



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้การเดินทางเชื่อมต่อระบบขนส่งสาธารณะและเผยแพร่ผลการดำเนินงานของ ชสมก. ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

ลงวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "องค์การ" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้การเดินทางเชื่อมต่อระบบขนส่งสาธารณะและเผยแพร่ผลการดำเนินงานของ ชสมก. ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ  
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี  
กลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้  
ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็น  
หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ  
จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่  
องค์การ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขัน  
อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่  
รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาประเภทเดียวกันกับการ  
ดำเนินโครงการในครั้ง นี้ หรือมีผลงานสื่ออย่างใดอย่างหนึ่ง โดยผลงานต้องไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่  
ล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ ภาคเอกชนที่มีชื่อเสียง  
ซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้ว (มีการส่งมอบงานและตรวจรับงานงวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว) ที่มีวงเงินในสัญญา  
เดียวกัน โดยแนบสำเนา หรือ หนังสือรับรองผลงาน ประวัติ และสำเนาสัญญาจ้างหรือสำเนาใบสั่งจ้างในวันยื่น  
เสนอราคา

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้  
เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณ  
งาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้  
เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่น  
ข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้า  
ร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือ  
หนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใด  
รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอขอตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจ

(๖) หนังสือรับรองการจดทะเบียนพาณิชย์

(๗) ภพ.๒๐

(๘) แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบกรมบัญชีกลาง (e-GP)

(๙) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ

ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบ หนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับ มอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วย อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้อง กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดย ไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและ ราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอ ราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอ ราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคา มิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัด จากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก องค์กร ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของ งานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยื่นยื่นการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่องค์การผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และองค์การ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่จ้าง วันแต่องค์การจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาขององค์การ

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลง

นามในสัญญา

**๕. หลักประกันการเสนอราคา**

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

จำนวน ๔๙๙,๔๗๕.๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๕.๑ เช็ครีหรือตราฟท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครีหรือตราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ครีหรือตราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็ครีหรือตราฟท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้องค์การตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

กรณีผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ องค์การจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่องค์การได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

**๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา**

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ องค์การจะพิจารณาโดยใช้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ จ้างประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้การเดินทางเชื่อมต่อระบบขนส่ง

สาธารณะและเผยแพร่ผลการดำเนินงานของ ชมสมก.

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๖๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) ความพร้อมในการดำเนินงาน ประวัติ ผลงาน

ประสบการณ์ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

- ประวัติ ประสบการณ์ และผลงานของบุคลากรในทีมงาน (๒

คะแนน)

- ประวัติ และผลงานการประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่าง ๆ ของผู้

เสนอ ย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๓ ปี (๗ คะแนน)

(๒.๒) รูปแบบการนำเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๑๘.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

- แนวคิดหลัก รูปแบบการออกแบบและวิธีการนำเสนอในการ

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และ  
ความน่าสนใจของงาน (๑๐ คะแนน)

- กลยุทธ์การวางแผน การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และการ

ดำเนินงาน(๘ คะแนน)

(๒.๓) ประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย

กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๔.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

สื่อโฆษณาออนไลน์

- จำนวนสื่อโฆษณาออนไลน์ จอดิจิตอล (๖ คะแนน)

- มีจุดติดตั้งครอบคลุมพื้นที่กรุงเทพมหานคร (๓ คะแนน)

- มีจุดติดตั้งบริเวณภายในท่าอากาศยานดอนเมือง (๓

คะแนน)

- มีจุดติดตั้งบริเวณภายในท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (๓

คะแนน)

- มีจุดติดตั้งบริเวณภายในสถานีรถไฟฟ้ามหานคร MRT (๓

คะแนน)

- มีจุดติดตั้งภายในห้างสรรพสินค้าในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

และปริมณฑล (๓ คะแนน)

สื่อออนไลน์

- จำนวนเพจเฟซบุ๊กที่นำเสนอ (๒ คะแนน)

