเหตุการณ์ที่ถือว่าเป็นเหตุการณ์ที่รถโดยสารไม่พร้อมให้บริการ และจะไม่ถือว่า ชสมก. หรือผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติผิดหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในสัญญา โดย ชสมก. และผู้ยื่นข้อเสนอจะร่วมกันหารือเพื่อแก้ไขผลกระทบที่เกิดขึ้นจากเหตุการณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม รวมถึงการขยายระยะเวลาการเช่าหรือวิธีอื่นใดตามที่ตกลงกัน

๔. การซ่อมแซมและบำรุงรักษารถโดยสารปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV)

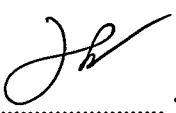
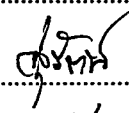
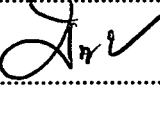
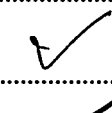
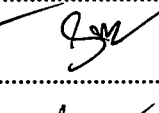
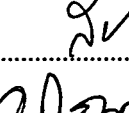
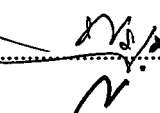
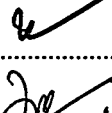
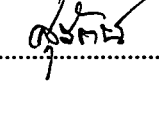
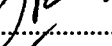
๔.๑ เงื่อนไขหลักที่ผู้ยื่นข้อเสนอต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องซ่อมแซมและบำรุงรักษารถโดยสารให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและความปลอดภัยตลอดระยะเวลาสัญญา

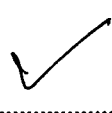
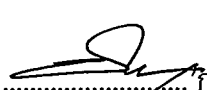
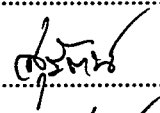
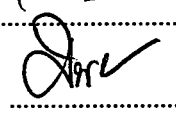
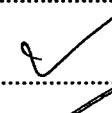
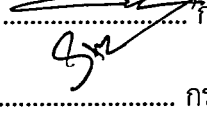
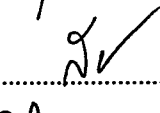
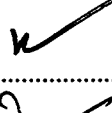
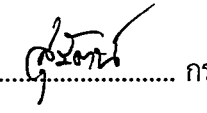
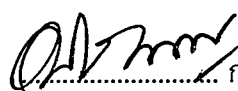
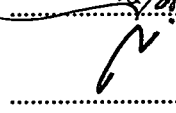
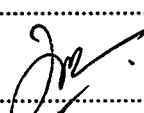
๔.๑.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งหนังสือยืนยันการสำรองอะไหล่จากผู้ผลิตให้เพียงพอกับการซ่อมแซมและบำรุงรักษารถโดยสารไม่น้อยกว่า ๗ ปี นับตั้งแต่วันส่งมอบรถโดยสารคันสุดท้ายและพร้อมที่จะให้ ชสมก. ตรวจสอบได้ตลอดเวลา

๔.๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำการฝึกอบรมการใช้งานให้กับเจ้าหน้าที่ของทาง ชสมก. ให้เกิดความชำนาญ พร้อมทั้งอธิบายการดูแลรักษาตามมาตรฐานผู้ผลิต และผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ให้ความรู้กับพนักงานตามที่ผู้เช่าร้องขอ

๔.๑.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องใช้สถานที่ซ่อมแซมและบำรุงรักษารถโดยสาร ภายในอู่จอดรถโดยสาร ที่ ชสมก. กำหนดไว้จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ อู่จอดรถโดยสาร โดยต้องมีอุปกรณ์ดังต่อไปนี้

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

- ๑) จัดให้มีอุปกรณ์ อะไหล่ ชิ้นส่วน ส่วนประกอบของมอเตอร์ไฟฟ้าและระบบขับเคลื่อนมอเตอร์ไฟฟ้า หรือที่เกี่ยวข้องกับมอเตอร์ไฟฟ้า และระบบขับเคลื่อนมอเตอร์ไฟฟ้า เครื่องฟอกอากาศ ระบบปรับอากาศ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเบรก วัสดุและสิ่งต่าง ๆ ที่ต้องใช้ในการซ่อมให้เหมาะสมเพียงพอในสถานที่ซ่อมแซม
- ๒) จัดให้มีอุปกรณ์ เครื่องมือ และเครื่องใช้ในการตรวจสอบสภาพการทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า ระบบขับเคลื่อนมอเตอร์ไฟฟ้าและระบบต่าง ๆ รวมทั้งที่จะใช้ในการซ่อมที่เหมาะสมกับจำนวนรถโดยสารไฟฟ้าที่จะต้องซ่อม รวมทั้งวิเคราะห์สภาพมอเตอร์ไฟฟ้าและระบบขับเคลื่อนมอเตอร์ไฟฟ้า หรือ อุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อวัดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นก่อนกำหนดอายุการใช้งานหรือเพื่อป้องกันมิให้เกิดการยืดอายุการใช้งานของอุปกรณ์ต่าง ๆ จนกระทั่งมอเตอร์ไฟฟ้าและระบบขับเคลื่อนมอเตอร์ไฟฟ้าเสียหายหรือเกิดเหตุขัดข้อง
- ๓) ก่อนการเดินรถในแต่ละวัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบรถโดยสารที่ซ่อมแซมและบำรุงรักษาเสร็จแล้ว ซึ่งอยู่ในสภาพที่สะอาดเรียบร้อยทั้งภายนอกและภายในพร้อมใช้งานให้แก่ ขสมก. ณ สถานที่เก็บรถโดยสารของ ขสมก. ที่ใช้เก็บตามปกติหรือสถานที่อื่นตามที่ ขสมก. และผู้ยื่นข้อเสนอจะได้ตกลงกัน กรณีตรวจพบรถโดยสารเสียหายจากการซ่อมแซมและบำรุงรักษารถโดยสาร ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเริ่มดำเนินการภายใน ๑๕ นาที นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือโดยต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้แล้วเสร็จและให้รถโดยสาร สามารถใช้งานได้ตามปกติ ภายใน ๒ ชั่วโมงนับแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง
- ๔) จัดให้มีรถลากหรือรถยก ซึ่งมีอุปกรณ์ในการยกและลากรถโดยสารได้รวมทั้งมีอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมบำรุงนอกสถานที่ได้ครบถ้วน หรือหากผู้ยื่นข้อเสนอจะเสนอราคาไม่อาจจัดให้มีรถลากหรือรถยกเป็นของตนเองได้ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ประสงค์จะเสนอราคาต้องจัดหาผู้มีอาชีพในการลากหรือยกรถไว้ จะต้องแจ้งให้ ขสมก. ทราบล่วงหน้าโดยต้องจัดส่งสัญญาจ้างลากหรือยกให้แก่ ขสมก. ณ วันทำสัญญา ซึ่งพร้อมที่จะลากหรือยกรถโดยสารได้ตลอดเวลาไม่ว่าการลากหรือการยกรถโดยสารนั้น ค่าใช้จ่ายจะตกอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ยื่นข้อเสนอ

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๔.๑.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่ซ่อมแซมและบำรุงรักษาโดยสารและติดตั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ ตามข้อ ๔.๑.๔ ในอัตราขั้นต่ำตารางเมตรละ ๕๐ บาทต่อเดือน (ห้าสิบบาทถ้วน) หรือเป็นไปตามอัตราที่ ขสมก. ประกาศ ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้าและค่าใช้จ่ายอื่นใด (หากมี) จ่ายตามการใช้จริง หากมีความประสงค์จะใช้จอดรถโดยสารมากกว่าที่กำหนดจะต้องแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษร

๔.๑.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะเสนอราคาต้องเสนอแผนการซ่อมแซมและบำรุงรักษาโดยสารปีที่ ๑ ถึงปีที่ ๗ โดยจะต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

