



**สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓**

**(ประจำปีเดือน มีนาคม ๒๕๖๓)**

*สำนักงาจร*

**องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ**

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
(เดือนมีนาคม ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	เกิดจริง (ล้านบาท)
<b>วัตถุประสงค์ ๑ : เพื่อปรับปรุงระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพโดยใช้รถใหม่และเทคโนโลยีที่ทันสมัย</b>				
<p><b>กลยุทธ์ที่ ๑ : จัดหารถโดยสารเพื่อประชาชน</b> <b>โครงการที่ ๑ : การจัดการโดยสารใหม่</b> <b>โครงการย่อยที่ ๑:</b> จัดซื้อรถโดยสารไฟฟ้า (EV) จำนวน ๓๕ คัน</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p> <p><b>โครงการย่อยที่ ๒:</b> จัดหาสถานีอัดประจุไฟฟ้า จำนวน ๑ แห่ง</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ๑) ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดร้อยละ ๑๐๐ ๒) รับมอบสถานีอัดประจุไฟฟ้า</p> <p><b>โครงการย่อยที่ ๓:</b> การเช่ารถโดยสารไฮบริด (Hybrid) จำนวน ๔๐๐ คัน</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐</p> <p><b>โครงการย่อยที่ ๔:</b> การเช่ารถโดยสาร NGV จำนวน ๓๐๐ คัน</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p> <p>สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p> <p>สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p>	<p>งบลงทุน ๔๖.๙๔๐ ล้านบาท</p>	<p>องค์การได้ปรับปรุงแผนฟื้นฟูกิจการองค์การ ซึ่งคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การมีมติเห็นชอบแผนฟื้นฟูในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓, วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓ และวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยเปลี่ยนจากการซื้อรถโดยสารไฟฟ้า (EV) จำนวน ๓๕ คัน การเช่ารถไฮบริด (Hybrid) จำนวน ๔๐๐ คัน และการเช่ารถโดยสาร NGV จำนวน ๓๐๐ คัน เป็นการเช่ารถโดยสารปรับอากาศไฟฟ้า (EV) จำนวน ๒,๕๑๑ คัน โดยจ่ายค่าเช่าตามกิโลเมตรบริการที่วิ่งจริง ขณะนี้อยู่ระหว่างการทบทวนปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p>	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
(เดือนมีนาคม ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	เกิดจริง (ล้านบาท)
<p><b>กลยุทธ์ที่ ๒ : การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้</b></p> <p><b>โครงการที่ ๒ : ระบบบริหารงานหลักองค์กร</b> (Enterprise Resource Planning : ERP)</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p>	<p>งบลงทุน ๓.๗๒๕ ล้านบาท</p>	<p>๑. องค์กรแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการบริหารจัดการทรัพยากร ชสมก. ระบบ ERP (ตามคำสั่งองค์การที่ ๘๖๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒) โดยให้ยกเลิกคำสั่งองค์การที่ ๓๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการบริหารจัดการทรัพยากร ชสมก. ระบบ ERP เนื่องจากมีการโยกย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งคณะกรรมการทำให้การดำเนินการไม่ต่อเนื่อง</p> <p>๒. อยู่ระหว่างที่ปรึกษาพิจารณาร่าง TOR ของคณะกรรมการ</p> <p>- การดำเนินการไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดเนื่องจากขั้นตอนในการว่าจ้างที่ปรึกษามีความล่าช้า</p>	
<p><b>โครงการที่ ๓ : การใช้เครื่องรับชำระค่าโดยสาร</b> ด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์</p> <p><b>เป้าหมาย</b> เครื่องรับชำระค่าโดยสารสามารถใช้งานได้ถูกต้องครบถ้วน</p>	<p>สามารถใช้เครื่องรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>-</p>	<p>๑. องค์กรแต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงคู่มือการใช้งานเครื่องรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (EDC) และจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ ปฏิบัติถูกต้องเป็นไปในแนวทางเดียวกัน (ตามคำสั่งองค์การที่ ๖๐๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒)</p> <p>๒. องค์กรจัดทำคู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์และเครื่องรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Data Capture : EDC เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ ปฏิบัติถูกต้องเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สอดคล้องกับประกาศองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ เรื่องเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ (ตามคำสั่งองค์การที่ ๖๘๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)</p> <p>๓. องค์กรได้ทำบันทึกข้อตกลงร่วมกับ บมจ.ธนาคารกรุงไทย เรื่องการให้บริการรับชำระค่าโดยสารแบบไร้เงินสดส่วนต่อขยาย เพื่อบริหารจัดการโครงการนำร่องการชำระเงินค่าโดยสารแบบไร้เงินสดส่วนต่อขยายบนรถโดยสารประจำทาง ชสมก. มีผลบังคับใช้วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒</p> <p>๔. องค์กรแก้ไขคู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์และเครื่องรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Data Capture : EDC เนื่องจากคู่มือตามคำสั่งองค์การที่ ๖๘๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ มีความคลาดเคลื่อน (ตามคำสั่งองค์การที่ ๗๒๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒)</p>	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
(เดือนมีนาคม ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	เกิดจริง (ล้านบาท)																																																																											
