



**BMTA**

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ  
สำนักแผนงาน

# สารบัญ

หน้า

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

## ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริการเพื่อทุกคน

### กลยุทธ์ที่ ๑ รถโดยสารเพื่อประชาชน

โครงการที่ ๑ โครงการจัดหารถโดยสารปรับอากาศที่ใช้พลังงานสะอาด..... ๑

### กลยุทธ์ที่ ๒ พนักงานของทุกคน

โครงการที่ ๒ โครงการพัฒนาพนักงานภาคบริการ

    โครงการย่อยที่ ๒.๑ โครงการพัฒนาทักษะพนักงานภาคบริการ..... ๒

    โครงการย่อยที่ ๒.๒ โครงการบริการดีซึ้งปลอดภัย สำหรับพนักงานประจำรถโดยสาร..... ๔

### กลยุทธ์ที่ ๓ ความปลอดภัยในการให้บริการ

โครงการที่ ๓ โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุ ..... ๕

โครงการที่ ๔ โครงการความปลอดภัยบนรถโดยสาร ..... ๖

## ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างประโยชน์และความแข็งแกร่งทางการเงิน

### กลยุทธ์ที่ ๔ การสร้างการจดจำที่ดีแก่ผู้ใช้บริการ

โครงการที่ ๕ โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ..... ๗

โครงการที่ ๖ โครงการพัฒนา Application ด้านบริการของ ขสมก. .... ๙

### กลยุทธ์ที่ ๕ การสร้างความคุ้มค่าทางการเงิน

โครงการที่ ๗ โครงการนำพื้นที่ไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ..... ๑๐

โครงการที่ ๘ โครงการปรับโครงสร้างองค์การ ..... ๑๑

โครงการที่ ๙ โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด (Early Retirement) ..... ๑๒

## ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาสู่องค์กรอัจฉริยะ

### กลยุทธ์ที่ ๖ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการบริหารงาน

โครงการที่ ๑๐ โครงการระบบบริหารงานหลักองค์การ (Enterprise Resource Planning : ERP) .... ๑๓

### กลยุทธ์ที่ ๗ การรับชำระค่าโดยสารที่ทันสมัย

โครงการที่ ๑๑ โครงการบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์ ..... ๑๔

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างความยั่งยืนเพื่อสิ่งแวดล้อม****กลยุทธ์ที่ ๘ การดำเนินการเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม**

โครงการที่ ๑๒ โครงการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) .....	๑๕
โครงการที่ ๑๓ โครงการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ .....	๑๖
โครงการที่ ๑๔ โครงการแก้ปัญหาหมอกควันทางอากาศจากการเผาไหม้เชื้อเพลิง (PM ๒.๕) .....	๑๗

