

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนว ทางการแก้ไข
		แผน	ผล		
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริการเพื่อทุกคน					
กลยุทธ์ที่ ๑ รถโดยสารเพื่อประชาชน					
<p>โครงการที่ ๑ โครงการจัดหารถโดยสารปรับอากาศที่ใช้พลังงานสะอาด</p> <p><u>เป้าหมาย</u></p> <p>๑. จัดหารถโดยสารปรับอากาศที่ใช้พลังงานสะอาด พร้อมซ่อมแซมและบำรุงรักษา</p> <p>๒. บรรจุนรถโดยสารให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด</p>	<p>ได้รถโดยสารปรับอากาศที่ใช้พลังงานสะอาดพร้อมซ่อมแซมและบำรุงรักษาารถโดยสาร</p>	๙๘๓.๖๔๙	<p>ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี</p>	<p>คณะกรรมการบริหารกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการโครงการจ้างเหมาบริการเดินรถโดยสารปรับอากาศ ที่ใช้พลังงานสะอาดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเดินรถและลดมลภาวะในเขตเมือง จำนวนไม่เกิน ๒๒๔ คัน วงเงินไม่เกิน ๙๕๓,๖๔๘,๖๔๐ บาท</p> <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน</p>	<p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u></p> <p>การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ล่าช้า เนื่องจากคณะกรรมการต้องพิจารณารายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะของรถโดยสารให้ครอบคลุม</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u></p> <p>เชิญเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานภายนอกที่มีความรู้ความชำนาญในด้านเทคนิคของรถโดยสารร่วมเป็นกรรมการในการร่างขอบเขตของงาน (TOR) ร่างสัญญา รวมถึงการตรวจรับ</p>

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนว ทางการแก้ไข
		แผน	ผล		
กลยุทธ์ที่ ๒ พนักงานของทุกคน					
<p>โครงการที่ ๒ โครงการพัฒนาพนักงานภาคบริการ</p> <p>โครงการย่อยที่ ๒.๑ โครงการพัฒนาทักษะพนักงานภาคบริการ</p> <p>เป้าหมาย พนักงานเก็บค่าโดยสารที่ประสงค์เปลี่ยนหน้าที่เป็นพนักงานขับรถโดยสารสามารถสอบและได้รับใบอนุญาตขับขี่รถโดยสารสาธารณะไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐</p>	<p>๑) มีความสามารถในการขับรถโดยสารอย่างมืออาชีพและมีความปลอดภัย</p> <p>๒) ประสิทธิภาพในการพัฒนาทักษะการขับรถโดยสาร</p> <p>๓) ภาพลักษณ์ที่ดีในการให้บริการด้านการขนส่งสาธารณะขององค์กร</p>	๐.๕๐๐	<p>ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี</p>	<p>องค์กรได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตร “พัฒนาทักษะการขับรถโดยสาร” สำหรับพนักงานเก็บค่าโดยสารที่มีความประสงค์เปลี่ยนหน้าที่เป็นพนักงานขับรถโดยสารระหว่างวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕ โดยมีพนักงานเก็บค่าโดยสารเข้าร่วมโครงการจำนวน ๗๑ คน ซึ่งปัจจุบันพนักงานที่เข้าร่วมโครงการ สามารถสอบและได้รับใบอนุญาตขับขี่รถโดยสารสาธารณะครบทุกคน</p>	<p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี</p>

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนว ทางการแก้ไข
		แผน	ผล		
<p>โครงการย่อยที่ ๒.๒ โครงการบริการ ดีซัปป์ปลอดภัย สำหรับพนักงาน ประจำรถโดยสาร</p> <p>เป้าหมาย พนักงานขับรถโดยสารและพนักงานเก็บ ค่าโดยสาร เข้ารับการอบรม</p>	จำนวนเรื่อง ร้องเรียนด้าน บริการลดลงจาก ปีที่ผ่านมา	๐.๒๐๐	<p>ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี</p>	<p>องค์การได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ โดย การแจกเอกสารเผยแพร่ความรู้และอบรมหน้า งาน ณ สถานประกอบการ อุจอตรถ และทำ ปล่อยรถ</p> <p>องค์การได้ดำเนินการอบรมพนักงานขับรถ และพนักงานเก็บค่าโดยสารของรถร่วมบริการ ระหว่างเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕ ณ สถานประกอบของการรถร่วม บริการ อุจอตรถ และทำปล่อยรถ</p> <p>องค์การได้จัดโครงการสัมมนา พนักงานขับ รถและพนักงานเก็บค่าโดยสารของเขตการเดิน รถที่ ๑ - ๘ เรื่อง “บริการดี ซัปป์ปลอดภัย” จำนวน ๕ รุ่นๆ ละ ๘๐ คน รวม ๔๐๐ คน ณ ชลพฤกษ์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก</p>	<p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี</p>