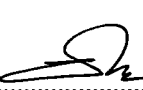
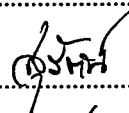
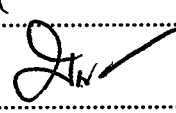
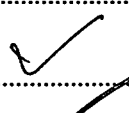
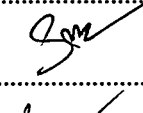
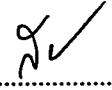
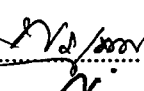
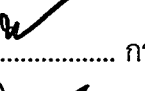
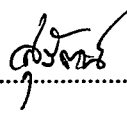
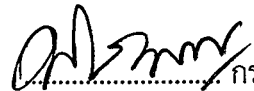
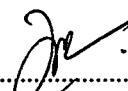
- ๑) การบำรุงรักษา (Maintenance) มีแผนการบำรุงรักษาที่มีมาตรฐาน และมีประสบการณ์ที่น่าเชื่อถือ
- ๒) ต้องมีคู่มือปฏิบัติงาน (Operation Manual) และคู่มือการบำรุงรักษา (Maintenance Manual) โดยต้องมีรายละเอียดของกระบวนการทำงาน (Flow Chart), แผนผังวงจร (Circuit Diagram) ระบบควบคุม (Control System)

๔.๑.๗ รถโดยสาร ต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และอยู่ในเงื่อนไขทั้งหมดต้องผ่านเกณฑ์การตรวจสภาพประจำปีตาม พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หากไม่ผ่านจะต้องทำการแก้ไข

๔.๑.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องให้สิทธิ ขสมก. ในการบริหารจัดการและติดตามการดำเนินงานของรถโดยสารติดตั้งหรือเชื่อมต่ออุปกรณ์ที่มีอยู่กับตัวรถและสามารถเข้าถึงข้อมูลของการใช้รถโดยสาร รวมถึงการเข้าถึงข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและการบำรุงรักษาโดยสาร โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายกับ ขสมก.

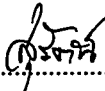
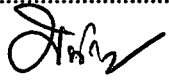
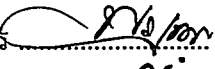
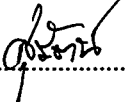
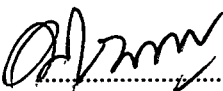
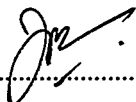
๔.๑.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอแผนการซ่อมแซม ตลอดจนการจัดอัตราค่าจ้างพนักงาน (ช่าง) ที่ชำนาญเฉพาะด้านในการตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษาโดยสารให้แก่ ขสมก. ทราบล่วงหน้าเพื่อให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการซ่อมแซมรถโดยสาร ภายในระยะเวลาที่ ขสมก. กำหนด รวมทั้งต้องจัดทำประวัติการซ่อมบำรุงรถโดยสารทุกคันในแต่ละเดือนให้เป็นปัจจุบัน จะต้องมีความสมบูรณ์และความสามารถครบถ้วนดังต่อไปนี้

- ๑) มีหนังสือรับรองจากบริษัทผู้ผลิตว่าสามารถจัดหาอะไหล่ให้เพียงพอกับซ่อมแซมและบำรุงรักษาโดยสาร ตลอดอายุสัญญา

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๒) มีบุคลากรผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เฉพาะด้านไฟฟ้า เกี่ยวกับการให้บริการซ่อมแซมและบำรุงรถโดยสาร โดยต้องมีหนังสือรับรองคุณสมบัติ/ความสามารถ/การอบรม จากบริษัทผู้ผลิตรถโดยสาร ดังนี้

- ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน จะต้องจบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีและต้องมีใบรับรองจากการฝึกอบรมงานซ่อมบำรุง จากผู้ผลิตรถโดยสาร
- ผู้จัดการประจำศูนย์ซ่อม จำนวนศูนย์ซ่อมละ ๑ คน ต้องจบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีและสาขาที่เกี่ยวข้อง และต้องมีใบรับรองการฝึกอบรมงานซ่อมบำรุงจากผู้ผลิตรถยนต์หรือรถโดยสารไฟฟ้า
- ช่างซ่อมบำรุงรถโดยสาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๒ คน (อัตราส่วนรถโดยสาร ๑๐ คันต่อช่างซ่อมบำรุง ๑ คน) ประกอบด้วย
 - จป.ระดับวิชาชีพ จำนวน ๑ คน ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือสาขาอื่น ๆ ที่เทียบเท่าตามที่อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานประกาศ
 - ช่างซ่อมบำรุงรถโดยสาร จำนวน ๑๕๑ คน ต้องมีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ ม. ๓ ขึ้นไป ที่มีประสบการณ์ด้านช่างยนต์อย่างน้อย ๓ ปี หรือมีวุฒิการศึกษาระดับปวช. ปวส. หรือสาขาอื่น ๆ ที่เทียบเท่าที่มีประสบการณ์ด้านช่างยนต์อย่างน้อย ๓ ปี ตามที่อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานประกาศ
- เอกสารแสดงคุณสมบัติของบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการให้บริการซ่อมแซมและบำรุงรักษารถโดยสาร โดยจะต้องส่งมอบรายละเอียดคุณสมบัติในวันที่ยื่นข้อเสนอ
 - รายชื่อบุคลากร ประกอบด้วย ผู้จัดการโครงการ ผู้จัดการประจำศูนย์ซ่อม และช่างซ่อมบำรุงรถโดยสาร
 - เอกสารหลักฐาน แสดงถึงการผ่านการฝึกอบรมด้านการบำรุงรักษารถยนต์ไฟฟ้าหรือรถโดยสารไฟฟ้าจากสถาบันฝึกอบรมที่ได้รับใบอนุญาตจากกระทรวงแรงงานหรือผู้ให้บริการฝึกอบรมที่ผ่านการรับรองจากสภาวิชาชีพหรือองค์กรของรัฐ
 - วุฒิการศึกษาของบุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอ
- หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำของบุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้แก่ หนังสือจ้างงานหรือหลักฐานการยื่นประกันสังคม โดยแสดงถึงอายุงานไม่น้อยกว่า ๒ เดือนล่วงหน้าก่อนการส่งมอบรถ โดยจำนวนช่างจะต้องเป็นไปตามสัดส่วนของจำนวนรถโดยสารที่ส่งมอบ

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

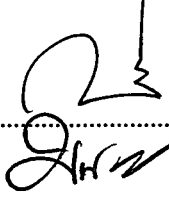
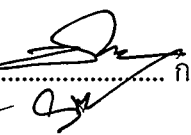
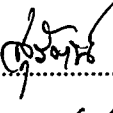
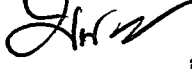
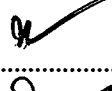
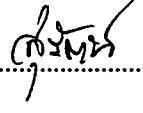
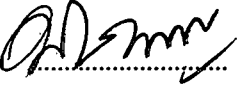
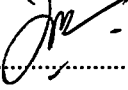
๔.๑.๑๐ ต้องส่งหนังสือยืนยันการสำรองอะไหล่จากบริษัทผู้ผลิตหรือบริษัทที่ ขสมก. ให้การรับรอง โดยหนังสือรับรองการมีอะไหล่สำรองดังกล่าวจะต้องมีการรับรองว่าบริษัทดังกล่าวจะสนับสนุนการจัดหาอะไหล่ที่ได้มาตรฐานความปลอดภัย และให้เพียงพอกับการซ่อมแซมและบำรุงรักษารถโดยสาร ไม่น้อยกว่า ๗ ปี นับแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับรถโดยสารงวดแรก และพร้อมที่จะให้ ขสมก. ตรวจสอบได้ตลอดเวลา เพื่อให้ทราบรายละเอียดซ่อมแซมในแต่ละระยะตามสัญญา ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติหรือดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการซ่อมแซมที่ได้รับความเห็นชอบจาก ขสมก. แล้วทุกประการ รวมทั้งแผนมาตรฐานด้านความปลอดภัย และด้านการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามกฎหมาย และทำการซ่อมแซมและบำรุงรักษารถโดยสาร