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	เกิดจริง (ล้านบาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริการเพื่อทุกคน				
กลยุทธ์ที่ ๑ รถโดยสารเพื่อประชาชน				
<p><b>โครงการที่ ๑</b> โครงการจัดการรถโดยสารปรับอากาศที่ใช้พลังงานสะอาด</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <p>๑. จัดหารถโดยสารปรับอากาศที่ใช้พลังงานสะอาด พร้อมซ่อมแซมและบำรุงรักษา</p> <p>๒. บรรจุนรถโดยสารให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด</p> <p><b>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน ก.ค. ๒๕๖๕</b></p> <p><b>มี ๗ ขั้นตอน คือ</b></p> <p>๑๓. เผยแพร่ประกาศประกวดราคาทางระบบ e-GP</p> <p>๑๔. ผู้ยื่นเสนอราคา เข้าเสนอราคาในระบบ e-GP</p>	<p>ได้รับรถโดยสารปรับอากาศที่ใช้พลังงานสะอาด พร้อมซ่อมแซมและบำรุงรักษาโดยสาร</p>	<p>๙๕๓.๖๔๙</p> <p>-</p>	<p>เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการจัดการรถโดยสารปรับอากาศที่ใช้พลังงานสะอาด จำนวนไม่เกิน ๒๒๔ คัน ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>คณะกรรมการบริหารกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการโครงการจ้างเหมาบริการเดินรถโดยสารปรับอากาศ ที่ใช้พลังงานสะอาดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเดินรถและลดมลภาวะในเขตเมือง จำนวนไม่เกิน ๒๒๔ คัน วงเงินไม่เกิน ๙๕๓,๖๔๘,๖๔๐ บาท</p> <p>องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ได้ว่าจ้างศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นที่ปรึกษาและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) โครงการจ้างเหมาบริการเดินรถโดยสารปรับอากาศที่ใช้พลังงานสะอาดฯ จำนวนไม่เกิน ๒๒๔ คัน วงเงินไม่เกิน ๙๕๓,๖๔๘,๖๔๐ บาท อยู่ระหว่างปรึกษาและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)</p> <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน ซึ่งมีผู้สังเกตการณ์จากองค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) เข้าร่วมสังเกตการณ์ที่เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) ความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ</p>	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	เกิดจริง (ล้านบาท)
<p>๑๕. คณะกรรมการประชุมพิจารณาผลการเสนอราคา</p> <p>๑๖. รายงานผลการพิจารณาการเสนอราคาต่อ ผอ. เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การเพื่ออนุมัติ</p> <p>๑๗. ประกาศผลผู้ชนะ/ชี้แจงกรณีการอุทธรณ์ (หากมีอุทธรณ์ผล)</p> <p>๑๘. แจ้งทำสัญญาให้ผู้ชนะการเสนอราคา</p> <p>๑๙. ผู้ชนะการเสนอราคาลงนามในสัญญา</p>				
กลยุทธ์ที่ ๒ พนักงานของทุกคน				
<p><b>โครงการที่ ๒</b> โครงการพัฒนาพนักงานภาคบริการ</p> <p><b>โครงการย่อยที่ ๒.๑</b> โครงการพัฒนาทักษะพนักงาน การขับรถโดยสาร</p>	<p>๑) มีความสามารถในการขับรถโดยสารอย่างมืออาชีพและมีความปลอดภัย</p> <p>๒) ประสิทธิภาพในการพัฒนาทักษะการขับรถโดยสาร</p>	๐.๕๐๐	<p>เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการพัฒนาทักษะพนักงานการขับรถโดยสารดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>องค์การได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตร “การสนทนาภาษาอังกฤษในงานบริการ” สำหรับพนักงานขับรถ และพนักงานเก็บค่าโดยสาร จำนวน ๒ รุ่นๆละ ๘๐ คน โดยรุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และรุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>ห้องอบรม - สัมมนา ชั้น ๔ สำนักพัฒนาบุคลากร อยู่เสมดำ</p>	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	เกิดจริง (ล้านบาท)
<p><b>เป้าหมาย</b> พนักงานเก็บค่าโดยสารที่ประสงค์เปลี่ยนหน้าที่เป็นพนักงานขับรถโดยสารสามารถสอบและได้รับใบอนุญาตขับรถโดยสารสาธารณะไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐</p> <p><b>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน ก.ค. ๒๕๖๕</b> มี ๒ ขั้นตอน คือ</p> <p>๑. สำรวจความต้องการของพนักงานเก็บค่าโดยสารที่ต้องการเปลี่ยนหน้าที่เป็นพนักงานขับรถโดยสาร</p> <p>๒. ส่งเอกสารสัญญาโครงการฝึกหัดขับรถให้พนักงานเก็บค่าโดยสารทำสัญญาค้าประกันว่าจะปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานขับรถก่อนเข้ารับการอบรม</p>	<p>๓) ภาพลักษณ์ที่ดีในการให้บริการด้านการขนส่งสาธารณะขององค์การ</p>			

