

รายละเอียดคุณลักษณะการจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด  
บริเวณเขตการเดินรถที่ 4 และ กลุ่มงานปฏิบัติการเดินรถ 1( ยูคลอองเตย)

**1. ขอบเขตการจ้างเหมาทำความสะอาด**

- 1.1 อาคารสำนักงานเขตการเดินรถที่ 4 / รอบอาคาร/ศalaพฤษภุมี วันจันทร์-วันศุกร์ จำนวน 2 อัตรา (หยุดวันเสาร์, วันอาทิตย์และวันนักขัตฤกษ์)  
1.2 ภายในอาคารที่ทำการ กปด.14/ภายในห้องบัญชีค่าโดยสาร (ห้องตัว)/ บริเวณห้องการเงินค่าโดยสาร (ห้องเงิน) /ทางเดินระหว่างห้องตัวและห้องเงิน/ภายในห้องจ่ายงาน/ภายในห้องตรวจการ ห้องน้ำชาย-หญิง ปฏิบัติงานทุกวัน จำนวน 1 อัตรา  
1.3 ตั้งแต่ทางเข้าประตู 3 ตลอดแนวซานชาลาไปถอยรถ, ภายในท่าปล่อยรถ, บริเวณโรงอาหาร ตลอดแนว ภายในห้องพยาบาล, ห้องน้ำชายและบริเวณที่จอดรถหน้าห้องพยาบาล มาปฏิบัติหน้าที่ทุกวัน จำนวน 1 อัตรา  
1.4 ตั้งแต่ปากทางเข้าประตู 2, บริเวณโดยรอบลานจอดรถทั้ง 4 ด้าน, บริเวณภายในและโดยรอบ โรงเติมน้ำมัน ปฏิบัติงานทุกวัน จำนวน 1 อัตรา  
1.5 รวมความต้องการพนักงานทำความสะอาด ข้อ 1.1 - ข้อ 1.4 จำนวน 5 อัตรา  
- พนักงานทำความสะอาด ปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่เวลา 07.00 น. – 17.00 น.

**2. การทำความสะอาดประจำวัน**

- 2.1 เก็บรวบรวมขยะทั้งหมด ทำความสะอาดถังขยะและนำไปทิ้งในที่ที่จัดเตรียมไว้  
2.2 เช็ดผุนตามชั้นวางของ ตู้ โต๊ะต่างๆ เก้าอี้ โทรศัพท์ และป้ายเครื่องหมายต่างๆ  
2.3 ภาชนะที่ไม่ได้ใช้งาน เช่น ชาม ถ้วย แก้ว ฯลฯ ทำความสะอาดและจัดเก็บให้เรียบร้อย  
2.4 ทำความสะอาดห้องสุขาฯ-หญิง ชั้นคราบและตะกอนในบồnทึบและสุขภัณฑ์ด้วยน้ำยาทำความสะอาด น้ำยาดับกัลลิ่นและฝ้าเชือโรค และดูแลรักษาความสะอาดและให้แห้งตลอดเวลา  
2.5 เช็ดกระจกและขอบกระจากภายใน - ภายนอก รวมทั้งบานประตูและขอบประตู ทุกบาน  
2.6 ทำความสะอาดทางเดินทั้งหมดด้วยวิธีเช็ดพื้นด้วยน้ำยาเก็บฝุ่น  
2.7 เช็ดทำความสะอาดชั้นบันได ราวน์บันไดขั้น-ลง สำนักงานเขตและอาคาร

**3. การทำความสะอาดประจำสัปดาห์**

- 3.1 ขัดเจาพื้นโดยเครื่องขัดพื้น  
3.2 เช็ดผุน ปัดหายากไปตามที่สูง รวมทั้งเครื่องหมายต่างๆ  
3.3 ทำความสะอาดบริเวณฝาผนัง เชือดรอยเปื้อน  
3.4 ทำความสะอาดตู้เก็บเอกสาร  
3.5 ทำความสะอาดเฟอร์นิเจอร์ด้วยน้ำยาขัดมัน  
3.6 เช็ดปีดผุน ขาและขอบเตียง เก้าอี้ ห้วยน้ำยา  
3.7 เช็ดมือบ เก็บฝุ่น และมือบพื้นตามขอบมุมบริเวณใต้เตียงและเครื่องใช้ต่างๆ โดยละเอียด

- 3.8 ขัดมีน้ำที่สำคัญสำหรับการทำงาน
- 3.9 ทำความสะอาดกระดาษหิน หน้าต่างๆ ภายใน รวมทั้งขอบเทาที่สามารถทำความสะอาดได้
- 3.10 ขัดล้างผนังกระเบื้อง และพื้นภายในห้องน้ำทั้งหมด
- 3.11 ล้างและทำความสะอาดถังขยะทั้งหมด
- 3.12 ขัดล้างพื้นเซรามิก บริเวณที่เคลื่อนย้ายเฟอร์นิเจอร์ได้ง่าย

