



สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักแผนงาน
พฤศจิกายน ๒๕๖๓

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	๑ - ๓
วัตถุประสงค์ ๑ : เพื่อปรับปรุงระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพโดยใช้รถใหม่และเทคโนโลยีที่ทันสมัย	
<u>กลยุทธ์ที่ ๑ จัดหารถโดยสารเพื่อประชาชน</u>	
โครงการที่ ๑ : การจัดการรถโดยสารใหม่	๔
โครงการย่อยที่ ๑ : เช่ารถโดยสารปรับอากาศไฟฟ้า (EV) จำนวน ๒,๕๑๑ คัน	
โครงการย่อยที่ ๒ : จ้างเอกชนเดินรถในเส้นทางของรถเอกชน จำนวน ๑,๕๐๐ คัน	
โครงการที่ ๒ : การบริหารอุจาดรถให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการเดินรถ	๖
<u>กลยุทธ์ที่ ๒ : การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้</u>	
โครงการที่ ๓ : ระบบบริหารงานหลักองค์กร (Enterprise Resource Planning : ERP)	๗
โครงการที่ ๔ : การใช้เครื่องรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์	๘-๙
โครงการที่ ๕ : การออกบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์	๙
โครงการที่ ๖ : การใช้ระบบสารสนเทศ (Google Drive) ในการบริหารจัดการด้านเอกสาร	๑๐
<u>กลยุทธ์ที่ ๓ การสร้างการจดจำที่ดีแก่ผู้ใช้บริการ</u>	
โครงการที่ ๗ : โครงการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร (Rebranding)	๑๑ - ๑๒
โครงการที่ ๘ : การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) ..	๑๓
โครงการที่ ๙ : การประชาสัมพันธ์เชิงรุกขององค์กร	๑๔ - ๑๕
โครงการที่ ๑๐ : การดำรงรักษาระบบ ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕ ด้านการให้บริการ	๑๕
โครงการที่ ๑๑ : การแก้ปัญหาหมอกควันทางอากาศจากการเผาไหม้เชื้อเพลิง (PM ๒.๕)	๑๖

	หน้า
วัตถุประสงค์ ๒ : เพื่อให้ ขสมก. สามารถเลี้ยงตัวเองได้ลดภาระกับภาครัฐ	
<u>กลยุทธ์ที่ ๑ : การเพิ่มรายได้</u>	
โครงการที่ ๑๒ : การจัดเก็บค่าตอบแทนของรถเอกชนร่วมบริการ	๑๗ - ๑๘
<u>กลยุทธ์ที่ ๒ : การลดค่าใช้จ่าย</u>	
โครงการที่ ๑๓ : การเกษียณอายุก่อนกำหนด	๑๘
โครงการที่ ๑๔ : การปรับโครงสร้างองค์กร	๑๙

บทสรุปผู้บริหาร

ตามที่ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐), แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔), แผนวิสาหกิจ ขสมก. (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และแผนฟื้นฟูกิจการ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ได้รับความเห็นชอบตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒) ซึ่งผู้บริหารสูงสุดให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ขณะนั้นไม่มีคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ) โดยกำหนดให้มี ๒ วัตถุประสงค์ ๕ กลยุทธ์ รวม ๑๓ โครงการ (๔ โครงการย่อย) ต่อมาคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ได้ประชุมเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เพื่อร่วมกันพิจารณาทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ การทบทวนแผนปฏิบัติการดังกล่าว ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การ ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ นั้น

องค์การได้ปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามมติคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยกำหนดให้มี ๒ วัตถุประสงค์ ๕ กลยุทธ์ รวม ๑๔ โครงการ (๒ โครงการย่อย) ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ มีแผนงาน/โครงการ ที่สามารถดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ดังนี้

โครงการที่ดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดมี จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

วัตถุประสงค์ ๑ : เพื่อปรับปรุงระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพโดยใช้รถใหม่ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

กลยุทธ์ ๒ : การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้

๑. โครงการที่ ๓ : ระบบบริหารงานหลักองค์กร (Enterprise Resource Planning : ERP)
๒. โครงการที่ ๔ : การใช้เครื่องรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์

กลยุทธ์ ๓ : การสร้างความจดจำที่ดีแก่ผู้ใช้บริการ

๓. โครงการที่ ๘ : การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR)
๔. โครงการที่ ๙ : การประชาสัมพันธ์เชิงรุกขององค์การ
๕. โครงการที่ ๑๐ : การบำรุงรักษาระบบ ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕ ด้านการให้บริการ
๖. โครงการที่ ๑๑ : การแก้ปัญหาหมอกควันทางอากาศจากการเผาไหม้เชื้อเพลิง (PM ๒.๕)

โครงการที่ดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด มีจำนวน ๘ โครงการ (๒ โครงการย่อย) ดังนี้

วัตถุประสงค์ ๑ : เพื่อปรับปรุงระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพโดยใช้รถใหม่ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ ๑ จัดหารถโดยสารเพื่อประชาชน

๑. โครงการที่ ๑ : การจัดการโดยสารใหม่

โครงการย่อยที่ ๑ : เช่ารถโดยสารปรับอากาศไฟฟ้า (EV) จำนวน ๒,๕๑๑ คัน อยู่ระหว่างรอความชัดเจนของแผนฟื้นฟูกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ฉบับปรับปรุงใหม่) ซึ่งอยู่ในขั้นตอนการนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี

โครงการย่อยที่ ๒ : จ้างเอกชนเดินรถในเส้นทางของรถเอกชน จำนวน ๑,๕๐๐ คัน อยู่ระหว่างรอความชัดเจนของแผนฟื้นฟูกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ฉบับปรับปรุงใหม่) ซึ่งอยู่ในขั้นตอนการนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี

๒. โครงการที่ ๒ : การบริหารอุจาดรถให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการเดินรถ อยู่ระหว่างรอความชัดเจนของแผนฟื้นฟูกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ฉบับปรับปรุงใหม่) ซึ่งอยู่ในขั้นตอนการนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี

กลยุทธ์ที่ ๒ : การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้

๓. โครงการที่ ๕ : การออกบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์ อยู่ระหว่างรอความชัดเจนจากแผนฟื้นฟูกิจการ ขสมก. (ฉบับปรับปรุงใหม่) ซึ่งอยู่ในขั้นตอนการนำเสนอคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ

๔. โครงการที่ ๖ : การใช้ระบบสารสนเทศ (Google Drive) ในการบริหารจัดการด้านเอกสาร สามารถดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดครบทุกขั้นตอน แต่ไม่สามารถลดปริมาณการใช้กระดาษได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ปริมาณการใช้กระดาษประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เทียบกับปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ลดลงร้อยละ ๒.๓๔ ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗.๖๖ (เป้าหมายปริมาณการใช้กระดาษลดลงร้อยละ ๑๐ เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา)

กลยุทธ์ที่ ๓ การสร้างการจดจำที่ดีแก่ผู้ใช้บริการ

๕. โครงการที่ ๗ : โครงการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร (Rebranding) สกม.ได้ส่งร่างสัญญาว่าจ้างประชาสัมพันธ์ โครงการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร (Rebranding) ให้สำนักงานอัยการสูงสุดตรวจสอบความถูกต้อง ขณะนี้ สกม. อยู่ระหว่างแก้ไขร่างสัญญาตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดให้ข้อเสนอแนะ และอยู่ระหว่างรอผลการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (กรมบัญชีกลาง)

วัตถุประสงค์ ๒ : เพื่อให้ ขสมก. สามารถเลี้ยงตัวเองได้ลดภาระกับภาครัฐ

กลยุทธ์ที่ ๑ : การเพิ่มรายได้

๖. โครงการที่ ๑๒ : การจัดเก็บค่าตอบแทนของรถเอกชนร่วมบริการ

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) มีผลการดำเนินการดังนี้

๑. จัดเก็บค่าตอบแทนตามสัญญา (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ได้ร้อยละ ๘ ไม่สามารถจัดเก็บค่าตอบแทนตามสัญญาในแต่ละเดือนได้ ร้อยละ ๙๐ ตามตัวชี้วัด
๒. จัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้างชำระตามบันทึกปรับสภาพหนี้ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ได้ร้อยละ ๑๖.๑๒
๓. จัดเก็บค่าตอบแทนตามสัญญา (เม.ย.๖๓ - ก.ย.๖๓) ตามมาตรการเยียวยาผู้ประกอบการ ได้ร้อยละ ๕๖.๔๗ (เป้าหมายร้อยละ ๒๕)