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนว ทางการแก้ไข									
		แผน	ผล											
กลยุทธ์ที่ ๓ ความปลอดภัยในการให้บริการ														
โครงการที่ ๓ โครงการรณรงค์ป้องกัน และลดอุบัติเหตุ เป้าหมาย ป้องกันและลดอุบัติเหตุ	จำนวนอุบัติเหตุ ลดลง จากปีที่ผ่านมา	ไม่มี	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ <u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี <u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี	ภาพรวมจำนวนอุบัติเหตุฝ่ายผิด เขตการ เดินรถที่ ๑ - ๘ (เป้าหมาย ๘ ครั้ง/ล้าน กม.) มีดังนี้ <table border="1" data-bbox="1245 632 1742 866"> <thead> <tr> <th></th> <th>อุบัติเหตุฝ่ายผิด ปี ๒๕๖๔ (ราย)</th> <th>อุบัติเหตุฝ่ายผิด ปี ๒๕๖๕ (ราย)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>รวม</td> <td>๑,๖๖๙</td> <td>๑,๖๔๐</td> </tr> <tr> <td>ฝ่ายผิด/ ล้าน กม.</td> <td>๗.๕๕</td> <td>๘.๑๓</td> </tr> </tbody> </table>		อุบัติเหตุฝ่ายผิด ปี ๒๕๖๔ (ราย)	อุบัติเหตุฝ่ายผิด ปี ๒๕๖๕ (ราย)	รวม	๑,๖๖๙	๑,๖๔๐	ฝ่ายผิด/ ล้าน กม.	๗.๕๕	๘.๑๓	<u>ปัญหาและอุปสรรค</u> อุบัติเหตุเพิ่มขึ้นกว่าปีที่ ผ่านมา <u>แนวทางการแก้ไข</u> กำชับ กวดขัน อบรม วินัยจราจร เพื่อให้ พนักงานขับรถเกิดความ ระมัดระวังมากยิ่งขึ้น
	อุบัติเหตุฝ่ายผิด ปี ๒๕๖๔ (ราย)	อุบัติเหตุฝ่ายผิด ปี ๒๕๖๕ (ราย)												
รวม	๑,๖๖๙	๑,๖๔๐												
ฝ่ายผิด/ ล้าน กม.	๗.๕๕	๘.๑๓												

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนว ทางการแก้ไข
		แผน	ผล		
<p>โครงการที่ ๔ โครงการความปลอดภัย บนรถโดยสาร</p> <p>เป้าหมาย ป้องกันและลดอาชญากรรมบนรถ โดยสาร</p>	<p>ผู้ใช้บริการได้รับ ความปลอดภัยใน การใช้บริการรถ โดยสาร</p>	ไม่มี	<p>ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี</p>	<p>องค์การติดตั้งกล้องวงจร CCTV ภายในและ ภายนอกรถโดยสารเพื่อสังเกตพฤติกรรม ผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการ ซึ่งกล้องดังกล่าว สามารถบันทึกเหตุการณ์ต่างๆที่เกิดขึ้น เพื่อ นำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบหากเกิดเหตุการณ์ องค์การได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมและป้องกันภัยใน สภาวะฉุกเฉิน” สำหรับพนักงานขับรถและ พนักงาน เก็บค่าโดยสาร เขตการเดินรถที่ ๑ - ๘ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฐม พยาบาลเบื้องต้นและวิธีการช่วยเหลือผู้อื่นขณะ เกิดเหตุบนรถโดยสารประจำทาง</p>	<p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี</p>