- จำนวนยอดผู้ติดตาม (Follower) ที่นำเสนอในภาพรวม



(๑ คะแนน)

(๒.๔) ข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๙.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ข้อเสนออื่นๆที่เป็นประโยชน์สูงสุด ต่อองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์การกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ องค์การสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ องค์การทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินขององค์การเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิตินิตบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้

องค์การ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การ

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาองค์การ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

#### ๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับองค์การ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้องค์การยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่องค์การ ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งองค์การ ได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ส่งมอบงานงวดที่ ๑ ภายใน ๔๕ วัน หลังลงนามในสัญญาจ้าง โดยส่งมอบแผนการดำเนินงาน และออกแบบอาร์ตเวิร์คตามขอบเขตการดำเนินงาน ในข้อ ๒.๑ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา

เห็นชอบ ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่า

จ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๒ ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ในข้อ ๒.๒ และข้อ ๒.๓ เรียบร้อยแล้วโดยจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานพร้อมทั้งส่งมอบเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง ภายใน ๙๐ วันหลังลงนามในสัญญาจ้างโดยจัดทำเป็นรูปเล่มจำนวน ๓ เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน ๓ ชุด ให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับครบถ้วนถูกต้อง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดส่งเอกสารหลักฐาน ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันครบกำหนดส่งมอบงานในแต่ละงวด

#### ๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากองค์การ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ องค์การได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อองค์การได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์การได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ องค์การจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ องค์การสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ องค์การ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การไม่ได้

(๑) องค์การไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์การ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับองค์การ ไว้ชั่วคราว

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

พฤศจิกายน ๒๕๖๖



ประกาศองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ  
เรื่อง ประกวดราคาจ้างประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้การเดินทางเชื่อมต่อระบบขนส่งสาธารณะและเผยแพร่  
ผลการดำเนินงานของ ขสมก. ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างประชาสัมพันธ์สร้างการ  
รับรู้การเดินทางเชื่อมต่อระบบขนส่งสาธารณะและเผยแพร่ผลการดำเนินงานของ ขสมก. ด้วยวิธีประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น  
๙,๙๘๙,๕๐๐.๐๐ บาท (เก้าล้านเก้าแสนแปดหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้  
จ้างประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ จำนวน ๑ โครงการ  
การเดินทางเชื่อมต่อระบบขนส่ง  
สาธารณะและเผยแพร่ผลการ  
ดำเนินงานของ ขสมก.

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดัง

กล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาประเภทเดียวกันกับการดำเนินโครงการในครั้ง นี้ หรือมีผลงานสื่ออย่างใดอย่างหนึ่ง โดยผลงานต้องไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ ภาคเอกชนที่มีชื่อเสียง ซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้ว (มีการส่งมอบงานและตรวจรับงานงวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว) ที่มีวงเงินในสัญญาเดียวกัน โดยแนบสำเนา หรือ หนังสือรับรองผลงาน ประวัติ และสำเนาสัญญาจ้างหรือสำเนาใบสั่งจ้างในวันยื่นเสนอราคา

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อ

เสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ ต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
ในวันที่           ระหว่างเวลา           น. ถึง           น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://www.bmta.co.th> หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๒๕๖-๐๓๓๙ ต่อ ๑๒๑๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่           พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพรเทพ อยุธยาติวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

## ขอบเขตของงาน (Terms of Reference)

### โครงการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ การเดินทางเชื่อมต่อระบบขนส่งสาธารณะ และเผยแพร่ผลการดำเนินงานของ ขสมก.