กลยุทธ์ที่ ๒ : การลดค่าใช้จ่าย

๗. โครงการที่ ๑๓ : การเกษียณอายุก่อนกำหนด อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลพนักงานที่สนใจเข้าโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด (Early Retirement) เพื่อนัดประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการนำแผนฟื้นฟูกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ฉบับปรับปรุงใหม่) ขอความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี

๘. โครงการที่ ๑๔ : การปรับโครงสร้างองค์กร อยู่ในขั้นตอนการนำแผนฟื้นฟูกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ฉบับปรับปรุงใหม่) ขอความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี

**สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)**

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	หมายเหตุ
วัตถุประสงค์ ๑ : เพื่อปรับปรุงระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพโดยใช้รถใหม่และเทคโนโลยีที่ทันสมัย				
<p>กลยุทธ์ที่ ๑ : จัดหารถโดยสารเพื่อประชาชน</p> <p>โครงการที่ ๑ : การจัดหารถโดยสารใหม่</p> <p>โครงการย่อยที่ ๑ : โครงการเช่ารถโดยสารปรับอากาศไฟฟ้า (EV) จำนวน ๒,๕๑๑ คัน</p> <p>เป้าหมาย การจัดหารถโดยสารใหม่ให้ได้ตามที่กำหนดเพื่อนำไปให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มี ๑๒ ขั้นตอน</p>	สามารถลงนามสัญญาได้	-	<p>๑. องค์การได้ปรับปรุงแผนฟื้นฟูกิจการองค์การ ซึ่งคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การมีมติเห็นชอบแผนฟื้นฟูในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓, วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๓, วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓, วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓ และวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๓ โดยเปลี่ยนจากการซื้อรถโดยสารไฟฟ้า (EV) จำนวน ๓๕ คัน การเช่ารถโดยสารไฮบริด (Hybrid) จำนวน ๔๐๐ คัน และการเช่ารถโดยสาร NGV จำนวน ๓๐๐ คัน เป็นการเช่ารถโดยสารปรับอากาศไฟฟ้า (EV) จำนวน ๒,๕๑๑ คัน โดยจ่ายค่าเช่าตามกิโลเมตรบริการที่วิ่งจริง</p> <p>๒. เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้มีการประชุมของคณะกรรมการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (คำสั่งองค์การที่ ๒๗๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓) คณะกรรมการมีมติยกเลิกโครงการย่อย ๔ โครงการ แก้ไขเป็น</p> <p>โครงการย่อยที่ ๑ : การเช่ารถโดยสารปรับอากาศไฟฟ้า (EV) จำนวน ๒,๕๑๑ คัน</p> <p>คณะกรรมการบริหารกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ เห็นชอบแผนปฏิบัติการฉบับปรับปรุงใหม่เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>๓. องค์การได้ทำสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษา และการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ตามสัญญาเลขที่ จ๔๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ เดือนกันยายน ๒๕๖๓ อยู่ระหว่างที่ปรึกษา ศึกษาและจัดทำร่างขอบเขตของงานการเช่ารถโดยสารปรับอากาศไฟฟ้า (EV) จำนวน ๒,๕๑๑ คัน</p> <p>สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ต.ค. ๖๒ – ๓๐ ก.ย. ๖๓) มีขั้นตอน/กิจกรรม ที่ต้องดำเนินการทั้งหมด ๑๒ ขั้นตอน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ยังไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรม และเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจากรอความชัดเจนของแผนฟื้นฟูกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ฉบับปรับปรุงใหม่) ซึ่งอยู่ระหว่างขั้นตอนการนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี</p>	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	หมายเหตุ
<p>โครงการย่อยที่ ๒: โครงการจ้างเอกชนเดินรถในเส้นทางของเอกชน จำนวน ๑,๕๐๐ คัน</p> <p>เป้าหมาย การจัดการรถโดยสารใหม่ให้ได้ตามที่กำหนดเพื่อนำไปให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มี ๑๒ ขั้นตอน</p>	สามารถลงนามสัญญาได้	-	<p>๑. องค์การได้ปรับปรุงแผนฟื้นฟูกิจการองค์การ ซึ่งคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การมีมติเห็นชอบแผนฟื้นฟูในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓, วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๓, วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓, วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓ และวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๓ โดยเปลี่ยนจากการซื้อรถโดยสารไฟฟ้า (EV) จำนวน ๓๕ คัน การเช่ารถโดยสารไฮบริด (Hybrid) จำนวน ๔๐๐ คัน และการเช่ารถโดยสาร NGV จำนวน ๓๐๐ คัน เป็นการเช่ารถโดยสารปรับอากาศไฟฟ้า (EV) จำนวน ๒,๕๑๑ คัน โดยจ่ายค่าเช่าตามกิโลเมตรบริการที่แท้จริง</p> <p>๒. เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้มีการประชุมของคณะกรรมการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (คำสั่งองค์การที่ ๒๗๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓) คณะกรรมการมีมติยกเลิกโครงการย่อย ๔ โครงการ แก้ไขเป็นโครงการย่อยที่ ๒ : การจ้างเอกชนเดินรถในเส้นทางของรถเอกชน จำนวน ๑,๕๐๐ คัน คณะกรรมการบริหารกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการฉบับปรับปรุงใหม่เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>๓. องค์การได้ทำสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษา และการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ตามสัญญาเลขที่ จ๔๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ เดือนกันยายน ๒๕๖๓ อยู่ระหว่างที่ปรึกษา ศึกษาและจัดทำร่างขอบเขตของงานโครงการจ้างเอกชนเดินรถในเส้นทางของเอกชน จำนวน ๑,๕๐๐ คัน</p> <p>สรุปผลการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๐ ก.ย. ๖๓) มีขั้นตอน/กิจกรรม ที่ต้องดำเนินการทั้งหมด ๑๒ ขั้นตอน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ยังไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรม และเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจากรอความชัดเจนของแผนฟื้นฟูกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ฉบับปรับปรุงใหม่) ซึ่งอยู่ระหว่างขั้นตอนการนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี</p>	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	หมายเหตุ
<p>โครงการที่ ๒ : การบริหารอยู่จอดรถให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการเดินรถ</p> <p>เป้าหมาย ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มี ๑ ขั้นตอน</p>	<p>สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p>		<p>๑. มติคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ฉบับปรับปรุง) โดยให้เพิ่มเติมโครงการบริหารอยู่จอดรถให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการเดินรถ เนื่องจากองค์การได้กำหนดการพัฒนาพื้นที่เชิงธุรกิจ โดยใช้พื้นที่ของอุบ่างเขน และอุ่มินบุรีเป็นพื้นที่พัฒนา ทำให้พื้นที่ที่อยู่จอดรถโดยสหายไปจำนวน ๒ ไร่</p> <p>๒. คำสั่งองค์การที่ ๓๗๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเช่าใช้พื้นที่จอดรถและอาคารสำนักงาน บริเวณใกล้สถานีจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงป้อม ปตท.เอเชีย ถนนรามคำแหง ซอย ๑๘๐ คณะกรรมการได้สรุปรายงานผลการดำเนินการพิจารณาเสนอความเห็นดังนี้</p> <p>๑.๑ เช่าพื้นที่บริเวณใกล้สถานีจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงป้อม ปตท.เอเชีย ถนนรามคำแหง ซอย ๑๘๐ ทดแทนการใช้อุ่มินบุรี</p> <p>๑.๒ เร่งรัดการพัฒนาพื้นที่อุบ่างเขน และอุ่มินบุรี ให้มีการใช้พื้นที่เชิงธุรกิจโดยเร็ว</p> <p>๑.๓ ปรับย้ายการจอดเก็บรถเพื่อให้เพียงพอต่อการใช้งานในอุบ่างเขน อุ่มินบุรี อุสวนสยาม และอุใต้ทางด่วนรามอินทรา - ประดิษฐ์มูธรรม (รายละเอียดตามหนังสือที่พิเศษ ๐๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓)</p> <p>สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๐ ก.ย. ๖๓) มีขั้นตอน/กิจกรรม ที่ต้องดำเนินการ ๑ ขั้นตอน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ยังไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรม และเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจากความชัดเจนของแผนพื้นที่ปฏิบัติการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ฉบับปรับปรุงใหม่) ซึ่งอยู่ระหว่างขั้นตอนการนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ</p>	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	หมายเหตุ
