

โครงการจัดซื้อ Line Printer
องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

.....

ขอบเขตการดำเนินงาน

1. องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) มีความประสงค์จะประกวดราคาเพื่อจัดซื้อ Line Printer พร้อมอุปกรณ์ โดยมีรายละเอียดขอบเขตของงานหลัก ดังนี้
 - 1.1 ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการโดยละเอียดให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางกายภาพของ ขสมก. และความต้องการใช้งาน ตลอดจนความต้องการในการเชื่อมโยงและบูรณาการระบบ โดยประกอบด้วยรายละเอียดของแผนการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม อย่างน้อย ดังนี้
 - 1.1.1 การสำรวจสถานที่ติดตั้ง และการเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้ากับระบบเน็ตเวิร์ค
 - 1.1.2 การติดตั้งและทดสอบระบบ Line Printer
 - 1.1.3 การเชื่อมต่ออุปกรณ์และการบูรณาการระบบร่วมกับระบบงานขององค์การที่เกี่ยวข้องให้สามารถทำงานร่วมกันได้ต่อเนื่องด้วยดี
 - 1.1.4 ถ่ายทอดเทคโนโลยีการใช้งาน Line Printer ให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถใช้งานได้ต่อเนื่อง
 - 1.1.5 กำหนดแผนการใช้งานจริง และการสนับสนุนบำรุงรักษาระบบในช่วงการรับประกันผลงาน 3 ปี
2. ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินการสำรวจสถานที่ติดตั้ง Line Printer รวมถึงข้อกำหนดของระบบ พร้อมจัดทำรายงานสรุปผลการสำรวจส่งมอบให้ ขสมก. พิจารณาก่อนติดตั้ง
3. ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินการจัดหาและติดตั้ง Line Printer รวมถึงการใช้งานผ่านระบบเครือข่ายให้เป็นตามข้อกำหนด
4. ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดทำเอกสารการติดตั้ง (System Configuration & Installation Document) ส่งมอบให้ ขสมก. เมื่อระบบมีการติดตั้งเรียบร้อยแล้วพร้อมใช้งาน

.....

โครงการจัดซื้อ Line Printer
องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

1. ขอบเขตของงาน

1.1 ความเป็นมา

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความประสงค์จะดำเนินการตามโครงการจัดซื้อ Line Printer เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่มีอายุการใช้งานมากกว่า 6 ปี

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บริการประมวลผลข้อมูลระบบงาน รายงานระบบบัญชี รายงานระบบเงินเดือน รายงานระบบทรัพย์สิน ระบบงานบุคลากร ให้กับหน่วยงานขององค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

3. คุณลักษณะร่างขอบเขตของงานจัดซื้อ Line Printer จำนวน 2 รายการ

3.1 คุณสมบัติขั้นต่ำของเครื่องพิมพ์ชนิด Line Printer มีรายละเอียด ดังนี้

3.1.1 มี Code ภาษาไทยอย่างน้อย 23 Code

3.1.2 ความเร็วในการพิมพ์ไม่ต่ำกว่า ดังนี้

- ความเร็วในการพิมพ์แบบร่าง (High Speed Draft Mode) ไม่น้อยกว่า 1,000 บรรทัด / นาที
- ความเร็วในการพิมพ์แบบ Data Processing (Dp mode) ไม่น้อยกว่า 1,000 บรรทัด / นาที 750 บรรทัด / นาที
- ความเร็วในการพิมพ์แบบ Near Letter Quality (Nlq mode) ไม่น้อยกว่า 600 บรรทัด / นาที 400 บรรทัด / นาที

3.1.3 สามารถรองรับ Character Pitch (Characters per inch) ที่ 10, 12, 13.3, 15, 16.7, 17.1, 20 ได้เป็นอย่างน้อย

3.1.4 สามารถรองรับ Line Spacing (Lines Per inch) ที่ 6, 8, 10.3, n/72 , n/216 ได้เป็นอย่างน้อย