๔.๒ เงื่อนไขการซ่อมแซมและบำรุงรักษารถโดยสาร

๔.๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องใช้อะไหล่อุปกรณ์ชิ้นส่วนต่าง ๆ ที่เป็นของแท้ของใหม่ ไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน และไม่เป็นของเก่าเก็บ ซึ่งรวมทั้งสารหล่อลื่นทั้งปวง ทั้งนี้ ต้องใช้ถูกต้องตามข้อกำหนดรายการและคุณลักษณะเฉพาะของรถโดยสาร ตามที่ผู้ผลิตกำหนดไว้ ยางล้อหน้าและยางล้อหลังต้องใช้ยางใหม่ มีระยะการเปลี่ยนยางทุก ๕๐,๐๐๐ กม. หรือดอกยางไม่น้อยกว่า ๓ มม. สุดแต่อย่างใดจะถึงก่อนหรือเห็นว่าไม่ปลอดภัยต่อการใช้งาน เช่น ยางบวม ยางมีรอยฉีกขาด เป็นต้น หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้สิ่งของต่าง ๆ หรือการใช้ยางดังกล่าวเป็นเหตุให้เกิดอุบัติเหตุหรือความเสียหายใด ๆ ขึ้น รวมทั้งกรณีความชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้น เพราะความบกพร่องทางเทคนิคของอะไหล่ อุปกรณ์ชิ้นส่วน ดังกล่าว ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งสิ้น

๔.๒.๒ ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ต่าง ๆ ของรถโดยสาร เช่น ยางรถ แบตเตอรี่ น้ำหล่อเย็น ผ้าเบรก ระบบกันสะเทือน น้ำมันไฮดรอลิกสำหรับพวงมาลัย ห้ามล้อ โคมไฟ ระบบไฟฟ้า กรองอากาศ ระบบปรับอากาศ และอุปกรณ์อื่น ๆ เพื่อให้มีสภาพที่ใช้การได้ดี และปลอดภัยตลอดเวลา และเมื่ออุปกรณ์ดังกล่าวครบอายุการใช้งาน หรืออุปกรณ์ส่วนใดเสื่อมสภาพหรือใช้การไม่ได้ดีตามปกติ หรือไม่อาจใช้ได้โดยปลอดภัย ต้องซ่อมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์นั้นใหม่ทันที และประสิทธิภาพของแบตเตอรี่ตลอดอายุการใช้งานต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ตลอดอายุสัญญา หากตรวจพบว่าประสิทธิภาพของแบตเตอรี่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินเปลี่ยนใหม่โดยทันที

๔.๒.๓ ตรวจสอบสภาพและซ่อมแซมแก้ไขปรับปรุงมอเตอร์ไฟฟ้า ระบบขับเคลื่อนมอเตอร์ไฟฟ้า ระบบอัดประจุไฟฟ้า แบตเตอรี่ และส่วนประกอบของมอเตอร์ไฟฟ้า หรือที่เกี่ยวข้องกับมอเตอร์ไฟฟ้า ให้ใช้งานได้ตลอดเวลา ในกรณีที่ชิ้นส่วนหรือส่วนประกอบขึ้นใดหมดอายุการใช้งาน หรือมีสภาพที่อาจทำให้การทำงานของระบบต่าง ๆ เป็นไปโดยไม่สะดวกหรือจะก่อให้เกิดภาวะมลพิษเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ผู้ยื่นเสนอมิหน้าที่ต้องเปลี่ยนชิ้นส่วนดังกล่าวเป็นของใหม่ทันที ตรวจสอบและซ่อมบำรุงสภาพของตัวถังและโครงสร้างของตัวถังรถโดยสาร รวมถึง หน้าต่างประตู ราวยึดบันได และอุปกรณ์อื่น ๆ ของตัวถังรถโดยสาร ทั้งด้านนอกและภายในรถโดยสารเพื่อให้อยู่ในสภาพที่ดีตลอดเวลา ตลอดทั้งการดูแลรักษาและตกแต่ง สีของตัวถัง เครื่องหมาย และเลขประจำรถให้อยู่ในสภาพที่ดีดูใหม่ตลอดระยะเวลาสัญญา

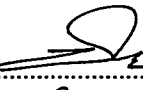
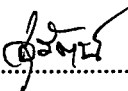
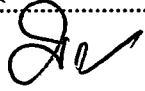
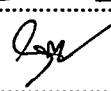
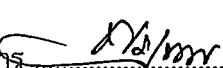
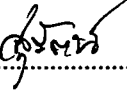
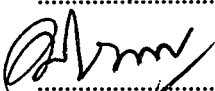
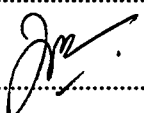
	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๔.๒.๔ ในระหว่างการใช้งานรถโดยสาร หากอุปกรณ์หรือส่วนประกอบใดของรถโดยสารชำรุดบกพร่องไม่
เป็นไปตามกฎจราจรหรือกฎข้อบังคับอื่นของทางราชการและไม่ว่าจะเกิดขึ้นในเวลาใด ถ้าต้องจ่ายค่าปรับเพราะ
เหตุบกพร่องดังกล่าว ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบในค่าปรับ และถ้าไม่เป็นไปตามกฎจราจรหรือกฎข้อบังคับอื่น
ของทางราชการเป็นเหตุให้ถูกจับกุม และได้มีคำสั่งของเจ้าพนักงานห้ามนำรถดังกล่าวออกใช้ประโยชน์
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องชดเชยค่าเสียหายให้ ขสมก. ด้วย

๔.๒.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบการบำรุงรักษารถโดยสารทุกคัน โดยต้องเป็นไปตามแผนการ
บำรุงรักษารถโดยสาร ตามหลักการของการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ทำการ
บำรุงรักษาในลักษณะประจำวัน (Daily Maintenance) บำรุงรักษาในลักษณะตามกำหนดเวลาการใช้งาน
(Periodic Maintenance) ตลอดจนจัดอัตรากำลังพนักงานช่างที่ชำนาญในการตรวจสอบให้เพียงพอ ใช้อุปกรณ์
และผลิตภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศตามที่มีมาตรฐานของผู้ผลิต รวมทั้งต้องจัดทำบันทึกประวัติการซ่อม และการ
บำรุงรักษารถโดยสารทุกคันให้เป็นปัจจุบัน

๔.๓ การประกันภัยการเช่ารถโดยสาร

ตลอดอายุการเช่าตามสัญญา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำประกันภัยรถโดยสารประเภทชั้นสามและประกันภัย
ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถโดยสาร พ.ศ. ๒๕๓๕ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยทำ
ประกันภัยกับบริษัทประกันภัยซึ่งได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชน และจะต้องจัดอยู่ในบริษัทประกันภัยประเภท
๑๕ ลำดับแรกสูงสุดตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)
จัดลำดับไว้ และต้องมอบสำเนากรมธรรม์ประกันภัยและหลักฐานการเอาประกันภัยดังกล่าวให้แก่ขสมก.
โดยการประกันภัยต้องรวมถึงการคุ้มครองต่อไปนี้

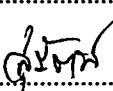
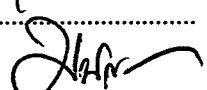
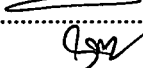
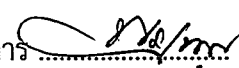
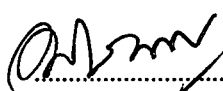
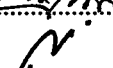
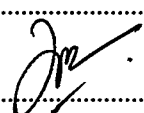
	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๔.๓.๑ กำหนดเงื่อนไขการคุ้มครองการประกันภัย ดังนี้