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	เกิดจริง (ล้านบาท)
<p>โครงการย่อยที่ ๒.๒ โครงการบริการดี ขับขี่ปลอดภัย สำหรับพนักงาน ประจำรถโดยสาร</p> <p><b>เป้าหมาย</b> พนักงานขับรถโดยสารและพนักงานเก็บค่าโดยสารเข้ารับการอบรม</p> <p><b>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน ก.ค. ๒๕๖๕</b> มี ๒ ขั้นตอน คือ</p> <p>๓. ดำเนินการอบรม</p> <p>๔. ติดตามหลังการอบรม</p>	<p>จำนวนเรื่องร้องเรียน ด้านบริการลดลงจาก ปีที่ผ่านมา</p>	<p>๐.๒๐๐</p>	<p>เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการบริการดีขับเคลื่อนปลอดภัยสำหรับพนักงานประจำรถโดยสาร ดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>องค์การได้ดำเนินการอบรมพนักงานขับรถและพนักงานเก็บค่าโดยสารของรถร่วมบริการ ระหว่างเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕ ณ สถานประกอบของการรถร่วมบริการ อุจจตรถ และท่าปล่อยรถ</p> <p>องค์การได้จัดทำโครงการอบรมพนักงานขับรถและพนักงานเก็บค่าโดยสารของเขตการเดินรถที่ ๑ - ๘ เขตละ ๑๘ คน โดยจัดอบรม จำนวน ๑๐ รุ่น รุ่นละ ๑๘๔ คน ระหว่าง เดือนมิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยเดือนกรกฎาคม จัดอบรม ๓ รุ่น</p> <p>ณ ศูนย์ปฏิบัติธรรมคณะสงฆ์ (โดยมูลนิธิหลวงพ่อดาวเรือง) จังหวัดนครปฐม</p> <p>องค์การได้จัดโครงการสัมมนา พนักงานขับรถและพนักงานเก็บค่าโดยสารของเขตการเดินรถที่ ๑ - ๘ เรื่อง “บริการดี ขับขี่ปลอดภัย” จำนวน ๕ รุ่นๆ ละ ๘๐ คน รวม ๔๐๐ คน โดยจัดอบรมรุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๓ - ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ชลพฤกษ์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก</p>	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	เกิดจริง (ล้านบาท)						
กลยุทธ์ที่ ๓ ความปลอดภัยในการให้บริการ										
<p><b>โครงการที่ ๓</b> โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุ</p> <p><u>เป้าหมาย</u> ป้องกันและลดอุบัติเหตุ</p> <p><u>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน ก.ค. ๒๕๖๕</u> มี ๒ ขั้นตอน คือ</p> <p>๓. รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล</p> <p>๔. ประเมินผล</p>	<p>จำนวนอุบัติเหตุลดลงจากปีที่ผ่านมา</p>		<p>เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุ ดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>ภาพรวมจำนวนอุบัติเหตุฝ่ายผิด เขตการเดินรถที่ ๑ - ๘ มีดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="1081 619 1727 767"> <thead> <tr> <th>เดือน</th> <th>อุบัติเหตุฝ่ายผิด (ราย)</th> <th>ฝ่ายผิด/ ล้าน กม.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ก.ค. ๖๕</td> <td>๑๓๔</td> <td>๗.๙๑</td> </tr> </tbody> </table>	เดือน	อุบัติเหตุฝ่ายผิด (ราย)	ฝ่ายผิด/ ล้าน กม.	ก.ค. ๖๕	๑๓๔	๗.๙๑	
เดือน	อุบัติเหตุฝ่ายผิด (ราย)	ฝ่ายผิด/ ล้าน กม.								
ก.ค. ๖๕	๑๓๔	๗.๙๑								



สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	เกิดจริง (ล้านบาท)
<p>โครงการที่ ๔ โครงการความปลอดภัยบนรถโดยสาร</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ป้องกันและลดอาชญากรรมบนรถโดยสาร</p> <p><b>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน ก.ค. ๒๕๖๕</b> มี ๑ ขั้นตอน คือ</p> <p>๓. ติดตามประเมินผล</p>	<p>ผู้ใช้บริการได้รับความปลอดภัยในการใช้บริการรถโดยสาร</p>		<p>เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการความปลอดภัยบนรถโดยสาร ดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>องค์การได้มุ่งเน้นในการลดจำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นระหว่างการให้บริการ การสร้างความตระหนักถึงความปลอดภัยระหว่างการขับรถโดยสาร รวมถึง การเคารพกฎจราจร</p> <p>องค์การติดตั้งกล้องวงจร CCTV ภายในและภายนอกรถโดยสารเพื่อสังเกตพฤติกรรมผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการ ซึ่งกล้องดังกล่าวสามารถบันทึกเหตุการณ์ต่างๆที่เกิดขึ้น เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการเกิดเหตุการณ์</p>	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	เกิดจริง (ล้านบาท)								
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างประโยชน์และความแข็งแกร่งทางการเงิน												
กลยุทธ์ที่ ๔ การสร้างการจดจำที่ดีแก่ผู้ใช้บริการ												
<p><b>โครงการที่ ๕</b> โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก</p> <p>เป้าหมาย ได้แนวทางการประชาสัมพันธ์เชิงรุกที่ส่งผลให้กลุ่มคนรุ่นใหม่จดจำภาพลักษณ์ที่ดีของ ขสมก.</p> <p><u>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน ก.ค. ๒๕๖๕</u> มี ๑ ขั้นตอน คือ ๕. ดำเนินโครงการ</p>	<p>มีการรับรู้ภาพลักษณ์ที่ดีขององค์การ</p>	<p>๒.๑๐๐</p>	<p>เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>องค์การมีนโยบายในการประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์เกี่ยวกับการลดอุบัติเหตุจากรถโดยสารโดยใช้สื่อต่างๆ ในการประชาสัมพันธ์ โดยการว่าจ้างผู้มีความรู้ความชำนาญในการผลิตสื่อมาดำเนินการ</p> <p>องค์การได้ว่าจ้าง บริษัท ดาวฤกษ์ คอมมูนิเคชั่น จำกัด เพื่อผลิตสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุจากรถโดยสาร (สัญญาเลขที่ จ. ๒๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕) ผลิตวีดิทัศน์รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุจากรถโดยสาร จำนวน ๑๒ ตอน โดยส่งมอบให้องค์การแล้ว จำนวน ๘ ตอน ดังนี้</p> <table border="0"> <tr> <td>๑. ตรวจสอบเช็ครถก่อนให้บริการ</td> <td>๕. ใช้บริการรถโดยสารอย่างไรให้ปลอดภัย</td> </tr> <tr> <td>๒. เตรียมพร้อมร่างกายก่อนให้บริการ</td> <td>๖. ขับรถในฤดูฝนอย่างไรให้ปลอดภัย</td> </tr> <tr> <td>๓. หน้าที่ของพนักงานขับรถที่ดี</td> <td>๗. ขสมก.พร้อมบวก</td> </tr> <tr> <td>๔. หน้าที่ของพนักงานเก็บค่าโดยสารที่ดี</td> <td>๘. มาตรการเมื่อพนักงานมีพฤติกรรมไม่เหมาะสม</td> </tr> </table>	๑. ตรวจสอบเช็ครถก่อนให้บริการ	๕. ใช้บริการรถโดยสารอย่างไรให้ปลอดภัย	๒. เตรียมพร้อมร่างกายก่อนให้บริการ	๖. ขับรถในฤดูฝนอย่างไรให้ปลอดภัย	๓. หน้าที่ของพนักงานขับรถที่ดี	๗. ขสมก.พร้อมบวก	๔. หน้าที่ของพนักงานเก็บค่าโดยสารที่ดี	๘. มาตรการเมื่อพนักงานมีพฤติกรรมไม่เหมาะสม	
๑. ตรวจสอบเช็ครถก่อนให้บริการ	๕. ใช้บริการรถโดยสารอย่างไรให้ปลอดภัย											
๒. เตรียมพร้อมร่างกายก่อนให้บริการ	๖. ขับรถในฤดูฝนอย่างไรให้ปลอดภัย											
๓. หน้าที่ของพนักงานขับรถที่ดี	๗. ขสมก.พร้อมบวก											
๔. หน้าที่ของพนักงานเก็บค่าโดยสารที่ดี	๘. มาตรการเมื่อพนักงานมีพฤติกรรมไม่เหมาะสม											

