

ประกาศองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

เลขที่ 18 /2558

เรื่อง การว่าจ้างทำความสะอาด อุพุทมนทลสาย 2 เขตการเดินรถที่ 6

โดยวิธีประกวดราคา

.....

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ มีความประสงค์จะประกวดราคาว่าจ้างทำความสะอาด
อุพุทมนทลสาย 2 กลุ่มงานปฏิบัติการเดินรถ 2 และ 3 เขตการเดินรถที่ 6 จำนวน 4 อัตรา

หลักประกันของวงเงิน 32,000.-บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. ต้องเป็นผู้ดำเนินการเกี่ยวกับการรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

หรือผู้ที่ถูกองค์การบอกยกเลิกสัญญาก่อนครบอายุสัญญา

3. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การขนส่งมวลชน
กรุงเทพ ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการ
ประกวดราคาครั้งนี้

4. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอ
ราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

5. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็น
คู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

6. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับองค์การ ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-
Government Procurement e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

7. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่น
บาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

กำหนดยื่นของประกวดราคาในวันที่ 20 ตุลาคม 2558 ระหว่างเวลา 09.30 น. ถึงเวลา 10.30 น.
ตามนาฬิกาของสำนักงานรับของประกวดราคา และทำการเปิดซองในวันเดียวกันหลังจากรับของประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว
ณ ห้องประชุมองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ อาคารเลขที่ 131 ถนนเทียมร่วมมิตร เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารข้อกำหนดในการประกวดราคาชุดละ 300.-บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ไม่รวม
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ได้ที่ กลุ่มงานจัดซื้อ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ชั้น 2 อาคารเลขที่ 131 ถนนเทียมร่วมมิตร เขตห้วย
ขวาง กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 9 ตุลาคม 2558 ในวันเวลาทำการ ระหว่างเวลา 08.30 น.
ถึงเวลา 15.30 น. โดยดาวน์โหลดแบบฟอร์มขอซื้อเอกสารประกวดราคาได้ที่ www.bmta.co.th โทร02-2460974 หรือ
หากมีข้อสงสัยเพิ่มเติมสอบถามได้ที่ กลุ่มงานจัดซื้อ สำนักบริการและจัดซื้อ

ประกาศ ณ วันที่ 21 ตุลาคม 2558

(ลงชื่อ) ยุกต์ จารุภูมิ

(นายยุกต์ จารุภูมิ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

ฝ่ายบริหาร

สำนักบริการและจัดซื้อ

กลุ่มงานจัดซื้อ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการประกาศประกวดราคาจ้างเหมาทำความสะอาด อุพุทธรณทลสาย 2 เขตการเดินรถที่ 6 /หน่วยงานเจ้าของโครงการ เขตการเดินรถที่ 6 กลุ่มงานปฏิบัติการเดินรถ 2,3
องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 652,700 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 19 สิงหาคม 2558 เป็นเงิน 626,592 บาทรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
ราคา/หน่วย 13,054 บาท ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 4.1 ใช้ราคากลางที่เคยว่าจ้างครั้งสุดท้ายภายในระยะเวลา 2 ปี ตามสัญญาเลขที่ จ.123/2557
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2557
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 5.1 นางศิริวรรณ ผู้อำนวยการเขตการเดินรถที่ 6
 - 5.2 นางจันทิมา อาจสำอางค์ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป เขตการเดินรถที่ 6
 - 5.3 นางวันวิสา พินิจพรประภา หัวหน้างานบริการ เขตการเดินรถที่ 6

เอกสารประกวดราคา เลขที่ /2558
การว่าจ้างทำความสะอาด อุพุทธรณทลสาย 2 เขตการเดินรถที่ 6
ตามประกาศองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ
ลงวันที่ 2558

.....