<p><b>โครงการที่ ๔ :</b> การใช้ระบบสารสนเทศ (Google Drive) ในการบริหารจัดการด้านเอกสาร</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ปริมาณการใช้กระดาษลดลงร้อยละ ๑๐ เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา</p>	<p>ดำเนินการตามขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>-</p>	<p>องค์การจัดการอบรมหลักสูตร “การใช้งาน Google Drive เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานสำหรับหัวหน้างาน และพนักงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจลักษณะการทำงานของ Google Drive สามารถสมัครใช้งานและจัดการไฟล์ใน Google Drive ได้ เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษในสำนักงาน เมื่อวันที่ ๒ – ๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๓ รุ่น มีพนักงานเข้ารับการอบรม ๔๓ คน (ตามคำสั่งองค์การที่ ๖๖๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๒)</p> <p>ปริมาณการใช้กระดาษ เดือนมีนาคม ๒๕๖๓ เทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา</p> <table border="1" data-bbox="1039 603 1964 1018"> <thead> <tr> <th>หน่วยงาน</th> <th>เดือน มี.ค.๖๒ (রিম)</th> <th>เดือน มี.ค.๖๓ (রিম)</th> <th>ผลต่าง เพิ่ม (-ลด)</th> <th>คิดเป็นร้อยละ เพิ่ม (-ลด)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>สนญ.</td><td>๔๗๓</td><td>๔๙๕</td><td>๒๒</td><td>๔.๖๕</td></tr> <tr><td>ขตร. ๑</td><td>๑๐๘</td><td>๑๒๔</td><td>๑๖</td><td>๑๔.๘๑</td></tr> <tr><td>ขตร. ๒</td><td>๑๐๙</td><td>๑๒๔</td><td>๑๕</td><td>๑๓.๗๖</td></tr> <tr><td>ขตร. ๓</td><td>๑๑๒</td><td>๒๘๐</td><td>๑๖๘</td><td>๑๕๐</td></tr> <tr><td>ขตร. ๔</td><td>๘๗</td><td>๖๓</td><td>(๒๔)</td><td>(๒๗.๕๙)</td></tr> <tr><td>ขตร. ๕</td><td>๑๖๔</td><td>๑๑๑</td><td>(๕๓)</td><td>(๓๒.๓๒)</td></tr> <tr><td>ขตร. ๖</td><td>๙๑</td><td>๓๗</td><td>(๕๔)</td><td>(๕๙.๓๔)</td></tr> <tr><td>ขตร. ๗</td><td>๘๖</td><td>๑๔๔</td><td>๕๘</td><td>๖๗.๔๔</td></tr> <tr><td>ขตร. ๘</td><td>๑๐๔</td><td>๑๐๖</td><td>๒</td><td>๑.๙๒</td></tr> <tr><td>รวม</td><td>๑,๓๓๔</td><td>๑,๔๘๔</td><td>๑๕๐</td><td>๑๑.๒๔</td></tr> </tbody> </table> <p>ปริมาณการใช้กระดาษสะสมในภาพรวม ณ เดือนมีนาคม ๒๕๖๓ เทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา</p> <table border="1" data-bbox="1039 1114 1964 1267"> <thead> <tr> <th>หน่วยงาน</th> <th>ต.ค.๖๒ – มี.ค.๖๓ (রিম)</th> <th>ต.ค.๖๒ – มี.ค.๖๓ (রিম)</th> <th>ผลต่าง เพิ่ม (-ลด)</th> <th>คิดเป็นร้อยละ เพิ่ม (-ลด)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>สนญ.</td><td>๓,๑๖๙</td><td>๒,๔๒๔</td><td>(๗๔๕)</td><td>(๒๓.๕๑)</td></tr> <tr><td>ขตร. ๑ – ๘</td><td>๕,๖๑๔</td><td>๕,๔๙๓</td><td>(๑๒๑)</td><td>(๒.๑๖)</td></tr> <tr><td>รวม</td><td>๘,๗๘๓</td><td>๗,๙๑๗</td><td>(๘๖๖)</td><td>(๙.๘๖)</td></tr> </tbody> </table> <p>ณ เดือนมีนาคม ๒๕๖๓ ปริมาณการใช้กระดาษในภาพรวมขององค์การลดลง ร้อยละ ๙.๘๖ เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐)</p>	หน่วยงาน	เดือน มี.ค.๖๒ (রিম)	เดือน มี.ค.๖๓ (রিম)	ผลต่าง เพิ่ม (-ลด)	คิดเป็นร้อยละ เพิ่ม (-ลด)	สนญ.	๔๗๓	๔๙๕	๒๒	๔.๖๕	ขตร. ๑	๑๐๘	๑๒๔	๑๖	๑๔.๘๑	ขตร. ๒	๑๐๙	๑๒๔	๑๕	๑๓.๗๖	ขตร. ๓	๑๑๒	๒๘๐	๑๖๘	๑๕๐	ขตร. ๔	๘๗	๖๓	(๒๔)	(๒๗.๕๙)	ขตร. ๕	๑๖๔	๑๑๑	(๕๓)	(๓๒.๓๒)	ขตร. ๖	๙๑	๓๗	(๕๔)	(๕๙.๓๔)	ขตร. ๗	๘๖	๑๔๔	๕๘	๖๗.๔๔	ขตร. ๘	๑๐๔	๑๐๖	๒	๑.๙๒	รวม	๑,๓๓๔	๑,๔๘๔	๑๕๐	๑๑.๒๔	หน่วยงาน	ต.ค.๖๒ – มี.ค.๖๓ (রিম)	ต.ค.๖๒ – มี.ค.๖๓ (রিম)	ผลต่าง เพิ่ม (-ลด)	คิดเป็นร้อยละ เพิ่ม (-ลด)	สนญ.	๓,๑๖๙	๒,๔๒๔	(๗๔๕)	(๒๓.๕๑)	ขตร. ๑ – ๘	๕,๖๑๔	๕,๔๙๓	(๑๒๑)	(๒.๑๖)	รวม	๘,๗๘๓	๗,๙๑๗	(๘๖๖)	(๙.๘๖)	
หน่วยงาน	เดือน มี.ค.๖๒ (রিম)	เดือน มี.ค.๖๓ (রিম)	ผลต่าง เพิ่ม (-ลด)	คิดเป็นร้อยละ เพิ่ม (-ลด)																																																																											
สนญ.	๔๗๓	๔๙๕	๒๒	๔.๖๕																																																																											
ขตร. ๑	๑๐๘	๑๒๔	๑๖	๑๔.๘๑																																																																											
ขตร. ๒	๑๐๙	๑๒๔	๑๕	๑๓.๗๖																																																																											
ขตร. ๓	๑๑๒	๒๘๐	๑๖๘	๑๕๐																																																																											
ขตร. ๔	๘๗	๖๓	(๒๔)	(๒๗.๕๙)																																																																											
ขตร. ๕	๑๖๔	๑๑๑	(๕๓)	(๓๒.๓๒)																																																																											
ขตร. ๖	๙๑	๓๗	(๕๔)	(๕๙.๓๔)																																																																											
ขตร. ๗	๘๖	๑๔๔	๕๘	๖๗.๔๔																																																																											
ขตร. ๘	๑๐๔	๑๐๖	๒	๑.๙๒																																																																											
รวม	๑,๓๓๔	๑,๔๘๔	๑๕๐	๑๑.๒๔																																																																											
หน่วยงาน	ต.ค.๖๒ – มี.ค.๖๓ (রিম)	ต.ค.๖๒ – มี.ค.๖๓ (রিম)	ผลต่าง เพิ่ม (-ลด)	คิดเป็นร้อยละ เพิ่ม (-ลด)																																																																											
สนญ.	๓,๑๖๙	๒,๔๒๔	(๗๔๕)	(๒๓.๕๑)																																																																											