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	เกิดจริง (ล้านบาท)
			<p>องค์การได้ทำสัญญาว่าจ้าง บริษัท ฮัลโล บางกอก แอล อี ดี จำกัด ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์โครงการประชาสัมพันธ์เส้นทางการเดินทางเดินรถตามแผนปฏิรูปรถโดยสาร (สัญญาเลขที่ จ.๔๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕) เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เส้นทางการเดินทางโดยสารขององค์การให้ประชาชนผู้ใช้บริการรับทราบ ซึ่งบริษัทอยู่ระหว่างจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ผ่านทางป้ายดิจิทัลมีเดีย ตั้งแต่วันที่ ๑ มิ.ย. - ๓๑ ก.ค.๖๕</p> <p>องค์การได้ทำสัญญาว่าจ้าง บริษัท ฮัลโล บางกอก แอล อี ดี จำกัด ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ โครงการสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนในการเดินทาง (สัญญาเลขที่ จ.๔๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕) เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การ ให้ประชาชนผู้ใช้บริการรับทราบ ซึ่งบริษัทได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ผ่านทางป้ายดิจิทัลมีเดีย ตั้งแต่วันที่ ๑ ก.ค.- ๑๕ ก.ย.๖๕</p>	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	เกิดจริง (ล้านบาท)
<p><b>โครงการที่ ๖</b> โครงการพัฒนา Application ด้านบริการของ ขสมก.</p> <p><b>เป้าหมาย</b> การพัฒนา Application ของ ขสมก. ให้รองรับการทำงานของระบบติดตามรถ (GPS Tracking System)</p> <p><b>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน ก.ค. ๒๕๖๕</b> มี ๓ ขั้นตอน คือ</p> <p>๕. ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๖. ลงนามสัญญา</p> <p>๗. ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการ และ ออกแบบโครงสร้างข้อมูลระบบ</p>	<p>สามารถให้บริการข้อมูลการเดินทางได้แบบ Real Time /services พร้อมข้อมูลการติดตามรถ (GPS Tracking System)</p>	<p>๔.๕๐๐</p>	<p>เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการพัฒนา Application ด้านบริการของ ขสมก. ดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>ตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลเพื่อขับเคลื่อนการปฏิรูป ขสมก. เพื่อประเมินความสำเร็จของโครงการ BMTA ๔.๐ องค์การจึงได้กำหนดให้มีการพัฒนา Mobile Application ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมต่อกับระบบติดตามรถ เพื่อให้ข้อมูลแบบ Real Time</p> <p>องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะโครงการพัฒนาโมบายแอปพลิเคชันด้านบริการข้อมูลการเดินทาง ตามคำสั่งองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ที่ ๓๓๐/๒๕๖๕ สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>คณะกรรมการดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตงานแล้ว อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง (ประกาศประกวดราคาจัดซื้อจัดจ้าง)</p>	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	เกิดจริง (ล้านบาท)
<b>กลยุทธ์ที่ ๕ การสร้างความคุ้มค่าทางการเงิน</b>				
<p><b>โครงการที่ ๗</b> โครงการนำพื้นที่ไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ได้ผลการศึกษาพื้นที่ที่เหมาะสมในการดำเนินโครงการพัฒนาพื้นที่เชิงพาณิชย์</p> <p><b>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน ก.ค. ๒๕๖๕</b> มี ๑ ขั้นตอน คือ</p> <p>๔. สรุปแนวทางการเลือกพื้นที่ที่มีศักยภาพ</p>	<p>ได้ผลการศึกษาพื้นที่ขององค์การที่เหมาะสมไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์</p>	<p>-</p>	<p>เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการนำพื้นที่ไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>องค์การได้ว่าจ้างสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศึกษาโครงการพัฒนาการใช้พื้นที่เชิงธุรกิจ อุบางเขน และอุมีนบุรี ซึ่งจากผลการศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาพื้นที่อุบางเขน ที่เหมาะสมคือ การจัดทำเป็นโครงการแบบผสม (Mixed Use) ระหว่างศูนย์การค้า และโรงแรมระดับบน ส่วนพื้นที่อุมีนบุรี มีความเหมาะสมในการทำเป็นโครงการตลาด แต่เนื่องจากสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงไป มีระบบขนส่งมวลชนเพิ่มขึ้น จึงจำเป็นต้องทบทวนผลการศึกษาเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง</p>	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	เกิดจริง (ล้านบาท)