<p>กลยุทธ์ที่ ๒ : การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้</p> <p>โครงการที่ ๓ : ระบบบริหารงานหลักองค์กร (Enterprise Resource Planning : ERP)</p> <p>เป้าหมาย ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มี ๑๔ ขั้นตอน</p>	<p>สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p>	<p>งบลงทุน ๗.๔๕๐ ล้านบาท</p>	<p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการบริหารจัดการทรัพยากร ชสมก. ระบบ ERP(ตามคำสั่งองค์การที่ ๘๖๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒) โดยให้ยกเลิกคำสั่งองค์การที่ ๓๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑</p> <p>๒. เดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๓ ที่ปรึกษาร่วมกับคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน ทบทวนร่าง TOR เสนอผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบและเสนอคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การ</p> <p>๓. วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ มีการประชุมของคณะกรรมการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (คำสั่งองค์การที่ ๒๗๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓) คณะกรรมการมีมติให้ปรับขั้นตอน/กิจกรรม การดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการบริหารกิจการ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>๕. วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ นำร่างขอบเขตของงานเสนอผู้อำนวยการอนุมัติ และ สบจ. นำร่างขอบเขตของงานประกาศด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding) ครั้งที่ ๑</p> <p>๖. เมื่อวันที่ ๑๓ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ คณะกรรมการพิจารณาความเห็นของสาธารณชนตอบวิจารณ์ และนำเสนอประชาวิจารณ์ รอบ ๒ มีผู้วิจารณ์ ๒ ราย คณะกรรมการตอบวิจารณ์ โดยยึดตามร่างเดิม นำเสนอ ผอก.อนุมัติ ลงนามประกาศประกวดราคา และเผยแพร่ประกาศเชิญชวนทางระบบ e-GP ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓</p> <p>๗. เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ คณะกรรมการได้พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติและข้อเสนอทางเทคนิคได้รับความเห็นชอบจาก ผอก. ประกาศผลผู้ชนะเมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ และได้ทำสัญญาตามเลขที่ จ.๗๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ บริษัท อินโนเวชั่น คอนซัลต์ติ้ง เซอร์วิส จำกัด (ให้บริการ) เป็นผู้ชนะการเสนอราคา</p> <p>สรุปผลการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๐ ก.ย. ๖๓) มีขั้นตอน/กิจกรรมที่ต้องดำเนินการทั้งหมด ๑๔ ขั้นตอน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามตัวชี้วัด และดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมาย</p>	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	หมายเหตุ																										
<p>โครงการที่ ๔ : การใช้เครื่องรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>เป้าหมาย เครื่องรับชำระค่าโดยสารสามารถใช้งานได้ถูกต้องครบถ้วน</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มี ๕ ขั้นตอน</p>	สามารถใช้เครื่องรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	<p>๑. แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงคู่มือการใช้งานเครื่องรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (edc) และจัดทำคู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์ (ตามคำสั่งองค์การที่ ๖๐๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒)</p> <p>๒. จัดทำคู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์และเครื่องรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Data Capture : EDC (ตามคำสั่งองค์การที่ ๖๘๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)</p> <p>๓. ทำบันทึกข้อตกลงร่วมกับ บมจ.ธนาคารกรุงไทย เรื่องการให้บริการรับชำระค่าโดยสารแบบไร้เงินสดส่วนต่อขยาย เพื่อบริหารจัดการโครงการนำร่องการชำระค่าโดยสารแบบไร้เงินสดส่วนต่อขยายบนรถโดยสารประจำทาง ขสมก. มีผลบังคับใช้วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒</p> <p>๔. แก้ไขคู่มือปฏิบัติเกี่ยวกับบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์และเครื่องรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Data Capture : EDC เนื่องจากคู่มือตามคำสั่งองค์การที่ ๖๘๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ มีความคลาดเคลื่อน (ตามคำสั่งองค์การที่ ๗๒๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒)</p> <p>๕. จัดการอบรมหลักสูตร “การใช้งาน Google Drive เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน สำหรับหัวหน้างาน และพนักงานที่เกี่ยวข้อง (ตามคำสั่งองค์การที่ ๖๖๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๒)</p> <p style="text-align: center;">สรุปรายได้จากบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (ข้อมูลจากธนาคาร)</p> <table border="1" data-bbox="1055 887 1906 1326"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ช่องทาง การใช้บัตร</th> <th colspan="2">ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)</th> </tr> <tr> <th>จำนวนการใช้ (ครั้ง)</th> <th>จำนวนเงิน (บาท)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>KTB QR</td> <td>๑,๒๘๙</td> <td>๒๔,๘๒๖.๐๐</td> </tr> <tr> <td>OTHER QR</td> <td>๑๖,๓๔๓</td> <td>๓๑๔,๐๔๕.๐๐</td> </tr> <tr> <td>Welfare</td> <td>๑๗,๖๐๘,๑๔๐</td> <td>๒๒๐,๐๕๗,๗๘๑.๕๐</td> </tr> <tr> <td>VISA</td> <td>๓๑๔,๔๕๓</td> <td>๔,๔๑๘,๕๗๓.๕๐</td> </tr> <tr> <td>WASTER</td> <td>๖๓,๐๑๓</td> <td>๑,๐๐๙,๒๐๗.๕๐</td> </tr> <tr> <td>Cobrand</td> <td>๑,๕๓๒,๒๗๔</td> <td>๒๓,๖๓๗,๖๑๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>๑๙,๕๓๕,๕๑๒</td> <td>๒๔๙,๔๖๒,๐๔๓.๕๐</td> </tr> </tbody> </table>	ช่องทาง การใช้บัตร	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)		จำนวนการใช้ (ครั้ง)	จำนวนเงิน (บาท)	KTB QR	๑,๒๘๙	๒๔,๘๒๖.๐๐	OTHER QR	๑๖,๓๔๓	๓๑๔,๐๔๕.๐๐	Welfare	๑๗,๖๐๘,๑๔๐	๒๒๐,๐๕๗,๗๘๑.๕๐	VISA	๓๑๔,๔๕๓	๔,๔๑๘,๕๗๓.๕๐	WASTER	๖๓,๐๑๓	๑,๐๐๙,๒๐๗.๕๐	Cobrand	๑,๕๓๒,๒๗๔	๒๓,๖๓๗,๖๑๐.๐๐	รวม	๑๙,๕๓๕,๕๑๒	๒๔๙,๔๖๒,๐๔๓.๕๐	
ช่องทาง การใช้บัตร	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)																													
	จำนวนการใช้ (ครั้ง)	จำนวนเงิน (บาท)																												
KTB QR	๑,๒๘๙	๒๔,๘๒๖.๐๐																												
OTHER QR	๑๖,๓๔๓	๓๑๔,๐๔๕.๐๐																												
Welfare	๑๗,๖๐๘,๑๔๐	๒๒๐,๐๕๗,๗๘๑.๕๐																												
VISA	๓๑๔,๔๕๓	๔,๔๑๘,๕๗๓.๕๐																												
WASTER	๖๓,๐๑๓	๑,๐๐๙,๒๐๗.๕๐																												
Cobrand	๑,๕๓๒,๒๗๔	๒๓,๖๓๗,๖๑๐.๐๐																												
รวม	๑๙,๕๓๕,๕๑๒	๒๔๙,๔๖๒,๐๔๓.๕๐																												