- (๑) คุ้มครองตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕
 - (ก) คุ้มครองความเสียหายต่อร่างกายหรืออนามัย คนละไม่เกิน ๘๐,๐๐๐ บาท
 - (ข) คุ้มครองการเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะหรือทุพพลภาพถาวร คนละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
 - (ค) จำนวนเงินคุ้มครองสูงสุดต่ออุบัติเหตุ แต่ละครั้ง
 - จำนวนรถที่นั่งเกิน ๗ ที่นั่ง ครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- (๒) คุ้มครองตามประกันภัยรถโดยสารประเภทชั้น ๓
 - (ก) คุ้มครองความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย หรืออนามัย เฉพาะส่วนเกิน วงเงินสูงสุดตาม พ.ร.บ.
 - คนละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
 - ครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
 - (ข) คุ้มครองความเสียหายต่อทรัพย์สินบุคคลภายนอก ครั้งละไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเพิ่มความคุ้มครองค่าเสียหายส่วนแรกในกรณีที่ ขสมก. เป็นฝ่ายผิด ซึ่งครอบคลุมถึงรถโดยสาร ทรัพย์สิน และผู้โดยสาร โดยจ่ายตามจริงในวงเงินรวมไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อครั้ง หากเกินจำนวนวงเงินที่กำหนดไว้ในแต่ละครั้ง ขสมก. จะสำรองจ่ายค่าเสียหายส่วนเกินทั้งหมดให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ และดำเนินการตามระเบียบที่ ขสมก. กำหนดไว้สำหรับความเสียหายส่วนเกินทั้งหมดที่เกิดขึ้นกับพนักงานขับรถ

๔.๓.๒ เงื่อนไขอื่น ๆ

- (๑) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดกิจกรรมรณรงค์ลดอุบัติเหตุร่วมกับ ขสมก. ที่จัดขึ้นในเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น
- (๒) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการกองทุนความปลอดภัย จำนวน ๑ คน ซึ่ง ขสมก. จะมีการประชุมทุกเดือน ๆ ละ ๑ ครั้ง
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำรายงานการเกิดอุบัติเหตุเป็นรายเดือน พร้อมจัดส่งให้กับสำนักบริหารการเดินรถ ขสมก.
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดประชุมให้ความรู้กับผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น พนักงานขับรถ เจ้าหน้าที่งานอุบัติเหตุ เป็นต้น ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน เพื่อเตรียมความพร้อมและซักซ้อมทำความเข้าใจในขั้นตอนและเงื่อนไขการบริหารสัญญาก่อนการทำงานร่วมกัน โดยผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด (ตามวัน เวลา สถานที่ โดย ขสมก. เป็นผู้กำหนด)

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

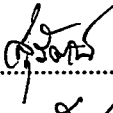
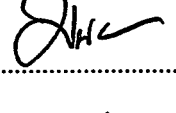
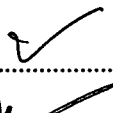
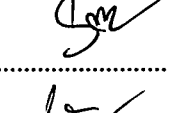
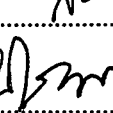
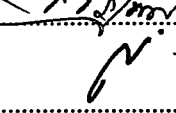
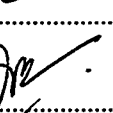
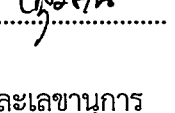
๔.๓.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำแผนรองรับในการปฏิบัติการด้านบริการ กรณีเกิดอุบัติเหตุ ดังนี้

- (๑) จะต้องระบุสถานที่ตั้งของสาขาตัวแทนประกันภัยในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑลในการสำรวจอุบัติเหตุ (เคลมอุบัติเหตุ) เพื่อแก้ปัญหาการจราจรที่ติดขัด
- (๒) ขั้นตอนการพิจารณาจ่ายค่าสินไหมทดแทนแก่คู่กรณีในฐานะผู้รับประกันภัย สำหรับกรณี อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในแต่ละครั้ง

๔.๔ การจดทะเบียนและเสียภาษีประจำปีของรถโดยสาร

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจดทะเบียนรถโดยสารกับกรมการขนส่งทางบกและเสียภาษีประจำปีตามกฎหมายด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าให้แล้วเสร็จก่อนวันครบกำหนดส่งมอบรถยนต์ตามสัญญา รวมทั้งต้องเสียภาษีประจำปีสำหรับปีต่อไป ภายในกำหนดเวลาทุกทุกปีการนำรถโดยสารไปต่อทะเบียนและตรวจสอบสภาพ

- (๑) กรณีรถโดยสารครบกำหนดต่อทะเบียนและตรวจสอบสภาพ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดการตรวจสอบสภาพรถโดยสารพร้อมอุปกรณ์ ตามระเบียบกรมการขนส่งทางบกกำหนดให้เรียบร้อย หากเจ้าหน้าที่กรมการขนส่งทางบกไม่ผ่านการตรวจตามมาตรฐาน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำการแก้ไขให้เรียบร้อยจนรถเข้าตรวจสอบสภาพให้ทันตามกำหนด หากมีค่าปรับจากความล่าช้าหรือข้อผิดพลาดใด ๆ ผู้ยื่นข้อเสนอจะรับผิดชอบทั้งสิ้น
- (๒) ในกรณีที่ ขสมก. ได้ชำระค่าปรับไปก่อนแล้วไม่ว่ากรณีใด ผู้ยื่นข้อเสนอยินยอมให้ ขสมก. หักเงินค่าปรับดังกล่าวจากค่าเช่ารถโดยสารตามสัญญานี้ได้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะไม่ได้แย้งหรือคัดค้านทุกกรณี ในกรณีที่รถโดยสารมีสภาพที่อาจทำให้เสื่อมเสียสุขภาพอนามัยแก่ผู้โดยสารหรือประชาชน เช่น รถเสียกีดขวางทางจราจร หรือมีเสียงดังหรือภาวะมลพิษอื่น ๆ เกินกว่าที่กฎหมายกำหนดระยะเวลาที่เสียไปเนื่องจากต้องบำรุงรักษารถโดยสารคันนั้นไปให้เจ้าพนักงานตรวจสอบสภาพตามคำสั่งของเจ้าพนักงานจราจรหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ จะไม่นำมาคำนวณเป็นเวลาซ่อมแซมตามสัญญานี้ แต่ทั้งนี้ระยะเวลาที่เสียไปต้องไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง และหาก ขสมก. ต้องชำระค่าปรับหรือเงินอื่นใดตามกฎหมายไป ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบใช้คืนให้แก่ขสมก.ทั้งสิ้นโดยให้ ขสมก. มีสิทธิหักจากค่าเช่ารถโดยสารตามสัญญานี้ได้
- (๓) หากมีกฎหมายใหม่กำหนดให้มีการตรวจสอบสภาพแบตเตอรี่หรืออุปกรณ์ระบบไฟฟ้า ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ
- (๔) ในกรณีที่พนักงานขับรถถูกจับกุมเพราะเหตุดังกล่าวข้างต้นตาม (๒) และหรือเจ้าพนักงานจราจรหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายได้ยึดใบอนุญาตขับขี่ของพนักงานขับรถไว้ และเป็นเหตุให้ ขสมก. ไม่สามารถนำรถโดยสารคันดังกล่าวออกวิ่งให้บริการได้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องชดเชยความเสียหายจากการขาดรายได้ค่าโดยสาร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อวันต่อคัน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จนกว่ารถโดยสารจะออกวิ่งได้ และ ขสมก. ไม่ต้องชำระค่าเช่ารถโดยสารสำหรับรถโดยสารคันนั้นตลอดระยะเวลาดังกล่าว