#### 1. ความเป็นมา

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) เป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงคมนาคม มีภารกิจในการจัดรถโดยสารประจำทางวิ่งให้บริการรับ - ส่งประชาชน ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล โดย ขสมก. ได้มีการพัฒนาคุณภาพบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ประชาชนทุกกลุ่ม ทั้งเด็ก ผู้สูงอายุ คนพิการ และนักท่องเที่ยว สามารถเข้าถึงบริการรถโดยสารประจำทางได้อย่างสะดวก และปลอดภัย และเนื่องจากกิจการเดินรถโดยสารประจำทาง จัดเป็นสาธารณูปโภคประเภทหนึ่งของรัฐ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านค่าใช้จ่ายในการเดินทางแก่ผู้มีรายได้น้อยถึงปานกลาง ดังนั้น การดำเนินงานของ ขสมก. จึงมุ่งสนองตอบนโยบายของรัฐบาลอีกด้วย

#### 2. หลักการและเหตุผล

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) มีวิสัยทัศน์ คือ “Buses for All” หรือ “รถเมล์ของทุกคน” มีพันธกิจ คือ “มุ่งมั่นให้บริการรถโดยสารประจำทาง บริการต่อเนื่อง และบริการอื่นด้วยคุณภาพ เพื่อประโยชน์แก่ทุกคน” และมีเป้าหมาย คือ การเป็นผู้ให้บริการระบบขนส่งสาธารณะที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงโครงข่ายการเดินทางแก่ประชาชนทุกกลุ่ม และมีศักยภาพในการพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน ภายใต้นโยบายการสนับสนุนอย่างเหมาะสมจากภาครัฐ

จากวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย จะเห็นได้ว่า ขสมก. มุ่งเน้นการให้บริการที่เป็นเลิศแก่ประชาชน ซึ่งปัจจุบันการให้บริการขนส่งมวลชนด้วยรถโดยสารประจำทาง ยังคงมีความคล่องตัวสูง เนื่องจากสามารถให้บริการประชาชนได้ทุกจุด ตลอดเส้นทางที่ให้บริการ อีกทั้ง ยังมีอัตราค่าโดยสารที่ถูกลงและสามารถเดินทางเชื่อมต่อกับระบบขนส่งสาธารณะอื่น ๆ ได้อย่างสะดวกสบาย อาทิ รถไฟฟ้า BTS MRT และท่าเรือต่าง ๆ ส่งผลให้ประชาชนส่วนใหญ่ นิยมเดินทางท่องเที่ยวด้วยรถโดยสารประจำทางของ ขสมก. สอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐ ที่ต้องการให้ประชาชนเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะ เพื่อแก้ปัญหาการจราจรติดขัด และช่วยลดปัญหาการปล่อยฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM 2.5) จากท่อไอเสีย ดังนั้น จึงต้องมีการส่งเสริมให้ประชาชนเปลี่ยนมาใช้บริการระบบขนส่งสาธารณะในการเดินทางมากขึ้น ด้วยการประชาสัมพันธ์ข้อมูลจุดเชื่อมต่อการเดินทางของระบบล้อรางและเรือ เพื่อแสดงให้เห็นถึงการเดินทางแบบไร้รอยต่อ (Seamless Transportation) ตลอดจนการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานต่าง ๆ ของ ขสมก. อาทิ การมีส่วนร่วมในการให้ความช่วยเหลือสังคม การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ เป็นต้น

วิมล วัฒน

วิมล วัฒน

วิมล วัฒน

วิมล วัฒน



### 3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างการรับรู้จุดเชื่อมต่อการเดินทางระบบขนส่งสาธารณะ ล้อ ราง เรือ เพื่อแสดงให้เห็นถึงการเดินทางแบบไร้รอยต่อ (Seamless Transportation)
2. เพื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของ ขสมก. ในเชิงรุก โดยบูรณาการให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงคมนาคม
3. เพื่อสร้างการรับรู้และรณรงค์ให้ประชาชนเปลี่ยนพฤติกรรมมาใช้บริการระบบขนส่งสาธารณะเพิ่มขึ้น
4. เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ ขสมก. สนับสนุนวิสัยทัศน์ “รถเมล์ของคน”

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนทั่วไป ผู้ใช้รถใช้ถนน ผู้ใช้บริการรถโดยสารของ ขสมก. และผู้ให้บริการระบบขนส่งสาธารณะ ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล