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "องค์การ" มีความประสงค์จะว่าจ้างทำความสะอาดบริเวณกลุ่มงานปฏิบัติการเดินรถ 2 และ 3 อุพุทธรณทลสาย 2 เขตการเดินรถที่ 6 จำนวน 4 อัตรา ดังนี้-

ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. รายการเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

1.1 รายละเอียดเงื่อนไขของข้อกำหนดการว่าจ้างทำความสะอาด

1.2 แบบใบเสนอราคา

1.3 แบบสัญญาว่าจ้างเหมาทำความสะอาด

1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน

(1) หลักประกันซอง

(2) หลักประกันสัญญา

1.5 บทนิยาม

(1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

1.6 แบบบัญชีเอกสาร

(1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการเกี่ยวกับการรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง

2.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ หรือผู้ที่ถูกองค์การบอกยกเลิกสัญญาก่อนครบอายุสัญญา

2.3 ผู้เสนอราคาไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การ ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาครั้งนี้

2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

/2.5 ผู้เสนอ.....

2.5 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชี

รายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

2.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่เข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบุไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

2.7 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับองค์การ ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

2.8 คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

3. การดำเนินการก่อนการยื่นซองประกวดราคา

ในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเข้ายื่นซองประกวดราคามีปัญหาหรือข้อสงสัยใดๆ ในการประกวดราคา ให้สอบถามรายละเอียดได้ที่ ส่วนบริการและจัดซื้อ โทรศัพท์ 0 2246 0974 ในวันทำการระหว่างเวลา 08.30 น. ถึงเวลา 16.30 น.

4. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้ นอกซองใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

4.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดา ที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6 (1)

4.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน

(2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ

(3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ

(4) หลักประกันซอง ตามข้อ 6

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6 (2)

/5. การเสนอ.....

5.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตกเติมแก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง

5.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง เป็นภาระของผู้เสนอราคา

ราคาที่เสนอมาต้องชัดเจนและครบถ้วน โดยจะพิจารณาราคาจากผู้เสนอราคาต่ำสุด ผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงราคาที่เสนอไม่ว่ากรณีใด ๆ

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน (หนึ่งร้อยยี่สิบวัน) นับถัดจากวันยื่นของประกวดราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

5.3 ก่อนยื่นของประกวดราคา ผู้เสนอราคาต้องศึกษาเอกสารทุกฉบับให้เป็นที่เข้าใจโดยแจ่มชัด และไม่ว่ากรณีใดทั้งสิ้นผู้เสนอราคาจะยกขึ้นเป็นข้ออ้าง โดยอาศัยเหตุผลจากการที่ละเลยไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าว หรือละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในเอกสารประกวดราคา และ/หรือเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาทุกฉบับนั้นไม่ได้

5.4 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นของประกวดราคาปิดผนึกซองให้เรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง คณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคา โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า "ใบเสนอราคาตามเอกสารประกวดราคา เลขที่ /2558"ยื่นต่อคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาในวันที่ ระหว่างเวลา 09.30 น. ถึงเวลา 10.30 น. ตามนาฬิกาของสำนักงานรับซองประกวดราคา ณ ห้องประชุม องค์การ

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นของประกวดราคาแล้ว จะไม่รับซองประกวดราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นตามข้อ 1.5 (1) ณ วันประกาศประกวดราคาหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองประกวดราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่า มีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5 (2) คณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และองค์การจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาขององค์การและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

/ผู้เสนอ.....

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผล
ประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำอันเป็น
การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อผู้อำนวยการภายใน 3 วันนับแต่วันที่
ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้เสนอการให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาจะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิ
ได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ ห้องประชุมองค์การ ในวันที่
ตั้งแต่เวลา 11.00 น. เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค 5 ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา
เว้นแต่ผู้อำนวยการ พิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทางองค์การอย่างยิ่ง และใน
กรณีนี้ผู้อำนวยการพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคา
ที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางองค์การอย่างยิ่ง ให้ ผู้อำนวยการ มีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบ
เสนอราคาดังกล่าวได้

6. หลักประกันของ

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองประกวดราคา โดยใช้หลักประกัน
อย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้จำนวน 32,000.-บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

6.1 เงินสด

6.2 เช็คที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่องค์การ ซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองประกวดราคาหรือก่อน
หน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ (แคชเชียร์เช็ค)

6.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่มีอายุการค้ำประกันไม่น้อยกว่า 120 วัน ตามแบบหนังสือ
ค้ำประกันดังระบุไว้ในข้อ 1.4 (1)

6.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย บริษัทเงินทุนหรือ
บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกัน
ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ส่วน
ราชการต่างๆ ทราบ ได้อนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.4 (1)

6.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันของตามข้อนี้ องค์การจะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน 15 วัน นับ
ถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดไม่เกิน 3
ราย จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงหรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

7.หลักเกณฑ์.....

