



BMTA

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

สรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕



องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

สำนักแผนงาน

สารบัญ

หน้า

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

❖ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขสมก. กับ การให้บริการหลักที่ทันสมัย

- > **กลยุทธ์ที่ ๑.๑** การกำหนดแผนและการจัดหารถเมล์ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการ
โครงการที่ ๑ โครงการจัดหารถเมล์ไฟฟ้า (EV) เพื่อสังคมคาร์บอนต่ำ..... ๑
- > **กลยุทธ์ที่ ๑.๒** การพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเติมเต็มประสบการณ์ในการใช้บริการ
โครงการที่ ๒ โครงการพัฒนามาตรฐานการให้บริการของรถร่วมบริการ..... ๓
- > **กลยุทธ์ที่ ๑.๓** การยกระดับ อุ้ ทำ และป้ายรถเมล์ เพื่อสนับสนุนการเดินทางและคุณภาพชีวิต
โครงการที่ ๓ โครงการศึกษาและพัฒนาพื้นที่คู่แข่งพาณิชย์และเพื่อชุมชน..... ๔

❖ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ขสมก. กับ การให้บริการสนับสนุนที่สะดวกสบาย

- > **กลยุทธ์ที่ ๒.๑** การพัฒนาค่าโดยสารและระบบรับชำระค่าโดยสารที่ตอบโจทย์ สะดวก และประหยัด
โครงการที่ ๔ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการชำระค่าโดยสารผ่านระบบดิจิทัลและเงินสด..... ๕
- โครงการที่ ๕ โครงการพัฒนาการบอกเก็บค่าโดยสารอัจฉริยะ..... ๖
- โครงการที่ ๖ โครงการพัฒนาการให้บริการ e-service ในการรับชำระค่าตอบแทนรถร่วมและหนี้ทุกประเภท..... ๗
- > **กลยุทธ์ที่ ๒.๒** การส่งเสริมพนักงานภาคบริการ
โครงการที่ ๗ โครงการพัฒนาทักษะการให้บริการ และการจัดการปัญหาเฉพาะหน้า..... ๘
- โครงการที่ ๘ โครงการจอตทุกป้ายอย่างปลอดภัยเพื่อส่งและรับทุกคน..... ๙
- > **กลยุทธ์ที่ ๒.๓** การพัฒนาการให้บริการข้อมูลที่ทันสมัยและเชื่อถือได้
โครงการที่ ๙ โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเว็บไซต์..... ๑๐
- โครงการที่ ๑๐ โครงการพัฒนาและปรับปรุงแอปพลิเคชันเพื่อให้บริการข้อมูลแก่ผู้ใช้บริการ..... ๑๑
- > **กลยุทธ์ที่ ๒.๔** การยกระดับการประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับทุกคน
โครงการที่ ๑๑ โครงการยกระดับประสิทธิภาพการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านการใช้โซเชียลมีเดีย..... ๑๒
- โครงการที่ ๑๒ โครงการยกระดับประสิทธิภาพการสื่อสารกับผู้ใช้บริการ..... ๑๓

<ul style="list-style-type: none"> > กลยุทธ์ที่ ๒.๕ การเสริมสร้างความปลอดภัยในการให้บริการแก่ทุกคน 	
โครงการที่ ๑๓ โครงการยกระดับความปลอดภัยในการขับขี่และการเดินทาง.....	๑๔
โครงการที่ ๑๔ โครงการ Green Driver ขับขี่ปลอดภัยทุกการเดินทาง.....	๑๕
โครงการที่ ๑๕ โครงการลดอุบัติเหตุ.....	๑๖
❖ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ขสมก. กับ การบริหารงานและองค์การที่ยั่งยืน	
<ul style="list-style-type: none"> > กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การพัฒนาระบบบริหารองค์กรให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ 	
โครงการที่ ๑๖ โครงการพัฒนาทักษะการใช้ระบบบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กร (ERP).....	๑๗
โครงการที่ ๑๗ โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลด้านดิจิทัล.....	๑๘
<ul style="list-style-type: none"> > กลยุทธ์ที่ ๓.๒ การผลักดันการฟื้นฟูองค์กร 	
โครงการที่ ๑๘ โครงการศึกษาแนวทางการปรับโครงสร้างองค์กรและบุคลากร.....	๑๙
<ul style="list-style-type: none"> > กลยุทธ์ที่ ๓.๓ การส่งเสริมความร่วมมือทางสังคมและสิ่งแวดล้อม 	
โครงการที่ ๑๙ โครงการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR).....	๒๐
โครงการที่ ๒๐ โครงการปรับปรุงพื้นที่อู่สวนสยามเพื่อสร้างศูนย์อาหารและนันทนาการ.....	๒๑
โครงการที่ ๒๑ โครงการพัฒนา ปรับปรุงซ่อมแซมพื้นที่โดยรอบอาคาร สำนักงาน ท่า ป้อมปล่อยรถ ลานจอดรถโดยสาร....	๒๒
โครงการที่ ๒๒ โครงการปรับปรุงลานจอดรถอยู่คลองเตย.....	๒๓
โครงการที่ ๒๓ โครงการพัฒนาพื้นที่อู่บรมราชชนนี.....	๒๔
โครงการที่ ๒๔ โครงการสร้างสำนักงานอุไรชิง.....	๒๕
โครงการที่ ๒๕ โครงการปรับปรุงท่าสี่อาคารสำนักงานอุไรชิง.....	๒๖
โครงการที่ ๒๖ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ พื้นที่ในความรับผิดชอบ.....	๒๗