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนว ทางการแก้ไข
		แผน	ผล		
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างประโยชน์และความแข็งแกร่งทางการเงิน					
กลยุทธ์ที่ ๔ การสร้างการจดจำที่ดีแก่ผู้ใช้บริการ					
โครงการที่ ๕ โครงการประชาสัมพันธ์ เชิงรุก เป้าหมาย ได้แนวทางการประชาสัมพันธ์เชิงรุกที่ ส่งผลให้กลุ่มคนรุ่นใหม่จดจำภาพลักษณ์ ที่ดีของ ขสมก.	มีการรับรู้ ภาพลักษณ์ที่ดี ขององค์การ	๒.๑๐๐	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ <u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี <u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี	องค์การมีนโยบายในการประชาสัมพันธ์เพื่อ รณรงค์เกี่ยวกับการลดอุบัติเหตุจากรถโดยสาร โดยใช้สื่อต่างๆ ในการประชาสัมพันธ์ โดยการ ว่าจ้างผู้มีความรู้ความชำนาญ ในการผลิตสื่อมา ดำเนินการ	<u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี <u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี
โครงการที่ ๖ โครงการพัฒนา Application ด้านบริการข้อมูลการ เดินทาง ของ ขสมก. เป้าหมาย การพัฒนา Application ของ ขสมก. ให้รองรับการทำงานของระบบติดตาม รถ (GPS Tracking System)	สามารถให้บริการ ข้อมูลการเดินทาง ได้แบบ Real Time /services พร้อมข้อมูลการ ติดตามรถ (GPS Tracking System)	๔.๕๐๐	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ <u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี <u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี	คณะกรรมการตามคำสั่งองค์การขนส่ง มวลชนกรุงเทพ ที่ ๓๓๐/๒๕๖๕ สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ ขออนุมัติยกเลิก โครงการพัฒนาโมบายแอปพลิเคชันด้านบริการ ข้อมูลการเดินทาง โดยได้รับอนุมัติจาก ผอ. แล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕	<u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี <u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนว ทางการแก้ไข
		แผน	ผล		
กลยุทธ์ที่ ๕ การสร้างความคุ้มค่าทางการเงิน					
<p>โครงการที่ ๗ โครงการนำพื้นที่ไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์</p> <p>เป้าหมาย ได้ผลการศึกษาพื้นที่ที่เหมาะสมในการดำเนินโครงการพัฒนาพื้นที่เชิงพาณิชย์</p>	<p>ได้ผลการศึกษาพื้นที่ขององค์การที่เหมาะสมไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์</p>	ไม่มี	<p>ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี</p>	<p>องค์การได้ว่าจ้างสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศึกษาโครงการพัฒนาการใช้พื้นที่เชิงธุรกิจอยู่บางเขนและอุ่มินบุรี ซึ่งจากผลการศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาพื้นที่อยู่บางเขน ที่เหมาะสมคือการจัดทำเป็นโครงการแบบผสม (Mixed Use) ระหว่างศูนย์การค้า และโรงแรมระดับบน ส่วนพื้นที่อุ่มินบุรีมีความเหมาะสมในการทำเป็นโครงการตลาด</p> <p>แต่เนื่องจากสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงไป มีระบบขนส่งมวลชนเพิ่มขึ้น จึงจำเป็นต้องทบทวนผลการศึกษาเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง</p>	<p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> เนื่องจากสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงไป จึงเป็นต้องทบทวนผลการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ดำเนินการทบทวนผลการศึกษาให้แล้วเสร็จโดยเร็ว</p>

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนว ทางการแก้ไข
		แผน	ผล		
<p>โครงการที่ ๘ โครงการปรับโครงสร้างองค์กร</p> <p>เป้าหมาย องค์กรมีขนาดเหมาะสมและสอดคล้องตามโครงสร้างใหม่</p>	สามารถปรับโครงสร้างองค์กรได้ตามแผนที่กำหนด	ไม่มี	<p>ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี</p>	<p>องค์กรอยู่ระหว่างทบทวนแผนฟื้นฟูกิจการ องค์กรขนส่งมวลชนกรุงเทพ ฉบับปรับปรุงตามความเห็นของสำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยปรับข้อมูลให้เป็นปัจจุบันตามระยะเวลาที่เปลี่ยนแปลง เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนองค์กรดำเนินโครงการปรับโครงสร้างองค์กรต่อไป</p>	<p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ความล่าช้าของแผนฟื้นฟูกิจการองค์กร</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ดำเนินการจัดทำแผนฟื้นฟูกิจการองค์กรให้แล้วเสร็จโดยเร็ว</p>
<p>โครงการที่ ๙ โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด (Early Retirement)</p> <p>เป้าหมาย พนักงานมีความสอดคล้องกับการประกอบการ</p>	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรลดลง	ไม่มี	<p>ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี</p>	<p>ขณะนี้องค์กรอยู่ระหว่างทบทวนแผนฟื้นฟูกิจการองค์กรขนส่งมวลชนกรุงเทพ ฉบับปรับปรุงตามความเห็นของสำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน องค์กรดำเนินโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด (Early Retirement) ต่อไป</p>	<p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ความล่าช้าของแผนฟื้นฟูกิจการองค์กร</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ดำเนินการจัดทำแผนฟื้นฟูกิจการองค์กรให้แล้วเสร็จโดยเร็ว</p>

