



สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

(ประจำปีเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓)

สำนักงาษา

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	เกิดจริง (ล้านบาท)
วัตถุประสงค์ ๑ : เพื่อปรับปรุงระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพโดยใช้รถใหม่และเทคโนโลยีที่ทันสมัย				
<p>กลยุทธ์ที่ ๑ : จัดหารถโดยสารเพื่อประชาชน</p> <p>โครงการที่ ๑ : การจัดหาโดยสารใหม่</p> <p>โครงการย่อยที่ ๑: จัดซื้อรถโดยสารไฟฟ้า (EV) จำนวน ๓๕ คัน</p> <p>เป้าหมาย ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p> <p>โครงการย่อยที่ ๒: จัดหาสถานีอัดประจุไฟฟ้า จำนวน ๑ แห่ง</p> <p>เป้าหมาย ๑) ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดร้อยละ ๑๐๐ ๒) รับบอบสถานีอัดประจุไฟฟ้า</p> <p>โครงการย่อยที่ ๓: การเช่ารถโดยสารไฮบริด (Hybrid) จำนวน ๔๐๐ คัน</p> <p>เป้าหมาย ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>โครงการย่อยที่ ๔: การเช่ารถโดยสาร NGV จำนวน ๓๐๐ คัน</p> <p>เป้าหมาย ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p> <p>สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p> <p>สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p>	<p>งบลงทุน ๔๖.๙๔๐ ล้านบาท</p>	<p>องค์การได้ปรับปรุงแผนฟื้นฟูกิจการองค์การ ซึ่งคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การมีมติเห็นชอบแผนฟื้นฟูในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓, วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๓, วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓, วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓ และวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๓ โดยเปลี่ยนจากการซื้อรถโดยสารไฟฟ้า (EV) จำนวน ๓๕ คัน การเช่ารถโดยสารไฮบริด (Hybrid) จำนวน ๔๐๐ คัน และการเช่ารถโดยสาร NGV จำนวน ๓๐๐ คัน เป็นการเช่ารถโดยสารปรับอากาศไฟฟ้า (EV) จำนวน ๒,๕๑๑ คัน โดยจ่ายค่าเช่าตามกิโลเมตรบริการที่วิ่งจริง</p> <p>องค์การมีหนังสือที่ ขสมก.๖๓๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่องขอความเห็นชอบแผนฟื้นฟูกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ฉบับปรับปรุงใหม่) เสนอกระทรวงคมนาคมขอความเห็นชอบซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากกระทรวงคมนาคมเมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓</p> <p>เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้มีการประชุมของคณะกรรมการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (คำสั่งองค์การที่ ๒๗๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓) คณะกรรมการมีมติยกเลิกโครงการย่อยทั้ง ๔ โครงการ โดยให้แก้ไขเป็น-</p> <p>โครงการย่อยที่ ๑ : การเช่ารถโดยสารปรับอากาศไฟฟ้า (EV) จำนวน ๒,๕๑๑ คัน</p> <p>โครงการย่อยที่ ๒ : การจ้างเอกชนเดินรถในเส้นทางของรถเอกชน จำนวน ๑,๕๐๐ คัน</p> <p>องค์การมีคำสั่งองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ที่ ๓๐๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่องยกเลิกคำสั่งองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาโดยสารใหม่ เนื่องจากคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ มีมติเห็นชอบแผนฟื้นฟูกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ฉบับปรับปรุงใหม่) เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๓ ซึ่งได้ปรับเปลี่ยนแผนการจัดหาโดยสารเป็นการเช่ารถโดยสารไฟฟ้า (EV) จำนวน ๒,๕๑๑ คัน จึงให้ยกเลิกคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาโดยสารใหม่เสียทั้งสิ้น</p>	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	เกิดจริง (ล้านบาท)						