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ขสมก. กับการให้บริการหลักที่ทันสมัย				
กลยุทธ์ที่ ๑.๑ การกำหนดแผนและการจัดการรถเมล์ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการ				
<p>โครงการที่ ๑ จัดหารถเมล์ไฟฟ้า (EV) เพื่อสังคมคาร์บอนต่ำ</p> <p>เป้าหมาย มีรถโดยสารไฟฟ้า (EV) จำนวน ๒๒๔ คัน</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๖ ขั้นตอน คือ</p> <p>๔. คณะกรรมการประชุมพิจารณาความเห็นสาธารณชน</p> <ul style="list-style-type: none">- ไม่มีผู้วิจารณ์ ให้ดำเนินการต่อไป- มีผู้วิจารณ์ - ไม่แก้ไขให้นำเสนอผอก. อนุมัติและดำเนินการต่อไป- มีผู้วิจารณ์ - มีแก้ไข คณะกรรมการประชุมพิจารณาแก้ไขและนำเสนอผอก. อนุมัติร่างขอบเขตของงานและร่างเอกสารประกวดราคากลางอีกครั้ง	ได้รับรถโดยสารไฟฟ้า (EV) จำนวน ๒๒๔ คัน นำมาให้บริการ	๙๕๓.๖๕	<p>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการจัดหารถเมล์ไฟฟ้า (EV) เพื่อสังคมคาร์บอนต่ำ <u>ไม่สามารถ</u>ดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>องค์การอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน ซึ่งมีผู้สังเกตการณ์จาก องค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) เข้าร่วมสังเกตการณ์ที่เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) ความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จำนวน ๑๐ ครั้ง ระหว่างเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายในการจัดการและจำนวนรถ จึงขอยุติโครงการจ้างเหมาบริการเดินรถโดยสารปรับอากาศที่ใช้พลังงานสะอาด จำนวนไม่เกิน ๒๒๔ คันไว้ก่อน (ตามคำสั่งองค์การที่ ๑๙๕๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕) จนกว่าจะมีนโยบายการจัดการโดยสารประจำทางที่เหมาะสมมาให้บริการต่อไป</p>	<p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายในการจัดการและจำนวนรถ จึงขอยุติโครงการจ้างเหมาบริการเดินรถโดยสารปรับอากาศที่ใช้พลังงานสะอาด จำนวนไม่เกิน ๒๒๔ คันไว้ก่อน</p>

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข
<p>- นำร่างขอบเขตของงานและเอกสารประกวดราคาและราคากลางประกาศในเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางและขสมก. อีกครั้ง</p> <p>๕. จัดส่งร่างให้อัยการสูงสุด</p> <p>๖. ขออนุมัติ ผอก. และแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลในระบบ e-GP</p> <p>๗. เผยแพร่ประกาศประกวดราคาทางระบบ e-GP</p> <p>๘. ผู้ยื่นเสนอราคา เข้าเสนอราคาในระบบ e-GP</p> <p>๙. คณะกรรมการประชุมพิจารณาผลการเสนอราคา</p>				

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข																																																								
<p>กลยุทธ์ที่ ๑.๒ การพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเติมเต็ม ประสบการณ์ในการใช้บริการ</p>																																																												
<p>โครงการที่ ๒ โครงการพัฒนามาตรฐานการให้บริการรถเอกชนร่วมบริการ ขสมก.</p> <p>เป้าหมาย มีเรื่องร้องเรียนลดลง และมีเรื่องชมเชย</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๕ ขั้นตอน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำแผน ๒. ลงพื้นที่อบรมพนักงานประจำตามท่ารถอยู่จอดรถ ๓. ลงพื้นที่ตรวจการให้บริการพนักงานประจำรถ ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ ๔. ลงพื้นที่ตรวจสอบสภาพรถโดยสาร ๕. ติดตาม และประเมินผล 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. คุณภาพและประสิทธิภาพการให้บริการรถโดยสารประจำทางเพิ่มสูงขึ้น ๒. ระบบการเดินทางโดยสารประจำทางของ ขสมก. และรถเอกชนร่วมบริการเป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อเอื้อต่อการพัฒนา 	<p>-</p>	<p>ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ฝ่ายการเดินรถเอกชนร่วมบริการสามารถดำเนินการตรวจสอบสภาพ และมาตรฐานในการกำกับดูแลรถโดยสารเอกชนร่วมบริการ</p> <table border="1" data-bbox="972 480 1736 831"> <thead> <tr> <th>ประเภทรถ</th> <th>จำนวนรถที่เข้าตรวจ</th> <th>ผ่าน</th> <th>ไม่ผ่าน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑.รถธรรมดา</td> <td>๕</td> <td>๕</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>๒.รถปรับอากาศ</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>๓.รถมินิบัส</td> <td>๘๒</td> <td>๗๐</td> <td>๑๒</td> </tr> <tr> <td>๔.รถตู้โดยสาร</td> <td>๖๐</td> <td>๖๐</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>๕.รถหมวด ๔</td> <td>๗๘</td> <td>๗๘</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>๒๕๕</td> <td>๒๑๓</td> <td>๑๒</td> </tr> </tbody> </table> <p>รายงานเรื่องร้องเรียน แนะนำบริการ ชมเชย ผ่าน ๑๐ ช่องทางประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <table border="1" data-bbox="972 927 1736 1319"> <thead> <tr> <th>ประเภทรถ</th> <th>จำนวนเรื่องร้องเรียน</th> <th>จำนวนเรื่องชมเชย</th> <th>แนะนำบริการ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑.รถธรรมดา</td> <td>๑๐</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>๒.รถปรับอากาศ</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>๓.รถมินิบัส</td> <td>๒๒</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>๔.รถตู้โดยสาร</td> <td>๓</td> <td>-</td> <td>๑</td> </tr> <tr> <td>๕.รถหมวด ๔</td> <td>๔</td> <td>-</td> <td>๑</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>๓๔</td> <td>-</td> <td>๒</td> </tr> </tbody> </table>	ประเภทรถ	จำนวนรถที่เข้าตรวจ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	๑.รถธรรมดา	๕	๕	-	๒.รถปรับอากาศ	-	-	-	๓.รถมินิบัส	๘๒	๗๐	๑๒	๔.รถตู้โดยสาร	๖๐	๖๐	-	๕.รถหมวด ๔	๗๘	๗๘	-	รวม	๒๕๕	๒๑๓	๑๒	ประเภทรถ	จำนวนเรื่องร้องเรียน	จำนวนเรื่องชมเชย	แนะนำบริการ	๑.รถธรรมดา	๑๐	-	-	๒.รถปรับอากาศ	-	-	-	๓.รถมินิบัส	๒๒	-	-	๔.รถตู้โดยสาร	๓	-	๑	๕.รถหมวด ๔	๔	-	๑	รวม	๓๔	-	๒	
ประเภทรถ	จำนวนรถที่เข้าตรวจ	ผ่าน	ไม่ผ่าน																																																									
๑.รถธรรมดา	๕	๕	-																																																									
๒.รถปรับอากาศ	-	-	-																																																									
๓.รถมินิบัส	๘๒	๗๐	๑๒																																																									
๔.รถตู้โดยสาร	๖๐	๖๐	-																																																									
๕.รถหมวด ๔	๗๘	๗๘	-																																																									
รวม	๒๕๕	๒๑๓	๑๒																																																									
ประเภทรถ	จำนวนเรื่องร้องเรียน	จำนวนเรื่องชมเชย	แนะนำบริการ																																																									
๑.รถธรรมดา	๑๐	-	-																																																									
๒.รถปรับอากาศ	-	-	-																																																									
๓.รถมินิบัส	๒๒	-	-																																																									
๔.รถตู้โดยสาร	๓	-	๑																																																									
๕.รถหมวด ๔	๔	-	๑																																																									
รวม	๓๔	-	๒																																																									