ขตร. ๑ – ๘	๕,๖๑๔	๕,๔๙๓	(๑๒๑)	(๒.๑๖)																																																																											
รวม	๘,๗๘๓	๗,๙๑๗	(๘๖๖)	(๙.๘๖)																																																																											

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
(เดือนมีนาคม ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	เกิดจริง (ล้านบาท)																																																																																																								
			<p>สรุปการใช้กระดาษในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เทียบกับช่วงเวลาเดียวกันในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพิ่มขึ้น (ลดลง) ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="1021 400 1957 991"> <thead> <tr> <th></th> <th>ต.ค.๖๒</th> <th>พ.ย.๖๒</th> <th>ธ.ค.๖๒</th> <th>ม.ค.๖๓</th> <th>ก.พ.๖๓</th> <th>มี.ค.๖๓</th> <th>รวม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>หน่วยงาน</td> <td>เพิ่ม (-ลด)</td> <td>เพิ่ม (-ลด)</td> <td>เพิ่ม (-ลด)</td> <td>เพิ่ม (-ลด)</td> <td>เพิ่ม (-ลด)</td> <td>เพิ่ม (-ลด)</td> <td>เพิ่ม (-ลด)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>ร้อยละ</td> <td>ร้อยละ</td> <td>ร้อยละ</td> <td>ร้อยละ</td> <td>ร้อยละ</td> <td>ร้อยละ</td> <td>ร้อยละ</td> </tr> <tr> <td>สนญ.</td> <td>(๔๐.๕๘)</td> <td>(๔๙.๑๙)</td> <td>(๒๒.๐๗)</td> <td>(๒๔.๐๕)</td> <td>๑๖.๘๑</td> <td>๔.๖๕</td> <td>(๒๓.๕๑)</td> </tr> <tr> <td>ขตร.๑</td> <td>(๑๑.๔๕)</td> <td>(๙.๗๖)</td> <td>(๓.๒๘)</td> <td>๗.๖๓</td> <td>๙.๗๓</td> <td>๑๔.๘๑</td> <td>๐.๗๐</td> </tr> <tr> <td>ขตร.๒</td> <td>(๑๐๐.๐๐)</td> <td>๔.๘๐</td> <td>(๑๓.๙๓)</td> <td>(๗.๖๙)</td> <td>(๙.๐๒)</td> <td>๑๓.๗๖</td> <td>(๑๙.๕๘)</td> </tr> <tr> <td>ขตร.๓</td> <td>๒๗๔.๒๙</td> <td>(๓๐.๘๕)</td> <td>๑๔๔.๘๗</td> <td>๑๖.๒๗</td> <td>(๔๕.๙๒)</td> <td>๑๕๐.๐๐</td> <td>๒๘.๑๗</td> </tr> <tr> <td>ขตร.๔</td> <td>(๒๕.๗๖)</td> <td>(๑๔.๔๓)</td> <td>๗.๑๔</td> <td>(๘.๘๖)</td> <td>๑.๔๑</td> <td>(๒๗.๕๙)</td> <td>(๑๒.๑๑)</td> </tr> <tr> <td>ขตร.๕</td> <td>๒๑.๓๒</td> <td>๔๗.๗๑</td> <td>(๓.๖๗)</td> <td>๒๑.๓๘</td> <td>(๒๙.๔๙)</td> <td>(๓๒.๓๒)</td> <td>๑.๔๔</td> </tr> <tr> <td>ขตร.๖</td> <td>(๑๐๐)</td> <td>(๑๐๐)</td> <td>(๑๐๐)</td> <td>๕๗๐.๕๕</td> <td>๐.๐๐</td> <td>(๕๙.๓๔)</td> <td>(๒๙.๖๖)</td> </tr> <tr> <td>ขตร.๗</td> <td>(๔๑.๔๘)</td> <td>(๑๙.๕๙)</td> <td>(๒๘.๘๖)</td> <td>๒๓.๒๑</td> <td>๒๒.๐๐</td> <td>๖๗.๔๔</td> <td>(๕.๐๖)</td> </tr> <tr> <td>ขตร.๘</td> <td>(๑๗.๘๒)</td> <td>๑๐.๓๘</td> <td>๑.๘๙</td> <td>๐.๐๐</td> <td>๑.๙๐</td> <td>๑.๙๒</td> <td>(๐.๑๖)</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>(๔๑.๔๘)</td> <td>(๑๖๐.๙๔)</td> <td>(๑๔.๓๘)</td> <td>๑๕.๘๒</td> <td>(๕.๕๒)</td> <td>๑๑.๒๔</td> <td>(๙.๘๖)</td> </tr> </tbody> </table>		ต.ค.๖๒	พ.ย.๖๒	ธ.ค.๖๒	ม.ค.๖๓	ก.พ.๖๓	มี.ค.๖๓	รวม	หน่วยงาน	เพิ่ม (-ลด)	เพิ่ม (-ลด)	เพิ่ม (-ลด)	เพิ่ม (-ลด)	เพิ่ม (-ลด)	เพิ่ม (-ลด)	เพิ่ม (-ลด)		ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	สนญ.	(๔๐.๕๘)	(๔๙.๑๙)	(๒๒.๐๗)	(๒๔.๐๕)	๑๖.๘๑	๔.๖๕	(๒๓.๕๑)	ขตร.๑	(๑๑.๔๕)	(๙.๗๖)	(๓.๒๘)	๗.๖๓	๙.๗๓	๑๔.๘๑	๐.๗๐	ขตร.๒	(๑๐๐.๐๐)	๔.๘๐	(๑๓.๙๓)	(๗.๖๙)	(๙.๐๒)	๑๓.๗๖	(๑๙.๕๘)	ขตร.๓	๒๗๔.๒๙	(๓๐.๘๕)	๑๔๔.๘๗	๑๖.๒๗	(๔๕.๙๒)	๑๕๐.๐๐	๒๘.๑๗	ขตร.๔	(๒๕.๗๖)	(๑๔.๔๓)	๗.๑๔	(๘.๘๖)	๑.๔๑	(๒๗.๕๙)	(๑๒.๑๑)	ขตร.๕	๒๑.๓๒	๔๗.๗๑	(๓.๖๗)	๒๑.๓๘	(๒๙.๔๙)	(๓๒.๓๒)	๑.๔๔	ขตร.๖	(๑๐๐)	(๑๐๐)	(๑๐๐)	๕๗๐.๕๕	๐.๐๐	(๕๙.๓๔)	(๒๙.๖๖)	ขตร.๗	(๔๑.๔๘)	(๑๙.๕๙)	(๒๘.๘๖)	๒๓.๒๑	๒๒.๐๐	๖๗.๔๔	(๕.๐๖)	ขตร.๘	(๑๗.๘๒)	๑๐.๓๘	๑.๘๙	๐.๐๐	๑.๙๐	๑.๙๒	(๐.๑๖)	รวม	(๔๑.๔๘)	(๑๖๐.๙๔)	(๑๔.๓๘)	๑๕.๘๒	(๕.๕๒)	๑๑.๒๔	(๙.๘๖)	
	ต.ค.๖๒	พ.ย.๖๒	ธ.ค.๖๒	ม.ค.๖๓	ก.พ.๖๓	มี.ค.๖๓	รวม																																																																																																					
หน่วยงาน	เพิ่ม (-ลด)	เพิ่ม (-ลด)	เพิ่ม (-ลด)	เพิ่ม (-ลด)	เพิ่ม (-ลด)	เพิ่ม (-ลด)	เพิ่ม (-ลด)																																																																																																					
	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ																																																																																																					
สนญ.	(๔๐.๕๘)	(๔๙.๑๙)	(๒๒.๐๗)	(๒๔.๐๕)	๑๖.๘๑	๔.๖๕	(๒๓.๕๑)																																																																																																					
ขตร.๑	(๑๑.๔๕)	(๙.๗๖)	(๓.๒๘)	๗.๖๓	๙.๗๓	๑๔.๘๑	๐.๗๐																																																																																																					
ขตร.๒	(๑๐๐.๐๐)	๔.๘๐	(๑๓.๙๓)	(๗.๖๙)	(๙.๐๒)	๑๓.๗๖	(๑๙.๕๘)																																																																																																					
ขตร.๓	๒๗๔.๒๙	(๓๐.๘๕)	๑๔๔.๘๗	๑๖.๒๗	(๔๕.๙๒)	๑๕๐.๐๐	๒๘.๑๗																																																																																																					
ขตร.๔	(๒๕.๗๖)	(๑๔.๔๓)	๗.๑๔	(๘.๘๖)	๑.๔๑	(๒๗.๕๙)	(๑๒.๑๑)																																																																																																					
ขตร.๕	๒๑.๓๒	๔๗.๗๑	(๓.๖๗)	๒๑.๓๘	(๒๙.๔๙)	(๓๒.๓๒)	๑.๔๔																																																																																																					