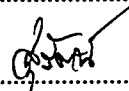
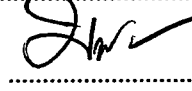
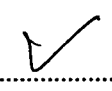
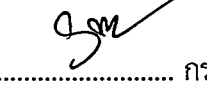
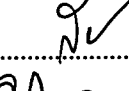
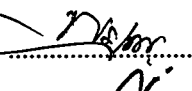
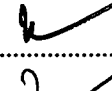
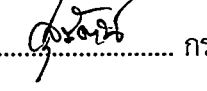
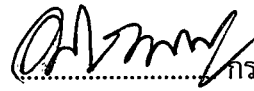
	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๔.๕ รถโดยสารสูญหาย ถูกทำลาย หรือเสียหายจนไม่อาจซ่อมแซมได้

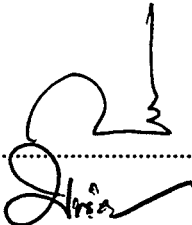
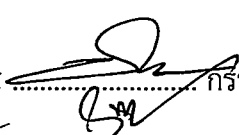
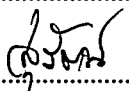
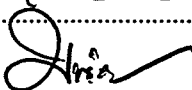
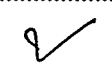
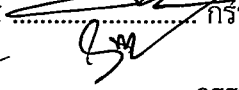
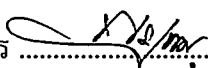
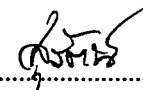
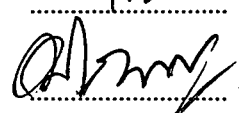
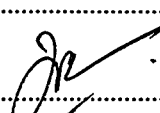
- (๑) ภายหลัง ชสมก. ได้รับมอบรถโดยสารจากผู้ยื่นข้อเสนอหากรถโดยสารเกิดความเสียหายหรือถูกทำลาย หรือ ชสมก. เห็นว่ารถโดยสารได้รับความเสียหายจนไม่อาจซ่อมแซม ให้ใช้งานได้อีกต่อไป ไม่ว่าเกิดจากเหตุใดก็ตาม ให้ผู้ยื่นข้อเสนอแก้ไขผลกระทบที่เกิดขึ้นจากเหตุดังกล่าว อย่างเหมาะสม โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดการรถโดยสารที่มีคุณลักษณะ คุณสมบัติและประสิทธิภาพไม่น้อยกว่าคัน ที่เกิดความเสียหายเพื่อมาทดแทนรถโดยสารที่เสียหายหรือถูกทำลาย
- (๒) ถ้ารถโดยสารเกิดความเสียหาย หรือสูญหาย หรือถูกทำลายในระหว่างระยะเวลาของสัญญา ให้ ชสมก. และผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันดำเนินการพิสูจน์สาเหตุว่าเกิดจากความผิดของฝ่ายใด และฝ่ายที่มีหน้าที่ต้องรับผิดชอบเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายนั้นแต่ผู้เดียว
- (๓) เพื่อประโยชน์แห่งข้อนี้ ให้ถือว่า รถโดยสารคันใดที่ผู้ยื่นข้อเสนอรับไว้ ณ จุดจอดรถในอุ้งจอตลอด ภายหลังจากที่ ชสมก. นำออกวิ่งให้บริการ เพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษารถคันดังกล่าว หรือรถโดยสารคันใดที่อยู่ระหว่างซ่อมแซมบำรุงรักษา โดยตลอดระยะเวลาที่ผู้ยื่นข้อเสนอยังไม่ดำเนินการ นำส่งรถโดยสาร ณ จุดตรวจรถในอุ้งจอตลอด ให้ถือเป็นรถโดยสารที่อยู่ในความครอบครองของผู้ยื่น ข้อเสนอ

๔.๖ รถโดยสารเสียหายจากความชำรุดบกพร่อง

- (๑) ในกรณีที่รถโดยสารเสียหาย และทั้งสองฝ่ายร่วมกันพิสูจน์แล้วเห็นว่าเกิดขึ้นเพราะความชำรุด บกพร่องในการประกอบตัวถังรถโดยสารหรือความบกพร่องทางเทคนิคของมอเตอร์หรืออุปกรณ์ ต่าง ๆ ของรถโดยสารแต่รถโดยสารยังอยู่ในสภาพที่ซ่อมแซมได้ ผู้ยื่นข้อเสนอดตกลงเป็นผู้ซ่อมแซม รถโดยสารคันนั้นให้กลับคืนสู่สภาพดีดั้งเดิมและสามารถใช้รับส่งผู้โดยสารได้ตามปกติ โดยผู้ยื่น ข้อเสนอเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้นและไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่ารถโดยสารคันดังกล่าว ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามสัญญา
- (๒) กรณีที่รถโดยสารเสียหายตาม (๑) แต่ ชสมก. ยังมิได้นำส่งรถโดยสารให้ผู้ยื่นข้อเสนอซ่อมแซมหรือ ชสมก. ขอใช้รถโดยสารคันดังกล่าวไปพลางก่อน คู่สัญญาตกลงมีให้นำความในวรรคแรกมาบังคับ จนกว่า ชสมก. ได้ส่งมอบรถโดยสารให้ผู้ยื่นข้อเสนอทำการซ่อมแซม
- (๓) กรณีที่ ชสมก. ส่งมอบรถโดยสารที่เสียหายตาม (๑) ให้ผู้ยื่นข้อเสนอทำการซ่อมแซมโดยต้องเริ่ม ดำเนินการภายใน ๑๕ นาที นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือโดยต้องซ่อมแซมแก้ไขให้แล้วเสร็จ และให้รถโดยสารสามารถวิ่งใช้งานได้ตามปกติภายใน ๒ (สอง) ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

- (๔) ในกรณีรโดยสารเสียหายตาม (๑) แล้วได้ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลภายนอก ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกแต่ผู้เดียว และในกรณีที่ ชสมก. ได้ชำระค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปก่อน ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องยินยอมให้ ชสมก. หักจำนวนเงินดังกล่าวจากจำนวนค่าเช่ารถโดยสารตามสัญญาได้ หาก ชสมก. ต้องถูกบุคคลภายนอกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายและศาลพิพากษาให้ ชสมก. ชดใช้ค่าเสียหาย ค่าสินไหมทดแทนหรือเงินใด ๆ ให้แก่บุคคลภายนอกดังกล่าว รวมทั้ง ค่าใช้จ่ายใด ๆ ของ ชสมก. ในการดำเนินคดี เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าทนายความ เป็นต้น ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องรับผิดชอบ ชดใช้ให้แก่ ชสมก. ทั้งสิ้น โดย ชสมก. มีสิทธิหักเงินดังกล่าวออกจากค่าเช่ารถโดยสารตามสัญญาได้

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

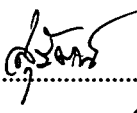
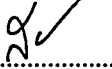
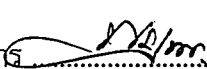
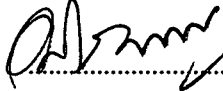
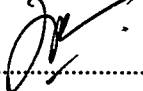
เอกสารแนบท้าย ๖

รายละเอียดและหลักเกณฑ์การทดสอบและส่งมอบรถโดยสารประจำทาง
ปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) ในแต่ละงวดการส่งมอบ