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข
กลยุทธ์ที่ ๑.๓ การยกระดับ อยู่ ทำ และป้ายรถเมล์ เพื่อสนับสนุนการเดินทางและคุณภาพชีวิต				
โครงการที่ ๓ โครงการศึกษาและพัฒนาพื้นที่อู่เชิงพาณิชย์และเพื่อชุมชน เป้าหมาย มีอู่รถโดยสารให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพและเป็นมิตรกับชุมชน ไม่น้อยกว่า ๒ แห่ง ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๒ ขั้นตอน คือ ๑. Inhouse ศึกษาแนวทางการพัฒนาพื้นที่เชิงพาณิชย์ ๒. ดำเนินการรวบรวมผลการศึกษาที่ผ่านมาเพื่อดำเนินงานโครงการพัฒนาพื้นที่เชิงพาณิชย์	ขสมก. มีช่องทางสร้างรายได้ที่มั่นคงเพิ่มมากขึ้น	-	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการศึกษาและพัฒนาพื้นที่อู่เชิงพาณิชย์และเพื่อชุมชน ดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด องค์การได้ศึกษาข้อมูล รายละเอียด ขั้นตอน ระยะเวลา และกระบวนการในการดำเนินงานโครงการศึกษาและพัฒนาพื้นที่อู่เชิงพาณิชย์และเพื่อชุมชน เนื่องจากสภาพแวดล้อมปัจจุบันเปลี่ยนแปลงมีระบบขนส่ง สาธารณะเพิ่มขึ้น ส่งผลให้ราคาทรัพย์สินในพื้นที่เพิ่มสูงขึ้น จึงอยู่ระหว่างการพิจารณาทบทวนผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการพัฒนาพื้นที่เชิงธุรกิจ ขณะนี้อยู่ระหว่างเปรียบเทียบและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของพื้นที่ในการดำเนินโครงการ	

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ขสมก. กับการให้บริการสนับสนุนที่สะดวกสบาย				
กลยุทธ์ที่ ๒.๑ การพัฒนาค่าโดยสารและระบบรับชำระค่าโดยสารที่ตอบโจทย์ สะดวก และประหยัด				
<p>โครงการที่ ๔ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการชำระค่าโดยสารผ่านระบบดิจิทัลและเงินสด</p> <p>เป้าหมาย ขสมก. เป็นหน่วยงานที่บริการประชาชนด้วยเทคโนโลยีประสานความเชี่ยวชาญของพนักงาน</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๒ ขั้นตอน คือ ๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๕. นำเสนอ ผอก. เพื่ออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง</p>	<p>๑. ต้นทุนการดำเนินงานขององค์กรลดลง</p> <p>๒. คุณภาพและประสิทธิภาพการให้บริการรถโดยสารประจำทางเพิ่มสูงขึ้น</p> <p>๓. ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกสบายในการใช้บริการ</p>	-	<p>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการชำระค่าโดยสารผ่านระบบดิจิทัลและเงินสด ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างศึกษาข้อมูล รายละเอียด ขั้นตอน ระยะเวลา และกระบวนการในการดำเนินงานโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการชำระค่าโดยสารผ่านระบบดิจิทัลและเงินสด</p> <p>ซึ่งปัจจุบันมีการรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรเครดิต บัตรเดบิต บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ บัตรล่วงหน้า บัตรโคแบง สแกนคิวอาร์โค้ดผ่านเครื่อง EDC</p>	

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข
<p>โครงการที่ ๕ โครงการพัฒนากระบอกเก็บค่าโดยสารต้นแบบอัจฉริยะ</p> <p>เป้าหมาย ขสมก. เป็นหน่วยงานที่บริการประชาชนด้วยเทคโนโลยีประสานความเชี่ยวชาญของพนักงาน</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๒ ขั้นตอน คือ ๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๕. นำเสนอ ผอก. เพื่ออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง</p>	<p>๑. คุณภาพและประสิทธิภาพการให้บริการรถโดยสารประจำทางเพิ่มสูงขึ้น</p> <p>๒. ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกสบายในการใช้บริการ</p>	-	<p>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการพัฒนากระบอกเก็บค่าโดยสารอัจฉริยะ ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างศึกษาข้อมูล รายละเอียด ขั้นตอน ระยะเวลา และกระบวนการในการดำเนินงานโครงการพัฒนากระบอกเก็บค่าโดยสารต้นแบบอัจฉริยะ ซึ่งอยู่ระหว่างรอผลการศึกษาจากโครงการพัฒนากระบอกเก็บค่าโดยสารต้นแบบอัจฉริยะ จำนวน ๑๐ กระบอกตามคำสั่งองค์การที่ ๔๖๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕</p>	-

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข
<p>โครงการที่ ๖ โครงการพัฒนาการให้บริการ e-service ในการรับชำระค่าตอบแทนรถร่วมและหนี้ทุกประเภท</p> <p>เป้าหมาย ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อการใช้บริการ (ระดับความพึงพอใจมากกว่า ๓.๕๑ จาก ๕ คะแนน)</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๑ ขั้นตอน คือ ๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>การรับชำระค่าตอบแทนรถร่วมและหนี้ทุกประเภทผ่านเว็บไซต์และโมบายแอปเชื่อมโยงกับข้อมูลธนาคารเพื่อตัดบัญชี</p>	<p>-</p>	<p>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการพัฒนาการให้บริการ e-service ในการรับชำระค่าตอบแทนรถร่วมและหนี้ทุกประเภท ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างศึกษาข้อมูล รายละเอียด ขั้นตอน ระยะเวลา และกระบวนการในการดำเนินงานโครงการพัฒนาการให้บริการ e-service ในการรับชำระค่าตอบแทนรถร่วมและหนี้ทุกประเภท ซึ่งอยู่ระหว่างรอผลการศึกษาจากโครงการพัฒนาการให้บริการ e-service ในการรับชำระค่าตอบแทนรถร่วมบริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามคำสั่งองค์การที่ ๓๗๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p>	<p>-</p>