<p><b>โครงการที่ ๘</b> โครงการปรับโครงสร้างองค์กร</p> <p><b>เป้าหมาย</b> องค์กรมีขนาดเหมาะสมและสอดคล้องตามโครงสร้างใหม่</p> <p><b>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน ก.ค. ๒๕๖๕</b> มี ๓ ขั้นตอน คือ</p> <p>๔. นำเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารกิจการองค์กรอนุมัติโครงสร้างองค์กร</p> <p>๕. นำโครงสร้างเสนอกระทรวงคมนาคมพิจารณา</p> <p>๖. นำเสนอกระทรวงการคลังพิจารณา</p>	สามารถปรับโครงสร้างองค์กรได้ตามแผนที่กำหนด	-	<p>เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการปรับโครงสร้างองค์กร ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>ขณะนี้องค์กรอยู่ระหว่างทบทวนแผนฟื้นฟูกิจการองค์กรขนส่งมวลชนกรุงเทพฉบับปรับปรุงตามความเห็นของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน องค์กรดำเนินโครงการปรับโครงสร้างองค์กรต่อไป</p>	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	เกิดจริง (ล้านบาท)
<p><b>โครงการที่ ๙</b> โครงการเกษียณอายุ ก่อนกำหนด (Early Retirement)</p> <p><u>เป้าหมาย</u> พนักงานมีความสอดคล้องกับการ ประกอบการ</p> <p><u>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน ก.ค. ๒๕๖๕</u> มี ๑ ขั้นตอน คือ</p> <p>๕. คณะกรรมการประชุมพิจารณารายชื่อ และคุณสมบัติผู้สมัครเข้าโครงการ เกษียณอายุก่อนกำหนด</p>	<p>ค่าใช้จ่ายด้าน บุคลากรลดลง</p>	<p>-</p>	<p>เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด (Early Retirement) ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>องค์การจัดทำประกาศโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด (Early Retirement) เพื่อรองรับแผนฟื้นฟูกิจการองค์การ เพื่อให้บุคลากรขององค์การมีอัตรากำลังที่เหมาะสม สอดคล้องกับอัตรากำลังในการปฏิบัติงานตามโครงสร้างที่จะเปลี่ยนแปลง (ตามประกาศเมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)</p> <p>ขณะนี้องค์การอยู่ระหว่างทบทวนแผนฟื้นฟูกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ฉบับปรับปรุงตามความเห็นของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน องค์การดำเนินโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด (Early Retirement) ต่อไป</p>	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	เกิดจริง (ล้านบาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาสู่องค์กรอัจฉริยะ				
กลยุทธ์ที่ ๖ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการบริหารงาน				
<p><b>โครงการที่ ๑๐</b> โครงการระบบบริหารงานหลักองค์การ (Enterprise Resource Planning : ERP)</p> <p><u>เป้าหมาย</u> มีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีความเป็นสากล และครอบคลุมทั้งองค์การ</p> <p><u>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน ก.ค. ๒๕๖๕</u> มี ๑ ขั้นตอน คือ</p> <p>๔. ประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการทำงาน</p>	<p>ร้อยละ ๖๐ ของพนักงาน</p> <p>กลุ่มเป้าหมายได้รับการอบรมระบบ ERP</p>	-	<p>เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการระบบบริหารงานหลักองค์การ (Enterprise Resource Planning : ERP) ดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>องค์การทำสัญญาจ้างพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากร (Enterprise Resource Planning : ERP) พร้อมอุปกรณ์กับบริษัท อินโนเวชั่น คอนซัลท์ติ้ง เซอร์วิส จำกัด ตามสัญญาเลขที่ จ. ๗๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓</p> <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินงานของบริษัทผู้รับจ้าง ซึ่งปัจจุบันได้ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน โดยดำเนินงานใช้งานระบบบริหารหลักองค์การ (ERP) ได้จำนวน ๑๕ ระบบงาน ประกอบด้วย ระบบวางแผนอัตรากำลัง ระบบสวัสดิการ ระบบทะเบียนประวัติ ระบบเงินเดือน ระบบบันทึกเวลา ระบบซ่อมบำรุง ระบบบัญชีเจ้าหนี้ ระบบบัญชีลูกหนี้ ระบบรถร่วม ระบบบัญชีทรัพย์สิน ระบบบริหารจัดการงบประมาณ ระบบบัญชีต้นทุน ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบพัสดุ ระบบบัญชีแยกประเภท</p> <p>ปัจจุบันได้ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานระบบบริหารหลักองค์การ (ERP) ได้จำนวน ๑๕ ระบบงาน ประกอบด้วย ระบบวางแผนอัตรากำลัง ระบบสวัสดิการ ระบบทะเบียนประวัติ ระบบเงินเดือน ระบบบันทึกเวลา ระบบซ่อมบำรุง ระบบบัญชีเจ้าหนี้ ระบบบัญชีลูกหนี้ ระบบรถร่วม ระบบบัญชีทรัพย์สิน ระบบบริหารจัดการงบประมาณ ระบบบัญชีต้นทุน ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบพัสดุ ระบบบัญชีแยกประเภท และได้ปิดบัญชีเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ บนระบบใหม่แล้ว</p>	



สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	เกิดจริง (ล้านบาท)
กลยุทธ์ที่ ๗ การรับชำระค่าโดยสารที่ทันสมัย				
<p><b>โครงการที่ ๑๑</b> โครงการบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์</p> <p><b>เป้าหมาย</b> มีแนวทางการชำระค่าโดยสารโดยไม่ใช้เงินสด</p> <p><b>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน ก.ค. ๒๕๖๕</b> มี ๒ ขั้นตอน คือ</p> <p>๔. ดำเนินงานตามแผนที่กำหนด</p> <p>๕. ประเมินผลกระทบและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น</p>	<p>ได้ผลการศึกษาคำปรึกษาการบริหารจัดการบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์ (เติมเงิน จำกัด) ตรวจสอบยอด)</p>	<p>-</p>	<p>เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์ ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจับเก็บค่าโดยสารและสอดคล้องกับนโยบายตัวร่วมกระทรวงคมนาคม องค์กรมีแผนการนำระบบบัตรโดยสารอัตโนมัติ และเทคโนโลยีอื่น อาทิ การรับชำระค่าโดยสารผ่านโทรศัพท์มือถือมาใช้แทนการจับเก็บค่าโดยสารแบบเดิม</p> <p>ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการเพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีในการจัดหาใหม่ เพื่อให้ได้รับรถโดยสารที่มีระบบ E-Ticket ที่จะติดตั้งมาพร้อมกับตัวรถ</p>	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	เกิดจริง (ล้านบาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างความยั่งยืนเพื่อสิ่งแวดล้อม				
กลยุทธ์ที่ ๘ การดำเนินการเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม				
<p><b>โครงการที่ ๑๒</b> โครงการแสดง ความรับผิดชอบต่อ สังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility :CSR) <b>เป้าหมาย</b> ได้ทำกิจกรรมเพื่อสาธารณะประโยชน์ ร่วมกับชุมชน เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ขององค์กร</p> <p><b>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน ก.ค. ๒๕๖๕</b> <b>มี ๒ ขั้นตอน คือ</b> ๕. ดำเนินงานตามแผน ๖. ติดตามประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น</p>	<p>การมีส่วนร่วม ระหว่างองค์กรและ ชุมชนดีขึ้น</p>	<p>๐.๑๖๘</p>	<p>เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility :CSR) ดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่ กำหนด</p> <p>องค์กรแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) ตามคำสั่งองค์กรที่ ๕๒๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และแต่งตั้งคณะทำงานโครงการด้าน การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) ตามคำสั่งองค์กรที่ ๕๕๖/ ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยสรุปภาพรวมยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และโครงการแสดงความรับผิดชอบต่อ สังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ประจำปี ๒๕๖๕ มีจำนวน ๑๖ โครงการ</p> <p>ฝ่ายการเดินทางเอกชนร่วมบริการ ได้ดำเนินโครงการ “เสริมสร้างความปลอดภัย ผู้ใช้บริการรถตู้โดยสาร” ด้วยการติดสติ๊กเกอร์ข้อความ “รถเอกชนร่วมบริการ ชมสมก.” บริเวณกระจกรถตู้โดยสารด้านหน้า - หลัง ตั้งแต่วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ ซึ่ง ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการติดสติ๊กเกอร์รถตู้โดยสารแล้ว จำนวน ๑,๒๓๐ คัน (รถตู้โดยสารที่จะต้องติดสติ๊กเกอร์ทั้งหมด มีจำนวนทั้งสิ้น ๑,๙๐๘ คัน)</p>	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	เกิดจริง (ล้านบาท)