<p>กลยุทธ์ที่ ๒ : การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้</p> <p>โครงการที่ ๒ : ระบบบริหารงานหลักองค์กร (Enterprise Resource Planning : ERP)</p> <p>เป้าหมาย ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ มี ๓ ขั้นตอนคือขั้นตอนที่</p> <p>๒๓. ตรวจสอบคุณสมบัติและเทคนิค ๒๔. นำเสนอ ผอก. ให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การ ๒๕. นำเสนอคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การอนุมัติ</p>	<p>สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p>	<p>งบลงทุน ๓.๗๒๕ ล้านบาท</p>	<p>ณ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ระบบบริหารงานหลักองค์กร (Enterprise Resource Planning : ERP) ดำเนินการได้ถึงขั้นตอน/กิจกรรมที่ ๑๒ ที่ปรึกษาร่วมกับคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ที่ ๘๖๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ ทบทวนร่าง TOR เพื่อนำเสนอผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบ และนำร่างขอบเขตโครงการจ้างพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรและราคากลางเสนอคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การเพื่อทราบ</p> <p>เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้มีการประชุมของคณะกรรมการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (คำสั่งองค์การที่ ๒๗๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓) คณะกรรมการมีมติให้ปรับขั้นตอน/กิจกรรมการดำเนินงาน โครงการที่ ๒ : ระบบบริหารงานหลักองค์กร (Enterprise Resource Planning : ERP) ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการตามมติที่ประชุม</p>							
<p>โครงการที่ ๓ : การใช้เครื่องรับชำระค่าโดยสาร ด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>เป้าหมาย เครื่องรับชำระค่าโดยสารสามารถใช้งานได้ถูกต้องครบถ้วน</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ มี ๓ ขั้นตอนคือขั้นตอนที่</p> <p>๒. ใช้งานเครื่องรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๔. คณะกรรมการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p>๕. รายงานผลการดำเนินงาน</p>	<p>สามารถใช้เครื่องรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>-</p>	<p>ณ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ การใช้เครื่องรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด คณะกรรมการได้ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>สรุปรายได้จากบัตรอิเล็กทรอนิกส์และเรื่องร้องเรียน ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓</p> <table border="1" data-bbox="1021 1066 1973 1238"> <thead> <tr> <th>จำนวนการใช้ (ครั้ง)</th> <th>จำนวนเงิน (บาท)</th> <th>เรื่องร้องเรียน (สาเหตุ/ราย)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑,๒๘๙,๑๐๕</td> <td>๑๖,๒๒๕,๐๐๗.๐๐</td> <td>ผู้โดยสารซื้อบัตรล่วงหน้าและบัตรโคแบนแล้วไม่สามารถสแกนเครื่องรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ได้ / ๑๓ ราย</td> </tr> </tbody> </table>	จำนวนการใช้ (ครั้ง)	จำนวนเงิน (บาท)	เรื่องร้องเรียน (สาเหตุ/ราย)	๑,๒๘๙,๑๐๕	๑๖,๒๒๕,๐๐๗.๐๐	ผู้โดยสารซื้อบัตรล่วงหน้าและบัตรโคแบนแล้วไม่สามารถสแกนเครื่องรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ได้ / ๑๓ ราย	
จำนวนการใช้ (ครั้ง)	จำนวนเงิน (บาท)	เรื่องร้องเรียน (สาเหตุ/ราย)								
๑,๒๘๙,๑๐๕	๑๖,๒๒๕,๐๐๗.๐๐	ผู้โดยสารซื้อบัตรล่วงหน้าและบัตรโคแบนแล้วไม่สามารถสแกนเครื่องรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ได้ / ๑๓ ราย								

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	เกิดจริง (ล้านบาท)																																																							
<p>โครงการที่ ๔ : การใช้ระบบสารสนเทศ (Google Drive) ในการบริหารจัดการด้านเอกสาร</p> <p>เป้าหมาย ปริมาณการใช้กระดาษลดลงร้อยละ ๑๐ เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ มี ๑ ขั้นตอนคือขั้นตอนที่ ๔. ติดตามการลดปริมาณการใช้กระดาษของหน่วยงาน</p>	ดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	-	<p>ณ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ การใช้ระบบสารสนเทศ (Google Drive) ในการบริหารจัดการด้านเอกสารสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>ปริมาณการใช้กระดาษ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ เทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา</p> <table border="1" data-bbox="1039 448 1964 863"> <thead> <tr> <th>หน่วยงาน</th> <th>เดือน พ.ค.๖๒ (ริม)</th> <th>เดือน พ.ค.