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนว ทางการแก้ไข
		แผน	ผล		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาสู่องค์กรอัจฉริยะ					
กลยุทธ์ที่ ๖ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการบริหารงาน					
โครงการที่ ๑๐ โครงการระบบ บริหารงานหลักองค์กร (Enterprise Resource Planning : ERP) เป้าหมาย มีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีความ เป็นสากล และครอบคลุมทั้งองค์กร	ร้อยละ ๖๐ ของ พนักงานกลุ่ม เป้าหมายได้รับการ อบรมระบบ ERP	ไม่มี	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ <u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี <u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี	องค์กรทำสัญญาจ้างพัฒนาระบบบริหาร จัดการทรัพยากร (Enterprise Resource Planning : ERP) พร้อมอุปกรณ์กับบริษัท อินโนเวชั่น คอนซัลท์ติ้ง เซอร์วิส จำกัด เมื่อ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ ปัจจุบันได้ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน ระบบบริหารหลักองค์กร (ERP) ได้จำนวน ๑๕ ระบบงาน	<u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี <u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี
กลยุทธ์ที่ ๗ การรับชำระค่าโดยสารที่ทันสมัย					
โครงการที่ ๑๑ โครงการบัตรโดยสาร อิเล็กทรอนิกส์ เป้าหมาย มีแนวทางการชำระค่าโดยสารโดยไม่ใช้ เงินสด	ได้ผลการศึกษา การบริหารจัดการ บัตรโดยสาร อิเล็กทรอนิกส์ (เติมเงิน จำหน่าย ตรวจสอบยอด)	ไม่มี	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ <u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี <u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี	ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำร่างขอบเขตของ งาน (TOR) ในการจัดการโดยสารที่มีระบบ E- Ticket ที่จะติดตั้งมาพร้อมกับตัวรถ	<u>ปัญหาและอุปสรรค</u> การจัดทำร่างขอบเขตของ งาน (TOR) ล่าช้า <u>แนวทางการแก้ไข</u> องค์กรควรดำเนินการจัดทำ ร่างขอบเขตของงาน(TOR) ใน การจัดการโดยสาร ที่มีระบบ E-Ticket มาพร้อมรถโดยสาร

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนว ทางการแก้ไข
		แผน	ผล		
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างความยั่งยืนเพื่อสิ่งแวดล้อม					
กลยุทธ์ที่ ๘ การดำเนินการเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม					
<p>โครงการที่ ๑๒ โครงการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility :CSR)</p> <p>เป้าหมาย ได้ทำกิจกรรมเพื่อสาธารณะประโยชน์ร่วมกับชุมชน เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร</p>	การมีส่วนร่วมระหว่างองค์กรและชุมชนดีขึ้น	๐.๑๖๘	<p>ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี</p>	<p>องค์กรแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) ตามคำสั่งองค์กรที่ ๕๒๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และแต่งตั้งคณะทำงานโครงการด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) ตามคำสั่งองค์กรที่ ๕๕๖/ ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยสรุปภาพรวมยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และโครงการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ประจำปี ๒๕๖๕ มีจำนวน ๑๖ โครงการ</p>	<p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี</p>

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนว ทางการแก้ไข										
		แผน	ผล												
<p>โครงการที่ ๑๓ โครงการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ</p> <p>เป้าหมาย ได้พัฒนากระบวนการบริหารงานและการบริการที่มีมาตรฐาน</p>	การพัฒนาคุณภาพการบริการดีขึ้น	๐.๒๐๐	<p>ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี</p>	<p>องค์การได้ยกเลิกการต่อสัญญาจ้างตรวจสอบประเมินผลเพื่อรับรองระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑:๒๐๑๕ กับสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ</p>	<p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี</p>										
<p>โครงการที่ ๑๔ โครงการแก้ปัญหามลภาวะทางอากาศ จากการเผาไหม้เชื้อเพลิง (PM ๒.๕)</p> <p>เป้าหมาย รถโดยสารทุกคันที่ออกให้บริการไม่มีควันดำเกินมาตรฐาน</p>	ร้อยละ ๑๐๐ ของรถโดยสารที่ออกให้บริการไม่พบรถที่มีควันดำ (PM. ๒.๕)	ไม่มี	<p>ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี</p>	<p>เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>เขตการเดินรถที่ ๑ - ให้นำรถเข้าตรวจควันดำ ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="1234 938 1765 1123"> <thead> <tr> <th>เดือน</th> <th>รถประจำการ (คัน)</th> <th>ผ่านการตรวจสอบสภาพ (คัน)</th> <th>จอดค้างซ่อม (คัน)</th> <th>ตรวจพบควันดำ (คัน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕</td> <td>๓๔,๖๒๑</td> <td>๓๔,๓๙๓</td> <td>๒๒๘</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <p>รถโดยสารทุกคันที่ออกให้บริการไม่มีควันดำเกินมาตรฐาน</p>	เดือน	รถประจำการ (คัน)	ผ่านการตรวจสอบสภาพ (คัน)	จอดค้างซ่อม (คัน)	ตรวจพบควันดำ (คัน)	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๓๔,๖๒๑	๓๔,๓๙๓	๒๒๘	-	<p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>แนวทางการแก้ไข</u> ไม่มี</p>
เดือน	รถประจำการ (คัน)	ผ่านการตรวจสอบสภาพ (คัน)	จอดค้างซ่อม (คัน)	ตรวจพบควันดำ (คัน)											
ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๓๔,๖๒๑	๓๔,๓๙๓	๒๒๘	-											