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	หมายเหตุ
			<p>จากข้อมูลของธนาคารในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวนการใช้บัตรทุกช่องทาง ๑๙,๕๓๕,๕๑๒ ครั้ง คิดเป็นเงินจำนวน ๒๔๙,๔๖๒,๐๔๓.๕๐ บาท จำนวนการใช้บัตรล่วงหน้า ๑๔,๙๔๗,๔๓๓ ครั้ง</p> <p>สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ต.ค. ๖๒ – ๓๐ ก.ย. ๖๓) มีขั้นตอน/กิจกรรม ที่ต้องดำเนินการทั้งหมด ๕ ขั้นตอน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด สามารถใช้เครื่องรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามตัวชี้วัด และเครื่องรับชำระค่าโดยสารสามารถใช้งานได้ถูกต้องครบถ้วน ตามเป้าหมาย</p>	
<p>โครงการที่ ๕ : โครงการออกบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>เป้าหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดหาแนวทางและรูปแบบ ๒. จัดหาประเภทบัตรและราคาในการจำหน่าย <p>ขั้นตอน/กิจกรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มี ๕ ขั้นตอน</p>	<p>สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p>		<p>มติคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ฉบับปรับปรุง) ซึ่งเพิ่มเติมโครงการที่ ๕ โครงการออกบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-Ticket) โดยจะเริ่มทดสอบระบบและเริ่มใช้ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องกับการรื้อบัตรโดยสารใหม่ที่จะเริ่มรับรถในปี ๒๕๖๕</p> <p>สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ต.ค. ๖๒ – ๓๐ ก.ย. ๖๓) มีขั้นตอน/กิจกรรม ที่ต้องดำเนินการทั้งหมด ๕ ขั้นตอน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ยังไม่สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดตามตัวชี้วัด ยังไม่สามารถจัดหาแนวทางและรูปแบบ จัดหาประเภทบัตรและราคาในการจำหน่ายได้ตามเป้าหมาย อยู่ระหว่างรอความชัดเจนจากแผนฟื้นฟูกิจการ ขสมก. (ฉบับปรับปรุงใหม่) ที่อยู่ในขั้นตอนการนำเสนอคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ</p>	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	หมายเหตุ																																																							
<p>โครงการที่ ๖ : การใช้ระบบสารสนเทศ (Google Drive) ในการบริหารจัดการด้านเอกสาร</p> <p>เป้าหมาย ปริมาณการใช้กระดาษลดลงร้อยละ ๑๐ เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มี ๕ ขั้นตอน</p>	<p>ดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p>		<p>องค์การจัดการอบรมหลักสูตร “การใช้งาน Google Drive เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน สำหรับหัวหน้างาน และพนักงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจลักษณะ การทำงานของ Google Drive สามารถสมัครใช้งานและจัดการไฟล์ใน Google Drive ได้ เพื่อลดปริมาณ การใช้กระดาษในสำนักงาน (ตามคำสั่งองค์การที่ ๖๖๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๒)</p> <p>ปริมาณการใช้กระดาษของแต่ละหน่วยงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เทียบกับปีงบประมาณ ๒๕๖๒</p> <table border="1" data-bbox="1016 580 1944 1034"> <thead> <tr> <th>หน่วยงาน</th> <th>ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ริม)</th> <th>ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ริม)</th> <th>ผลต่าง เพิ่ม (-ลด)</th> <th>คิดเป็นร้อยละ เพิ่ม (-ลด)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>สนญ.</td> <td>๕,๖๔๔</td> <td>๔,๘๘๔</td> <td>(๗๖๐)</td> <td>(๑๓.๔๗)</td> </tr> <tr> <td>ขจร. ๑</td> <td>๑,๔๕๓</td> <td>๑,๕๐๑</td> <td>๔๘</td> <td>๓.๓๐</td> </tr> <tr> <td>ขจร. ๒</td> <td>๑,๓๘๖</td> <td>๑,๓๓๑</td> <td>(๕๕)</td> <td>(๓.๙๗)</td> </tr> <tr> <td>ขจร. ๓</td> <td>๑,๙๑๗</td> <td>๑,๙๕๕</td> <td>๓๘</td> <td>๑.๙๘</td> </tr> <tr> <td>ขจร. ๔</td> <td>๑,๑๖๔</td> <td>๙๖๙</td> <td>(๑๙๕)</td> <td>(๑๖.๗๕)</td> </tr> <tr> <td>ขจร. ๕</td> <td>๑,๖๐๗</td> <td>๑,๖๒๙</td> <td>๒๒</td> <td>๑.๓๗</td> </tr> <tr> <td>ขจร. ๖</td> <td>๗๑๙</td> <td>๘๘๐</td> <td>๑๖๑</td> <td>๒๒.๓๙</td> </tr> <tr> <td>ขจร. ๗</td> <td>๑,๓๑๔</td> <td>๑,๕๓๖</td> <td>๒๒๒</td> <td>๑๖.๘๙</td> </tr> <tr> <td>ขจร. ๘</td> <td>๑,๐๑๘</td> <td>๑,๑๕๗</td> <td>๑๓๙</td> <td>๑๓.๖๕</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>๑๖,๒๒๒</td> <td>๑๕,๘๕๒</td> <td>(๓๗๐)</td> <td>(๒.๓๔)</td> </tr> </tbody> </table> <p>สรุปผลการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๐ ก.ย. ๖๓) ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ สามารถดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดครบทุกขั้นตอน แต่ไม่สามารถลดปริมาณการใช้กระดาษได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ปริมาณการใช้กระดาษประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เทียบกับปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ลดลงร้อยละ ๒.๓๔ ต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ ๗.๖๖ (เป้าหมายปริมาณการใช้กระดาษลดลงร้อยละ ๑๐ เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา)</p>	หน่วยงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ริม)	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ริม)	ผลต่าง เพิ่ม (-ลด)	คิดเป็นร้อยละ เพิ่ม (-ลด)	สนญ.	๕,๖๔๔	๔,๘๘๔	(๗๖๐)	(๑๓.๔๗)	ขจร. ๑	๑,๔๕๓	๑,๕๐๑	๔๘	๓.๓๐	ขจร. ๒	๑,๓๘๖	๑,๓๓๑	(๕๕)	(๓.๙๗)	ขจร. ๓	๑,๙๑๗	๑,๙๕๕	๓๘	๑.๙๘	ขจร. ๔	๑,๑๖๔	๙๖๙	(๑๙๕)	(๑๖.๗๕)	ขจร. ๕	๑,๖๐๗	๑,๖๒๙	๒๒	๑.๓๗	ขจร. ๖	๗๑๙	๘๘๐	๑๖๑	๒๒.๓๙	ขจร. ๗	๑,๓๑๔	๑,๕๓๖	๒๒๒	๑๖.๘๙	ขจร. ๘	๑,๐๑๘	๑,๑๕๗	๑๓๙	๑๓.๖๕	รวม	๑๖,๒๒๒	๑๕,๘๕๒	(๓๗๐)	(๒.๓๔)	
หน่วยงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ริม)	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ริม)	ผลต่าง เพิ่ม (-ลด)	คิดเป็นร้อยละ เพิ่ม (-ลด)																																																							
สนญ.	๕,๖๔๔	๔,๘๘๔	(๗๖๐)	(๑๓.๔๗)																																																							
ขจร. ๑	๑,๔๕๓	๑,๕๐๑	๔๘	๓.๓๐																																																							
ขจร. ๒	๑,๓๘๖	๑,๓๓๑	(๕๕)	(๓.๙๗)																																																							
ขจร. ๓	๑,๙๑๗	๑,๙๕๕	๓๘	๑.๙๘																																																							
ขจร. ๔	๑,๑๖๔	๙๖๙	(๑๙๕)	(๑๖.๗๕)																																																							
ขจร. ๕	๑,๖๐๗	๑,๖๒๙	๒๒	๑.๓๗																																																							
ขจร. ๖	๗๑๙	๘๘๐	๑๖๑	๒๒.๓๙																																																							
ขจร. ๗	๑,๓๑๔	๑,๕๓๖	๒๒๒	๑๖.๘๙																																																							
ขจร. ๘	๑,๐๑๘	๑,๑๕๗	๑๓๙	๑๓.๖๕																																																							
รวม	๑๖,๒๒๒	๑๕,๘๕๒	(๓๗๐)	(๒.๓๔)																																																							