3.1.5 สามารถใช้กับกระดาษต่อเนื่อง ที่มีความกว้างได้ระหว่าง 3 – 17 นิ้ว หรือมากกว่า

3.1.6 สามารถพิมพ์ได้ 1 ตันฉบับ + 4 สำเนา ได้เป็นอย่างน้อย

3.1.7 สามารถจัดบรรทัดภาษาไทยจากตัวเครื่องพิมพ์เองได้ (Built-in)

3.1.8 มี Barcode (Built-in) เช่น Code 39, EAN 13, UPC A/E, Postnet, Interleaved2 of 5 PDF 417 ได้เป็นอย่างน้อย

- 3.1.9 มี Ribbon Minder Feature เพื่อประโยชน์ในการตั้งอายุการใช้งานลวงหน้าของ Ribbon เมื่อ Ribbon หมดอายุตามที่ตั้งไว้ เครื่องพิมพ์จะเตือนเพื่อให้เปลี่ยน Ribbon ตลับใหม่
- 3.1.10 มีความยาวแคร์ไม่น้อยกว่า 13.6 นิ้ว สามารถพิมพ์ตัวอักษรได้ 136 ตัวอักษร ที่ 10 CPI, 163 ตัวอักษรที่ 12CPI, 204 ตัวอักษรที่ 15 CPI, 223 ตัวอักษรที่ 171 CPI, และ 272 ตัวอักษรที่ 20 CPI
- 3.1.11 สามารถพิมพ์ได้ทั้ง Text Mode และ Graphic Mode ได้
- 3.1.12 สามารถ Reset เครื่องพิมพ์ได้จากหน้าปัดเครื่องพิมพ์โดยไม่ต้องปิดเครื่อง
- 3.1.13 มี Driver Printer ตรงกับรุ่นของเครื่องพิมพ์ที่นำเสนอรองรับระบบปฏิบัติการ Windows 7, 8, 10 และสามารถรองรับงานพิมพ์ของ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพมหานคร สำนักงานใหญ่ ที่ใช้ ปัจจุบันได้เป็นอย่างดี
- 3.1.14 มี Interface ที่สามารถรองรับการเชื่อมต่อกับระบบคอมพิวเตอร์ได้ โดยมี USB Port 2.0, Serial RS-232 และเชื่อมต่อกับระบบเครือข่าย Ethernet ชนิด 10/100 Base-T ได้เป็นอย่างดี
- 3.1.15 มี Emulation มาตรฐานอย่างน้อยดังนี้ Printronix P-Series, P5000/6000, IBM Proprinter, Epson LQ 1050, หรือ Epson FX-1180 , ANSI
- 3.1.16 ได้รับความรองมาตรฐานทางด้านการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้า เช่น FCC
- 3.1.17 มีมาตรฐานด้านความปลอดภัย เช่น UL หรือ TUV หรือ CSA หรือ EN
- 3.1.18 ผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 Series และ การรับรองมาตรฐานด้านมลภาวะ สิ่งแวดล้อมทางเสียง ISO 7779
- 3.1.19 กรณีติดตั้งเครื่องพิมพ์ที่หน่วยงานซึ่งมีเครื่องพิมพ์มากกว่า 1 เครื่อง ต้องสามารถสั่งพิมพ์ได้พร้อมกัน
- 3.1.20 การพิมพ์มีระดับเสียงขณะพิมพ์ไม่เกิน 50 dBA (เมื่อปิดฝาเครื่อง)
- 3.1.21 ระบบประหยัดพลังงาน (ENERGY SAVING MODE)
- 3.1.22 ติดตั้งพร้อมกับส่งมอบตลับหมึกพิมพ์แท้ ที่ไม่ใช่ตลับสำหรับทดสอบการพิมพ์มาพร้อม
- 3.1.23 มี Printer Driver ตรงกับรุ่นของเครื่องพิมพ์ที่นำเสนอรองรับระบบปฏิบัติการ
- 3.1.24 การรับประกันตัวเครื่องพร้อมอุปกรณ์ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือสูงกว่า (Onsite Service)