๖๓ (ริม)</th> <th>ผลต่าง เพิ่ม (-ลด)</th> <th>คิดเป็นร้อยละ เพิ่ม (-ลด)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>สนญ.</td> <td>๔๓๑</td> <td>๔๐๕</td> <td>(๒๖)</td> <td>(๖.๐๓)</td> </tr> <tr> <td>ขตร. ๑</td> <td>๑๑๓</td> <td>๑๓๓</td> <td>(๒๐)</td> <td>(๑๗.๗๐)</td> </tr> <tr> <td>ขตร. ๒</td> <td>๑๓๓</td> <td>๑๑๙</td> <td>(๑๔)</td> <td>(๑๐.๕๓)</td> </tr> <tr> <td>ขตร. ๓</td> <td>๑๙๒</td> <td>๑๒๖</td> <td>(๖๖)</td> <td>(๓๔.๓๘)</td> </tr> <tr> <td>ขตร. ๔</td> <td>๗๖</td> <td>๔๘</td> <td>(๒๘)</td> <td>(๓๖.๘๔)</td> </tr> <tr> <td>ขตร. ๕</td> <td>๑๒๒</td> <td>๑๓๓</td> <td>๑๑</td> <td>๙.๐๒</td> </tr> <tr> <td>ขตร. ๖</td> <td>๑๐๔</td> <td>๐</td> <td>(๑๐๔)</td> <td>(๑๐๐)</td> </tr> <tr> <td>ขตร. ๗</td> <td>๑๐๑</td> <td>๑๑๖</td> <td>๑๕</td> <td>๑๔.๘๕</td> </tr> <tr> <td>ขตร. ๘</td> <td>๖๗</td> <td>๑๐๔</td> <td>๓๗</td> <td>๕๕.๒๒</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>๑,๓๓๙</td> <td>๑,๑๘๔</td> <td>(๑๕๕)</td> <td>(๑๑.๕๘)</td> </tr> </tbody> </table> <p>เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ปริมาณการใช้กระดาษในภาพรวมขององค์การลดลง ร้อยละ ๑๑.๕๘ เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา (เป้าหมายลดลงร้อยละ ๑๐)</p>	หน่วยงาน	เดือน พ.ค.๖๒ (ริม)	เดือน พ.ค.๖๓ (ริม)	ผลต่าง เพิ่ม (-ลด)	คิดเป็นร้อยละ เพิ่ม (-ลด)	สนญ.	๔๓๑	๔๐๕	(๒๖)	(๖.๐๓)	ขตร. ๑	๑๑๓	๑๓๓	(๒๐)	(๑๗.๗๐)	ขตร. ๒	๑๓๓	๑๑๙	(๑๔)	(๑๐.๕๓)	ขตร. ๓	๑๙๒	๑๒๖	(๖๖)	(๓๔.๓๘)	ขตร. ๔	๗๖	๔๘	(๒๘)	(๓๖.๘๔)	ขตร. ๕	๑๒๒	๑๓๓	๑๑	๙.๐๒	ขตร. ๖	๑๐๔	๐	(๑๐๔)	(๑๐๐)	ขตร. ๗	๑๐๑	๑๑๖	๑๕	๑๔.๘๕	ขตร. ๘	๖๗	๑๐๔	๓๗	๕๕.๒๒	รวม	๑,๓๓๙	๑,๑๘๔	(๑๕๕)	(๑๑.๕๘)	
หน่วยงาน	เดือน พ.ค.๖๒ (ริม)	เดือน พ.ค.๖๓ (ริม)	ผลต่าง เพิ่ม (-ลด)	คิดเป็นร้อยละ เพิ่ม (-ลด)																																																							
สนญ.	๔๓๑	๔๐๕	(๒๖)	(๖.๐๓)																																																							
ขตร. ๑	๑๑๓	๑๓๓	(๒๐)	(๑๗.๗๐)																																																							
ขตร. ๒	๑๓๓	๑๑๙	(๑๔)	(๑๐.๕๓)																																																							
ขตร. ๓	๑๙๒	๑๒๖	(๖๖)	(๓๔.๓๘)																																																							
ขตร. ๔	๗๖	๔๘	(๒๘)	(๓๖.๘๔)																																																							
ขตร. ๕	๑๒๒	๑๓๓	๑๑	๙.๐๒																																																							
ขตร. ๖	๑๐๔	๐	(๑๐๔)	(๑๐๐)																																																							
ขตร. ๗	๑๐๑	๑๑๖	๑๕	๑๔.๘๕																																																							
ขตร. ๘	๖๗	๑๐๔	๓๗	๕๕.๒๒																																																							
รวม	๑,๓๓๙	๑,๑๘๔	(๑๕๕)	(๑๑.๕๘)																																																							
<p>โครงการที่ ๕ : การเติมน้ำมันรถโดยสารด้วยโปรแกรมบริหารงานสถานีจ่ายน้ำมัน (Point of Sale : POS)</p> <p>เป้าหมาย เพื่อควบคุมการเติมน้ำมันและตรวจสอบระดับน้ำมันคงคลัง</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ มี ๔ ขั้นตอนคือขั้นตอนที่ ๑๒.ดำเนินการติดตั้งระบบบริหารสถานีเชื้อเพลิง (POS) (เดือนละ ๑ อยู่)</p>	สามารถติดตั้งโปรแกรมบริหารงานสถานีจ่ายน้ำมัน (POS) ได้ไม่น้อยกว่า ๕ อยู่ในปี ๒๕๖๓	-	<p>ณ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ การเติมน้ำมันรถโดยสารด้วยโปรแกรมบริหารงานสถานีจ่ายน้ำมัน (Point of Sale : POS) ไม่สามารถทำตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด โดยติดตั้งที่เขตการเดินรถที่ ๘ ได้ ๑ อยู่ (เป้าหมายการติดตั้งในปี ๒๕๖๓ จำนวน ๕ อยู่)</p> <p>เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้มีการประชุมของคณะกรรมการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (คำสั่งองค์การที่ ๒๗๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓) คณะกรรมการมีมติยกเลิกโครงการ เนื่องจากแผนการจัดหารถโดยสารใหม่ตามแผนฟื้นฟูกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ เป็นรถโดยสารไฟฟ้า EV ซึ่งไม่ใช้น้ำมันเป็นเชื้อเพลิงและทางผู้บริหารของ ปตท.มีความเห็นวาระบบ POS ต้องใช้งบประมาณในการลงทุนสูงจึงเกรงว่าจะใช้ประโยชน์ได้ไม่คุ้มค่ากับงบประมาณที่ลงทุน</p>																																																								