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	หมายเหตุ
<p>กลยุทธ์ที่ ๓ : การสร้างการจดจำที่ดีแก่ผู้ใช้บริการ</p> <p>โครงการที่ ๗ : โครงการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร (Rebranding)</p> <p>เป้าหมาย ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มี ๗ ขั้นตอน</p>	<p>สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p>	<p>งบทำการ ๑๐.๐๐๐ ล้านบาท</p>	<p>๑.จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) เสนอ ผอ.ก.ได้รับการอนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๒</p> <p>๒.แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุโครงการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (Rebranding) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (ตามคำสั่งองค์การที่ ๗๕๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒)</p> <p>๓.นำร่าง TOR ประกาศในเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางและเว็บไซต์ขององค์การ ระหว่างวันที่ ๓๑ ตุลาคม - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒</p> <p>๔.ประกาศประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒</p> <p>๕.ยกเลิกประกาศประกวดราคาจ้างจัดทำโครงการฯ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒</p> <p>๖.นำร่างเอกสารประกวดราคาประกาศในเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางและเว็บไซต์ขององค์การ ระหว่างวันที่ ๑๗-๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒</p> <p>๗.ประกาศประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓</p> <p>เนื่องจากเกิดข้อผิดพลาดในเรื่องวงเงินงบประมาณที่กำหนดในโครงการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์การ (Rebranding) จึงได้ยกเลิกการดำเนินการ และดำเนินการใหม่ดังนี้</p> <p>๑. รอง ผอ.ก.ฝปร. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุสำหรับประกวดราคาจ้างจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์การ (Rebranding) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (ตามคำสั่งองค์การที่ ๔๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓)</p> <p>๓. นำร่าง TOR ประกาศในเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางและเว็บไซต์ขององค์การ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะจากสาธารณชน (สาธารณชนไม่มีข้อเสนอแนะ)</p> <p>๔. ประกาศประกวดราคาครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ กำหนดเสนอราคาวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓</p> <p>๕. เมื่อวันที่ ๒๔ ก.พ.๖๓ องค์การได้ยกเลิกประกาศประกวดราคาจ้างจัดทำโครงการฯ</p>	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	หมายเหตุ
			<p>๖. ผอก. อนุมัติร่าง TOR โครงการฯ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓</p> <p>๗. เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างในระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและระบบสารสนเทศขององค์การ</p> <p>๘. ประกาศประชาพิจารณ์ ระหว่างวันที่ ๑๓ ถึงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓-(ไม่มีสาธารณชนให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่าง TOR)</p> <p>๙. ประกาศขายของประกวดราคา ระหว่างวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้มีการประชุมของคณะกรรมการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (คำสั่งองค์การที่ ๒๗๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓) คณะกรรมการมีมติให้ปรับขั้นตอน/กิจกรรมการดำเนินงาน</p> <p>๑๐. เดือนกันยายน ๒๕๖๓ สกม. ได้ส่งร่างสัญญาว่าจ้างประชาสัมพันธ์ โครงการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร (Rebranding) ให้สำนักงานอัยการสูงสุดตรวจสอบความถูกต้อง ขณะนี้ สกม. อยู่ระหว่างแก้ไขร่างสัญญาตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดให้ข้อเสนอแนะ และอยู่ระหว่างรอผลการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (กรมบัญชีกลาง)</p> <p>สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๐ ก.ย. ๖๓) มีขั้นตอน/กิจกรรม ที่ต้องดำเนินการทั้งหมด ๗ ขั้นตอน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ สามารถดำเนินการได้ถึงขั้นตอนที่ ๖ ยังไม่สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดตามตัวชี้วัด และไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมาย</p>	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	หมายเหตุ
<p>โครงการที่ ๘ : การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม และ สิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR)</p> <p>เป้าหมาย ดำเนินการตามโครงการที่กำหนดได้ครบถ้วนตามแผน</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มี ๕ ขั้นตอน</p>	<p>สามารถดำเนินการ ได้ตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>งบลงทุน ๐.๖๔๐ ล้านบาท</p>	<p>๑.. มติที่ประชุมคณะกรรมการและคณะทำงาน CSR ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ ม.ค.๖๓ ให้ดำเนินโครงการ CSR จำนวน ๖ โครงการ แต่เนื่องจากการระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-๑๙) จึงชะลอโครงการไว้ก่อน</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะทำงานโครงการด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) ประจำปี ๒๕๖๓ (ตามคำสั่งองค์การที่ ๑๙๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓)</p> <p>๔. คณะกรรมการบริหารกิจการองค์การในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการส่งเสริมการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) ประจำปี ๒๕๖๓ โดยให้ดำเนิน กิจกรรมจำนวน ๒ โครงการคือ</p> <p>๑) โครงการ ชสมก.ปันสุข ๒) โครงการ ชสมก.จิตอาสา</p> <p>เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้มีการประชุมของคณะกรรมการปรับปรุงแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (คำสั่งองค์การที่ ๒๗๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓) คณะกรรมการมีมติให้ปรับขั้นตอน/กิจกรรม การดำเนินงาน</p> <p>๕. เขตการเดินรถที่ ๑ - ๘ กำหนดจุดติดตั้งตู้ ชสมก.ปันสุข ที่อุบลางเขน อุมีนบุรี อุพาร์มจรเข้ อุคลองเตย อยู่สมดำ อยู่บรมราชชนนี อยู่บัวทองเคหะ และอยู่หมอชิต ๒ โดยเมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ จัดพิธีเปิดโครงการ ณ อุคลองเตย</p> <p>๖. คณะทำงานโครงการ ชสมก.จิตอาสา กำหนดจัดกิจกรรมในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ บริเวณท่าปล่อยรถอนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ ทั้ง ๔ ด้าน</p> <p>สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๐ ก.ย. ๖๓) มีขั้นตอน/กิจกรรม ที่ต้องดำเนินการ ทั้งหมด ๕ ขั้นตอน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ สามารถดำเนินการได้ครบทุกขั้นตอน ดำเนินการ ตามโครงการที่กำหนดได้ครบถ้วนตามแผนและเป็นไปตามตามเป้าหมายที่กำหนด</p>	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	หมายเหตุ