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข
กลยุทธ์ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพนักงานภาคบริการให้มีศักยภาพสูง เพื่อรอยยิ้มของผู้ใช้บริการ				
<p>โครงการที่ ๗ โครงการพัฒนาทักษะการให้บริการ และการจัดการปัญหาเฉพาะหน้า</p> <p>เป้าหมาย สำหรับพนักงานขับรถพนักงานเก็บค่าโดยสาร พนักงานสายตรวจพิเศษ เขตการเดินรถพิเศษ ๑-๘</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๑ ขั้นตอน คือ</p> <p>๑. ขออนุมัติจัดโครงการอบรมพร้อมค่าใช้จ่าย</p>	<p>๑. เพื่อพัฒนาและอบรมทักษะการให้บริการสำหรับพนักงานภาคบริการทุกตำแหน่ง</p> <p>๒. เพื่อพัฒนาและอบรมทักษะการจัดการปัญหาเฉพาะหน้าสำหรับพนักงานภาคบริการทุกตำแหน่ง</p> <p>๓. เพื่อพัฒนาและอบรมทักษะการสื่อสารด้านภาษาอังกฤษให้กับพนักงานประจำรถสำหรับให้บริการกับชาวต่างชาติ</p>	๑๗๙.๖๐๐	<p>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการพัฒนาทักษะการให้บริการ และการจัดการปัญหาเฉพาะหน้า ดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>ขณะนี้องค์การอยู่ระหว่างดำเนินการจัดอบรมหลักสูตร "การเตรียมความพร้อม เพื่อป้องกันภัยในสถานะฉุกเฉินและพัฒนาทักษะการจัดการปัญหาเฉพาะหน้า" สำหรับพนักงานสายตรวจพิเศษ พนักงานขับรถ และพนักงานเก็บค่าโดยสาร เขตการเดินรถที่ ๑-๘ เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและวิธีการช่วยเหลือผู้อื่นขณะเกิดเหตุบนรถโดยสารประจำทาง รวมทั้งสามารถใช้วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการช่วยเหลือชีวิตของผู้ใช้บริการได้อย่างถูกวิธีสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ให้บริการในการเดินทางโดยรถโดยสารประจำทาง ซึ่งผู้โดยสารจะได้รับการช่วยเหลือได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทันท่วงที ตามคำสั่งที่ ๑๐๕๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p>	

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข						
<p>โครงการที่ ๘ โครงการจอดทุกป้ายอย่างปลอดภัยเพื่อส่งและรับทุกคน</p> <p>เป้าหมาย จำนวนข้อร้องเรียนด้านการไม่จอดรับผู้โดยสารที่ลดลงจากปีที่ผ่านมาร้อยละ ๑๐ (ข้อมูลร้องเรียนรถช่องทางขวาไม่หยุดรับปี ๒๕๖๕ = ๑๒๖๑ ครั้ง)</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๓ ขั้นตอน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ติดตามตรวจสอบพฤติกรรมรถรับส่งพนักงานผ่านระบบตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติการเดินรถ(GPS) จัดอบรม “รถโดยสารปลอดภัยซ้ายตลอดจอดทุกป้าย” จัดนายตรวจและสายตรวจพิเศษประจำจุด ณ ป้ายหยุดรถโดยสารที่มีผู้ใช้บริการหนาแน่น" 	<p>๑) แผนงานและมาตรการในการควบคุมให้พนักงานขับรถโดยสารต้องมี ก ร จ อ ด ร ับ ผู้โดยสารทุกป้ายจอดรถในตำแหน่งที่ถูกต้องและมีระยะเวลาจอดที่เหมาะสม</p> <p>๒) การติดตามผลและบทลงโทษกรณีพนักงานขับรถโดยสารไม่ปฏิบัติตามแผนงานและมาตรการที่กำหนดขึ้น</p>	<p>-</p>	<p>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการจอดทุกป้ายอย่างปลอดภัยเพื่อส่งและรับทุกคน สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>เขตการเดินรถที่ ๑ - ๘ ภาพรวมจำนวนข้อร้องเรียนด้านการไม่จอดรับ - ส่งผู้โดยสาร ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ มี จำนวน ๑๕๘ ครั้ง</p> <table border="1" data-bbox="1099 579 1608 730"> <thead> <tr> <th>เดือน</th> <th>จำนวนครั้ง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ตุลาคม ๒๕๖๕</td> <td>๗๖</td> </tr> <tr> <td>พฤศจิกายน ๒๕๖๕</td> <td>๑๕๘</td> </tr> </tbody> </table> <p>- มีการตรวจสอบพฤติกรรมรถรับส่งพนักงานผ่านระบบตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติการเดินรถ (GPS) มีการสุ่มตรวจอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>- เขตการเดินรถที่ ๑ - ๘ จัดทำโครงการซ้ายตลอดจอดทุกป้ายและจัดนายตรวจประจำจุด ณ ป้ายหยุดรถโดยสารที่มีผู้ใช้บริการหนาแน่น</p> <p>- จัดอบรมการพัฒนาทักษะการให้บริการและการจัดการปัญหาเฉพาะหน้าคำสั่งองค์กรที่ ๑๐๕๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ อบรมพนักงาน ๒,๕๐๐ คน อยู่ระหว่างดำเนินการ (ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖)</p>	เดือน	จำนวนครั้ง	ตุลาคม ๒๕๖๕	๗๖	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๕๘	
เดือน	จำนวนครั้ง									
ตุลาคม ๒๕๖๕	๗๖									
พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๕๘									

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข
กลยุทธ์ที่ ๒.๓ การพัฒนาการให้บริการข้อมูลที่ทันสมัยและเชื่อถือได้				
<p>โครงการที่ ๙ โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเว็บไซต์เพื่อให้บริการข้อมูลแก่ผู้ใช้บริการ</p> <p>เป้าหมาย ขสมก. เป็นหน่วยงานที่บริการประชาชนด้วยเทคโนโลยีประสานความเชี่ยวชาญของพนักงาน</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๒ ขั้นตอน คือ ๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๕. นำเสนอ ผอก. เพื่ออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง</p>	<p>๑. คุณภาพและประสิทธิภาพการให้บริการ โดยสารประจำทางเพิ่มสูงขึ้น</p> <p>๒. ภาพลักษณ์ของขสมก. ดีขึ้น</p> <p>๓. ขสมก. กับประชาชนมีช่องทางการสื่อสารระหว่างกันเพิ่มมากขึ้น</p>	-	<p>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเว็บไซต์เพื่อให้บริการข้อมูลแก่ผู้ใช้บริการ ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างศึกษาข้อมูล รายละเอียด ขั้นตอน ระยะเวลา และกระบวนการในการดำเนินงานโครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเว็บไซต์เพื่อให้บริการข้อมูลแก่ผู้ใช้บริการ และจัดทำร่างคำสั่งองค์การแต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงเว็บไซต์องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ เพื่อให้การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลและการจัดการนวัตกรรมขององค์การเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วน และเกิดประโยชน์สูงสุด</p>	