4. ระยะเวลาการส่งมอบ

กำหนดระยะเวลาส่งมอบ เครื่องพิมพ์ Line Printer ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

5. วงเงินในการจัดหา

การจัดซื้อ Line Printer จำนวน 2 เครื่องของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้งบประมาณจำนวน 1,500,000.00 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

โครงการจัดหา Line Printer จำนวน 2 รายการ

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

การรับประกันและการบำรุงรักษาซ่อมแซม

การรับประกันความชำรุดบกพร่องของ Line Printer และเครื่องพิมพ์พร้อมอุปกรณ์ต่าง ๆ รวมทั้งซอฟต์แวร์ที่ต้องดำเนินการติดตั้งให้กับ ขสมก. ตามสภาพการใช้งานตามปกติ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี นับจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว ซึ่งประกอบด้วยการทำงาน ดังนี้

1. ผู้ชนะการประกวดราคาต้องแก้ไขระบบ Line Printer และเครื่องพิมพ์พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง ทั้งระบบที่ขัดข้องใช้งานไม่ได้ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขภายในระยะเวลา 4 ชั่วโมงทำการ นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งจาก ขสมก. และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 1 วันทำการ โดยไม่จำกัดจำนวนครั้งและไม่คิดค่าใช้จ่ายจาก ขสมก.
2. หากผู้ชนะการประกวดราคาไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ภายใน 1 วันทำการ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดหาอุปกรณ์ชิ้นส่วนสำรองที่มีประสิทธิภาพและ คุณสมบัติไม่ต่ำกว่า อุปกรณ์ (เอกสารหมายเลข 1) มาติดตั้งทดแทนให้สามารถใช้งานได้ตามปกติภายใน 2 วันทำการ
3. กรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขระบบโดยใช้อุปกรณ์/ชิ้นส่วนทดแทน ซึ่งแตกต่างจากอุปกรณ์เดิมที่นำเสนอ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์/ชิ้นส่วนที่ชำรุดบกพร่องหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ใหม่ซึ่งเป็นอุปกรณ์ยี่ห้อรุ่น และมีคุณลักษณะเฉพาะเดียวกันให้แล้วเสร็จภายใน 48 ชั่วโมง
4. หากผู้ชนะการประกวดราคาไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขได้ภายในกำหนด ขสมก. มีสิทธิ์ว่าจ้างบุคคลภายนอกมาซ่อมแซมแก้ไขแทน โดยผู้ชนะการประกวดราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดแทน ขสมก.
5. ขสมก. มีสิทธิ์เรียกผู้ชนะการประกวดราคาให้ทำการซ่อมแซมแก้ไขระบบ Line Printer และเครื่องพิมพ์ หรืออุปกรณ์สัปดาห์ละ 5 วัน วันละ 8 ชั่วโมง โดยไม่จำกัดจำนวนครั้ง
6. ขสมก. สงวนสิทธิ์การคิดค่าปรับหรือค่าเสียหายที่ผู้ชนะการประกวดราคาไม่สามารถดำเนินการได้ตามสัญญา ขสมก. จะคิดค่าปรับในอัตรา 0.20 ของมูลค่าราคาพัสดุที่ซื้อ โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันตามระยะเวลาที่ ขสมก. ไม่สามารถใช้งาน Line Printer และเครื่องพิมพ์ได้

7. ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดทำ (Sticker Label) สติ๊กเกอร์ให้เห็นชัดเจนบนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงทุกรายการ เพื่ออำนวยความสะดวกตรวจสอบทรัพย์สิน โดยระบุวัน/เดือน/ปี เลขที่สัญญาที่เริ่มและสิ้นสุด ที่อยู่ของผู้ชนะการประกวดราคาพร้อมเบอร์โทรที่สามารถติดต่อได้