<p>โครงการที่ ๙ : การประชาสัมพันธ์เชิงรุกขององค์กร</p> <p>เป้าหมาย ประชาสัมพันธ์ได้ตามแผนที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มี ๓ ขั้นตอน</p>	<p>หน่วยงานที่รับผิดชอบ ดำเนินการทำกิจกรรม ประชาสัมพันธ์เดือน ละไม่ต่ำกว่า ๔ ครั้ง</p>	<p>งบทำการ ๒๔.๑๘๐ ล้านบาท</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำสโปตประชาสัมพันธ์ เรื่องการจัดกิจกรรมส่งเสริมการรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นของขวัญปีใหม่ ๒. จัดทำสโปตประชาสัมพันธ์เรื่อง ชสมก.คืนเงินค่าโดยสาร ๒ บาท/ครั้ง แก่ผู้ถือบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์ฯ ๓. จัดทำสโปตประชาสัมพันธ์ เรื่อง “มาตรการแก้ปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) และมาตรการแก้ปัญหาการแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา” ๔. ประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ เรื่อง “ชสมก.เริ่มจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการออกบัตรโดยสารล่วงหน้าอิเล็กทรอนิกส์ และบัตรนักเรียน นักศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ ใบละ ๓๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑๘ ก.พ.๖๓” ๕. ประชาสัมพันธ์ เรื่อง “มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดโรคโควิด-๑๙” ๖. ผลิตวีดิทัศน์เรื่อง “มาตรการเว้นระยะห่างทางสังคมโดยสาร” ๗. ประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ รณรงค์ให้ผู้ใช้บริการปฏิบัติตามมาตรการเว้นระยะห่างทางสังคม ๘. ประชาสัมพันธ์เรื่อง “การให้บริการรถโดยสาร หลังมาตรการคลายล็อกระยะ ๒” ๙. จัดทำข่าว “ชสมก.ให้บริการรถโดยสารเวลาปกติ” หลังประกาศยกเลิกเคอร์ฟิว ๑๐. จัดทำข่าว ชสมก.ผ่อนคลายมาตรการเว้นระยะห่างทางสังคมต้อนรับเปิดเทอม ๑๑. ประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ ณ อนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ ๑๒. เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เชิญสื่อมวลชนสัมภาษณ์ ผอ. เรื่องแผนฟื้นฟูกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ๑๓. จัดทำข่าว ชสมก. ชี้แจงการจ้างเอกชนร่วมเดินรถ ๑,๕๐๐ คัน ในเส้นทางของเอกชนที่ได้รับใบอนุญาต ๕๔ เส้นทาง ๑๔. จัดทำอินโฟกราฟิกและคลิปวีดิทัศน์ เรื่องแผนฟื้นฟูกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ๑๕. จัดทำข่าว “ชสมก.จัดแผนเดินรถช่วงวันหยุดชดเชยเทศกาลสงกรานต์ ๔ - ๗ กันยายน ๒๕๖๓” ๑๖. จัดทำข่าว “ชสมก. จัดงานสถาปนาครบรอบ ๔๔ ปี ภายใต้แนวคิด New BMTA New Normal” ๑๗. เชิญนักข่าวสถานีไทย PBS สัมภาษณ์ รอง ผอ. ผรอ. เรื่องแผนฟื้นฟูกิจการองค์การ และทิศทางการเดินรถขององค์การ 	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	หมายเหตุ
			<p>สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๐ ก.ย. ๖๓) มีขั้นตอน/กิจกรรม ที่ต้องดำเนินการทั้งหมด ๓ ขั้นตอน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ สามารถดำเนินการได้ครบทุกขั้นตอน หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการทำกิจกรรมประชาสัมพันธ์เดือนละไม่ต่ำกว่า ๔ ครั้ง ตามตัวชี้วัดที่กำหนด และสามารถจัดการประชาสัมพันธ์ได้ตามแผนที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมาย</p>	
<p>โครงการที่ ๑๐ : การบำรุงรักษาระบบ ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕ ด้านการให้บริการ</p> <p>เป้าหมาย นำระบบบริหารงานด้านคุณภาพไปปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานและได้รับการยอมรับ</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มี ๖ ขั้นตอน</p>	<p>ทุกเส้นทางการเดินทางขององค์กรได้รับการรับรองและรักษาระบบอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>งบทำการ ๓.๕๒๐ ล้านบาท</p>	<p>๑. องค์กรทำสัญญาว่าจ้างสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ ตามสัญญาเลขที่ จ.๒๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒</p> <p>๒. สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ ได้ดำเนินการตรวจประเมินขั้นตอนที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ และตรวจประเมินขั้นตอนที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๒</p> <p>๓. องค์กรแต่งตั้งคณะทำงานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕ (ตามคำสั่งองค์กรที่ ๗๖๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒)</p> <p>๔. ตรวจสอบติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง ของเขตการเดินทางที่ยังไม่ได้รับใบรับรองระบบบริหารงานคุณภาพ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓ เขตการเดินทางที่ ๕ ๒. วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ เขตการเดินทางที่ ๓ และ เขตการเดินทางที่ ๔ ๓. วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ เขตการเดินทางที่ ๒ และ เขตการเดินทางที่ ๘ <p>๕. ทุกเส้นทางทำการรักษาระบบมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๐ ก.ย. ๖๓) มีขั้นตอน/กิจกรรม ที่ต้องดำเนินการทั้งหมด ๖ ขั้นตอน สามารถดำเนินการได้ครบทุกขั้นตอน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ทุกเส้นทางการเดินทางขององค์กรได้รับการรับรองและรักษาระบบอย่างต่อเนื่องตามตัวชี้วัด และองค์กรสามารถนำระบบบริหารงานด้านคุณภาพไปปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานและได้รับการยอมรับตามเป้าหมายที่กำหนด</p>	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	หมายเหตุ
<p>โครงการที่ ๑๑ : การแก้ไขปัญหามลภาวะทางอากาศจากการเผาไหม้เชื้อเพลิง (PM ๒.๕)</p> <p>เป้าหมาย รถโดยสารทุกคันที่ออกให้บริการไม่มีควันดำเกินมาตรฐาน</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มี ๔ ขั้นตอน</p>	<p>ดำเนินการตามขั้นตอนการตรวจวัดที่กำหนด</p>		<p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๐ ก.ย. ๖๓) เขตการเดินรถที่ ๑ - ๘ ดำเนินการตามขั้นตอนการตรวจวัดที่กำหนดและดำเนินการแก้ไขปัญหามลภาวะทางอากาศจากการเผาไหม้เชื้อเพลิง (PM ๒.๕) อย่างต่อเนื่อง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) ตรวจวัดควันดำของรถที่ใช้ น้ำมันดีเซลก่อนนำออกวิ่งบริการประชาชนทุกวัน ๒) จัดประชุมพนักงานให้มีความเข้าใจเรื่องระบบการใช้เกียร์ ในการออกรถ ๓) จัดรถเข้าตรวจสภาพตามกำหนด ๔) ตรวจวัดควันดำด้วยสายตาอย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง ๕) หัวหน้างานสอดส่องดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานในเส้นทาง ๖) ประสานงานกับช่างผู้รับเหมาให้ทำความสะอาดไส้กรอง และเปลี่ยนเมื่อครบอายุการใช้งาน ๗) จัดทำโครงการ ๕ ส. ทำความสะอาดรถยนต์โดยสารก่อนนำออกวิ่งบริการทุกวัน <p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๐ ก.ย. ๖๓) รถโดยสารเอกชนร่วมบริการมีมาตรการแก้ไขปัญหามลภาวะทางอากาศจากการเผาไหม้เชื้อเพลิง (PM ๒.๕) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สุ่มตรวจวัดควันดำ, ความสะอาดเรียบรอย, ตรวจสภาพตัวรถและเสียงทุกวัน ๒. ตรวจทุกเดือน โดยร่วมกับเจ้าหน้าที่จากกรมการขนส่งทางบก, เจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่, เจ้าหน้าที่ กทม. ในพื้นที่ และเจ้าหน้าที่จากกรมควบคุมมลพิษ <p>สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๐ ก.ย. ๖๓) มีขั้นตอน/กิจกรรม ที่ต้องดำเนินการทั้งหมด ๔ ขั้นตอน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ สามารถดำเนินการตามขั้นตอนการตรวจวัดที่กำหนดตามตัวชี้วัด และรถโดยสารทุกคันที่ออกให้บริการไม่มีควันดำเกินมาตรฐานตามเป้าหมายที่กำหนด</p>	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	หมายเหตุ																																																																																
วัตถุประสงค์ ๒ : เพื่อให้ ขสมก. สามารถเลี้ยงตัวเองได้ลดภาระกับภาครัฐ																																																																																				