### 5. ขอบเขตงาน และการดำเนินงาน

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) ว่าจ้างออกแบบ ผลิต และเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ การเดินทางเชื่อมต่อระบบขนส่งสาธารณะ และเผยแพร่ผลการดำเนินงานของ ขสมก. ไปสู่กลุ่มเป้าหมาย โดยมีขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

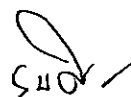
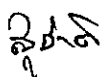
1. ผู้เสนอราคา ต้องเสนอแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ การเดินทางเชื่อมต่อระบบขนส่งสาธารณะ และเผยแพร่ผลการดำเนินงานของ ขสมก. ที่มีความเหมาะสม สอดคล้องกับนโยบายขององค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) และนโยบายของกระทรวงคมนาคม รวมทั้ง ต้องจัดทำแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ โดยกำหนดประเด็นการสื่อสาร ช่องทาง และระยะเวลาการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อให้การดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์ฯ บรรลุตามวัตถุประสงค์

2. การดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ฯ ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่าง ๆ ตลอดทั้งโครงการ ดังนี้

#### 2.1 การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์

2.1.1 ผู้รับจ้างต้องออกแบบ ชิ้นงานโฆษณา โดยมีเนื้อหาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ รูปแบบภาพเคลื่อนไหว หรือ Animation จำนวนไม่น้อยกว่า 4 รูปแบบ ความยาว 30 วินาที จำนวน 1 เวอร์ชัน และความยาว 15 วินาที จำนวน 1 เวอร์ชัน

2.1.2 ผู้รับจ้างต้องออกแบบ เนื้อหา บทความ Online Content (Single Post หรือ Photo Album หรือ Animation) จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คอนเทนต์ (Content) ตามหัวข้อเรื่องที่ต้องการขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) กำหนด สำหรับใช้ในการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook Fan Page ของ ขสมก.



สุวิมล ไชยชนะ

2.1.3 ผู้รับจ้างต้องออกแบบ เนื้อหา บทความ Online Content (Single Post หรือ Photo Album หรือ Animation ) จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คอนเทนต์ (Content) ตามหัวข้อเรื่องท้องที่การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) กำหนด สำหรับใช้ในการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook PR Page หรือ Influencer Page

ทั้งนี้ เนื้อหางานโฆษณาจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและตามหัวข้อเรื่องท้องที่การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) กำหนด โดยจะต้องส่งให้องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) พิจารณาก่อนดำเนินการผลิต

## 2.2 ผลิตสื่อ จัดทำ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

### 2.2.1 สื่อโฆษณานอกบ้าน

#### 2.2.1.1 สื่อจอดิจิทัล (Digital Media) ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร

(1) ต้องผลิต รายละเอียดสื่อ ตามในข้อ 2.1.1 และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อจอดิจิทัล (Digital Media) โดยเผยแพร่ผ่านจอแสดงภาพ LED ที่ติดตั้งบริเวณพื้นที่กรุงเทพมหานคร ครอบคลุมพื้นที่สำคัญในกรุงเทพมหานคร ขนาดไม่น้อยกว่า 28 ตารางเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 40 จอภาพ โดยเผยแพร่ไม่น้อยกว่า ครั้งละ 15 วินาที ซึ่งจะต้องมีการวนซ้ำไม่น้อยกว่า 12 ครั้งต่อ 1 ชั่วโมง ช่วงเวลาในการเผยแพร่ ระหว่างเวลา 06.00 - 24.00 น. (18 ชั่วโมงต่อวัน)

(2) ต้องระบุรายละเอียดสื่อจอดิจิทัล (Digital Media) ที่เสนอ ได้แก่ ชื่อหรือสถานที่ติดตั้ง ตำแหน่งจุดติดตั้ง และขนาดจอ โดยให้ระบุรอบความถี่การเผยแพร่ ตลอดจนปริมาณการมองเห็นสื่อจอดิจิทัล (Digital Media)

