

ประกาศองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ
เลขที่ 07/ 2558
เรื่อง การว่าจ้างเหมาการรักษาความปลอดภัย อุโมงค์
กลุ่มงานปฏิบัติการเดินรถ 3 เขตการเดินรถที่ 3

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ มีความประสงค์จะประกวดราคาว่าจ้างเหมาการรักษาความปลอดภัย
อุโมงค์ กลุ่มงานปฏิบัติการเดินรถ 3 เขตการเดินรถที่ 3 จำนวน 5 อัตรา

หลักประกันของวงเงิน 51,000.- บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. ต้องเป็นผู้ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่
ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ หรือผู้ที่ถูกองค์การบอกยกเลิก
สัญญาก่อนครบอายุสัญญา

3. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การขนส่งมวลชน
กรุงเทพ ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ใน
การประกวดราคารั้งนี้

4. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา
ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

5. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือ
แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

6. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับองค์การต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์
(e-Government Procurement e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

7. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารเว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่น
บาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

กำหนดยื่นของประกวดราคาในวันที่ 23 มิถุนายน 2558 เวลา 09.30 น. ถึงเวลา 10.30 น. ตาม
นาฬิกาของสำนักงานรับของประกวดราคา และทำการเปิดซองในวันเดียวกันหลังจากรับของประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว
ณ ห้องประชุมองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ อาคารเลขที่ 131 ถนนเทียมร่วมมิตร เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารข้อกำหนดในการประกวดราคาชุดละ 300.-บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ราคานี้ยังไม่รวม
ภาษีมูลค่าเพิ่มได้ที่ กลุ่มงานจัดซื้อ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ชั้น 2 อาคารเลขที่ 131 ถนนเทียมร่วมมิตร เขตห้วยขวาง
กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ วันที่ 4 มิถุนายน 2558 ถึงวันที่ 12 มิถุนายน 2558 ในวันเวลาทำการ ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึงเวลา
15.30 น. โดยสามารถดาวน์โหลดแบบคำร้องขอซื้อแบบประกวดราคา (กจช.2) ได้ที่ www.bmta.co.th โทร.02-246-0974 หรือ
หากมีข้อสงสัยเพิ่มเติมสอบถามได้ที่ กลุ่มงานจัดซื้อ สำนักบริการและจัดซื้อ

ประกาศ ณ วันที่ 22 พฤษภาคม 2558

(ลงชื่อ) ยุกต์ จารุภูมิ
(นายยุกต์ จารุภูมิ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

ฝ่ายบริหาร สำนักบริการและจัดซื้อ
กลุ่มงานจัดซื้อ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง

- 1.ชื่อโครงการประกาศประกวดราคาจ้างเหมารักษาความปลอดภัย อุ้มกา
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ เขตการเดินรถที่ 3 องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 966,000.-บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม 67,620.-บาท รวมเป็นเงิน
1,033,620.-บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 23 เมษายน 2558
จำนวน 5 อัตรา อัตราละ 16,799.-บาท /คน/เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,007,940.- บาท รวม
ภาษีมูลค่าเพิ่ม
4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 4.1 ใช้ราคากลางที่เคยจ้างครั้งสุดท้ายภายในระยะเวลา 1 ปี งบประมาณตามสัญญาเลขที่ จ.83/2557
ลงวันที่ 9 กันยายน 2557
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 5.1 นายสุชัย ประณิธานวิทยา หัวหน้ากลุ่มงานปฏิบัติการเดินรถ 3
 - 5.2 นายณัฐกานต์ วัชรวิวัฒน์ หัวหน้างานตรวจสอบ
 - 5.3 นางวาสนา ช่วยแก้ว หัวหน้างานธุรการปฏิบัติการเดินรถ 3

เอกสารประกวดราคา เลขที่ /2558

การว่าจ้างเหมาการรักษาความปลอดภัย อุเมกา บางนา กลุ่มงานปฏิบัติการเดินรถ 3
เขตการเดินรถที่ 3 ตามประกาศองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ
ลงวันที่ เมษายน 2558

.....