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	เกิดจริง (ล้านบาท)
<p>๑๓.อบรมให้ความรู้ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๑๔.ทดสอบการใช้ระบบ</p> <p>๑๕. เริ่มใช้ระบบบริหารสถานีเชื้อเพลิง (POS)</p>				
<p>กลยุทธ์ที่ ๓ : การสร้างการจดจำที่ดีแก่ผู้ใช้บริการ</p> <p>โครงการที่ ๖ : โครงการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร (Rebranding)</p> <p>เป้าหมาย ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ มี ๑ ขั้นตอนคือขั้นตอนที่</p> <p>๑๕. ผู้ชนะการประกวดราคาดำเนินการตามแผน Rebranding</p>	<p>สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p>	-	<p>โครงการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร (Rebranding) ไม่สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยผออกได้อนุมัติร่าง TOR โครงการฯ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓</p> <p>เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ มีผลการดำเนินงานดังนี้</p> <p>๑. ประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างในระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและระบบสารสนเทศขององค์กร เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓</p> <p>๒. ประกาศประชาสัมพันธ์ ระหว่างวันที่ ๑๓ ถึงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (ไม่มีสาธารณชนให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่าง TOR)</p> <p>๓. ประกาศขายของประกวดราคา ระหว่างวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓</p> <p>เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้มีการประชุมของคณะกรรมการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (คำสั่งองค์กรที่ ๒๗๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓) คณะกรรมการมีมติให้ปรับขั้นตอน/กิจกรรมการดำเนินงาน ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการตามมติที่ประชุม</p>	
<p>โครงการที่ ๗ : การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR)</p> <p>เป้าหมาย ดำเนินการตามโครงการที่กำหนดได้ครบถ้วนตามแผน</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ มี ๑ ขั้นตอนคือขั้นตอนที่</p> <p>๓. ดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดของกิจกรรม</p>	<p>สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>งบลงทุน ๐.๖๔๐ ล้านบาท</p>	<p>คณะกรรมการบริหารกิจการองค์กรในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการส่งเสริมการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) ประจำปี ๒๕๖๓ โดยให้ดำเนินกิจกรรมจำนวน ๒ โครงการคือ</p> <p>๑) โครงการ ชมสมก.ปันสุข</p> <p>๒) โครงการ ชมสมก.จิตอาสา</p> <p>เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้มีการประชุมของคณะกรรมการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (คำสั่งองค์กรที่ ๒๗๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓) คณะกรรมการมีมติให้ปรับขั้นตอน/กิจกรรม การดำเนินงาน ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	เกิดจริง (ล้านบาท)
<p>โครงการที่ ๘ : การประชาสัมพันธ์เชิงรุกขององค์การ</p> <p><u>เป้าหมาย</u> ประชาสัมพันธ์ได้ตามแผนที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐</p> <p><u>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓</u> มี ๑ ขั้นตอนคือขั้นตอนที่ ๒. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ๒.๓ ประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ (บริเวณพื้นที่ของหน่วยงานที่รับผิดชอบ) ๒.๔ ประชาสัมพันธ์ผ่านวารสารขององค์การ</p>	<p>หน่วยงานที่รับผิดชอบ ดำเนินการทำกิจกรรมประชาสัมพันธ์เดือนละไม่ต่ำกว่า ๔ ครั้ง</p>	<p>งบทำการ ๒๔.๑๘๐ ล้านบาท</p>	<p>การประชาสัมพันธ์เชิงรุกขององค์การสามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้ทำการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ดังนี้</p> <p>ประชาสัมพันธ์เรื่อง “การให้บริการรถโดยสาร หลังมาตรการคลายล็อกระยะ ๒”</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประสานงานนักข่าวสัมพันธ์ ผู้อำนวยการ จำนวน ๒ ครั้ง (เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ถ่ายทอดผ่านทางช่อง TNN และเมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ถ่ายทอดผ่านทางช่อง ONE ๒. จัดทำข่าว ชสมก.