ขตร.๖	(๑๐๐)	(๑๐๐)	(๑๐๐)	๕๗๐.๕๕	๐.๐๐	(๕๙.๓๔)	(๒๙.๖๖)																																																																																																					
ขตร.๗	(๔๑.๔๘)	(๑๙.๕๙)	(๒๘.๘๖)	๒๓.๒๑	๒๒.๐๐	๖๗.๔๔	(๕.๐๖)																																																																																																					
ขตร.๘	(๑๗.๘๒)	๑๐.๓๘	๑.๘๙	๐.๐๐	๑.๙๐	๑.๙๒	(๐.๑๖)																																																																																																					
รวม	(๔๑.๔๘)	(๑๖๐.๙๔)	(๑๔.๓๘)	๑๕.๘๒	(๕.๕๒)	๑๑.๒๔	(๙.๘๖)																																																																																																					
<p><b>โครงการที่ ๕ :</b> การเติมน้ำมันรถโดยสารด้วยโปรแกรมบริหารงานสถานีจ่ายน้ำมัน (Point of Sale : POS)</p> <p><b>เป้าหมาย</b> เพื่อควบคุมการเติมน้ำมันและตรวจสอบระดับน้ำมันคงคลัง</p>	<p>สามารถติดตั้งโปรแกรมบริหารงานสถานีจ่ายน้ำมัน (POS) ได้ไม่น้อยกว่า ๕ อู่ ในปี ๒๕๖๓</p>	-	<p>- เขตการเดินรถที่ ๘ ได้ดำเนินการสำรวจพื้นที่เพื่อติดตั้งระบบบริหารสถานีเชื้อเพลิง POS และประสานงานกับ ปตท. ในการติดตั้งระบบ POS โดย ปตท. ได้ดำเนินการติดตั้งงานเดินสายเชื่อมต่อเมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ และเริ่มจ่ายน้ำมันจริงเมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒ ในส่วนของการขยายขอบข่ายการติดตั้งโปรแกรม POS สบต.ได้ประสานงานกับ ปตท. เพื่อขยายขอบเขตให้ครบตามตัวชี้วัดภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p> <table border="1" data-bbox="1021 1254 1957 1374"> <thead> <tr> <th>เป้าหมายการติดตั้ง</th> <th>ติดตั้งแล้ว</th> <th>คิดเป็นร้อยละ</th> <th>หมายเหตุ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๕ อู่</td> <td>๑ อู่</td> <td>๒๐</td> <td>อยู่ระหว่างการสำรวจพื้นที่ของเขตการเดินรถที่ ๒ (อู่สวนสยาม) เพื่อติดตั้งระบบ</td> </tr> </tbody> </table>	เป้าหมายการติดตั้ง	ติดตั้งแล้ว	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ	๕ อู่	๑ อู่	๒๐	อยู่ระหว่างการสำรวจพื้นที่ของเขตการเดินรถที่ ๒ (อู่สวนสยาม) เพื่อติดตั้งระบบ																																																																																																	
เป้าหมายการติดตั้ง	ติดตั้งแล้ว	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ																																																																																																									
๕ อู่	๑ อู่	๒๐	อยู่ระหว่างการสำรวจพื้นที่ของเขตการเดินรถที่ ๒ (อู่สวนสยาม) เพื่อติดตั้งระบบ																																																																																																									

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
(เดือนมีนาคม ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	เกิดจริง (ล้านบาท)
<p><b>กลยุทธ์ที่ ๓ : การสร้างการจดจำที่ดีแก่ผู้ใช้บริการ</b></p> <p><b>โครงการที่ ๖ : โครงการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร (Rebranding)</b></p> <p><b>เป้าหมาย</b> ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p>	<p>-</p>	<p>เนื่องจากเกิดข้อผิดพลาดในเรื่องวงเงินงบประมาณที่กำหนดในโครงการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร (Rebranding) จึงได้ยกเลิกการดำเนินการจำนวน ๓ ครั้ง และดำเนินการใหม่ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. รong ผอก.ฝปร. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓</li> <li>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และคณะกรรมการ ตรวจจับพัสดุสำหรับประกวดราคาจ้างจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร (Rebranding) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (ตามคำสั่งองค์การที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓)</li> <li>๓. นำร่าง TOR ประกาศในเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางและเว็บไซต์ขององค์การ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะจากสาธารณชน (สาธารณชนไม่มีข้อเสนอแนะ)</li> <li>๔. ประกาศประกวดราคาครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ กำหนดเสนอราคาวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓</li> <li>๕. เมื่อวันที่ ๒๔ ก.พ.๖๓ องค์การได้ยกเลิกประกาศประกวดราคาจ้างจัดทำโครงการฯ เนื่องจากมีการบันทึกข้อมูลในระบบ e-GP ผิดพลาดในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ</li> <li>๖. อยู่ระหว่างจัดทำร่าง TOR ใหม่</li> </ol>	
<p><b>โครงการที่ ๗ : การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR)</b></p> <p><b>เป้าหมาย</b> ดำเนินการตามโครงการที่กำหนดได้ครบถ้วนตามแผน</p>	<p>สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>งบลงทุน ๐.๖๔๐ ล้านบาท</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. องค์การแต่งตั้งคณะทำงานโครงการด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) (ตามคำสั่งองค์การที่ ๓๐๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒)</li> <li>๒. องค์การยกเลิกคำสั่งที่ ๓๐๑/๒๕๖๒ และแต่งตั้งคณะทำงานโครงการด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) เนื่องจากมีการเพิ่มโครงการ และคณะทำงานบางโครงการมีการเปลี่ยนแปลง (ตามคำสั่งองค์การที่ ๓๓๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒)</li> <li>๓. นำเสนอแผนการดำเนินงานโครงการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)</li> </ol>	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