#### 2.2.1.2 สื่อจอดิจิทัล (Digital Media) บริเวณภายในท่าอากาศยานดอนเมือง

(1) ต้องผลิต ตามในข้อ 2.1.1 และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อจอดิจิทัล (Digital Media) โดยเผยแพร่ผ่านจอแสดงภาพ LED ที่ติดตั้งภายในท่าอากาศยานดอนเมือง ขนาดไม่น้อยกว่า 55 นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า 85 จอภาพ โดยเผยแพร่ไม่น้อยกว่าครั้งละ 15 วินาที ซึ่งจะต้องมีการวนซ้ำ ไม่น้อยกว่า 8 ครั้งต่อ 1 ชั่วโมง ช่วงเวลาในการเผยแพร่ ระหว่างเวลา 05.00 - 23.00 น. (18 ชั่วโมงต่อวัน)

(2) ต้องระบุรายละเอียดสื่อจอดิจิทัล (Digital Media) ที่เสนอ ได้แก่ ชื่อหรือสถานที่ติดตั้ง ตำแหน่งจุดติดตั้ง และขนาดจอ โดยให้ระบุรอบความถี่การเผยแพร่ ตลอดจนปริมาณการมองเห็นสื่อจอดิจิทัล (Digital Media)

สุชาติ

สุวิมล

สมอ

สุวิมล โสภณนท์

2.2.1.3 สื่อจอดิจิทัล (Digital Media) บริเวณภายในท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

(1) ต้องผลิต รายละเอียดสื่อ ตามในข้อ 2.1.1 และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อจอดิจิทัล (Digital Media) โดยเผยแพร่ผ่านจอแสดงภาพ LED ที่ติดตั้งภายในท่าอากาศยาน สุวรรณภูมิ ขนาดไม่น้อยกว่า 55 นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า 250 จอภาพ โดยเผยแพร่ไม่น้อยกว่าครั้งละ 15 วินาที ซึ่งจะต้องมีการวนซ้ำ ไม่น้อยกว่า 16 ครั้งต่อ 1 ชั่วโมง ช่วงเวลาในการเผยแพร่ระหว่างเวลา 00.00 - 24.00 น. (24 ชั่วโมงต่อวัน)

(2) ต้องระบุรายละเอียดสื่อจอดิจิทัล (Digital Media) ที่เสนอ ได้แก่ ชื่อหรือสถานที่ติดตั้ง ตำแหน่งจุดติดตั้ง และขนาดจอ โดยให้ระบุรอบความถี่การเผยแพร่ ตลอดจนปริมาณการมองเห็นสื่อจอดิจิทัล (Digital Media)

2.2.1.4 สื่อจอดิจิทัล (Digital Media) บริเวณภายในสถานีรถไฟฟ้ามหานคร MRT

(1) ต้องผลิตรายละเอียดสื่อ ตามในข้อ 2.1.1 และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อจอดิจิทัล (Digital Media) โดยเผยแพร่ผ่านจอแสดงภาพ LED ที่ติดตั้งภายในสถานีรถไฟฟ้า มหานคร MRT จำนวนไม่น้อยกว่า 16 สถานี ขนาดไม่น้อยกว่า 2 ตารางเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 100 จอภาพ โดยเผยแพร่ไม่น้อยกว่า ครั้งละ 15 วินาที ซึ่งจะต้องมีการวนซ้ำ ไม่น้อยกว่า 8 ครั้งต่อ 1 ชั่วโมง ช่วงเวลาในการ เผยแพร่ระหว่างเวลา 06.00 - 24.00 น. (18 ชั่วโมงต่อวัน)

(2) ต้องระบุรายละเอียดสื่อจอดิจิทัล (Digital Media) ที่เสนอ ได้แก่ ชื่อหรือสถานที่ติดตั้ง ตำแหน่งจุดติดตั้ง และขนาดจอ โดยให้ระบุรอบความถี่การเผยแพร่ ตลอดจนปริมาณ การมองเห็นสื่อจอดิจิทัล (Digital Media)

2.2.1.5 สื่อจอดิจิทัล (Digital Media) บริเวณภายในห้างสรรพสินค้าในพื้นที่ กรุงเทพมหานครและปริมณฑล