<p><b>โครงการที่ ๑๓</b> โครงการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ได้พัฒนากระบวนการบริหารงานและการบริการที่มีมาตรฐาน</p> <p><b>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน ก.ค. ๒๕๖๕</b> มี ๑ ขั้นตอน คือ ๔. พิจารณาดำเนินงานตามแนวทางที่ได้รับการอนุมัติ</p>	<p>การพัฒนาคุณภาพการบริการดีขึ้น</p>	<p>๐.๒๐๐</p>	<p>เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ได้แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาทบทวนระบบบริหารงานคุณภาพ ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕ ตามคำสั่งองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ที่ ๑๖๖/๒๕๖๕ โดยคณะทำงานมีอำนาจหน้าที่พิจารณาทบทวนระบบบริหารงานคุณภาพ ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕</p> <p>คณะทำงานได้มีการประชุมเมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ พิจารณาความเห็นข้อเสนอแนะมีมติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ไม่ต่อสัญญากับสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ</li> <li>๒. ผอก.เห็นชอบตามที่คณะทำงานเสนอ ซึ่งผลการพิจารณาดังกล่าวไม่มีผลกระทบกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานในองค์การ เนื่องจากทุกหน่วยงานขององค์การมีการกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานและระบบการบริหารงานที่ครอบคลุมชัดเจนแล้ว</li> </ol> <p>องค์การได้ยกเลิกการต่อสัญญาจ้างตรวจสอบประเมินผลเพื่อรับรองระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑:๒๐๑๕ กับสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอแล้ว ซึ่งปัจจุบันองค์การได้มีการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานคุณภาพบริการอย่างต่อเนื่อง และได้ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านรถโดยสารสาธารณะของกรมการขนส่งทางบกอย่างเคร่งครัด รวมทั้งตระหนักถึงการส่งมอบการบริการที่ดี มีคุณภาพและความปลอดภัยให้กับประชาชนผู้ใช้บริการเป็นหลักสำคัญในการดำเนินงาน</p>	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ตัวชี้วัด (ผลลัพธ์)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน	เกิดจริง (ล้านบาท)										
<p><b>โครงการที่ ๑๔</b> โครงการแก้ปัญหา มลภาวะทางอากาศ จากการเผาไหม้เชื้อเพลิง (PM ๒.๕)</p> <p><b>เป้าหมาย</b> รถโดยสารทุกคันที่ออกให้บริการไม่มีควัน ดำเกินมาตรฐาน</p> <p><b>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือน ก.ค. ๒๕๖๕</b> มี ๓ ขั้นตอน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๒. นำรถเข้าตรวจวัดควันดำ</li> <li>๓. ดำเนินการแก้ไขเมื่อพบปัญหา</li> <li>๔. สรุปผลการตรวจ</li> </ol>	<p>ร้อยละ ๑๐๐ ของรถ โดยสารที่ออก ให้บริการไม่พบรถที่มี ควันดำ (PM. ๒.๕)</p>	<p>-</p>	<p>เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการแก้ปัญหามลภาวะทางอากาศจากการเผาไหม้ เชื้อเพลิง (PM ๒.๕) ดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ เขตการเดินรถที่ ๑ - ๘ นำรถเข้าตรวจควันดำ ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="1032 555 1964 703"> <thead> <tr> <th>เดือน</th> <th>รถประจำการ (คัน)</th> <th>ผ่านการตรวจ สภาพ (คัน)</th> <th>จอดค้างซ่อม (คัน)</th> <th>ตรวจพบควันดำ (คัน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ก.ค. ๖๕</td> <td>๒,๘๘๕</td> <td>๒,๘๗๐</td> <td>๑๕</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <p>ดำเนินการตามขั้นตอนตามตัวชี้วัดที่กำหนด โดยรถโดยสารทุกคันที่ออกให้บริการไม่ มีควันดำเกินมาตรฐาน</p>	เดือน	รถประจำการ (คัน)	ผ่านการตรวจ สภาพ (คัน)	จอดค้างซ่อม (คัน)	ตรวจพบควันดำ (คัน)	ก.ค. ๖๕	๒,๘๘๕	๒,๘๗๐	๑๕	-	
เดือน	รถประจำการ (คัน)	ผ่านการตรวจ สภาพ (คัน)	จอดค้างซ่อม (คัน)	ตรวจพบควันดำ (คัน)										
ก.ค. ๖๕	๒,๘๘๕	๒,๘๗๐	๑๕	-										



**BMTA**

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