(เดือนมีนาคม ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	เกิดจริง (ล้านบาท)
			<p>ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ต่อคณะกรรมการและคณะทำงาน CSR เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓</p> <p>๔. มติที่ประชุมคณะกรรมการและคณะทำงาน CSR ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ ม.ค.๖๓ ให้ดำเนินโครงการ CSR จำนวน ๖ โครงการ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) โครงการนักเรียนปลอดภัยใช้บริการ ขสมก.</li> <li>๒) โครงการรณรงค์ลดใช้กระดาษในสำนักงานเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม</li> <li>๓) โครงการเพิ่มความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและผู้ใช้บริการ</li> <li>๔) โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมต่อชุมชนที่อาศัยอยู่บริเวณอุจจรรถโดยสาร</li> <li>๕) โครงการแก้ปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕)</li> <li>๖) โครงการปลูกป่า</li> </ol> <p>๕. อยู่ระหว่างดำเนินการตามโครงการที่กำหนด</p> <p>๖. องค์กรแต่งตั้งคณะทำงานโครงการด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) ประจำปี ๒๕๖๓ (ตามคำสั่งองค์การที่ ๑๙๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓)</p>	
<p><b>โครงการที่ ๘ : การประชาสัมพันธ์เชิงรุกของ</b> องค์การ <b>เป้าหมาย</b> ประชาสัมพันธ์ได้ตามแผนที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>หน่วยงานที่รับผิดชอบ ดำเนินการทำกิจกรรม ประชาสัมพันธ์เดือน ละไม่ต่ำกว่า ๔ ครั้ง</p>	<p>งบทำการ ๒๔.๑๘๐ ล้านบาท</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. องค์กรว่าจ้างผลิตสโปตประชาสัมพันธ์บัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ โครงการ ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาเมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ผู้ได้รับการคัดเลือกได้แก่บริษัท ทรินิตี้พลัส จำกัด (ให้บริการ) โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๙๗,๐๐๐.- บาท</li> <li>๒. องค์กรจัดทำสโปตประชาสัมพันธ์ เรื่องการจัดกิจกรรมส่งเสริมการรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นของขวัญปีใหม่ ๒๕๖๓ (บริษัท อีฟเปอร์ พลัส จำกัด (ให้บริการ) เป็นผู้ชนะการเสนอราคา โดยเสนอราคา ๔๙๓,๐๐๐.-บาท)</li> <li>๓. องค์กรแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างผลิตสโปตประชาสัมพันธ์ ขสมก.มอบของขวัญปีใหม่ให้กับประชาชน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (คำสั่งองค์การที่ ๘๗๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒)</li> <li>๔. องค์กรเผยแพร่สโปตประชาสัมพันธ์เรื่อง ขสมก.คืนเงินค่าโดยสาร ๒ บาท/ครั้ง แก่ผู้ถือบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์ฯ ทางสถานีโทรทัศน์ MCOT HD ตั้งแต่วันที่ ๓๐ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ และวันที่ ๑ - ๓ มกราคม ๒๕๖๓ ในช่วงเวลา ๐๕.๓๐ - ๐๗.๐๐ น. โดยเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ข่าว</li> </ol>	<p>๔๙๗,๐๐๐.- บาท</p> <p>๔๙๓,๐๐๐.-บาท</p>

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
(เดือนมีนาคม ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	เกิดจริง (ล้านบาท)
			<p>สตอออนไลน์, มติชนออนไลน์ และจอภาพภายในรถโดยสาร</p> <p>๕. องค์การแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ทางวิทยุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (คำสั่งองค์การที่ ๑๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓)</p> <p>๖. องค์การประกาศผู้ชนะการเสนอราคาการจ้างจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ทางวิทยุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง บริษัท โลจิสติกส์ นิวส์ มีเดีย จำกัด (ให้บริการ) เป็นผู้ชนะการเสนอราคา โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ประกาศเมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓)</p> <p>๗. องค์การจัดทำสโปตประชาสัมพันธ์ เรื่อง “มาตรการแก้ปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) และมาตรการแก้ปัญหาการแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา” เผยแพร่ทางไลน์กลุ่มสื่อมวลชน และไลน์กลุ่มผู้บริหารกระทรวงคมนาคม</p> <p>๘. ออกหน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ เรื่อง “ขสมก.เริ่มจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการออกบัตรโดยสารล่วงหน้าอิเล็กทรอนิกส์ และบัตรนักเรียน นักศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ ใบละ ๓๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑๘ ก.พ.๖๓” ณ บริเวณป้ายหยุดรถโดยสารประจำทางที่มีผู้ใช้บริการหนาแน่น อาทิ อนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ</p> <p>๙. ประชาสัมพันธ์ เรื่อง “มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดโรคโควิด-๑๙”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำสไลด์มาตรการฯ เผยแพร่ผ่านทางจอภาพภายในรถโดยสาร</li> <li>- จัดทำสโปตประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับมาตรการฯ เผยแพร่ทางรายการวิทยุครอบครัวข่าว FM ๑๐๖ MHz</li> <li>- ประสานงานนักข่าว ถ่ายทำขั้นตอนการทำความสะอาดภายในรถโดยสาร ด้วยผลิตภัณฑ์แอลกอฮอล์ เพื่อเผยแพร่ออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ ต่าง ๆ</li> </ul>	<p>๔๐๐,๐๐๐.-บาท</p> <p>๔๙๕,๐๐๐.-บาท</p> <p>๙๙,๐๐๐.-บาท</p>