#### 4. การทำความสะอาดประจำเดือน

- 4.1 ทำความสะอาดคราบหน้าต่าง และขอบกระดาษหินในและภายนอก
- 4.2 ทำความสะอาดมุสตี้ โคลมไฟ ผ้าม่าน ช่องระบายอากาศ และพัดลม
- 4.3 ทำความสะอาดพื้นด้วยเครื่อง ลงไว้ซึ่งดูดมัน

#### 5. อุปกรณ์เครื่องใช้ในการทำความสะอาด

- เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างดัดหน้าเงื่อนไขทั้งสิ้น โดยระบุชนิดและยี่ห้อของอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำความสะอาด

#### 6. คุณสมบัติของพนักงานทำความสะอาด

- 6.1 ต้องมีอายุตั้งแต่ 20 หรือมากกว่าผู้ว่าจ้างเห็นว่าลูกจ้างไม่เหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
- 6.2 ต้องไม่มีโรคประจำตัวที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีใบรับรองแพทย์รับรอง
- 6.3 ต้องไม่เคยมีประวัติต่างพร้อยทางด้านกฎหมายทั่วไป
- 6.4 ต้องมีบัตรแสดงให้องค์กรตรวจสอบได้ เช่น บัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรืออื่นๆ
- 6.5 ต้องแต่งเครื่องแบบที่ผู้เสนอราคากำหนด และติดป้ายชื่อ - นามสกุล ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน โดยแจ้งชื่อ - นามสกุล พร้อมรูปถ่ายให้องค์กรทราบล่วงหน้า
- 6.6 ต้องปฏิบัติหน้าที่ตลอดเวลาไม่หลับ ไม่เฝ้าหูหรืออยู่เฉยเมยใดๆ ในขณะปฏิบัติหน้าที่
- 6.7 ต้องลงลายมือชื่อมาปฏิบัติหน้าที่ และเมื่อกลับทุกครั้ง โดยผู้เสนอราคานำเป็นผู้จัดหาใบลงชื่อการปฏิบัติงาน

#### 7. ข้อสงวนสิทธิ์

- 7.1 เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อหรือจ้างครั้งนี้ ได้มาจากงบประมาณประจำปี 2562 การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง จะกระทาทำได้ต่อเมื่อองค์กรได้รับอนุมัติงเงินจากงบประมาณประจำปี 2562 แล้วเท่านั้น
- 7.2 องค์กรทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่คัดเลือกข้อเสนอหรือจะยกเลิกโครงการที่ยังไม่ได้ลงนามในสัญญาได้ทุกเมื่อ และองค์กรทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะยกเลิกการทำสัญญาจากผู้ยื่นข้อเสนอและเสนอราคาได้ทุกเมื่อ โดยผู้ยื่นข้อเสนอและเสนอราคาไม่มีสิทธิที่องร้องเรียกค่าเสียหายได้ฯ จากองค์กร

รายละเอียดอุปกรณ์ที่ใช้ทำความสะอาดสะอาดบริเวณสำนักงาน เขตการเดินรถที่ 4  
และกลุ่มงานปฏิบัติการเดินรถ 1 (อุ่คลองเตย)

ลำดับที่	รายการอุปกรณ์	หมายเหตุ
1	น้ำยาถูพื้น (มิกกิ่นหอม)	ตามความเหมาะสม
2	น้ำยาล้างห้องน้ำ	ตามความเหมาะสม
3	น้ำยาเช็ดกระจก	ตามความเหมาะสม
4	น้ำยาดันฝุ่น	ตามความเหมาะสม
5	น้ำยาเช็ดเฟอร์นิเจอร์	ตามความเหมาะสม
6	น้ำยาดับกลิ่นฝ่าเขื้อโรค	ตามความเหมาะสม
7	น้ำยา กัดสินิ	ตามความเหมาะสม
8	น้ำยาเช็ดโทรศัพท์	ตามความเหมาะสม
9	สบู่เหลวล้างมือ	ตามความเหมาะสม
10	ผงซักฟอก เอ็ม ซี ดี	ตามความเหมาะสม
11	ดับกลิ่นก้อน	ตามความเหมาะสม
12	วิม	ตามความเหมาะสม
13	แอร์สเปรย์	ตามความเหมาะสม
14	กระดาษทิชชู	4 ม้วน/เดือน หน้าเขต
15	ไม้กวาดอ่อน (ดอกหญ้า)	ตามความเหมาะสม
16	ไม้กวาดทางมะพร้าว (แบบมีด้ามจับ)	ตามความเหมาะสม
17	แปรงขัดห้องน้ำ (แบบมีด้ามจับ)	ตามความเหมาะสม
18	แปรงขัดพื้นแบบด้ามยาว	ตามความเหมาะสม
19	ไม้มือบพรมผ้า	ตามความเหมาะสม