ปรับเปลี่ยนเวลาการเดินทางรถรับมาตรการคลายล็อกระยะที่ ๒ เริ่มวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ๓. ออกหน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ ณ บริเวณศูนย์ผู้ใช้บริการปฏิบัติตามมาตรการเว้นระยะห่างทางสังคมอย่างเคร่งครัด ณ บริเวณป้ายหยุดรถโดยสารที่มีผู้ใช้บริการหนาแน่น จำนวน ๔ ครั้ง (เมื่อวันที่ ๕, ๗, ๑๘ และวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓) 	<p>๑๙๒,๖๐๐.-บาท</p>
<p>โครงการที่ ๙ : การบำรุงรักษาระบบ ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕ ด้านการให้บริการ</p> <p><u>เป้าหมาย</u> นำระบบบริหารงานด้านคุณภาพไปปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานและได้รับการยอมรับ</p> <p><u>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓</u> มี ๑ ขั้นตอนคือขั้นตอนที่ ๖. ตรวจสอบติดตามผลการรักษาระบบ ครั้งที่ ๑</p>	<p>ทุกเส้นทางการเดินรถขององค์การได้รับการรับรองและรักษาระบบอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>งบทำการ ๓.๕๒๐ ล้านบาท</p>	<p>การบำรุงรักษาระบบ ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕ ด้านการให้บริการ สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>ณ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ องค์การได้รับใบรับรองคุณภาพจากสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ ครบทั้ง ๑๐๗ เส้นทาง ขณะนี้ทุกเส้นทางทำการรักษาระบบมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง</p>	
<p>โครงการที่ ๑๐ : การแก้ไขปัญหาหมอกควันทางอากาศจากการเผาไหม้เชื้อเพลิง (PM ๒.๕)</p> <p><u>เป้าหมาย</u> รถโดยสารทุกคันที่ออกให้บริการไม่มีควันดำเกินมาตรฐาน</p> <p><u>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓</u> มี ๓ ขั้นตอนคือขั้นตอนที่</p>	<p>ดำเนินการตามขั้นตอนการตรวจวัดที่กำหนด</p>		<p>ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ เขตการเดินรถที่ ๑ - ๘ ดำเนินการตามขั้นตอนการตรวจวัดที่กำหนด และดำเนินการแก้ไขปัญหามลภาวะทางอากาศจากการเผาไหม้เชื้อเพลิง (PM ๒.๕) อย่างต่อเนื่อง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) ตรวจวัดควันดำของรถที่ใช้ น้ำมันดีเซลก่อนนำออกวิ่งบริการประชาชนทุกวัน ๒) จัดประชุมพนักงานให้มีความเข้าใจเรื่องระบบการใช้เกียร์ ในการออกรถ ๓) จัดรถเข้าตรวจสภาพตามกำหนด ๔) ตรวจวัดควันดำด้วยสายตายน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง ๕) หัวหน้างานสอดส่องดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานในเส้นทาง 	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	เกิดจริง (ล้านบาท)																																																
๒. นำรถเข้าตรวจวัดควันดำตามแผนที่กำหนด ๓. นำรถเข้าบำรุงรักษาเมื่อพบควันดำเกินมาตรฐาน ๔. สรุปผลการตรวจวัดควันดำ			๖) ประสานงานกับช่างผู้รับเหมาให้ทำความสะอาดไส้กรอง และเปลี่ยนเมื่อครบอายุการใช้งาน ๗) จัดทำโครงการ ๕ ส. ทำความสะอาดรถยนต์โดยสารก่อนนำออกวิ่งบริการทุกวัน สรุปผลการนำรถเข้าตรวจวัดควันดำของ ขตร. ๑ - ๘ ประจำปีเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ดังนี้ <table border="1" data-bbox="1019 443 1977 531"> <thead> <tr> <th>รถประจำการ</th> <th>จอดค้างซ่อม</th> <th>เข้าตรวจควันดำ</th> <th>ไม่พบควันดำ</th> <th>คิดเป็นร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๓,๐๐๕ คัน</td> <td>๓๗ คัน</td> <td>๒,๙๖๘ คัน</td> <td>๒,๙๖๘ คัน</td> <td>ร้อยละ ๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table> ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ รถโดยสารเอกชนร่วมบริการมีมาตรการแก้ไขปัญหามลภาวะทางอากาศจากการเผาไหม้เชื้อเพลิง (PM ๒.๕) ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. สุ่มตรวจวัดควันดำ, ความสะอาดเรียบร้อย, ตรวจสอบสภาพตัวรถและเสียงทุกวัน 2. ตรวจสอบทุกเดือน โดยร่วมกับเจ้าหน้าที่จากกรมการขนส่งทางบก, เจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่, เจ้าหน้าที่ กทม.ในพื้นที่ และเจ้าหน้าที่จากกรมควบคุมมลพิษ 	รถประจำการ	จอดค้างซ่อม	เข้าตรวจควันดำ	ไม่พบควันดำ	คิดเป็นร้อยละ	๓,๐๐๕ คัน	๓๗ คัน	๒,๙๖๘ คัน	๒,๙๖๘ คัน	ร้อยละ ๑๐๐																																							