<p><b>โครงการที่ ๙ :</b> การบำรุงรักษาระบบ ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕ ด้านการให้บริการ</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <p>นำระบบบริหารงานด้านคุณภาพไปปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานและได้รับการยอมรับ</p>	<p>ทุกเส้นทางการเดินรถขององค์การได้รับการรับรองและรักษาระบบอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>งบทำการ ๓.๕๒๐ ล้านบาท</p>	<p>- องค์การทำสัญญาว่าจ้างสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ ตามสัญญาเลขที่ จ.๒๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ ได้ดำเนินการตรวจประเมินและตรวจติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องของเขตการเดินรถ เรียบร้อยแล้ว</p>	



สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
(เดือนมีนาคม ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓				เกิดจริง (ล้านบาท)
			เส้นทาง การเดินทาง	ผ่านการตรวจ ประเมิน	คิดเป็น ร้อยละ	หมายเหตุ	
			๑๐๗ เส้นทาง	๑๐๗ เส้นทาง	๑๐๐	อยู่ระหว่างรอรับใบรับรองคุณภาพจากสถาบันรับรองมาตรฐาน ไอเอสโอ อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ และรักษา ระบบอย่างต่อเนื่อง	
<p><b>โครงการที่ ๑๐ :</b> การแก้ปัญหาหมอกควันทางอากาศจากการเผาไหม้เชื้อเพลิง (PM ๒.๕)</p> <p><b>เป้าหมาย</b> รถโดยสารทุกคันที่ออกให้บริการไม่มีควันดำเกินมาตรฐาน</p>	ดำเนินการตามขั้นตอนการตรวจวัดที่กำหนด	-	<p>๑. องค์การได้ดำเนินการปรับเปลี่ยนเชื้อเพลิงน้ำมันไบโอดีเซล B๒๐ (Biodiesel ๒๐) นำมาใช้กับรถโดยสารของ ขสมก. ครบทุกคันแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒</p> <p>๒. เขตการเดินรถที่ ๑-๘ ดำเนินการแก้ไขปัญหาหมอกควันทางอากาศจากการเผาไหม้เชื้อเพลิง (PM ๒.๕) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) ตรวจวัดควันดำของรถที่ใช้ น้ำมันดีเซลก่อนนำออกวิ่งบริการประชาชนทุกวัน</li> <li>๒) จัดประชุมพนักงานให้มีความเข้าใจเรื่องระบบการใช้เกียร์ ในการออกรถ</li> <li>๓) จัดรถเข้าตรวจสภาพตามกำหนด</li> <li>๔) ตรวจวัดควันดำด้วยสายตายน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง</li> <li>๕) หัวหน้างานสอดส่องดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานในเส้นทาง</li> <li>๖) ประสานงานกับช่างผู้รับเหมาให้ทำความสะอาดไส้กรอง และเปลี่ยนเมื่อครบอายุการใช้งาน</li> <li>๗) จัดทำโครงการ ๕ ส. ทำความสะอาดรถยนต์โดยสารก่อนนำออกวิ่งบริการทุกวัน</li> </ol> <p>๓. องค์การกำหนดมาตรการแก้ไขปัญหามลพิษขนาดเล็ก (PM ๒.๕) โดยแบ่งการดำเนินการเป็น ๒ ระยะดังนี้</p> <p><b>มาตรการระยะเร่งด่วน ประกอบด้วย</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) การตรวจวัดควันดำรถโดยสารทุกรอบ ทุกเที่ยว ทุกคัน ก่อนนำรถออกวิ่งให้บริการโดยห้ามนำรถที่มีค่าไอเสียเกิน ๓๕% ออกวิ่งให้บริการ</li> </ol>				

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
(เดือนมีนาคม ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	เกิดจริง (ล้านบาท)										
			<p>สรุปผลการนำรถเข้าตรวจวัดควันดำของ ขตร. ๑ - ๘ ประจำปีเดือนมีนาคม ๒๕๖๓ ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="1021 371 1973 459"> <thead> <tr> <th>รถประจำการ</th> <th>จอดค้างซ่อม</th> <th>เข้าตรวจควันดำ</th> <th>ไม่พบควันดำ</th> <th>คิดเป็น</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๓,๐๐๕ คัน</td> <td>๑๐ คัน</td> <td>๒,๙๙๕ คัน</td> <td>๒,๙๙๕ คัน</td> <td>ร้อยละ ๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>๒) บริษัทเหมาซ่อมเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง หัวฉีด ไล่กรองไอเสีย ไล่กรองอากาศ ท่อพักไอเสีย ล้างทำความสะอาดท่อไอเสียก่อนรอบปกติทุกคัน</p> <p>๓) ปรับเปลี่ยนเชื้อเพลิงน้ำมันไบโอดีเซล B๒๐ (Biodiesel ๒๐) นำมาใช้กับรถโดยสารของ ขสมก.ครบทุกคันแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒</p> <p>๔) เขตการเดินรถที่ ๑ - ๘ จัดทำโครงการ ๕ ส. ทำความสะอาดรถโดยสารและอยู่จอดรถเป็นประจำทุกวันโดยให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๕) จัดซื้อหน้ากากอนามัยจำนวน ๒๐,๐๐๐ ชิ้น มอบให้กับพนักงานเรียบร้อยแล้ว</p> <p><u>มาตรการระยะยาว</u> องค์การได้เปลี่ยนแปลงแผนงานจัดหารถโดยสารปรับอากาศใหม่ใช้พลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในแผนฟื้นฟูกิจการองค์การโดยการซื้อเป็นการเช่ารถโดยสารปรับอากาศไฟฟ้า (EV) จำนวน ๒,๕๑๑ คัน มาวิ่งให้บริการประชาชนในเส้นทางที่ปรับปรุงใหม่ และจ้างเอกชนวิ่งบริการในเส้นทางของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาต จำนวน ๑,๕๐๐ คัน ใน ๕๔ เส้นทาง เพื่อลดปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM ๒.๕ อย่างยั่งยืน</p> <p>๔. มาตรการของรถโดยสารเอกชนร่วมบริการ</p> <p>๑) แผนการตรวจสภาพรถโดยสารประจำปี ๒๕๖๓</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สุ่มตรวจวัดควันดำ, ความสะอาดเรียบร้อย, ตรวจสภาพตัวรถและเสียงทุกวัน</li> <li>- ตรวจทุกเดือน โดยร่วมกับเจ้าหน้าที่จากกรมการขนส่งทางบก, เจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่, เจ้าหน้าที่ กทม.ในพื้นที่ และเจ้าหน้าที่จากกรมควบคุมมลพิษ</li> </ul> <p>๒) จัดทำหนังสือแจ้งผู้ประกอบการทุกรายที่สำคัญเข้าร่วมเดินรถ ขอความร่วมมือในการแก้ไขปัญหา PM ๒.๕ ตามนโยบายของรัฐบาล และแจ้งในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงสิทธิ์หรือโอนสิทธิ์เข้าร่วมการเดินรถ จะต้องมี การตรวจสภาพรถให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยก่อนดำเนินการทุกครั้ง</p>	รถประจำการ	จอดค้างซ่อม	เข้าตรวจควันดำ	ไม่พบควันดำ	คิดเป็น	๓,๐๐๕ คัน	๑๐ คัน	๒,๙๙๕ คัน	๒,๙๙๕ คัน	ร้อยละ ๑๐๐	