(1) ต้องผลิต รายละเอียดสื่อ ตามในข้อ 2.1.1 และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อจอดิจิทัล (Digital Media) โดยเผยแพร่ผ่านจอแสดงภาพ LED ที่ติดตั้งภายใน ห้างสรรพสินค้าในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล ขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า 300 จอภาพ โดยเผยแพร่ไม่น้อยกว่าครั้งละ 15 วินาทีซึ่งจะต้องมีการวนซ้ำไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อ 1 ชั่วโมง ช่วงเวลาในการ เผยแพร่ระหว่างเวลา 10.00 - 22.00 น. (12 ชั่วโมงต่อวัน)

(2) ต้องระบุรายละเอียดสื่อจอดิจิทัล (Digital Media) ที่เสนอ ได้แก่ ชื่อหรือสถานที่ติดตั้ง ตำแหน่งจุดติดตั้ง และขนาดจอ โดยให้ระบุรอบความถี่การเผยแพร่ ตลอดจนปริมาณ การมองเห็นสื่อจอดิจิทัล (Digital Media)

2.2.1.6 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าภาษีป้าย ค่าบำรุงรักษา ค่าประกันภัย ค่าไฟฟ้าส่องสว่าง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี)

กฤษดา

กฤษดา

กฤษดา

กฤษดา โสภณนท์

2.2.1.7 ผู้รับจ้างต้องนำเสนอเอกสารยืนยันการจอง หรือใช้พื้นที่สื่อจอดีจิตอล (Digital Media) ตามระยะเวลาที่นำเสนอ หรือหนังสือรับรองจากเจ้าของสื่อจอดีจิตอล (Digital Media) ให้มีสิทธิใช้สื่อจอดีจิตอล (Digital Media) ในการเสนอราคากับองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) ตามระยะเวลาที่นำเสนอ

## 2.2.2 สื่อออนไลน์

2.2.2.1 ต้องผลิต รายละเอียดสื่อ ตามในข้อ 2.1.2 สำหรับใช้ในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook Fan Page ของ ขสมก. จำนวน 10 คอนเทนต์ (Content)

2.2.2.2 ต้องผลิต รายละเอียดสื่อ ตามในข้อ 2.1.3 และประชาสัมพันธ์ ผ่าน Facebook PR Page หรือ Influencer Page ที่ได้รับความนิยม หรือเพจที่มียอดติดตามไม่น้อยกว่า 100,000 ผู้ติดตาม (Followers) จำนวน 3 เพจ เพจละ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องนำเอกสารยืนยันการจอง หรือใช้สื่อออนไลน์ ตามระยะเวลา ที่นำเสนอที่ระบุว่า มีสิทธิใช้สื่อออนไลน์ในการเสนอราคากับองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.)

## 2.3 การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

2.3.1 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ตามข้อ 2.2.1.1 ผ่านสื่อจอดีจิตอล (Digital Media) ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร จำนวนไม่น้อยกว่า 40 จอภาพ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน

2.3.2 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ตามข้อ 2.2.1.2 ผ่านสื่อจอดีจิตอล (Digital Media) บริเวณภายในท่าอากาศยานดอนเมือง จำนวนไม่น้อยกว่า 85 จอภาพ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน

2.3.3 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ตามข้อ 2.2.1.3 ผ่านสื่อจอดีจิตอล (Digital Media) บริเวณภายในท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ จำนวนไม่น้อยกว่า 250 จอภาพ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน

2.3.4 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ตามข้อ 2.2.1.4 ผ่านสื่อจอดีจิตอล (Digital Media) บริเวณภายในสถานีรถไฟฟ้าฟ้ามหานคร MRT จำนวนไม่น้อยกว่า 100 จอภาพ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน

2.3.5 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ตามข้อ 2.2.1.5 ผ่านสื่อจอดีจิตอล (Digital Media) บริเวณภายในห้างสรรพสินค้าในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล จำนวนไม่น้อยกว่า 300 จอภาพ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน

2.3.6 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ตามข้อ 2.2.2.2 ผ่าน Facebook PR Page หรือ Influencer Page ที่ได้รับความนิยมหรือเพจที่มียอดติดตามไม่น้อยกว่า 100,000 ผู้ติดตาม (Followers) จำนวน 3 เพจ เพจละ 1 ครั้ง

3. ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.)