รถประจำการ	จอดค้างซ่อม	เข้าตรวจควันดำ	ไม่พบควันดำ	คิดเป็นร้อยละ																																																
๓,๐๐๕ คัน	๓๗ คัน	๒,๙๖๘ คัน	๒,๙๖๘ คัน	ร้อยละ ๑๐๐																																																
วัตถุประสงค์ ๒ : เพื่อให้ ขสมก. สามารถเลี้ยงตัวเองได้ลดภาระกับภาครัฐ																																																				
กลยุทธ์ที่ ๑ : การเพิ่มรายได้ โครงการที่ ๑๑ : การจัดเก็บค่าตอบแทนของรถเอกชนร่วมบริการ เป้าหมาย จัดเก็บค่าตอบแทนรถร่วมบริการทุกประเภทได้ตามสัญญา ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ มี ๖ ขั้นตอนคือขั้นตอนที่ ๑. ตรวจสอบผู้ประกอบการรถเอกชนร่วมบริการที่ค้างชำระหนี้ค่าตอบแทน ๒. จัดทำหนังสือทวงถามและให้มาชำระภายใน ๑๕ วัน ครั้งที่ ๑ ๓. จัดทำหนังสือทวงถามและให้มาชำระภายใน	- จัดเก็บค่าตอบแทนตามสัญญาในแต่ละเดือนได้ร้อยละ ๙๐ - จัดเก็บค่าตอบแทนตามสัญญาในแต่ละเดือนได้ร้อยละ ๒๕- (มาตรการเยียวยาผู้ประกอบการจากสถานการณ์โควิด-๑๙ ตั้งแต่เดือน เมษายน-กันยายน ๒๕๖๓)	-	<table border="1" data-bbox="1059 823 1944 1382"> <thead> <tr> <th colspan="4" data-bbox="1059 823 1944 866">๑. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้างชำระรถทุกประเภท ประจำปีเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓</th> </tr> <tr> <th>ประเภทรถ</th> <th>เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (บาท)</th> <th>ผลการจัดเก็บ (บาท)</th> <th>คิดเป็นร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>รถโดยสารขนาดใหญ่</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>- รถธรรมดา</td> <td>๑๓๓,๑๒๑,๓๐๖.๒๐</td> <td>๘๙,๐๘๓.๔๐</td> <td>๐.๐๗</td> </tr> <tr> <td>- รถปรับอากาศ</td> <td>๑๙๗,๙๕๖,๗๐๙.๘๖</td> <td>๑๒๑,๖๗๑.๗๑</td> <td>๐.๐๖</td> </tr> <tr> <td>รถมินิบัส</td> <td>๔๑,๙๗๖,๘๑๔.๙๕</td> <td>๒๐๐,๓๙๑.๙๘</td> <td>๐.๔๘</td> </tr> <tr> <td>รถตู้โดยสารปรับอากาศ</td> <td>๑๒๘,๙๗๔,๘๓๖.๔๗</td> <td>๑,๒๔๕,๙๘๒.๔๕</td> <td>๐.๙๗</td> </tr> <tr> <td>รถหมวด ๔ (ในซอย)</td> <td>๕๙๐,๘๐๔.๖๒</td> <td>๙๗,๖๐๘.๐๘</td> <td>๑๖.๕๒</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>๕๐๒,๖๒๐,๔๗๒.๑๐</td> <td>๑,๗๕๔,๗๓๗.๖๒</td> <td>๐.๓๕</td> </tr> <tr> <th colspan="4" data-bbox="1059 1233 1944 1276">๒. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้างชำระตามบันทึกรับสภาพหนี้ ประจำปีเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓</th> </tr> <tr> <th>ประเภทรถ</th> <th>เป้าหมาย/เดือน (บาท)</th> <th>ผลการจัดเก็บ (บาท)</th> <th>คิดเป็นร้อยละ</th> </tr> <tr> <td>รถโดยสารขนาดใหญ่</td> <td>๓,๖๒๖,๘๗๓.๘๓</td> <td>๒๖๕,๖๔๕.๙๔</td> <td>๗.๓๒</td> </tr> </tbody> </table>	๑. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้างชำระรถทุกประเภท ประจำปีเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓				ประเภทรถ	เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (บาท)	ผลการจัดเก็บ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ	รถโดยสารขนาดใหญ่				- รถธรรมดา	๑๓๓,๑๒๑,๓๐๖.๒๐	๘๙,๐๘๓.๔๐	๐.๐๗	- รถปรับอากาศ	๑๙๗,๙๕๖,๗๐๙.๘๖	๑๒๑,๖๗๑.๗๑	๐.๐๖	รถมินิบัส	๔๑,๙๗๖,๘๑๔.๙๕	๒๐๐,๓๙๑.๙๘	๐.๔๘	รถตู้โดยสารปรับอากาศ	๑๒๘,๙๗๔,๘๓๖.๔๗	๑,๒๔๕,๙๘๒.๔๕	๐.๙๗	รถหมวด ๔ (ในซอย)	๕๙๐,๘๐๔.๖๒	๙๗,๖๐๘.๐๘	๑๖.๕๒	รวม	๕๐๒,๖๒๐,๔๗๒.๑๐	๑,๗๕๔,๗๓๗.๖๒	๐.๓๕	๒. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้างชำระตามบันทึกรับสภาพหนี้ ประจำปีเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓				ประเภทรถ	เป้าหมาย/เดือน (บาท)	ผลการจัดเก็บ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ	รถโดยสารขนาดใหญ่	๓,๖๒๖,๘๗๓.๘๓	๒๖๕,๖๔๕.๙๔	๗.๓๒	
๑. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้างชำระรถทุกประเภท ประจำปีเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓																																																				