<p>กลยุทธ์ที่ ๑ : การเพิ่มรายได้</p> <p>โครงการที่ ๑๒ : การจัดเก็บค่าตอบแทนของรถเอกชนร่วมบริการ</p> <p>เป้าหมาย</p> <p>จัดเก็บค่าตอบแทนรถร่วมบริการทุกประเภทได้ตามสัญญา</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มี ๗ ขั้นตอน</p>	<p>- จัดเก็บค่าตอบแทนตามสัญญาในแต่ละเดือนได้ร้อยละ ๙๐ (ต.ค.๖๒ - มี.ค.๖๓)</p> <p>- จัดเก็บค่าตอบแทนตามสัญญาในแต่ละเดือนได้ร้อยละ ๒๕ (เม.ย.๖๓ - ก.ย.๖๓) ตามมาตรการเยียวยาผู้ประกอบการ</p>	-	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4" data-bbox="1032 427 1921 467">๑. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้างชำระรถทุกประเภท (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)</th> </tr> <tr> <th data-bbox="1032 467 1256 531">ประเภทรถ</th> <th data-bbox="1256 467 1563 531">เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (บาท)</th> <th data-bbox="1563 467 1787 531">ผลการจัดเก็บ (บาท)</th> <th data-bbox="1787 467 1921 531">คิดเป็นร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1032 531 1256 563">- รถธรรมดา</td> <td data-bbox="1256 531 1563 563">๑๓๓,๑๒๑,๓๐๖.๒๐</td> <td data-bbox="1563 531 1787 563">๕,๑๘๗,๓๙๐.๐๕</td> <td data-bbox="1787 531 1921 563">๓.๙๐</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1032 563 1256 595">- รถปรับอากาศ</td> <td data-bbox="1256 563 1563 595">๑๙๗,๙๕๖,๗๐๙.๘๖</td> <td data-bbox="1563 563 1787 595">๗,๐๑๐,๒๑๓.๘๐</td> <td data-bbox="1787 563 1921 595">๓.๕๔</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1032 595 1256 627">รถมินิบัส</td> <td data-bbox="1256 595 1563 627">๔๑,๙๗๖,๘๑๔.๙๕</td> <td data-bbox="1563 595 1787 627">๕,๓๔๕,๖๔๘.๗๐</td> <td data-bbox="1787 595 1921 627">๑๒.๗๓</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1032 627 1256 659">รถตู้โดยสารปรับอากาศ</td> <td data-bbox="1256 627 1563 659">๑๒๘,๙๗๔,๘๓๖.๔๗</td> <td data-bbox="1563 627 1787 659">๑๙,๔๒๖,๖๖๑.๗๔</td> <td data-bbox="1787 627 1921 659">๑๕.๐๖</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1032 659 1256 691">รถหมวด ๔ (ในซอย)</td> <td data-bbox="1256 659 1563 691">๕๙๐,๘๐๔.๖๒</td> <td data-bbox="1563 659 1787 691">๑,๗๑๓,๔๐๙.๐๑</td> <td data-bbox="1787 659 1921 691">๒๙๐.๐๑</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1032 691 1256 722">รวม</td> <td data-bbox="1256 691 1563 722">๕๐๒,๖๒๐,๔๗๒.๑๐</td> <td data-bbox="1563 691 1787 722">๔๐,๒๐๐,๖๗๗.๖๕</td> <td data-bbox="1787 691 1921 722">๘.๐๐</td> </tr> <tr> <th colspan="4" data-bbox="1032 722 1921 762">๒. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้างชำระตามบันทึกกำกับสภาพหนี้ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)</th> </tr> <tr> <th data-bbox="1032 762 1256 826">ประเภทรถ</th> <th data-bbox="1256 762 1563 826">เป้าหมาย/เดือน (บาท)</th> <th data-bbox="1563 762 1787 826">ผลการจัดเก็บ (บาท)</th> <th data-bbox="1787 762 1921 826">คิดเป็นร้อยละ</th> </tr> <tr> <td data-bbox="1032 826 1256 858">รถโดยสารขนาดใหญ่</td> <td data-bbox="1256 826 1563 858">๔๓,๕๒๒,๔๘๕.๙๖</td> <td data-bbox="1563 826 1787 858">๗,๐๑๔,๖๖๔.๗๒</td> <td data-bbox="1787 826 1921 858">๑๖.๑๒</td> </tr> <tr> <th colspan="4" data-bbox="1032 858 1921 898">๓. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนตามสัญญาตามมติบอร์ด (๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)</th> </tr> <tr> <th data-bbox="1032 898 1256 962">ประเภทรถ</th> <th data-bbox="1256 898 1563 962">เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (บาท)</th> <th data-bbox="1563 898 1787 962">ผลการจัดเก็บ (บาท)</th> <th data-bbox="1787 898 1921 962">คิดเป็นร้อยละ</th> </tr> <tr> <td data-bbox="1032 962 1256 994">รถโดยสารขนาดใหญ่</td> <td data-bbox="1256 962 1563 994"></td> <td data-bbox="1563 962 1787 994"></td> <td data-bbox="1787 962 1921 994"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1032 994 1256 1026">- รถธรรมดา</td> <td data-bbox="1256 994 1563 1026">๑,๑๔๑,๓๗๘.๐๐</td> <td data-bbox="1563 994 1787 1026">๓๒๕,๔๓๔.๐๐</td> <td data-bbox="1787 994 1921 1026">๒๘.๕๑</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1032 1026 1256 1058">- รถปรับอากาศ</td> <td data-bbox="1256 1026 1563 1058">๗๘๓,๙๓๗.๕๐</td> <td data-bbox="1563 1026 1787 1058">๔๕๙,๐๐๓.๐๘</td> <td data-bbox="1787 1026 1921 1058">๕๘.๕๕</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1032 1058 1256 1090">รถมินิบัส</td> <td data-bbox="1256 1058 1563 1090">๑,๑๓๖,๖๘๙.๐๐</td> <td data-bbox="1563 1058 1787 1090">๑,๕๕๓,๖๒๗.๔๒</td> <td data-bbox="1787 1058 1921 1090">๑๓๖.๖๘</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1032 1090 1256 1121">รถตู้โดยสารปรับอากาศ</td> <td data-bbox="1256 1090 1563 1121">๔,๙๓๓,๗๕๐.๐๐</td> <td data-bbox="1563 1090 1787 1121">๑,๕๗๗,๔๙๑.๙๓</td> <td data-bbox="1787 1090 1921 1121">๓๑.๙๗</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1032 1121 1256 1153">รถหมวด ๔ (ในซอย)</td> <td data-bbox="1256 1121 1563 1153">๗๔๒,๗๙๕.๐๐</td> <td data-bbox="1563 1121 1787 1153">๑,๐๑๙,๑๗๕.๘๘</td> <td data-bbox="1787 1121 1921 1153">๑๓๗.๒๑</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1032 1153 1256 1185">รวม</td> <td data-bbox="1256 1153 1563 1185">๘,๗๓๘,๕๔๙.๕๐</td> <td data-bbox="1563 1153 1787 1185">๔,๙๓๔,๗๓๒.๓๑</td> <td data-bbox="1787 1153 1921 1185">๕๖.๔๗</td> </tr> </tbody> </table>	๑. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้างชำระรถทุกประเภท (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)				ประเภทรถ	เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (บาท)	ผลการจัดเก็บ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ	- รถธรรมดา	๑๓๓,๑๒๑,๓๐๖.๒๐	๕,๑๘๗,๓๙๐.๐๕	๓.๙๐	- รถปรับอากาศ	๑๙๗,๙๕๖,๗๐๙.๘๖	๗,๐๑๐,๒๑๓.๘๐	๓.๕๔	รถมินิบัส	๔๑,๙๗๖,๘๑๔.๙๕	๕,๓๔๕,๖๔๘.๗๐	๑๒.๗๓	รถตู้โดยสารปรับอากาศ	๑๒๘,๙๗๔,๘๓๖.๔๗	๑๙,๔๒๖,๖๖๑.๗๔	๑๕.๐๖	รถหมวด ๔ (ในซอย)	๕๙๐,๘๐๔.๖๒	๑,๗๑๓,๔๐๙.๐๑	๒๙๐.๐๑	รวม	๕๐๒,๖๒๐,๔๗๒.๑๐	๔๐,๒๐๐,๖๗๗.๖๕	๘.๐๐	๒. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้างชำระตามบันทึกกำกับสภาพหนี้ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)				ประเภทรถ	เป้าหมาย/เดือน (บาท)	ผลการจัดเก็บ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ	รถโดยสารขนาดใหญ่	๔๓,๕๒๒,๔๘๕.๙๖	๗,๐๑๔,๖๖๔.๗๒	๑๖.๑๒	๓. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนตามสัญญาตามมติบอร์ด (๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)				ประเภทรถ	เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (บาท)	ผลการจัดเก็บ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ	รถโดยสารขนาดใหญ่				- รถธรรมดา	๑,๑๔๑,๓๗๘.๐๐	๓๒๕,๔๓๔.๐๐	๒๘.๕๑	- รถปรับอากาศ	๗๘๓,๙๓๗.๕๐	๔๕๙,๐๐๓.๐๘	๕๘.๕๕	รถมินิบัส	๑,๑๓๖,๖๘๙.๐๐	๑,๕๕๓,๖๒๗.๔๒	๑๓๖.๖๘	รถตู้โดยสารปรับอากาศ	๔,๙๓๓,๗๕๐.๐๐	๑,๕๗๗,๔๙๑.๙๓	๓๑.๙๗	รถหมวด ๔ (ในซอย)	๗๔๒,๗๙๕.๐๐	๑,๐๑๙,๑๗๕.๘๘	๑๓๗.๒๑	รวม	๘,๗๓๘,๕๔๙.๕๐	๔,๙๓๔,๗๓๒.๓๑	๕๖.๔๗	