-5-

7. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

7.1 หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคา
ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 4 หรือยื่นซองประกวดราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 5 แล้วคณะกรรมการฯ จะ
ไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาด
ไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่า
เป็นประโยชน์ต่อองค์การเท่านั้น

7.2 ในการประกวดราคาครั้งนี้ องค์การได้กำหนดวิธีการ ขั้นตอน และหลักเกณฑ์การ
พิจารณาดังนี้-

7.2.1 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาจะพิจารณารายละเอียดคุณลักษณะ เงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในเอกสารหมายเลข 1,2

7.2.2 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา จะพิจารณาราคาจาก ผู้เสนอ ราคาต่ำสุด

7.3 องค์การสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดใน ใบเสนอราคา

(2) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาที่เป็น สำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(3) ราคาที่เสนอมีการขาดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือ ชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

7.4 ในการตัดสินการประกวดราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการ ประกวดราคาหรือองค์การมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจง ข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะหรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้อง กับผู้เสนอราคาได้ องค์การมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

7.5 องค์การทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมด ก็ได้ หรืออาจพิจารณาว่าจ้างรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาโดยไม่พิจารณาว่าจ้าง เลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ขององค์การเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินขององค์การเป็น เด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การจะพิจารณายกเลิกการ ประกวดราคา และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคล ธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

7.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงหลังจากการเปิดซองประกวดราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิ ได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ 5.4 เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคา รายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่าง เป็นธรรม ตามข้อ 1.5 องค์การมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจาก ประกาศรายชื่อ ตามข้อ 5.4 และองค์การจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน ในกรณีนี้หาก ผู้อำนวยการพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ องค์การอย่างยิ่ง ผู้อำนวยการมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

/8.การทำสัญญา.....

-6-

8. การทำสัญญา

ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องทำสัญญากับองค์การภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและ จะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาทั้งหมดที่ประกวดราคาได้ ให้องค์การ ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดตามข้อ 6

หลักประกันสัญญานี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวด ราคา พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

9. การบอกเลิกสัญญา

ในระหว่างที่องค์การยังไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ถ้าองค์การเห็นว่าผู้ชนะการประกวดราคาไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ องค์การจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และริบหลักประกันหรือเรียกธนาการผู้ออกหนังสือค้ำประกันให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้น ในกรณีที่ต้องดำเนินการว่าจ้างนอกเหนือจากการปรับจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้ด้วย

ในการบอกเลิกสัญญาไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน องค์การสงวนสิทธิในการบอกเลิกสัญญาหรือไม่ก็ได้ ทั้งนี้ตามที่องค์การเห็นสมควร

10. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

10.1 ผู้เสนอราคาซึ่งองค์การได้คัดเลือกไว้แล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางองค์การกำหนดดังระบุไว้ในข้อ 8 องค์การจะริบหลักประกันของหรือเรียกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกหรือให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบขององค์การ

กรณีทางองค์การมีความจำเป็นไม่อาจลงนามในสัญญาตามกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ชนะการประกวดราคายินยอมเลื่อนเวลาทุกครั้งและจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

10.2 องค์การสงวนสิทธิการคืนหลักประกัน หากผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกัน หรือคู่สัญญาไม่ยื่นคำขอหลักประกันคืนภายใน 5 ปี นับแต่วันที่องค์การได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว หรือได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกัน หรือคู่สัญญาสละสิทธิในหลักประกัน และแสดงเจตนาให้หลักประกันดังกล่าวแก่องค์การ

10.3 องค์การสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาและเอกสารอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควรเพื่อประโยชน์แก่องค์การ

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

กลุ่มงานจัดซื้อ
สำนักบริการและจัดซื้อ