ประเภทรถ	เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (บาท)	ผลการจัดเก็บ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ																																																	
รถโดยสารขนาดใหญ่																																																				
- รถธรรมดา	๑๓๓,๑๒๑,๓๐๖.๒๐	๘๙,๐๘๓.๔๐	๐.๐๗																																																	
- รถปรับอากาศ	๑๙๗,๙๕๖,๗๐๙.๘๖	๑๒๑,๖๗๑.๗๑	๐.๐๖																																																	
รถมินิบัส	๔๑,๙๗๖,๘๑๔.๙๕	๒๐๐,๓๙๑.๙๘	๐.๔๘																																																	
รถตู้โดยสารปรับอากาศ	๑๒๘,๙๗๔,๘๓๖.๔๗	๑,๒๔๕,๙๘๒.๔๕	๐.๙๗																																																	
รถหมวด ๔ (ในซอย)	๕๙๐,๘๐๔.๖๒	๙๗,๖๐๘.๐๘	๑๖.๕๒																																																	
รวม	๕๐๒,๖๒๐,๔๗๒.๑๐	๑,๗๕๔,๗๓๗.๖๒	๐.๓๕																																																	
๒. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้างชำระตามบันทึกรับสภาพหนี้ ประจำปีเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓																																																				
ประเภทรถ	เป้าหมาย/เดือน (บาท)	ผลการจัดเก็บ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ																																																	
รถโดยสารขนาดใหญ่	๓,๖๒๖,๘๗๓.๘๓	๒๖๕,๖๔๕.๙๔	๗.๓๒																																																	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	เกิดจริง (ล้านบาท)																																
<p>๑๕ วัน ครั้งที่ ๒</p> <p>๔. สรุปรายละเอียดนำเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติเล็กสัญญา</p> <p>๕. ส่ง สกม. ดำเนินการตามระเบียบและสัญญา</p> <p>๖. จัดทำหนังสือแจ้งผู้ประกอบการเพื่อบอกเลิกสัญญา</p>			<table border="1" data-bbox="1055 323 1944 687"> <thead> <tr> <th>ประเภทรถ</th> <th>เป้าหมายเดือนเมษายน ๒๕๖๓</th> <th>ผลการจัดเก็บ (บาท)</th> <th>คิดเป็นร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>รถโดยสารขนาดใหญ่</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>- รถธรรมดา</td> <td>๑๖๒,๘๕๘.๕๐</td> <td>๑๙,๕๐๗.๓๒</td> <td>๑๑.๙๘</td> </tr> <tr> <td>- รถปรับอากาศ</td> <td>๑๓๑,๑๗๖.๕๐</td> <td>๑๑,๐๑๖.๐๕</td> <td>๘.๔๐</td> </tr> <tr> <td>รถมินิบัส</td> <td>๑๙๔,๗๗๓.๐๐</td> <td>๑๘๖,๖๙๓.๙๓</td> <td>๙๕.๘๕</td> </tr> <tr> <td>รถตู้โดยสารปรับอากาศ</td> <td>๘๕๑,๗๕๐.๐๐</td> <td>๑๑๕,๒๙๒.๕๐</td> <td>๑๓.๕๔</td> </tr> <tr> <td>รถหมวด ๔ (ในซอย)</td> <td>๑๒๖,๐๐๐.๐๐</td> <td>๑๗๓,๗๑๔.๕๐</td> <td>๑๓๗.๘๗</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>๑,๔๖๖,๕๕๘.๐๐</td> <td>๕๐๖,๒๒๔.๓๐</td> <td>๓๔.๕๒</td> </tr> </tbody> </table> <p>ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ไม่สามารถจัดเก็บค่าตอบแทนรถร่วมบริการทุกประเภท และค่าตอบแทนตามบันทึกปรับสภาพหนี้ ได้ตามสัญญา สปร.๑ ได้จัดทำหนังสือทวงถามและให้มาชำระจำนวน ๒ ครั้ง ภายใน ๓๐ วัน</p> <p>การจัดเก็บค่าตอบแทนตามสัญญาในแต่ละเดือนได้ร้อยละ ๒๕ (มาตรการเยียวยาผู้ประกอบการจากสถานการณ์โควิด-๑๙ สามารถจัดเก็บได้ร้อยละ ๓๔.๕๒ (เป้าหมายร้อยละ ๒๕)</p> <p>กรณีผู้ประกอบการไม่มาชำระหนี้ สปร.๑ ดำเนินการส่งเรื่องไป สกม. เพื่อดำเนินการ บอกเลิกสัญญาแต่ สกม. ส่งเรื่องกลับมายัง สปร.๑ โดยให้เหตุผลว่าไม่สามารถบอกเลิกสัญญาได้เนื่องจากเหตุผลไม่เพียงพอต่อการบอกเลิกสัญญา</p>	ประเภทรถ	เป้าหมายเดือนเมษายน ๒๕๖๓	ผลการจัดเก็บ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ	รถโดยสารขนาดใหญ่				- รถธรรมดา	๑๖๒,๘๕๘.๕๐	๑๙,๕๐๗.๓๒	๑๑.๙๘	- รถปรับอากาศ	๑๓๑,๑๗๖.๕๐	๑๑,๐๑๖.๐๕	๘.๔๐	รถมินิบัส	๑๙๔,๗๗๓.๐๐	๑๘๖,๖๙๓.๙๓	๙๕.๘๕	รถตู้โดยสารปรับอากาศ	๘๕๑,๗๕๐.๐๐	๑๑๕,๒๙๒.๕๐	๑๓.๕๔	รถหมวด ๔ (ในซอย)	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๑๗๓,๗๑๔.๕๐	๑๓๗.๘๗	รวม	๑,๔๖๖,๕๕๘.๐๐	๕๐๖,๒๒๔.๓๐	๓๔.๕๒	
ประเภทรถ	เป้าหมายเดือนเมษายน ๒๕๖๓	ผลการจัดเก็บ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ																																	
รถโดยสารขนาดใหญ่																																				
- รถธรรมดา	๑๖๒,๘๕๘.๕๐	๑๙,๕๐๗.๓๒	๑๑.๙๘																																	
- รถปรับอากาศ	๑๓๑,๑๗๖.๕๐	๑๑,๐๑๖.๐๕	๘.๔๐																																	