สุชาติ

สุวิมล

สมพร

สุจิตมา ไชยยานนท์

6. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักผู้อำนวยการ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.)

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

8. งบประมาณ

จำนวนเงิน 9,989,500 บาท (เก้าล้านเก้าแสนแปดหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

9. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

9.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

9.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

9.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

9.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

9.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

9.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

9.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

9.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

9.9 ไม่เป็นผู้ได้รับสิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มกันเช่นนั้น

9.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

สุวิทย์ ไชยชนะ

9.11 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาประเภทเดียวกันกับการดำเนินโครงการในครั้งนี หรือมีผลงานสื่ออย่างใดอย่างหนึ่ง โดยผลงานต้องไม่น้อยกว่า 4,000,000 บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงาน ที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ ภาคเอกชนที่มีชื่อเสียง ซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้ว (มีการ ส่งมอบงานและตรวจรับงานงวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว) ที่มีวงเงินในสัญญาเดียวกัน โดยแนบสำเนา หรือ หนังสือ รับรองผลงาน ประวัติ และสำเนาสัญญาจ้างหรือสำเนาใบสั่งจ้างในวันยื่นเสนอราคา

#### 10. เอกสารประกอบการพิจารณา

ผู้เสนอราคาจะต้องส่งประวัติ ผลงานที่ผ่านมา พร้อมหนังสือรับรองผลงานและสำเนาเอกสารสัญญาจ้าง หรือใบสั่งจ้าง รวมทั้ง จะต้องส่งแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้การเดินทางเชื่อมต่อระบบขนส่ง สาธารณะ และเผยแพร่ผลการดำเนินงานของ ขสมก. พร้อมแนวคิดในการจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการ เพื่อประกอบการพิจารณาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

#### 11. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์กรขนส่งมวลชนกรุงเทพจะ พิจารณาดัดสิน โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้ คะแนนตามปัจจัยหลัก และน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

11.1 ราคาที่ยื่นเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40

11.2 ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60

โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ตามสัดส่วน 100 คะแนน ดังนี้

ลำดับที่	เกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนัก(ร้อยละ)
1.	ความพร้อมในการดำเนินงาน ประวัติ ผลงาน ประสบการณ์ - ประวัติ ประสบการณ์ และผลงานของบุคลากรในทีมงาน (2 คะแนน) - ประวัติ และผลงานการประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่าง ๆ ของผู้เสนอ ย้อนหลังไม่น้อยกว่า 3 ปี (7 คะแนน)	9
2.	รูปแบบการนำเสนอ - แนวคิดหลัก รูปแบบการออกแบบและวิธีการนำเสนอในการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ โครงการ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และความน่าสนใจของงาน (10 คะแนน) - กลยุทธ์การวางแผน การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และการดำเนินงาน (8 คะแนน)	18

๑๒๕

ไพรม์

๕๓๐

สุพัตรา ไทเคนนท์

ลำดับที่	เกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนัก(ร้อยละ)
3.	<p>ประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>สื่อโฆษณาออนไลน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนสื่อโฆษณาออนไลน์ จดดิจิทัล (6 คะแนน)</li> <li>- มีจุดติดตั้งครอบคลุมพื้นที่กรุงเทพมหานคร (3 คะแนน)</li> <li>- มีจุดติดตั้งบริเวณภายในท่าอากาศยานดอนเมือง (3 คะแนน)</li> <li>- มีจุดติดตั้งบริเวณภายในท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (3 คะแนน)</li> <li>- มีจุดติดตั้งบริเวณภายในสถานีรถไฟฟ้ามหานคร MRT (3 คะแนน)</li> <li>- มีจุดติดตั้งภายในห้างสรรพสินค้าในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล (3 คะแนน)</li> </ul> <p>สื่อออนไลน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนเพจเฟซบุ๊กที่นำเสนอ (2 คะแนน)</li> <li>จำนวนยอดผู้ติดตาม (Follower) ที่นำเสนอในภาพรวม (1 คะแนน)</li> </ul>	24
4.	ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์สูงสุด ต่อองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ	9

