



# องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ Bangkok Mass Transit Authority

สำนักงานใหญ่ เลขที่ ๑๓๑ ถนนวัฒนธรรม เขตห้วยขวาง กทม. ๑๐๓๒๐  
โทร. ๐-๒๒๕๖-๐๓๓๙, ๐-๒๒๕๖-๐๗๔๑-๔, ๐-๒๒๕๖-๐๗๕๐-๒ โทรสาร ๐-๒๒๕๗-๒๑๘๙

## ประกาศองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

เรื่อง เจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รวมทั้งให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

ในการประชุมการประชุมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๐ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ผู้บริหารได้แสดงเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อเป็นการกำหนดมาตรฐานและเป็นแนวทางปฏิบัติขององค์การให้บุคลากรทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎ ข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึง ดังนี้

### ๑. ด้านความโปร่งใส

ทุกหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยยึดระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) บริหารด้วยความเป็นธรรม และมีจริยธรรมในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่

#### แนวทางปฏิบัติ

๑.๑ ผู้บริหารต้องประกาศเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ของตนเองต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและสาธารณชน

๑.๒ ทุกหน่วยงานต้องเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานอย่างชัดเจน ถูกต้อง และครบถ้วน รวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวกและรวดเร็ว

๑.๓ การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องดำเนินการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความโปร่งใส และตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด

๑.๔ ทุกหน่วยงานต้องกำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนที่ชัดเจนและตรวจสอบได้ ส่งมอบ ติดตาม ดำเนินการ และรายงานผลเกี่ยวกับการตอบสนองข้อร้องเรียนภายในกำหนด รวมทั้งประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนให้ประชาชนรับทราบ ตามที่ระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนที่องค์การกำหนด

๑.๕ ทุกหน่วยงานต้องเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ ของหน่วยงาน ตั้งแต่การแสดงความคิดเห็น ร่วมวางแผนและจัดทำแผนงานร่วมดำเนินการ และร่วมติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน

## ๒. ด้านความพร้อมรับผิด

ผู้บริหาร และบุคลากรขององค์การต้องปฏิบัติตามภารกิจ ความรับผิดชอบ ตามบทบาทหน้าที่ของตน โดยคำนึงถึงความสำเร็จของงานที่มีต่อประชาชน ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นสำคัญ

### แนวทางปฏิบัติ

๒.๑ หัวหน้าหน่วยงาน และบุคลากรขององค์การต้องปฏิบัติงานในทุกขั้นตอนด้วยความถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ อย่างครบถ้วนและเคร่งครัด กล่าวหาญที่จะรับผิดชอบในผลการปฏิบัติงานของตนเอง

๒.๒ หัวหน้าหน่วยงาน และบุคลากรต้องมีพฤติกรรมและทัศนคติที่แสดงถึงการปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจและเต็มประสิทธิภาพ

## ๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

ผู้บริหาร และบุคลากรขององค์การ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส เป็นไปตามมาตรฐานขั้นตอนการให้บริการ วิธีการปฏิบัติงาน และคู่มือการปฏิบัติงานกำหนด ไม่เลือกปฏิบัติเมื่อได้รับการเสนอเงื่อนไขพิเศษหรือจูงใจเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตน กลุ่ม หรือพวกพ้อง

### แนวทางปฏิบัติ

๓.๑ ผู้บริหารและบุคลากรขององค์การต้องไม่มีพฤติกรรมที่เข้าข่าย การทุจริตต่อหน้าที่ เช่น การเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์ใดๆ จากประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานของตนเอง หรือการปฏิบัติ/ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่/การใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนเองอย่างไม่เป็นธรรม เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง พวกพ้องของตน หรือผู้อื่นผู้ใด