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "องค์การ" มีความประสงค์จะว่าจ้างเหมาการรักษาความปลอดภัย อุเมกา บางนา กลุ่มงานปฏิบัติการเดินรถ 3 เขตการเดินรถที่ 3 จำนวน 5 อัตรา ดังนี้ ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. รายการเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

1.1 รายละเอียดเงื่อนไขของข้อกำหนดการว่าจ้างเหมาการรักษาความปลอดภัย

- 1.2 แบบใบเสนอราคา
- 1.3 แบบสัญญาว่าจ้างเหมาการรักษาความปลอดภัย
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (1) หลักประกันซอง
 - (2) หลักประกันสัญญา
- 1.5 บทนิยาม
 - (1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

- 1.6 แบบบัญชีเอกสาร
 - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย
- 2.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ หรือผู้ที่ถูกองค์การบอกยกเลิกสัญญาก่อนครบอายุสัญญา
- 2.3 ผู้เสนอราคาไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การ ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาค้างนี้

/2.4. ผู้เสนอราคา.....

-2-

- 2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น
- 2.5 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่มีรายชื่อเป็นผู้ซื้อเอกสารการประกวดราคาค้างนี้จากองค์การ
- 2.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- 2.7 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับองค์การ ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 2.8 คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

3. การดำเนินการก่อนการยื่นซองประกวดราคา

ในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเข้ายื่นซองประกวดราคามีปัญหา หรือข้อสงสัยใด ๆ ในการประกวดราคา ให้สอบถามรายละเอียดได้ที่ กลุ่มงานจัดซื้อ โทรศัพท์ 0 2246 0974 ในวันทำการระหว่างเวลา 08.30 น. ถึงเวลา 16.30 น.

4. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอก
ซองใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

4.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชคนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอการร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดา ที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบใน ข้อ 1.6 (1)

4.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน

/(2) สำเนา.....

-3-

(2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ

(3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ

(4) หลักประกันของ ตามข้อ 6

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบใน ข้อ 1.6 (2)

5. การเสนอราคา

5.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีดลบหรือแก้ไข หากมีการขีดลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง

5.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็น

สำคัญ โดยคิดราคาไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง เป็นภาระของผู้เสนอราคา

ราคาที่เสนอมาต้องชัดเจนและครบถ้วน โดยจะพิจารณาราคาจากผู้เสนอราคาต่ำสุด ผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงราคาที่เสนอไม่ว่ากรณีใด ๆ

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน (หนึ่งร้อยยี่สิบวัน) นับถัดจากวันยื่นซองประกวดราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

5.3 ก่อนยื่นซองประกวดราคา ผู้เสนอราคาต้องศึกษาเอกสารทุกฉบับให้เป็นที่เข้าใจโดยแจ่มชัด และไม่ว่ากรณีใดทั้งสิ้นผู้เสนอราคาจะยกขึ้นเป็นข้ออ้าง โดยอาศัยเหตุผลจากการที่ละเอียดไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าว หรือละเอียดไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในเอกสารประกวดราคา และ/หรือเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาทุกฉบับนั้นไม่ได้

5.4 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองประกวดราคาปิดผนึกซองให้เรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง คณะกรรมการตรวจรับและเปิดซองประกวดราคาโดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า **“ใบเสนอราคาตามเอกสารประกวดราคา เลขที่ /2558 ยื่นต่อคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาในวันที่.....**

ระหว่างเวลา 09.30 น. ถึงเวลา 10.30 น. ตามนาฬิกาของสำนักงานรับซองประกวดราคา ณ ห้องประชุมองค์การ

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองประกวดราคาแล้ว จะไม่รับซองประกวดราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นตามข้อ 1.5 (1) ณ วันประกาศประกวด ราคาหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองประกวดราคา

/หาก.....

-4-

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบ เสนอราคาว่า มีผู้เสนอราคาก่อการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5 (2) คณะ กรรมการฯ เชื่อว่ามีการก่อกำหนดอันเป็นการขัดขวางราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอ ราคารายนั้นนอกจากการเป็นผู้เสนอราคา และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และองค์การจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอ ราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาขององค์การและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำ ดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มี ผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำก่อกำหนดอันเป็น การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อผู้อำนวยการภายใน 3 วันนับแต่วันที่ ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้บริหารให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาจะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ ห้องประชุมองค์การในวันที่ ตั้งแต่เวลา 11.00 น. เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค 5 ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่ผู้อำนวยการ พิจารณาเห็นว่าการขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทางองค์การอย่างยิ่ง และในกรณีที่ผู้อำนวยการพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่าการยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางองค์การอย่างยิ่ง ให้ ผู้อำนวยการ มีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

6. หลักประกันของ

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองประกวดราคา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้จำนวน 51,000.-บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

6.1 เงินสด

6.2 เช็คที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายให้แก่องค์การ ซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองประกวดราคาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ (แคชเชียร์เช็ค)

6.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่มีอายุการค้ำประกันไม่น้อยกว่า 120 วัน ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุไว้ในข้อ 1.4 (1)

6.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย บริษัท เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบ ได้อนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุไว้ในข้อ 1.4 (1)

6.5 พันธบัตร.....