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข
<p>โครงการที่ ๑๐ โครงการพัฒนาและปรับปรุงแอปพลิเคชันเพื่อให้บริการข้อมูลแก่ผู้ใช้บริการ</p> <p>เป้าหมาย ขสมก. เป็นหน่วยงานที่บริการประชาชนด้วยเทคโนโลยีประสานความเชี่ยวชาญของพนักงาน</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๒ ขั้นตอน คือ</p> <p>๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๕. นำเสนอ ผอก. เพื่ออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง</p>	<p>๑. คุณภาพและประสิทธิภาพการให้บริการ โดยสารประจำทางเพิ่มสูงขึ้น</p> <p>๒. ภาพลักษณ์ของขสมก. ดีขึ้น</p> <p>๓. ขสมก. กับประชาชนมีช่องทางการสื่อสารระหว่างกันเพิ่มมากขึ้น</p>	-	<p>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการพัฒนาและปรับปรุงแอปพลิเคชันเพื่อให้บริการข้อมูลแก่ผู้ใช้บริการ ไม่สามารถดำเนินการได้ ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างศึกษาข้อมูล รายละเอียด ขั้นตอน ระยะเวลา และกระบวนการในการดำเนินงานโครงการพัฒนาและปรับปรุงแอปพลิเคชันเพื่อให้บริการข้อมูลแก่ผู้ใช้บริการ พัฒนาระบบตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติการเดินรถ (GPS) และระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) เพื่อพัฒนาเชื่อมโยงระบบ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาโมบายแอปพลิเคชันให้ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ</p>	

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข
กลยุทธ์ที่ ๒.๔ การยกระดับการประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับทุกคน				
<p>โครงการที่ ๑๑ โครงการยกระดับประสิทธิภาพการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านการใช้โซเชียลมีเดีย</p> <p>เป้าหมาย ขสมก. เป็นหน่วยงานที่บริการประชาชนด้วยเทคโนโลยีประสานความเชี่ยวชาญของพนักงาน</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๒ ขั้นตอน คือ ๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๕. นำเสนอ ผอก. เพื่ออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง</p>	<p>๑. คุณภาพและประสิทธิภาพการให้บริการรถโดยสารประจำทางเพิ่มสูงขึ้น</p> <p>๒. ภาพลักษณ์ของขสมก. ดีขึ้น</p> <p>๓. ขสมก. กับประชาชนมีช่องทางการสื่อสารระหว่างกันเพิ่มมากขึ้น</p>	-	<p>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการยกระดับประสิทธิภาพการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านการใช้โซเชียลมีเดีย ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างศึกษาข้อมูล รายละเอียด ขั้นตอน ระยะเวลา และกระบวนการในการดำเนินงานโครงการยกระดับประสิทธิภาพการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านการใช้โซเชียลมีเดีย</p>	

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข
<p>โครงการที่ ๑๒ โครงการยกระดับประสิทธิภาพการสื่อสารกับผู้ใช้บริการผ่านแอปพลิเคชันสื่อสารและส่งข้อความ</p> <p>เป้าหมาย ขสมก. เป็นหน่วยงานที่บริการประชาชนด้วยเทคโนโลยีประสิทธิภาพ เชื่อวชาญของพนักงาน</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๒ ขั้นตอน คือ</p> <p>๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๕. นำเสนอ ผอก. เพื่ออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง</p>	<p>๑. คุณภาพและประสิทธิภาพการให้บริการ เพื่อให้ บริการ รถโดยสารประจำทางเพิ่มสูงขึ้น</p> <p>๒. ภาพลักษณ์ของขสมก. ดีขึ้น</p> <p>๓. ขสมก. กับประชาชนมีช่องทางการสื่อสารระหว่างกันเพิ่มมากขึ้น</p>	-	<p>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการยกระดับประสิทธิภาพการสื่อสารกับผู้ใช้บริการผ่านแอปพลิเคชันสื่อสารและส่งข้อความ ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างศึกษาข้อมูล รายละเอียด ขั้นตอน ระยะเวลา และกระบวนการในการดำเนินงานโครงการยกระดับประสิทธิภาพการสื่อสารกับผู้ใช้บริการผ่านแอปพลิเคชันสื่อสารและส่งข้อความ</p>	

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข
กลยุทธ์ที่ ๒.๕ การเสริมสร้างความปลอดภัยในการให้บริการแก่ทุกคน				
<p>โครงการที่ ๑๓ โครงการยกระดับความปลอดภัยในการขับขี่และการเดินทาง</p> <p>เป้าหมาย</p> <p>๑. ร้อยละ ๒๐ ของพนักงานขับรถโดยสารได้อบรมแนวทางปฏิบัติ/ทักษะการขับขี่/กฎจราจร</p> <p>๒. ลดจำนวนรถโดยสารที่เกิดอุบัติเหตุทางถนนลงร้อยละ ๕</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕</p> <p>มี ๒ ขั้นตอน คือ</p> <p>๑. ติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการขับรถพนักงานผ่านระบบตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติการเดินรถ (GPS)</p> <p>๒. การตั้งจุดตรวจความพร้อมรถโดยสารและพนักงานขับรถให้ใช้ความเร็วตามที่กฎหมายกำหนด</p>	<p>๑. พัฒนาแนวปฏิบัติและทักษะการขับขี่และกฎจราจรให้กับพนักงานขับรถโดยสาร</p> <p>๒. พัฒนาแนวปฏิบัติและทักษะจ อ ต ร ร ับ ส ่ง ผู้โดยสารให้กับพนักงานขับรถโดยสาร</p> <p>๓. ติดตามและประเมินผลการขับขี่และการเดินทางอย่างปลอดภัยของพนักงานขับรถโดยสาร</p>	<p>๑.๐๐</p>	<p>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการยกระดับความปลอดภัยในการขับขี่ และการเดินทาง สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เขตการเดินรถที่ ๑ - ๘ มีจำนวนอุบัติเหตุฝ่ายผิด ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ รวม ๑๑๑ ครั้ง คิดเป็นอุบัติเหตุ/ล้านกม. เกิดจริง ๖.๙๖ ครั้ง ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด (๘ ครั้ง/ล้านกม.) - มีการตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการขับรถพนักงานผ่านระบบตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติการเดินรถ (GPS) มีการสุ่มตรวจอย่างสม่ำเสมอ - เขตการเดินรถที่ ๑ - ๘ มีการอบรมพนักงานประจำรถก่อนขึ้นปฏิบัติหน้าที่ทุกครั้ง - เขตการเดินรถที่ ๑ - ๘ มีการจัดโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ เช่นวันขึ้นปีใหม่, วันสงกรานต์ - เขตการเดินรถที่ ๑ - ๘ มีการมอบรางวัลให้พนักงานขับรถที่ไม่เกิดอุบัติเหตุ เช่น คัดเลือกพนักงานขับรถโดยสารไปศึกษาดูงานที่ต่างประเทศ 	