11.3 องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะ ยกเลิกการประกวดอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพจะพิจารณายกเลิกการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่จ้างงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก หรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลอธรรมดา หรือนิตินิตบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด จนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินการตามเอกสารประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการจะพิจารณาผลประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือองค์การขนส่งมวลชน กรุงเทพมหานคร จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสาร ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้อง ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

สุชาติ

สุวิทย์

สุวิทย์

สุวิทย์ โสภณนท์

## 12. เงื่อนไขการชำระเงิน

เบิกจ่ายงบประมาณเมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว โดยแบ่งการเบิกจ่ายเงินตามสัญญาจ้างเป็น 2 งวด ตามวงงาน ดังนี้

งวดที่ 1 ชำระเงินในอัตราร้อยละ 50 ของจำนวนเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 1 ภายใน 45 วัน หลังลงนามในสัญญาจ้าง โดยส่งมอบแผนการดำเนินงาน และออกแบบอาร์ตเวิร์คตามขอบเขตการดำเนินงาน ในข้อ 2.1 ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาเห็นชอบ

งวดที่ 2 ชำระเงินในอัตราร้อยละ 50 ของจำนวนเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 2 ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ในข้อ 2.2 และข้อ 2.3 เรียบร้อยแล้ว โดยจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งส่งมอบเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใน 90 วัน หลังลงนามในสัญญาจ้าง โดยจัดทำเป็นรูปเล่มจำนวน 3 เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน 3 ชุด ให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับครบถ้วนถูกต้อง

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดส่งเอกสารหลักฐาน ภายใน 15 วัน นับจากวันครบกำหนดส่งมอบงานในแต่ละงวด

## 13. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

นางสาวปัทมพันธ์ ศรีสีมาชัย โทรศัพท์ 0-2246-0339 ต่อ 1613 มือถือ 081 - 629 - 9842

หากท่านต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นเกี่ยวกับงานดังกล่าว โปรดให้ความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร หรือทาง e-mail : [prbmta.03@gmail.com](mailto:prbmta.03@gmail.com) มายังองค์การ โดยต้องเปิดเผยชื่อที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือ มีความเห็นด้วย

สุชาติ

สุชาติ

สุชาติ

สุชาติ ไรชานนท์



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ว่าจ้างจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ การเดินทางเชื่อมต่อระบบขนส่งสาธารณะ และเผยแพร่ผลการดำเนินงานของ ขสมก.

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ สำนักผู้อำนวยการ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ ของ กปส. จำนวนเงิน ๙,๙๘๙,๕๐๐ บาท (เก้าล้านเก้าแสนแปดหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

- ราคาวางจ้างจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ การเดินทางเชื่อมต่อระบบขนส่งสาธารณะ และเผยแพร่ผลการดำเนินงานของ ขสมก. เป็นเงิน ๙,๓๓๕,๙๘๑.๓๑ บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % เป็นเงิน ๖๕๓,๕๑๘.๖๙ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๙๘๙,๕๐๐ บาท (เก้าล้านเก้าแสนแปดหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ บริษัท บอร์ดเวย์ มีเดีย จำกัด

๕.๒ บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)

๕.๓ บริษัท มาสเตอร์มายส์ จำกัด

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๖.๑ นายสุชาติ	พลายงาม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ
๖.๒ นางสาวปัทมพันธ์	ศรีสีมาชัย	หัวหน้ากลุ่มงานประชาสัมพันธ์
๖.๓ นายสมศักดิ์	มานยาชิ	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
๖.๔ นางสาวสุพัตรา	โชตยานนท์	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์