รถมินิบัส	๑๙๔,๗๗๓.๐๐	๑๘๖,๖๙๓.๙๓	๙๕.๘๕																																	
รถตู้โดยสารปรับอากาศ	๘๕๑,๗๕๐.๐๐	๑๑๕,๒๙๒.๕๐	๑๓.๕๔																																	
รถหมวด ๔ (ในซอย)	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๑๗๓,๗๑๔.๕๐	๑๓๗.๘๗																																	
รวม	๑,๔๖๖,๕๕๘.๐๐	๕๐๖,๒๒๔.๓๐	๓๔.๕๒																																	
<p>โครงการที่ ๑๒ : การให้บริการเดินรถตามเส้นทางวัฒนธรรม</p> <p>เป้าหมาย</p> <p>รายได้ต้องการเพิ่มขึ้นและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์การ</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓</p> <p>มี ๑ ขั้นตอนคือขั้นตอนที่</p> <p>๖. จัดเดินรถให้บริการ</p>	<p>รายได้เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ในสาย ๗๙ เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา</p>	<p>-</p>	<p>การให้บริการเดินรถตามเส้นทางวัฒนธรรมไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรม ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนด รายได้สาย ๗๙ เทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา ลดลงร้อยละ ๖๐.๒๓</p> <table border="1" data-bbox="1021 1185 1973 1273"> <thead> <tr> <th>เดือน พ.ค.๖๒ (บาท)</th> <th>เดือน พ.ค.๖๓ (บาท)</th> <th>เพิ่มขึ้น (ลดลง)บาท</th> <th>คิดเป็นร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๔,๕๒๓,๖๘๒.๐๐</td> <td>๑,๓๙๙,๐๕๘.๐๐</td> <td>(๒,๑๒๔,๖๒๔.๐๐)</td> <td>(๖๐.๒๓)</td> </tr> </tbody> </table> <p>เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้มีการประชุมของคณะกรรมการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (คำสั่งองค์การที่ ๒๗๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓)</p>	เดือน พ.ค.๖๒ (บาท)	เดือน พ.ค.๖๓ (บาท)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)บาท	คิดเป็นร้อยละ	๔,๕๒๓,๖๘๒.๐๐	๑,๓๙๙,๐๕๘.๐๐	(๒,๑๒๔,๖๒๔.๐๐)	(๖๐.๒๓)																									
เดือน พ.ค.๖๒ (บาท)	เดือน พ.ค.๖๓ (บาท)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)บาท	คิดเป็นร้อยละ																																	
๔,๕๒๓,๖๘๒.๐๐	๑,๓๙๙,๐๕๘.๐๐	(๒,๑๒๔,๖๒๔.๐๐)	(๖๐.๒๓)																																	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	เกิดจริง (ล้านบาท)
			คณะกรรมการมีมติยกเลิกโครงการ เนื่องจากการนำเส้นทางการเดินรถสาย ๗๙ มาดำเนินโครงการเส้นทางเดียวไม่สามารถทำให้รายได้เพิ่มขึ้นและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กรตามเป้าหมายที่กำหนดได้ ผลการดำเนินงานเพียงสายเดียวไม่สะท้อนผลการดำเนินงานขององค์กร จึงไม่ควรนำมาเป็นตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน	
<p>กลยุทธ์ที่ ๒ : การลดค่าใช้จ่าย</p> <p>โครงการที่ ๑๓ : การเกษียณอายุก่อนกำหนด</p> <p>เป้าหมาย ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ มี ๑ ขั้นตอนคือขั้นตอนที่</p> <p>๗. จัดเตรียมข้อมูลคำนวณค่าตอบแทนเพื่อนำเสนอขออนุมัติค่าใช้จ่าย</p> <p>๗.๒ คำนวณค่าตอบแทน</p>	สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้	-	<p>โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนดไม่สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ณ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลผู้ที่สนใจเข้าโครงการเพื่อนัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด (Early Retirement)</p> <p>องค์กรมีหนังสือที่ ขสมก.๖๗๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่องขอความเห็นชอบแผนฟื้นฟูกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ฉบับปรับปรุงใหม่) เสนอกระทรวงคมนาคมขอความเห็นชอบซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากกระทรวงคมนาคมเมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓</p> <p>เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้มีการประชุมของคณะกรรมการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (คำสั่งองค์การที่ ๒๗๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓) คณะกรรมการมีมติให้ปรับขั้นตอน/กิจกรรม ของโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการตามมติที่ประชุม</p>	