๓.๒ ผู้บริหาร และหัวหน้าของหน่วยงานต้องไม่มีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตในเชิงนโยบาย ซึ่งมีลักษณะเป็นการทุจริตที่เกิดจากความสัมพันธ์เกี่ยวพันกันระหว่างกับประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นหน่วยธุรกิจเอกชน เพื่อเอื้อผลประโยชน์ในสัญญาโครงการหรือสัมปทานของหน่วยงาน แลกเปลี่ยนกับการกำหนดนโยบายหรือการอนุมัติใดๆ ของผู้บริหารและหัวหน้าของหน่วยงาน

## ๔. วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

ทุกหน่วยงานมีการปฏิบัติตามภารกิจของหน่วยงานที่ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมตามประมวลจริยธรรม และส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

### แนวทางปฏิบัติ

๔.๑ หัวหน้าหน่วยงานต้องมีพฤติกรรมและทัศนคติในการปฏิบัติงานที่มีการปลูกฝัง สั่งสอน หรือถ่ายทอด เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม ข้อบังคับ กฎ ระเบียบต่างๆ ขององค์การ ให้บุคลากรในหน่วยงาน

๔.๒ หัวหน้าหน่วยงานต้องปลูกฝังและสร้างให้เกิดวัฒนธรรมทางความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมให้ได้ เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริต

๔.๓ กำหนดให้มีแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในองค์กร และถ่ายทอดให้หน่วยงานต่างๆ ร่วมดำเนินกิจกรรม/โครงการ พร้อมรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ

๔.๔ หน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีด้วยความเคร่งครัด และรายงานให้ผู้บริหารทราบโดยตรง

### ๕. คุณธรรมในการทำงานในหน่วยงาน

องค์การมีระบบการบริหารจัดการที่ดียึดระบบคุณธรรมความโปร่งใส ในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวม เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล (Personnel Management) ยึดหลักการ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ การสรรหา การพัฒนา การรักษา และใช้ประโยชน์ทรัพยากรบุคคล พร้อมทั้งมี ความเป็นธรรมในการมอบหมายงาน (Fairness in Work Assignment) ยึดหลักการคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีการบริหารงบประมาณ (Budget Execution) ยึดหลักความ คุ่มค่า ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการและตรงตามวัตถุประสงค์การใช้จ่ายงบประมาณ

#### แนวทางปฏิบัติ

๕.๑ ทุกหน่วยงานต้องให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงาน โดยการกำหนดให้มีคู่มือการ ปฏิบัติงาน และวิธีการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

๕.๒ บุคลากรภายในแต่ละหน่วยงานมีการปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงาน และวิธีการ ปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ และจะต้องเป็นการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียมกัน

๕.๓ จัดทำแนวทางหรือวิธีปฏิบัติการบริหารงานบุคคลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบ และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้มีความชัดเจน

๕.๔ ทุกหน่วยงานต้องบริหารงบประมาณ และใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างโปร่งใส และพิจารณาใช้จ่ายในสิ่งที่จำเป็น ต่อการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานอย่างคุ้มค่ามากที่สุด


๕.๕ หัวหน้าหน่วยงานและผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องมีคุณธรรมในการสั่งงานหรือ มอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา โดยต้องคำนึงถึงขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของผู้รับมอบหมาย งาน ความเป็นธรรมแก่ผู้รับมอบหมายงานทุกคนอย่างเท่าเทียม มีการสื่อสารและ เอาใจใส่ ติดตามการ มอบหมายงานที่ได้มอบหมายไป ตลอดจนรับผิดชอบในผลของงานที่ได้มอบหมายไปด้วย

๕.๖ หัวหน้าหน่วยงานให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการ ปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรในหน่วยงาน

ทั้งนี้ ให้ผู้บริหาร และบุคลากรในองค์การถือปฏิบัติตามเจตจำนงดังกล่าวนี้ โดย ครอบคลุม การไม่ปฏิบัติตามให้ผู้บังคับบัญชา ดักเตือน นำไปประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือสั่งให้ ได้รับการพัฒนาหรือรายงานให้ผู้บริหารทราบ เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสุระชัย เอี่ยมวชิรสกุล)

ผู้อำนวยการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

ฝ่ายบริหาร

สำนักแผนงาน