การทดสอบรถโดยสารในงวดการส่งมอบใด รถโดยสารคันที่จะทดสอบในงวดการส่งมอบนั้นจะต้องผ่านการจดทะเบียนจากกรมการขนส่งทางบกกว่าสามารถนำมาวิ่งรับผู้โดยสารในประเทศไทยได้ โดยทันทีที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้รับแจ้งจากกรมการขนส่งทางบกกว่ารถโดยสารคันที่จะทดสอบดังกล่าวได้รับความเห็นชอบแล้วว่าเป็นรถที่สามารถนำมาวิ่งรับผู้โดยสารในประเทศไทยได้ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอแจ้งไปยัง ชสมก. ในทันทีเพื่อให้ ชสมก. รับทราบโดยเมื่อ ชสมก. ได้รับแจ้งจากผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวแล้ว ให้ ชสมก. แจ้งมายังผู้ยื่นข้อเสนอโดยทันที เพื่อขอเริ่มดำเนินการทดสอบรถโดยสาร ตามแผนการสุ่มตัวอย่าง (Lot Size) ตาม มอก. ๔๖๕ เล่ม ๑-๒๕๕๔ เป็นจำนวน ๕ คันของงวดการส่งมอบนั้น เป็นระยะเวลา ๓ วัน ต่อเนื่องกัน ณ สถานที่ที่ ชสมก. โดย ชสมก. จะเป็นผู้คัดเลือกรถโดยสารที่นำมาทดสอบ ซึ่งจะต้องเป็นแบบและรุ่นเดียวกันกับรถโดยสารที่จะส่งมอบ รวมถึงอุปกรณ์เพิ่มเติมตามคุณลักษณะของรถโดยสาร

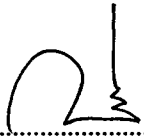
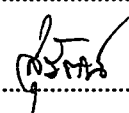
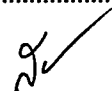
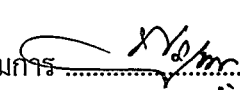
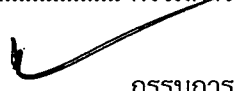
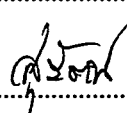
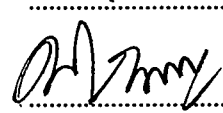
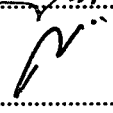
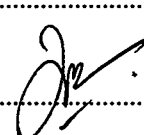
ทั้งนี้ รายละเอียดของการทดสอบ การขับใช้และการใช้งานของรถโดยสาร มีดังนี้

- (๑) นำรถโดยสารฯ ไปวิ่งทดสอบเสมือนจริงโดยเปิดเครื่องปรับอากาศภายในห้องโดยสาร ระบบปรับอากาศจะต้องมีอุณหภูมิสม่ำเสมอพอเหมาะและมีระบบระบายอากาศที่เหมาะสมเพียงพอ ในขณะที่มีผู้โดยสารเต็มความจุของตัวรถหรือในขณะที่รถจอดอยู่กับที่หรือเคลื่อนตัว ใช้ระยะทางในการวิ่งทดสอบไม่น้อยกว่า ๒๐๐ กิโลเมตรต่อวันเป็นระยะเวลา ๓ วัน
- (๒) ใช้พนักงานขับรถโดยสารขององค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ และมีเจ้าหน้าที่ด้านเทคนิคของกรมการขนส่งทางบก และผู้แทนของ ชสมก. ร่วมทดสอบการใช้งานของรถโดยสารฯ
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการทดสอบรถ ค่าประกันภัย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ระหว่างการทดสอบ
- (๔) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จะทำหน้าที่ทดสอบรถโดยสารฯ ตามสภาพการจราจรจริง และสรุปรายงานผลการทดสอบรถโดยสารฯ ตัวอย่างนั้น ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
 - ๑) รถโดยสารจะต้องมีคุณสมบัติถูกต้องตรงตามข้อกำหนดขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการเช่ารถโดยสารประจำทางปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV)

	 ประธาน		 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ
	 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ
	 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการ
	 กรรมการ		 กรรมการ		 กรรมการและเลขานุการ		

- ๒) ผลการทดสอบรถโดยสารปรับอากาศสามารถวิ่งบริการประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และปริมณฑลตามสภาพถนนและสะพานในเส้นทางเดินรถถนนสายหลักในปัจจุบัน
- ๓) ระบบส่งกำลังของรถโดยสารจะต้องมีกำลังที่เพียงพอสามารถขับเคลื่อนรถโดยสารให้สามารถวิ่งบนสะพานแขวน (สะพานพระราม ๙) ในขณะเต็มภาระบรรทุก (Gross Vehicle Weight : GVW.)
- ๔) รถโดยสารพลังงานไฟฟ้าจะต้องวิ่งได้ที่ระยะทางทำการไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ กิโลเมตรต่อการอัดประจุไฟฟ้าเต็มหนึ่งครั้ง

เมื่อรถโดยสารทั้ง ๕ คันของงวดการส่งมอบใด ได้ผ่านการทดสอบการขับขึ้นและใช้งานสำหรับงวดดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และผู้ยื่นข้อเสนอได้นำรถโดยสารทั้งหมดที่จะส่งมอบในงวดการส่งมอบนั้นไปดำเนินการตรวจสภาพ จดทะเบียน และชำระภาษีจากกรมการขนส่งทางบก หากมีชิ้นส่วนหรืออะไหล่ที่มีการนำเข้าจากต่างประเทศ จะต้องมีการชำระภาษีกับกรมศุลกากรและได้ดำเนินการตามกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอจะแจ้งให้ ขสมก. เริ่มดำเนินการตรวจรับรถโดยสารที่มีการส่งมอบในงวดดังกล่าว ซึ่งเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับรถโดยสารในงวดนั้นเรียบร้อยแล้ว ให้เริ่มระยะเวลาการเช่ารถโดยสารในงวดที่ผู้ยื่นข้อเสนอส่งมอบดังกล่าว ทั้งนี้ ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา

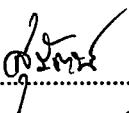
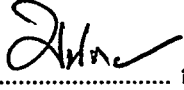
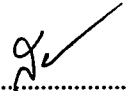
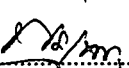
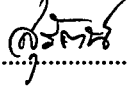
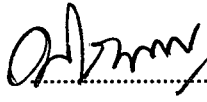
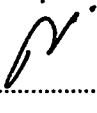
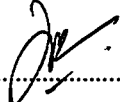
	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

เอกสารแนบท้าย ๗
(ตัวอย่าง) แบบฟอร์มสัญญาของการเข้าร่วมค้า
โครงการเช่ารถโดยสารประจำทางปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV)

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่..... โดยระหว่าง
บริษัท จำกัด ทะเบียนเลขที่.....
สำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่เลขที่..... กับ
บริษัท จำกัด ทะเบียนเลขที่.....
สำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....
เพื่อเป็นหลักฐานในการร่วมดำเนินการ.....
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “งานให้แก่ภาครัฐและหน่วยงานราชการส่วนต่างๆ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า
“เจ้าของงาน” โดยมีสาระสำคัญดังนี้

๑ ชื่อกิจการร่วมค้า
คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงเข้าหุ้นร่วมกันเป็นกิจการร่วมค้า โดยใช้ชื่อว่า กิจการร่วมค้า.....