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข
<p>โครงการที่ ๑๔ โครงการ Green Driver ขับขี่ปลอดภัย ใส่ใจทุกการเดินทาง</p> <p>เป้าหมาย พนักงานขับรถ เขตการเดินทางที่ ๑-๘</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๒ ขั้นตอน คือ</p> <ol style="list-style-type: none">๑. ลงนามบันทึกข้อตกลง ขสมก. กับ บขส.๒. จัดส่งพนักงานขับรถเข้าร่วมโครงการ	<ol style="list-style-type: none">๑. เพื่อเพิ่มสมรรถนะในการขับขี่ของพนักงานขับรถของ ขสมก.๒. เพิ่มความรู้เรื่องกฎจราจรและมารยาทในการขับขี่ให้ทันสมัยเป็นปัจจุบัน๓. เพื่อเพิ่มและฝึกฝนวิจาร์ณญาณในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เช่น การตัดสินใจเมื่อเกิดอุบัติเหตุ	๐.๒๐	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการ Green Driver ขับขี่ปลอดภัย ใส่ใจทุกการเดินทาง ดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด ขณะนี้อยู่ระหว่างทำบันทึกความร่วมมือกับ บขส. โดยหลังจากทำบันทึกเรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการจัดโครงการต่อไป	

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข						
<p>โครงการที่ ๑๕ โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุ</p> <p>เป้าหมาย อุบัติเหตุฝ่ายผิดต่อล้าน กม. ลดลงจากปีที่ผ่านมาร้อยละ ๕</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๔ ขั้นตอน คือ</p> <ol style="list-style-type: none">ติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการขับรถพนักงานผ่านระบบตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติการเดินรถ (GPS)กิจกรรมรณรงค์ซ้ายตลอดจุดทุกป้ายนายตรวจตั้งจุดตรวจสกัดความเร็วจัดอบรมเรื่องการขับขี่ปลอดภัย	<ol style="list-style-type: none">ลดการเกิดอุบัติเหตุฝ่ายผิดลดความสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สินเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการให้บริการสร้างขวัญกำลังใจให้กับพนักงานเพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร	-	<p>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการรณรงค์ ลดอุบัติเหตุ ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>ภาพรวมจำนวนอุบัติเหตุฝ่ายผิด เขตการเดินรถที่ ๑ - ๘ มีดังนี้</p> <table border="1"><thead><tr><th>เดือน</th><th>อุบัติเหตุฝ่ายผิด (ราย)</th><th>ฝ่ายผิด/ล้าน กม.</th></tr></thead><tbody><tr><td>พ.ย. ๖๕</td><td>๑๑๑</td><td>๖.๙๖</td></tr></tbody></table> <p>มีการตรวจสอบพฤติกรรมขับรถพนักงานผ่านระบบตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติการเดินรถ (GPS) มีการสุ่มตรวจอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>เขตการเดินรถที่ ๑ - ๘ จัดโครงการซ้ายตลอดจุดทุกป้าย และจัดนายตรวจประจำจุด ตรวจสอบความเร็วพนักงานขับรถโดยสาร</p> <p>เขตการเดินรถที่ ๑ - ๘ มีการจัดนิทรรศการ รณรงค์การขับขี่ปลอดภัยช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์อย่างต่อเนื่อง มีการมอบรางวัลให้พนักงานขับรถที่ไม่เกิดอุบัติเหตุ</p> <p>จัดการอบรมการพัฒนาทักษะการให้บริการและการจัดการปัญหาเฉพาะหน้าคำสั่งองค์กรที่ ๑๐๕๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p>	เดือน	อุบัติเหตุฝ่ายผิด (ราย)	ฝ่ายผิด/ล้าน กม.	พ.ย. ๖๕	๑๑๑	๖.๙๖	<p>แนวทางการแก้ไข</p> <p>กำชับ กวดขัน อบรม วินัย จรรยาบรรณ เพื่อให้พนักงานขับรถเกิดความระมัดระวังมากยิ่งขึ้น</p>
เดือน	อุบัติเหตุฝ่ายผิด (ราย)	ฝ่ายผิด/ล้าน กม.								
พ.ย. ๖๕	๑๑๑	๖.๙๖								

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ขสมก. กับการบริหารงานและองค์การยั่งยืน				
กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การพัฒนาระบบบริหารองค์กรให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ				
<p>โครงการที่ ๑๖ โครงการพัฒนาทักษะการใช้ระบบบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กร (ERP)</p> <p>เป้าหมาย</p> <p>มีระบบการทำงานและการปฏิบัติงานที่เชื่อมต่อกับเทคโนโลยี อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของระบบการจัดการภายในองค์กร</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕</p> <p>มี ๔ ขั้นตอน คือ</p> <ol style="list-style-type: none">จัดพัฒนาบุคลากรโดยแบ่งระดับเนื้อความรู้ตามตำแหน่งของเจ้าหน้าที่วัดผลการเรียนรู้ทั้งก่อนและหลังการอบรมเพื่อพิจารณาปรับปรุงแผนการพัฒนาศักยภาพติดตามและประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานหลังจากการพัฒนาบุคลากรบันทึกข้อมูลผลการรับรองการผ่านหลักสูตร	<ol style="list-style-type: none">ระบบบริหารงานหลักขององค์กรมีความทันสมัย ดำเนินงานได้รวดเร็วระบบบริหารงานหลักขององค์กรเชื่อมโยงทุกส่วนเข้าด้วยกันบุคลากรมีทักษะในการทำงานเพิ่มมากขึ้น	-	<p>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการพัฒนาทักษะการใช้ระบบบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กร (ERP) <u>ไม่สามารถดำเนินการได้</u> ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างศึกษาข้อมูล รายละเอียด ขั้นตอน ระยะเวลา และกระบวนการในการดำเนินงานโครงการพัฒนาทักษะการใช้ระบบบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กร (ERP) ซึ่งขณะนี้ได้กำหนดแผนการพัฒนาศักยภาพตามตำแหน่งหน้าที่ ตามระบบ (ERP)</p>	