รถประจำการ	จอดค้างซ่อม	เข้าตรวจควันดำ	ไม่พบควันดำ	คิดเป็น										
๓,๐๐๕ คัน	๑๐ คัน	๒,๙๙๕ คัน	๒,๙๙๕ คัน	ร้อยละ ๑๐๐										

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
(เดือนมีนาคม ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	เกิดจริง (ล้านบาท)																																																
วัตถุประสงค์ ๒ : เพื่อให้ ขสมก. สามารถเลี้ยงตัวเองได้ลดภาระกับภาครัฐ																																																				
<p><b>กลยุทธ์ที่ ๑ : การเพิ่มรายได้</b> โครงการที่ ๑๑ : การจัดเก็บค่าตอบแทนของรถเอกชนร่วมบริการ</p> <p><b>เป้าหมาย</b> จัดเก็บค่าตอบแทนรถร่วมบริการทุกประเภทได้ตามสัญญา</p>	จัดเก็บค่าตอบแทนตามสัญญาในแต่ละเดือนได้ร้อยละ ๙๐	-	<table border="1" data-bbox="1057 389 1944 807"> <thead> <tr> <th colspan="4">๑. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้ำชำระรถทุกประเภท ประจำปีเดือนมีนาคม ๒๕๖๓</th> </tr> <tr> <th>ประเภทรถ</th> <th>เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (บาท)</th> <th>ผลการจัดเก็บ (บาท)</th> <th>คิดเป็นร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>รถโดยสารขนาดใหญ่</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>- รถธรรมดา</td> <td>๑๓๓,๑๒๑,๓๐๖.๒๐</td> <td>๖๗๒,๕๙๔.๖๕</td> <td>๐.๕๑</td> </tr> <tr> <td>- รถปรับอากาศ</td> <td>๑๙๗,๙๕๖,๗๐๙.๘๖</td> <td>๗๑๖,๕๑๙.๑๓</td> <td>๐.๓๖</td> </tr> <tr> <td>รถมินิบัส</td> <td>๔๑,๙๗๖,๘๑๔.๙๕</td> <td>๓๑๒,๓๓๖.๐๐</td> <td>๐.๗๔</td> </tr> <tr> <td>รถตู้โดยสารปรับอากาศ</td> <td>๑๒๘,๙๗๔,๘๓๖.๔๗</td> <td>๑,๖๓๒,๐๓๐.๑๕</td> <td>๑.๒๗</td> </tr> <tr> <td>รถหมวด ๔ (ในซอย)</td> <td>๕๙๐,๘๐๔.๖๒</td> <td>๑๕๘,๓๓๐.๐๐</td> <td>๒๖.๘๐</td> </tr> <tr> <td><b>รวม</b></td> <td><b>๕๐๒,๖๒๐,๔๗๒.๑๐</b></td> <td><b>๓,๔๙๑,๘๐๙.๙๓</b></td> <td><b>๐.๖๙</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>เป้าหมายการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้ำชำระทุกประเภทในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เท่ากับ ๕๐๒,๖๒๐,๔๗๒.๑๐ บาท ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๓ สามารถจัดเก็บได้ ๓,๔๙๑,๘๐๙.๙๓ บาท คิดเป็น ร้อยละ ๐.๖๙ ของเป้าหมาย</p> <table border="1" data-bbox="1057 1005 1944 1129"> <thead> <tr> <th colspan="4">๒. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้ำชำระตามบันทึกรับสภาพหนี้ ประจำปีเดือนมีนาคม ๒๕๖๓</th> </tr> <tr> <th>ประเภทรถ</th> <th>เป้าหมาย/เดือน (บาท)</th> <th>ผลการจัดเก็บ (บาท)</th> <th>คิดเป็นร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>รถโดยสารขนาดใหญ่</td> <td>๓,๖๒๖,๘๗๓.๘๓</td> <td>๓๖๙,๕๓๙.๘๔</td> <td>๑๐.๑๙</td> </tr> </tbody> </table> <p>การจัดเก็บค่าตอบแทนตามบันทึกรับสภาพหนี้ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๓ สามารถจัดเก็บได้ ๓๖๙,๕๓๙.๘๔ บาท คิดเป็น ร้อยละ ๑๐.๑๙ ของเป้าหมาย</p> <p>กรณีที่มีผู้ประกอบการไม่มาชำระหนี้ สปร.๑ ดำเนินการส่งเรื่องไป สกม.เพื่อดำเนินการบอกเลิกสัญญาแต่ สกม.ส่งเรื่องกลับมาถึง สปร.๑ โดยให้เหตุผลว่าไม่สามารถบอกเลิกสัญญาได้เนื่องจากเหตุผลไม่เพียงพอต่อการบอกเลิกสัญญา</p>	๑. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้ำชำระรถทุกประเภท ประจำปีเดือนมีนาคม ๒๕๖๓				ประเภทรถ	เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (บาท)	ผลการจัดเก็บ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ	รถโดยสารขนาดใหญ่				- รถธรรมดา	๑๓๓,๑๒๑,๓๐๖.๒๐	๖๗๒,๕๙๔.๖๕	๐.๕๑	- รถปรับอากาศ	๑๙๗,๙๕๖,๗๐๙.๘๖	๗๑๖,๕๑๙.๑๓	๐.๓๖	รถมินิบัส	๔๑,๙๗๖,๘๑๔.๙๕	๓๑๒,๓๓๖.๐๐	๐.๗๔	รถตู้โดยสารปรับอากาศ	๑๒๘,๙๗๔,๘๓๖.๔๗	๑,๖๓๒,๐๓๐.๑๕	๑.๒๗	รถหมวด ๔ (ในซอย)	๕๙๐,๘๐๔.๖๒	๑๕๘,๓๓๐.๐๐	๒๖.๘๐	<b>รวม</b>	<b>๕๐๒,๖๒๐,๔๗๒.๑๐</b>	<b>๓,๔๙๑,๘๐๙.๙๓</b>	<b>๐.๖๙</b>	๒. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้ำชำระตามบันทึกรับสภาพหนี้ ประจำปีเดือนมีนาคม ๒๕๖๓				ประเภทรถ	เป้าหมาย/เดือน (บาท)	ผลการจัดเก็บ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ	รถโดยสารขนาดใหญ่	๓,๖๒๖,๘๗๓.๘๓	๓๖๙,๕๓๙.๘๔	๑๐.๑๙	
๑. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้ำชำระรถทุกประเภท ประจำปีเดือนมีนาคม ๒๕๖๓																																																				
ประเภทรถ	เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (บาท)	ผลการจัดเก็บ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ																																																	
รถโดยสารขนาดใหญ่																																																				
- รถธรรมดา	๑๓๓,๑๒๑,๓๐๖.๒๐	๖๗๒,๕๙๔.๖๕	๐.๕๑																																																	
- รถปรับอากาศ	๑๙๗,๙๕๖,๗๐๙.๘๖	๗๑๖,๕๑๙.๑๓	๐.๓๖																																																	
รถมินิบัส	๔๑,๙๗๖,๘๑๔.๙๕	๓๑๒,๓๓๖.๐๐	๐.๗๔																																																	
รถตู้โดยสารปรับอากาศ	๑๒๘,๙๗๔,๘๓๖.๔๗	๑,๖๓๒,๐๓๐.๑๕	๑.๒๗																																																	
รถหมวด ๔ (ในซอย)	๕๙๐,๘๐๔.๖๒	๑๕๘,๓๓๐.๐๐	๒๖.๘๐																																																	
<b>รวม</b>	<b>๕๐๒,๖๒๐,๔๗๒.๑๐</b>	<b>๓,๔๙๑,๘๐๙.๙๓</b>	<b>๐.๖๙</b>																																																	