-5-

6.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันของตามข้อนี้ องค์การจะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอการรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดไม่เกิน 3 ราย จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงหรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

7. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

7.1 หากผู้เสนอการรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 4 หรือยื่นซองประกวดราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 5 แล้ว คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอการรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อองค์การเท่านั้น

ดังนี้

7.2 ในการประกวดราคาครั้งนี้ องค์กรได้กำหนดวิธีการ ขั้นตอน และหลักเกณฑ์การพิจารณา

7.2.1 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาจะพิจารณารายละเอียด
คุณลักษณะเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในเอกสารหมายเลข 1

7.2.2 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา จะพิจารณาราคาจาก ผู้เสนอราคา
ต่ำสุด

7.3 องค์กรสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณี

ดังต่อไปนี้

(1) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือ ทั้งหมดใน

ใบเสนอราคา

(2) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาที่เป็น
สาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(3) ราคาที่เสนอมีการชดเชย ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือ
ชื่อพร้อมประทับตรา(ถ้ามี) กำกับไว้

7.4 ในการตัดสินใจการประกวดราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการ
ประกวดราคาหรือองค์กรมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจง ข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะหรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
กับผู้เสนอราคาได้ องค์กรมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม
หรือไม่ถูกต้อง

/7.5 องค์กร.....

-6-

7.5 องค์กรทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่สูงที่สุดก็ได้ หรือ
อาจพิจารณาว่าจ้างรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคา โดยไม่พิจารณาว่าจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะ
พิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ขององค์กรเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์กรเป็นเด็ดขาดผู้เสนอราคาจะเรียกร้อง
ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์กรจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นเป็นผู้ที่
งาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การเสนอราคาก่อทำไปโดยไม่สุจริต
เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

7.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองประกวดราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิ
ได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ 5.4 เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคา
รายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่าง

เป็นธรรม ตามข้อ 1.5 องค์การมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ 5.4 และองค์การจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากผู้อำนวยการพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่องค์การอย่างยิ่ง ผู้อำนวยการมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคา ดังกล่าวได้

8. การทำสัญญา

ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องทำสัญญากับองค์การภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาทั้งหมดที่ประกวดราคาได้ ให้องค์การยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดตามข้อ 6

หลักประกันสัญญานี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

9. การบอกเลิกสัญญา

ในระหว่างที่องค์การยังไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ถ้าองค์การเห็นว่าผู้ชนะการประกวดราคาไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ องค์การจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และริบหลักประกันหรือเรียกจากรอจนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้น ในกรณีที่ต้องดำเนินการว่าจ้างนอกเหนือจากการปรับจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้ด้วย

ในการบอกเลิกสัญญาไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน องค์การสงวนสิทธิในการบอกเลิกสัญญาหรือไม่ก็ได้ ทั้งนี้ตามที่องค์การเห็นสมควร

10. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

/10.1 ผู้เสนอ.....

-7-

10.1 ผู้เสนอราคาซึ่งองค์การได้คัดเลือกไว้แล้วไม่ไปทำสัญญา หรือ ข้อตกลงภายในเวลาที่ทางองค์การกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ 8 องค์การจะริบหลักประกันหรือเรียกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของตนที่ และอาจพิจารณาเรียกหรือให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบขององค์การ

กรณีทางองค์การมีความจำเป็นไม่อาจลงนามในสัญญาตามกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ชนะการประกวดราคายินยอมเลื่อนเวลาทุกครั้งและจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

10.2 องค์การสงวนสิทธิการคืนหลักประกัน หากผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกัน หรือคู่สัญญาไม่ยื่นคำขอหลักประกันคืนภายใน 5 ปี นับแต่วันที่องค์การได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว หรือได้ทำสัญญาหรือ

ข้อตกลง หรือได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้ค้าประกัน หรือคู่สัญญาละสิทธิในหลักประกัน และแสดงเจตนาให้หลักประกันดังกล่าวแก่องค์กร

10.3 องค์กรสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาและ เอกสารอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควรเพื่อประโยชน์แก่องค์กร

องค์กรขนส่งมวลชนกรุงเทพ