๑. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้างชำระรถทุกประเภท (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)																																																																																				
ประเภทรถ	เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (บาท)	ผลการจัดเก็บ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ																																																																																	
- รถธรรมดา	๑๓๓,๑๒๑,๓๐๖.๒๐	๕,๑๘๗,๓๙๐.๐๕	๓.๙๐																																																																																	
- รถปรับอากาศ	๑๙๗,๙๕๖,๗๐๙.๘๖	๗,๐๑๐,๒๑๓.๘๐	๓.๕๔																																																																																	
รถมินิบัส	๔๑,๙๗๖,๘๑๔.๙๕	๕,๓๔๕,๖๔๘.๗๐	๑๒.๗๓																																																																																	
รถตู้โดยสารปรับอากาศ	๑๒๘,๙๗๔,๘๓๖.๔๗	๑๙,๔๒๖,๖๖๑.๗๔	๑๕.๐๖																																																																																	
รถหมวด ๔ (ในซอย)	๕๙๐,๘๐๔.๖๒	๑,๗๑๓,๔๐๙.๐๑	๒๙๐.๐๑																																																																																	
รวม	๕๐๒,๖๒๐,๔๗๒.๑๐	๔๐,๒๐๐,๖๗๗.๖๕	๘.๐๐																																																																																	
๒. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้างชำระตามบันทึกกำกับสภาพหนี้ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)																																																																																				
ประเภทรถ	เป้าหมาย/เดือน (บาท)	ผลการจัดเก็บ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ																																																																																	
รถโดยสารขนาดใหญ่	๔๓,๕๒๒,๔๘๕.๙๖	๗,๐๑๔,๖๖๔.๗๒	๑๖.๑๒																																																																																	
๓. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนตามสัญญาตามมติบอร์ด (๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)																																																																																				
ประเภทรถ	เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (บาท)	ผลการจัดเก็บ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ																																																																																	
รถโดยสารขนาดใหญ่																																																																																				
- รถธรรมดา	๑,๑๔๑,๓๗๘.๐๐	๓๒๕,๔๓๔.๐๐	๒๘.๕๑																																																																																	
- รถปรับอากาศ	๗๘๓,๙๓๗.๕๐	๔๕๙,๐๐๓.๐๘	๕๘.๕๕																																																																																	
รถมินิบัส	๑,๑๓๖,๖๘๙.๐๐	๑,๕๕๓,๖๒๗.๔๒	๑๓๖.๖๘																																																																																	
รถตู้โดยสารปรับอากาศ	๔,๙๓๓,๗๕๐.๐๐	๑,๕๗๗,๔๙๑.๙๓	๓๑.๙๗																																																																																	
รถหมวด ๔ (ในซอย)	๗๔๒,๗๙๕.๐๐	๑,๐๑๙,๑๗๕.๘๘	๑๓๗.๒๑																																																																																	
รวม	๘,๗๓๘,๕๔๙.๕๐	๔,๙๓๔,๗๓๒.๓๑	๕๖.๔๗																																																																																	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	หมายเหตุ
			<p><u>การเร่งรัดการชำระค่าตอบแทน</u></p> <p>๑. กรณีผู้ประกอบการไม่มาชำระหนี้ ๒ ครั้ง งานบริหารสัญญา ฝ่ายการเดินรถเอกชนร่วมบริการได้ทำหนังสือติดตาม ๒ ครั้ง ภายใน ๓๐ วัน (ครั้งละ ๑๕ วัน) หากไม่มาชำระหนี้จะดำเนินการทำหนังสือบอกเลิกสัญญา และแจ้งกรมการขนส่งทางบกถอนรถออกจาก ขส.บ.๑๑ ต่อไป</p> <p>๒. ทำหนังสือส่ง สกม. เพื่อดำเนินการติดตามให้ชำระหนี้ตามระเบียบข้อกฎหมาย</p> <p><u>สรุปผลการดำเนินงาน</u></p> <p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๐ ก.ย. ๖๓) มีขั้นตอน/กิจกรรม ที่ต้องดำเนินการทั้งหมด ๗ ขั้นตอน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ มีผลการดำเนินการดังนี้</p> <p>๑. จัดเก็บค่าตอบแทนตามสัญญา (ต.ค.๖๒ - มี.ค.๖๓) ได้ร้อยละ ๘.๐๐ ไม่สามารถจัดเก็บค่าตอบแทนตามสัญญาในแต่ละเดือนได้ร้อยละ ๙๐ ตามตัวชี้วัด</p> <p>๒. จัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้างชำระตามบันทึกรับสภาพหนี้ (๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๐ ก.ย. ๖๓) ได้ร้อยละ ๑๖.๑๒</p> <p>๓. จัดเก็บค่าตอบแทนตามสัญญา (เม.ย.๖๓ - ก.ย.๖๓) ตามมาตรการเยียวยาผู้ประกอบการได้ร้อยละ ๕๖.๔๗ (เป้าหมายร้อยละ ๒๕)</p>	
<p><u>กลยุทธ์ที่ ๒ : การลดค่าใช้จ่าย</u></p> <p><u>โครงการที่ ๑๓ : การเกษียณอายุก่อนกำหนด</u></p> <p><u>เป้าหมาย</u></p> <p>ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐</p> <p><u>ขั้นตอน/กิจกรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓</u></p> <p>มี ๑ ขั้นตอน</p>	<p>สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p>		<p>เพื่อลดจำนวนพนักงาน ขสมก. สู่ระดับที่มีความเหมาะสมกับฐานประกอบการรวมทั้งเพื่อสนับสนุนและรองรับการบริหารงานในรูปแบบใหม่และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศองค์กรได้จัดทำแผนโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลพนักงานที่สนใจเข้าโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด (Early Retirement) เพื่อนัดประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ</p> <p><u>สรุปผลการดำเนินงาน</u></p> <p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๐ ก.ย. ๖๓) มีขั้นตอน/กิจกรรม ที่ต้องดำเนินการทั้งหมด ๑ ขั้นตอน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ยังไม่สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามตัวชี้วัด และไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมาย อยู่ระหว่างรอความชัดเจนจากแผนฟื้นฟูกิจการ ขสมก. (ฉบับปรับปรุงใหม่) ที่อยู่ในขั้นตอนการนำเสนอคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ</p>	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	หมายเหตุ
<p>โครงการที่ ๑๔ : การปรับโครงสร้างองค์กร</p> <p>เป้าหมาย จัดสรรบุคลากรตามกรอบโครงสร้างใหม่ได้ ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มี ๒ ขั้นตอน</p>	<p>สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p>	<p>-</p>	<p>มติคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ฉบับปรับปรุง) ซึ่งเพิ่มเติมโครงการที่ ๑๔ การปรับโครงสร้างองค์กร</p> <p>สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๐ ก.ย. ๖๓) มีขั้นตอน/กิจกรรม ที่ต้องดำเนินการทั้งหมด ๒ ขั้นตอน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ยังไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ และยังไม่สามารถจัดสรรบุคลากรตามกรอบโครงสร้างใหม่ได้ ร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมายที่กำหนด อยู่ระหว่างรอความชัดเจนจากแผนฟื้นฟูกิจการ ขสมก. (ฉบับปรับปรุงใหม่) ที่อยู่ในขั้นตอนการนำเสนอคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ</p>	