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข
<p>โครงการที่ ๑๗ โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลด้านดิจิทัล</p> <p>เป้าหมาย ดำเนินการตามแม่แบบข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐตามเวลาที่กำหนด</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๒ ขั้นตอน คือ ๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๕. นำเสนอ ผอก. เพื่ออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง</p>	บริหารจัดการการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลด้านดิจิทัลที่เป็นมาตรฐาน	-	<p>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลด้านดิจิทัล <u>ไม่</u>สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างศึกษาข้อมูล รายละเอียด ขั้นตอน ระยะเวลา และกระบวนการในการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลด้านดิจิทัล</p>	

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข
กลยุทธ์ที่ ๓.๒ การผลักดันการฟื้นฟูองค์กร				
<p>โครงการที่ ๑๘ โครงการศึกษาแนวทางการปรับโครงสร้างองค์กรและบุคลากร</p> <p>เป้าหมาย ขสมก. เป็นหน่วยงานที่มีการบริหารงานภายในอย่างเป็นระบบพร้อมให้ความสำคัญกับภาคส่วนต่างๆ</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๒ ขั้นตอน คือ ๒. นำเสนอโครงการและแต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน TOR จ้างที่ปรึกษา ๓. คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานเสนอผู้มีอำนาจเห็นชอบ</p>	<p>๑. คุณภาพและประสิทธิภาพการให้บริการเพิ่มสูงขึ้น</p> <p>๒. ประสิทธิภาพการให้ดำเนินงานเพิ่มสูงขึ้น</p> <p>๓. ต้นทุนการดำเนินงานลดลง</p> <p>๔. พนักงานมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน</p>	<p>-</p>	<p>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการศึกษาแนวทางการปรับโครงสร้างองค์กรและบุคลากร ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>องค์การได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาทบทวนแนวทางการปรับโครงสร้างองค์กรและบุคลากรตามคำสั่งที่ ๑๐๕๗/๒๕๖๕ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อสร้างเสริมให้เกิดศักยภาพการแข่งขันได้ทันต่อสถานการณ์ในยุคโลกาภิวัตน์การปรับปรุงขอบเขตหน้าที่ และโครงสร้างองค์การให้มีความเหมาะสมเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามภารกิจขององค์การให้คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจพิจารณาทบทวนแนวทางการปรับโครงสร้างองค์กรและบุคลากร เพื่อให้โครงสร้างของขสมก. มีความเหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจ ละขั้นตอนการทำงานที่ซับซ้อนและให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน</p>	

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข
<p>กลยุทธ์ที่ ๓.๓ การส่งเสริมความร่วมมือทางสังคมและสิ่งแวดล้อม</p>				
<p>โครงการที่ ๑๙ โครงการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)</p> <p>เป้าหมาย มีกิจกรรมสาธารณะประโยชน์เพื่อชุมชน/ดูแลชุมชนรอบข้างอย่างน้อย ๔ โครงการ</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๑ ขั้นตอน คือ</p> <p>๒. ประชุมคณะกรรมการ CSR เพื่อพิจารณานโยบายแนวปฏิบัติการกำหนดชุมชนสำคัญ</p>	<p>๑. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์การกับชุมชน</p> <p>๒. เพื่อให้พนักงานปฏิบัติตามกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ชุมชน</p> <p>๓. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์การ</p>	<p>๒.๐๐</p>	<p>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนกิจกรรมที่กำหนด</p> <p>๑. องค์การได้แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) ตามคำสั่งองค์การที่ ๕๒๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔</p> <p>๒. องค์การได้แต่งตั้งคณะทำงานโครงการด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) ตามคำสั่งองค์การที่ ๕๕๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p>๓. อยู่ระหว่างการดำเนินการของคณะกรรมการ</p>	

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข
<p>โครงการที่ ๒๐ โครงการปรับปรุงพื้นที่ อุ้งสวนสยามเพื่อสร้างศูนย์อาหารและ นันทนาการ</p> <p>เป้าหมาย มีอัตราโดยสารให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพ และเป็นมิตรกับชุมชน</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๑ ขั้นตอน คือ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p>	พนักงานมีสุขภาพ และคุณภาพชีวิต ที่ดีและร้องทุกข์ มากขึ้น	๒.๐๐	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการปรับปรุงพื้นที่อุ้งสวนสยาม เพื่อสร้างศูนย์อาหารและนันทนาการ ไม่สามารถดำเนินการได้ ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด ขณะนี้อยู่ระหว่างการรออนุมัติขายทรัพย์สินชำรุดที่เก็บไว้ในพื้นที่ จะปรับปรุงเป็นศูนย์อาหาร เพื่อมิให้ทรัพย์สินชำรุดที่อยู่ระหว่าง รอการจำหน่ายเสียหาย และเหตุการณ์เดินรถที่ ๒ วางแผนหาพื้นที่ ขนย้ายชั่วคราว เพื่อดำเนินตามโครงการต่อไป	<p>ปัญหาและอุปสรรค เกิดความล่าช้าในการนำเสนอ โครงการเพื่อขอปรับปรุงงบประมาณ ปี ๒๕๖๖</p> <p>แนวทางการแก้ไข เร่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ในการดำเนินโครงการ</p>

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข
<p>โครงการที่ ๒๑ โครงการพัฒนาปรับปรุงซ่อมแซมพื้นที่โดยรอบอาคารสำนักงาน ท่าปล่อยรถ ลานจอดรถโดยสาร</p> <p>เป้าหมาย</p> <p>๑. เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน</p> <p>๒. ปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบเพื่อให้เกิดความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕</p> <p>มี ๑ ขั้นตอน คือ</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p>	คุณภาพชีวิตดีขึ้น	๐.๒๕	<p>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการพัฒนา ปรับปรุงซ่อมแซมพื้นที่โดยรอบอาคาร สำนักงาน ท่าปล่อยรถ ลานจอดรถโดยสาร ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>เขตการเดินรถที่ ๓ ได้ทำหนังสือ ที่ ขตร. ๓ (บก.)/๑๔๙๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอให้ช่างสำรวจพื้นที่เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณด้านข้างอาคารสำนักงานเขตการเดินรถที่ ๓</p> <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างจัดหาร้านค้า เพื่อดำเนินงานตามโครงการตามระเบียบจัดซื้อจัดจ้างต่อไป</p>	