๒. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้ำชำระตามบันทึกรับสภาพหนี้ ประจำปีเดือนมีนาคม ๒๕๖๓																																																				
ประเภทรถ	เป้าหมาย/เดือน (บาท)	ผลการจัดเก็บ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ																																																	
รถโดยสารขนาดใหญ่	๓,๖๒๖,๘๗๓.๘๓	๓๖๙,๕๓๙.๘๔	๑๐.๑๙																																																	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
(เดือนมีนาคม ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	เกิดจริง (ล้านบาท)																																
			<p>๓. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค่างชำระรถทุกประเภทสะสม ณ เดือนมีนาคม ๒๕๖๓ ( ต.ค.๖๒ – มี.ค.๖๓)</p> <table border="1" data-bbox="1039 368 1946 724"> <thead> <tr> <th>ประเภทรถ</th> <th>เป้าหมายปี ๒๕๖๓ (บาท)</th> <th>ผลการจัดเก็บ (บาท)</th> <th>คิดเป็นร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>รถโดยสารขนาดใหญ่</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>- รถธรรมดา</td> <td>๑๓๓,๑๒๑,๓๐๖.๒๐</td> <td>๕,๒๑๑,๗๖๔.๐๖</td> <td>๓.๙๒</td> </tr> <tr> <td>- รถปรับอากาศ</td> <td>๑๙๗,๙๕๖,๗๐๙.๘๖</td> <td>๓,๙๔๑,๕๗๖.๑๕</td> <td>๑.๙๙</td> </tr> <tr> <td>รถมินิบัส</td> <td>๔๑,๙๗๖,๘๑๔.๙๕</td> <td>๔,๔๙๑,๙๒๙.๐๓</td> <td>๑๐.๗๐</td> </tr> <tr> <td>รถตู้โดยสารปรับอากาศ</td> <td>๑๒๘,๙๗๔,๘๓๖.๔๗</td> <td>๑๒,๕๙๐,๗๘๓.๐๑</td> <td>๙.๗๖</td> </tr> <tr> <td>รถหมวด ๔ (ในซอย)</td> <td>๕๙๐,๘๐๔.๖๒</td> <td>๑,๐๑๖,๑๑๐.๐๐</td> <td>๑๗๑.๙๙</td> </tr> <tr> <td><b>รวม</b></td> <td><b>๕๐๒,๖๒๐,๔๗๒.๑๐</b></td> <td><b>๒๗,๒๕๒,๑๖๒.๒๕</b></td> <td><b>๕.๔๒</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>การจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค่างชำระรถทุกประเภทสะสม ณ มีนาคม ๒๕๖๓ (ต.ค.๖๒ – มี.ค.๖๓) เป้าหมาย ๕๐๒,๖๒๐,๔๗๒.๑๐บาท สามารถจัดเก็บได้ ๒๗,๒๕๒,๑๖๒.๒๕ บาท ทำให้หนี้ค่าตอบแทนลดลง ร้อยละ ๕.๔๒</p>	ประเภทรถ	เป้าหมายปี ๒๕๖๓ (บาท)	ผลการจัดเก็บ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ	รถโดยสารขนาดใหญ่				- รถธรรมดา	๑๓๓,๑๒๑,๓๐๖.๒๐	๕,๒๑๑,๗๖๔.๐๖	๓.๙๒	- รถปรับอากาศ	๑๙๗,๙๕๖,๗๐๙.๘๖	๓,๙๔๑,๕๗๖.๑๕	๑.๙๙	รถมินิบัส	๔๑,๙๗๖,๘๑๔.๙๕	๔,๔๙๑,๙๒๙.๐๓	๑๐.๗๐	รถตู้โดยสารปรับอากาศ	๑๒๘,๙๗๔,๘๓๖.๔๗	๑๒,๕๙๐,๗๘๓.๐๑	๙.๗๖	รถหมวด ๔ (ในซอย)	๕๙๐,๘๐๔.๖๒	๑,๐๑๖,๑๑๐.๐๐	๑๗๑.๙๙	<b>รวม</b>	<b>๕๐๒,๖๒๐,๔๗๒.๑๐</b>	<b>๒๗,๒๕๒,๑๖๒.๒๕</b>	<b>๕.๔๒</b>	
ประเภทรถ	เป้าหมายปี ๒๕๖๓ (บาท)	ผลการจัดเก็บ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ																																	
รถโดยสารขนาดใหญ่																																				
- รถธรรมดา	๑๓๓,๑๒๑,๓๐๖.๒๐	๕,๒๑๑,๗๖๔.๐๖	๓.๙๒																																	
- รถปรับอากาศ	๑๙๗,๙๕๖,๗๐๙.๘๖	๓,๙๔๑,๕๗๖.๑๕	๑.๙๙																																	
รถมินิบัส	๔๑,๙๗๖,๘๑๔.๙๕	๔,๔๙๑,๙๒๙.๐๓	๑๐.๗๐																																	
รถตู้โดยสารปรับอากาศ	๑๒๘,๙๗๔,๘๓๖.๔๗	๑๒,๕๙๐,๗๘๓.๐๑	๙.๗๖																																	
รถหมวด ๔ (ในซอย)	๕๙๐,๘๐๔.๖๒	๑,๐๑๖,๑๑๐.๐๐	๑๗๑.๙๙																																	
<b>รวม</b>	<b>๕๐๒,๖๒๐,๔๗๒.๑๐</b>	<b>๒๗,๒๕๒,๑๖๒.๒๕</b>	<b>๕.๔๒</b>																																	
<p><b>โครงการที่ ๑๒ :</b> การให้บริการเดินรถตามเส้นทางวัฒนธรรม</p> <p><b>เป้าหมาย</b> รายได้องค์การเพิ่มขึ้นและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์การ</p>	<p>รายได้เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ในสาย ๗๙ เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา</p>	-	<p>รายได้สาย ๗๙ เทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา</p> <table border="1" data-bbox="1021 927 1973 1015"> <thead> <tr> <th>เดือน มี.ค.๖๒ (บาท)</th> <th>เดือน มี.ค.๖๓ (บาท)</th> <th>เพิ่มขึ้น (ลดลง)</th> <th>คิดเป็นร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๔,๕๓๗,๙๘๗.๐๐</td> <td>๒,๘๐๙,๖๕๖.๐๐</td> <td>(๑,๗๒๘,๓๓๑.๐๐)</td> <td>(๓๘.๐๙)</td> </tr> </tbody> </table> <p>รายได้ค่าโดยสารสาย ๗๙ ลดลงร้อยละ ๓๘.๐๙ ขณะนี้อยู่ระหว่างการสำรวจสถานที่ท่องเที่ยวสำคัญที่อยู่ในเส้นทางการเดินรถสาย ๗๙ เพื่อให้บริการเดินรถตามเส้นทางวัฒนธรรม</p>	เดือน มี.ค.๖๒ (บาท)	เดือน มี.ค.๖๓ (บาท)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	คิดเป็นร้อยละ	๔,๕๓๗,๙๘๗.๐๐	๒,๘๐๙,๖๕๖.๐๐	(๑,๗๒๘,๓๓๑.๐๐)	(๓๘.๐๙)																									
เดือน มี.ค.๖๒ (บาท)	เดือน มี.ค.๖๓ (บาท)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	คิดเป็นร้อยละ																																	
๔,๕๓๗,๙๘๗.๐๐	๒,๘๐๙,๖๕๖.๐๐	(๑,๗๒๘,๓๓๑.๐๐)	(๓๘.๐๙)																																	
<p><b>กลยุทธ์ที่ ๒ : การลดค่าใช้จ่าย</b></p> <p><b>โครงการที่ ๑๓ :</b> การเกษียณอายุก่อนกำหนด</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p>	-	<p>เพื่อลดจำนวนพนักงาน ขสมก. สู่ระดับที่มีความเหมาะสมกับฐานประกอบการรวมทั้งเพื่อสนับสนุนและรองรับการบริหารงานในรูปแบบใหม่และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศองค์การได้จัดทำแผนโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ขณะนี้อยู่ระหว่างขั้นตอนการรวบรวมข้อมูลเพื่อนัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด (Early Retirement)</p>																																	