๒ ขอบเขตของการร่วมดำเนินงาน
บริษัทฯ ทั้งสองได้ร่วมมือกัน.....เพื่อดำเนินการ
..... ซึ่งมีหน่วยงานราชการส่วนต่างๆเป็นองค์การ โดยให้
บริษัท..... จำกัด เป็นบริษัทหลัก (Lead Firm) ทำหน้าที่และรับผิดชอบหลักใน
การเข้าเสนอราคา, เป็นผู้ทำหลักประกันการเสนอราคาและหลักประกันสัญญากับทางราชการ และทำหน้าที่เป็น
ตัวแทนของกลุ่มในการติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานราชการต่างๆต่อไป โดยใช้สถานที่ทำการของกิจการร่วมค้า
ณ บ้านเลขที่

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

๓ การร่วมทุนและความรับผิดชอบ

ผู้เข้าร่วมค้าทั้งสองจะต้องเข้ามีส่วนร่วมในสิทธิและความรับผิดชอบที่เกิดขึ้นหรือที่เกี่ยวข้องกับผล
การดำเนินงานของกลุ่ม ตลอดจนผลกำไรหรือขาดทุนใดๆทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง จะเป็นดังต่อไปนี้

บริษัท.....จำกัด ร้อยละ ๕๐

บริษัท.....จำกัด ร้อยละ ๕๐

๔ หลักความร่วมมือภายในสัญญาเข้าร่วมค้า

ผู้เข้าร่วมทั้งสองจะต้องรับผิดชอบร่วมกันและแทนกันต่อองค์การ และบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับ
งานโดยความสัมพันธ์ภายในสัญญาเข้าร่วมค้า ความรับผิดชอบดังกล่าวของผู้ร่วมค้า จะแบ่งส่วนและจัดสรรตาม
สัดส่วนของการร่วมลงทุนของผู้ร่วมค้าในแต่ละราย

๕ ความสัมพันธ์ระหว่างผู้เข้าร่วมค้า

ความสัมพันธ์ระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะจำกัดเฉพาะงานที่ตนรับผิดชอบ เพื่องาน..... ดังกล่าว
ข้างต้นเท่านั้น

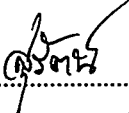
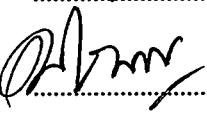
๖ ผู้มีอำนาจกระทำการลงนาม

ทั้งสองบริษัทที่เข้าร่วมค้า ได้แต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดาของแต่ละฝ่าย
ที่ทำการตกลงร่วมกัน ดังนี้

นาย

นาง

นางสาว.....

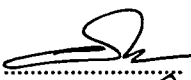
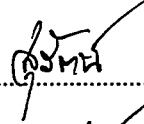
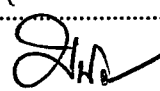
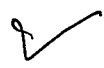
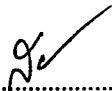
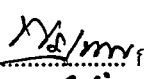
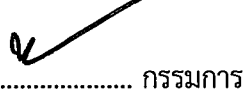
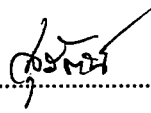
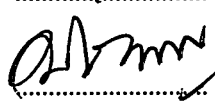
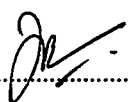
	ประธาน	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ
	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ
	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ
	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

โดยให้อำนาจแก่บุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นผู้ลงนาม ได้แก่ นาย.....หรือ
นาง.....หรือนางสาว.....เป็น
ผู้กระทำปฏิบัติ ติดต่อประสานในนาม “กิจการร่วมค้า.....”
เพื่อเป็นหลักฐานแห่งการนี้ ผู้เข้าร่วมค้าทั้งหลายจึงได้ลงนามในสัญญา

บริษัท.....จำกัด ลงชื่อ.....
(.....)
(ประทับตราของบริษัท) (ผู้มีอำนาจกระทำการแทน)

บริษัท.....จำกัด ลงชื่อ.....
(.....)
(ประทับตราของบริษัท) (ผู้มีอำนาจกระทำการแทน)

ลงชื่อ.....พยาน ลงชื่อ.....
(นาย.....) พยาน
(.....)

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

เอกสารแนบท้าย ๘
(ตัวอย่าง) แบบฟอร์มหนังสือยืนยันการไม่มีลักษณะต้องห้าม

วันที่.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า(ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ).....(“ผู้ยื่นข้อเสนอ”) โดย
(ผู้รับมอบอำนาจ/ผู้มีอำนาจ)..... กระทำการแทนและมีผลผูกพันผู้ยื่นข้อเสนอ ขอรับรองว่า ผู้ยื่นข้อเสนอ

๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ
ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ
บริหารผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคาให้แก่ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ
ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะ
เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

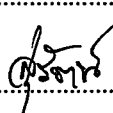
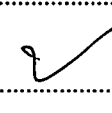
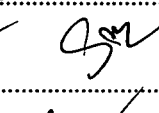
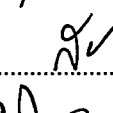
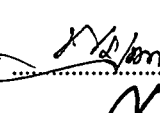
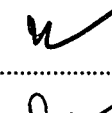
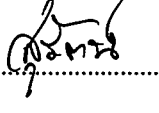
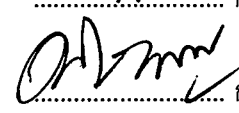
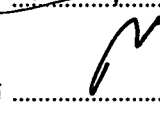
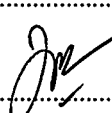
..... ประธาน กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
..... กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ
(.....)

หมายเหตุ

* ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในฐานะนิติบุคคลรายเดียนั้นเองซึ่งรวมถึงกรณียื่นข้อเสนอในรูปแบบกิจการ ร่วมค้าที่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ หรือ ชื่อสมาชิกแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้า ในกรณีที่ยื่นข้อเสนอในฐานะผู้ยื่นข้อเสนอหลายรายร่วมกันในรูปแบบกิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่

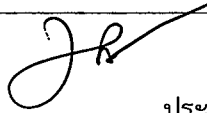
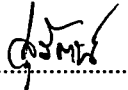
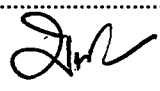
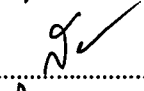
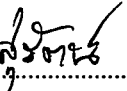
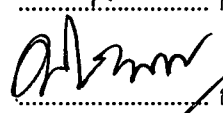
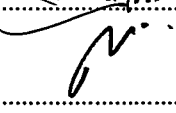
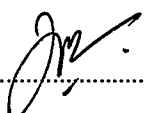
	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

เอกสารแนบท้าย ๙

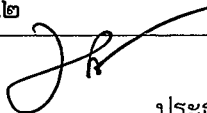
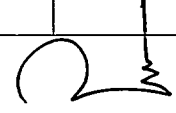
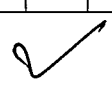
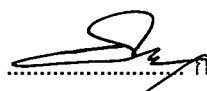
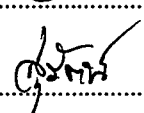
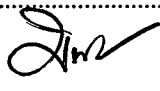
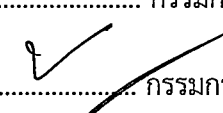
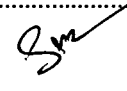
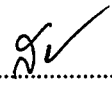
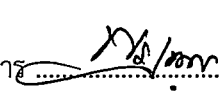
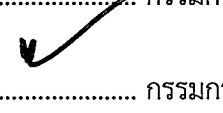
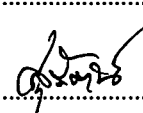
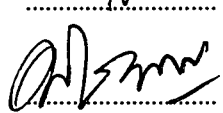
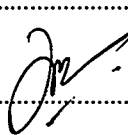
(ตัวอย่าง) เอกสารประกอบการจัดทำข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอในส่วนแบบฟอร์มแผนการบำรุงรักษารถโดยสาร

รถโดยสารประจำทางปรับอากาศพลังงานไฟฟ้า (EV)

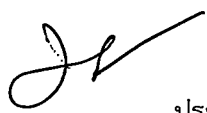
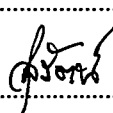
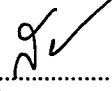
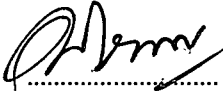
รายการ		ปีที่ ...											
	รายเดือน	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒
	ตรวจเช็คประจำวัน												
๑. ชุดระบบขับเคลื่อนไฟฟ้า													
๑.๑													
๑.๒													
๑.๓													
ฯลฯ													
๒. ชุดระบบแบตเตอรี่													
๒.๑													
๒.๒													
๒.๓													
ฯลฯ													
๓. ชุดระบบควบคุม ECU, BMS													
๓.๑													
๓.๒													
๓.๓													
ฯลฯ													
๔. ระบบบลม													
๔.๑													