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข
<p>โครงการที่ ๒๒ โครงการปรับปรุงลานจอดรถอุบลราชธานี</p> <p>เป้าหมาย มีผู้รถโดยสารให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพและเป็นมิตรกับชุมชน</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๑ ขั้นตอน คือ ๓. จัดซื้อจัดจ้างตามรูปแบบและงบประมาณ</p>	มีลานจอดรถที่ได้มาตรฐาน	๘.๕๐	<p>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการปรับปรุงลานจอดรถอุบลราชธานี ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>เขตการเดินรถที่ ๔ ได้ทำหนังสือ ที่ ขจร. ๔ กปด.๑๔/๑๗๘๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอแจ้งปรับปรุงพื้นที่ลานจอดรถโดยสาร อุบลราชธานี</p> <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างสำรวจพื้นที่เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมพื้นที่ลานจอดรถโดยสาร อุบลราชธานี กปด.๑๔ สิ่งที่ได้รับมาด้วย ๑ และ สบจ. ได้ส่งเจ้าหน้าที่ มาสำรวจพื้นที่ และจัดทำราคากลาง</p>	

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข
<p>โครงการที่ ๒๓ โครงการพัฒนาพื้นที่ อุบลราชธานี (ปรับปรุงโรงอาหาร, ปรับปรุงพื้นที่ ทางเดิน,ปรับปรุงพื้นที่ ลานจอดรถ)</p> <p>เป้าหมาย</p> <p>๑. ปรับปรุงหลังคาโรงอาหารได้ใน ปีงบประมาณ</p> <p>๒. จัดทำแนวเส้นทางเดินและ สัญลักษณ์ป้ายบ่งชี้ทางเดิน</p> <p>๓. ปรับปรุงลานจอดรถได้ตาม ระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕</p> <p>ปรับปรุงโรงอาหาร,ปรับปรุงพื้นที่ ทางเดิน,ปรับปรุงพื้นที่ลานจอดรถ</p> <p>มี ๑ ขั้นตอน คือ</p> <p>๓. ศึกษาออกแบบ และประมาณการ โครงการก่อสร้าง</p>	<p>๑. ได้โรงอาหารที่ แข็งแรงปลอดภัย ในการรับประทานอาหาร</p> <p>๒. ได้ทางเชื่อมต่อ เพื่อความสะดวก แก่พนักงาน</p> <p>๓. มีพื้นที่ที่มี ประสิทธิภาพใช้ ประโยชน์ได้อย่าง คุ้มค่า</p>	๐.๒๐	<p>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการพัฒนาพื้นที่อุบลราชธานี ปรับปรุงโรงอาหาร ปรับปรุงพื้นที่ทางเดิน ปรับปรุงพื้นที่ลานจอด รถโดยสาร ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างศึกษาข้อมูล รายละเอียด ขั้นตอน ระยะเวลา และกระบวนการในการดำเนินงานโครงการพัฒนาพื้นที่อุบลราชธานี (ปรับปรุงโรงอาหาร,ปรับปรุงพื้นที่ ทางเดิน,ปรับปรุงพื้นที่ลานจอดรถ)</p>	

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข
<p>โครงการที่ ๒๔ โครงการสร้างสำนักงานอุไรชิง</p> <p>เป้าหมาย ก่อสร้างอาคารสำนักงานและสิ่งอำนวยความสะดวกของ กปด.๑๖ ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๑ ขั้นตอน คือ ๓. ศึกษาออกแบบและประมาณการโครงการก่อสร้าง</p>	มีอาคารสำนักงานที่เป็นสัดส่วนในพื้นที่รวมทั้งมีอาคารสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ ห้องประชุม	-	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการสร้างสำนักงานอุไรชิง ไม่สามารถ ดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด ขณะนี้อยู่ระหว่างศึกษาข้อมูล รายละเอียด ขั้นตอน ระยะเวลา และกระบวนการในการดำเนินงานโครงการสร้างสำนักงานอุไรชิง	

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข
<p>โครงการที่ ๒๕ โครงการปรับปรุงท่าสี่อาคารสำนักงานอุทากิ</p> <p>เป้าหมาย เขตการเดินรถที่ ๗ มีอาคารจอดรถโดยสารและท่าปล่อยรถที่สะอาดทันสมัย</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๒ ขั้นตอน คือ</p> <ol style="list-style-type: none">ทำหนังสือแจ้ง กชบ. สํารวจพื้นที่ประเมินค่าใช้จ่ายดำเนินการตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐	<ol style="list-style-type: none">อาคารอุทากิ และท่าปล่อยรถ กปด.๒๓, ๓๗ สวยงาม สร้างภาพลักษณ์ที่ดี ต่อองค์กรพนักงานมีขวัญและกำลังใจปฏิบัติงาน	-	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการปรับปรุงท่าสี่อาคารสำนักงานอุทากิ ไม่ สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด เขตการเดินรถที่ ๗ ดำเนินการโครงการหลังต่อสัญญาเช่าอุทากิ เริ่มเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ เขตการเดินรถที่ ๗ จึงจะดำเนินการโครงการต่อได้	<p>ปัญหาและอุปสรรค ดูความชัดเจนของผู้ให้เช่าในการต่อสัญญา</p> <p>แนวทางการแก้ไข เริ่มเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ จึงจะดำเนินการโครงการต่อได้</p>

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางการแก้ไข
<p>โครงการที่ ๒๖ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ พื้นที่ในความรับผิดชอบ</p> <p>เป้าหมาย สร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีภายในหน่วยงาน และชุมชนโดย อุ่สวนสยาม อุ่กำแพงเพชร ๒ และอุ้ใต้ทางด่วนรามอินทราและท่าป่อยรถ ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ มีพื้นที่สีเขียว</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน พ.ย. ๒๕๖๕ มี ๑ ขั้นตอน คือ ๒. จัดทำแผนโครงการ - วัตถุประสงค์ - กลยุทธ์</p>	<p>๑. คุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงานของพนักงาน</p> <p>๒. ความร่วมมือที่ยั่งยืนระหว่างหน่วยงานและชุมชน</p> <p>๓. ภาพลักษณ์ที่ดีขององค์การต่อมุมมองหน่วยงานภายนอก</p>	๐.๕๐	<p>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ พื้นที่ในความรับผิดชอบ ดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>เขตการเดินรถที่ ๘ ขณะนี้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์พื้นที่ในความรับผิดชอบคำสั่งเขตการเดินรถที่ ๘ ที่ ๖๙๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยให้คณะกรรมการจัดทำแผนโครงการ โดยมีวัตถุประสงค์กลยุทธ์กระบวนการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ ๓ ขสมก. กับการบริหารงานและองค์การที่ยั่งยืน กลยุทธ์ที่ ๓-๗ การส่งเสริมความร่วมมือทางสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ และรายงานให้ผู้อำนวยการเขตการเดินรถทราบ</p> <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการของคณะกรรมการ</p>	



BMTA

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