 ประธาน กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ
 กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ
 กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ
 กรรมการ  กรรมการ  กรรมการและเลขานุการ

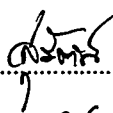
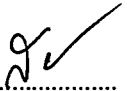
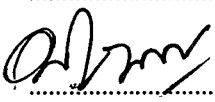
รายการ		ปีที่ ...											
	รายเดือน	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒
	ตรวจเช็ค ประจำวัน												
๔.๒													
๔.๓													
ฯลฯ													
๕. ระบบช่วงล่าง													
๕.๑													
๕.๒													
๕.๓													
ฯลฯ													
๖. ระบบรองรับ คานหน้า- บังคับเลี้ยว													
๖.๑													
๖.๒													
๖.๓													
ฯลฯ													
๗. ระบบรองรับ คานหลัง-ส่งกำลัง													
๗.๑													
๗.๒													
๗.๓													
ฯลฯ													
๘. ระบบส่งกำลัง													
๘.๑													
๘.๒													

 ประธาน  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ
 กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ
 กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ
 กรรมการ  กรรมการ  กรรมการและเลขานุการ

รายการ		ปีที่ ...											
	รายเดือน	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒
	ตรวจเช็ค ประจำวัน												
๘.๓													
ฯลฯ													
๙. เพลากลาง													
๙.๑													
๙.๒													
๙.๓													
ฯลฯ													
๑๐. ระบบไฟฟ้า													
๑๐.๑													
๑๐.๒													
๑๐.๓													
ฯลฯ													
๑๑. ระบบปรับอากาศ													
๑๑.๑													
๑๑.๒													
๑๑.๓													
ฯลฯ													
๑๒. ตัวถังรถ													
๑๒.๑													
๑๒.๒													
๑๒.๓													

 ประธาน กรรมการ กรรมการ กรรมการ
 กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
 กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
 กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

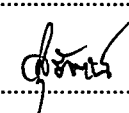
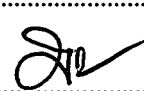
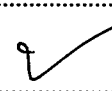
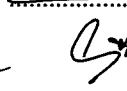
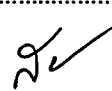
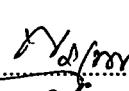
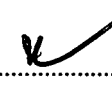
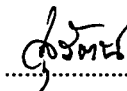
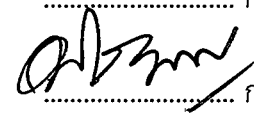
รายการ		ปีที่ ...											
	รายเดือน	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒
	ตรวจเช็ค ประจำวัน												
ฯลฯ													
๑๓. ยางและกระทะล้อ													
๑๓.๑													
๑๓.๒													
๑๓.๓													
ฯลฯ													
๑๔. ระบบเบรก													
๑๔.๑													
๑๔.๒													
๑๔.๓													
ฯลฯ													

 ประธาน กรรมการ กรรมการ กรรมการ
 กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
 กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
 กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

หมายเหตุ

- ๑ ช = เช็ควัยเครื่องมือมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- ๒ ช๑ = เช็ควัยเครื่องมือพิเศษทั้งหมด หากพบชำรุดทำการซ่อมทันที หากพบว่าเสียหายทำการเปลี่ยนทันที
- ๓ ป = เปลี่ยนชิ้นส่วนหรืออะไหล่ตามมาตรฐานผู้ผลิตหรือเทียบเท่า
- ๔ ต = ปรับตั้ง
- ๕ ล = หล่อลื่น
- ๖ ส. = ทำความสะอาด
- ๗ OH = Overhaul

โดยต้องจัดทำแผนการซ่อมฯ ปีละ ๑ ชุด รวมทั้งสิ้น ๑๔ ชุด และส่งหลักฐานไปพร้อมกับการเสนอราคา

	ประธาน		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ
	กรรมการ		กรรมการ		กรรมการและเลขานุการ		

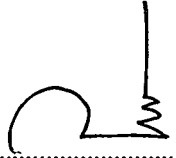
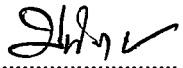
	138014	03/04/2017
	03/04/2017	03/04/2017
	03/04/2017	03/04/2017
	03/04/2017	03/04/2017
	03/04/2017	03/04/2017
	03/04/2017	03/04/2017
	03/04/2017	03/04/2017
	03/04/2017	03/04/2017
	03/04/2017	03/04/2017
	03/04/2017	03/04/2017
	03/04/2017	03/04/2017
	03/04/2017	03/04/2017
	03/04/2017	03/04/2017
	03/04/2017	03/04/2017
	03/04/2017	03/04/2017
	03/04/2017	03/04/2017

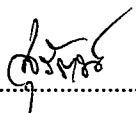
[illegible]

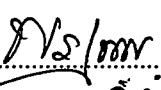
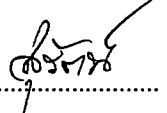
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย

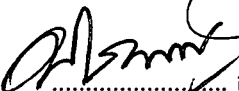
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ เชื้อรถโดยสารประจำทางปรับอากาศพลังงานสะอาด (EV) จำนวน ๑,๕๒๐ คัน
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักแผนงาน องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจำนวนเงิน ๑๕,๓๕๕,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕
อัตราค่าเช่า ๑๕.๗๐ บาทต่อกิโลเมตรต่อวันต่อคัน เป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๑๕,๓๐๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ บริษัท นครชัยแอร์ จำกัด
 - ๕.๒ บริษัท เฟสท์ ทรานสปอร์ต จำกัด
 - ๕.๓ บริษัท พันธ์ แอสเซมบลีย์ จำกัด
 - ๕.๔ บริษัท เน็กซ์ พอยท์ จำกัด (มหาชน)
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๖.๑ นายวิโรจน์ แหวนทองคำ รอง ผอ.ผบ.ร. ประธานกรรมการ
 - ๖.๒ นายมนัส ครุฑชั่งทอง รอง ผอ.ผบ.ร. กรรมการ
 - ๖.๓ นายสมศักดิ์ นครเยี่ยม ข.ผอ.ผบ.ร. รก.ในตำแหน่ง รอง ผอ.ผบ.ร. กรรมการ
 - ๖.๔ นายวิชาญ เทวพิทักษ์ ข.ผอ.ผบ.ร. กรรมการ
 - ๖.๕ นางสาวสุรรัตน์ เหลือประเสริฐ ผอ.สบด. รก.ในตำแหน่ง ข.ผอ.ผบ.ร. ๑ กรรมการ
 - ๖.๖ นางมนัญญา ปาลวงศ์ ข.ผอ.ผบ.ร. ๒ กรรมการ
 - ๖.๗ นายวินัย สะอี่ ผอ.สบจ. กรรมการ
 - ๖.๘ นายสมบัติ สีสดเล็ก ผอ.สบก. กรรมการ
 - ๖.๙ นายพรเทพ อยู่ญาติวงศ์ ผอ.สทส. กรรมการ
 - ๖.๑๐ นายบุญหนา ศรีสุวงศ์ ผอ.สทก. กรรมการ
 - ๖.๑๑ นายประสิทธิ์ บุญผูก ผอ.สบส. กรรมการ
 - ๖.๑๒ นายประมิต เมฆฉาย ประธาน สร.ขสมก. กรรมการ
 - ๖.๑๓ นางสาวพิชฌน์ ทิวาประโคน ข.ผอ.สผ. รก.ในตำแหน่ง ผอ.สผ. กรรมการและเลขานุการ

 ประธาน  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ

 กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ

 กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ

 กรรมการ  กรรมการ  กรรมการและเลขานุการ