



สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

(ประจำปีเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓)

สำนักแผนงาน

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓)

| ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ | ตัวชี้วัด | งบประมาณ (ล้านบาท) | ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | เกิดจริง (ล้านบาท) |
|---|---------------------|-----------------------|--|-----------------------|
| วัตถุประสงค์ ๑ : เพื่อปรับปรุงระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพโดยใช้รถใหม่และเทคโนโลยีที่ทันสมัย | | | | |
| <p>กลยุทธ์ที่ ๑ : จัดหารถโดยสารเพื่อประชาชน</p> <p>โครงการที่ ๑ : การจัดการโดยสารใหม่</p> <p>โครงการย่อยที่ ๑: โครงการเช่ารถโดยสารปรับอากาศไฟฟ้า (EV) จำนวน ๒,๕๑๑ คัน</p> <p>เป้าหมาย การจัดการโดยสารใหม่ให้ได้ตามที่กำหนดเพื่อนำไปให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>มี ๒ ขั้นตอนคือ ขั้นตอนที่</p> <p>๒ ที่ปรึกษาศึกษาและวิเคราะห์ความเหมาะสมสถานที่ติดตั้งสถานีอัดประจุไฟฟ้าในพื้นที่ของ ขสมก.</p> <p>๓ ที่ปรึกษาจัดทำร่างขอบเขตของงานและร่างเอกสารประกวดราคาและราคากลาง</p> | สามารถลงนามสัญญาได้ | - | <p>มติคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ฉบับปรับปรุง) โดยเปลี่ยนเป็น โครงการย่อยที่ ๑ โครงการเช่ารถโดยสารปรับอากาศไฟฟ้า (EV) จำนวน ๒,๕๑๑ คัน</p> <p>องค์การได้ทำสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษา และการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ตามสัญญาเลขที่ จ๔๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ อยู่ระหว่างที่ปรึกษาศึกษาและจัดทำร่างขอบเขตของงานการเช่ารถโดยสารปรับอากาศไฟฟ้า (EV) จำนวน ๒,๕๑๑ คันตามแผนฟื้นฟูกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ฉบับปรับปรุงใหม่)</p> | |
| <p>โครงการย่อยที่ ๒: โครงการจ้างเอกชนเดินรถในเส้นทางของเอกชน จำนวน ๑,๕๐๐ คัน</p> <p>เป้าหมาย</p> <p>การจัดการโดยสารใหม่ให้ได้ตามที่กำหนดเพื่อนำไปให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>มี ๒ ขั้นตอนคือ</p> <p>ขั้นตอนที่ ๒ ที่ปรึกษาศึกษาและวิเคราะห์ความเหมาะสมสถานที่ติดตั้งสถานีอัดประจุไฟฟ้าในพื้นที่ของ ขสมก.</p> <p>ขั้นตอนที่ ๓ ที่ปรึกษาจัดทำร่างขอบเขตของงานและร่างเอกสารประกวดราคาและราคากลาง</p> | สามารถลงนามสัญญาได้ | - | <p>มติคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ฉบับปรับปรุง) โดยเปลี่ยนเป็น โครงการย่อยที่ ๒ โครงการจ้างเอกชนเดินรถในเส้นทางของเอกชน จำนวน ๑,๕๐๐ คัน</p> <p>องค์การได้ทำสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษา และการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ตามสัญญาเลขที่ จ๔๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ อยู่ระหว่างที่ปรึกษาศึกษาและจัดทำร่างขอบเขตของงาน การจ้างเอกชนเดินรถในเส้นทางของเอกชน จำนวน ๑,๕๐๐ คันตามแผนฟื้นฟูกิจการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ฉบับปรับปรุงใหม่)</p> | |

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓)

| ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ | ตัวชี้วัด | งบประมาณ (ล้านบาท) | ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | เกิดจริง (ล้านบาท) |
|---|--|------------------------------|---|-----------------------|
| <p>โครงการที่ ๒ : การบริหารอุจาดรถให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการเดินรถ</p> <p>เป้าหมาย ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ไม่มีขั้นตอนกิจกรรม</p> | <p>สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p> | | <p>มติคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ฉบับปรับปรุง) โดยให้เพิ่มเติมโครงการบริหารอุจาดรถให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการเดินรถ เนื่องจากองค์การได้กำหนดการพัฒนาพื้นที่เชิงธุรกิจ โดยใช้พื้นที่ของอุบ่างเขน และอุมินบุรีเป็นพื้นที่พัฒนา ทำให้พื้นที่อุจาดรถโดยสารหายไปจำนวน ๒ อุ</p> <p>คำสั่งองค์การที่ ๓๗๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเช่าใช้พื้นที่จาดรถและอาคารสำนักงาน บริเวณใกล้สถานีจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงปั้ม ปตท.เอเชีย ถนนรามคำแหง ซอย ๑๘๐ คณะกรรมการได้สรุปรายงานผลการดำเนินการพิจารณาเสนอความเห็นดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เช่าพื้นที่บริเวณบริเวณใกล้สถานีจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงปั้ม ปตท.เอเชีย ถนนรามคำแหง ซอย ๑๘๐ ทดแทนการใช้อุมินบุรี ๒. เร่งรัดการพัฒนาพื้นที่อุบ่างเขน และอุมินบุรี ให้มีการใช้พื้นที่เชิงธุรกิจโดยเร็ว ๓. ปรับย้ายการจอดเก็บรถเพื่อให้เพียงพอต่อการใช้งานในอุบ่างเขน อุมินบุรี อุสวนสยาม และอุใต้ทางด่วนรามอินทรา - ประดิษฐ์มนูธรรม (รายละเอียดตามหนังสือที่พิเศษ ๐๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓) | |
| <p>กลยุทธ์ที่ ๒ : การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้</p> <p>โครงการที่ ๓ : ระบบบริหารงานหลักองค์กร (Enterprise Resource Planning : ERP)</p> <p>เป้าหมาย ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ มี ๓ ขั้นตอนคือ ขั้นตอนที่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๖. คณะกรรมการพิจารณาความเห็นของสาธารณชน ๖.๑ กรณีไม่มีผู้วิจารณ์ให้ดำเนินการต่อไป | <p>สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p> | <p>งบลงทุน ๗.๔๕๐ ล้านบาท</p> | <p>เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ระบบบริหารงานหลักองค์กร (Enterprise Resource Planning : ERP) มีผลการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. คณะกรรมการพิจารณาความเห็นของสาธารณชนตอบวิจารณ์ และนำเสนอประชาวิจารณ์ รอบ ๒ เมื่อวันที่ ๑๓ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ๒. มีผู้วิจารณ์ ๒ ราย คณะกรรมการตอบวิจารณ์โดยยื่นตามร่างเดิม นำเสนอ ผอ.ก.อนุมัติลงนามประกาศประกวด และเผยแพร่ประกาศเชิญชวนทางระบบ e-GP ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ | |

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓)

| ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ | ตัวชี้วัด | งบประมาณ (ล้านบาท) | ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | เกิดจริง (ล้านบาท) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------------|---|-----------------------|---------------------|-----------------|--------|-----|----------|----------|-------|-----------|---------|-----------|---------------|------|--------|------------|--------|-------|------------|---------|---------|--------------|-----|-----------|---------------|--|
| <p>๖.๒ กรณีมีผู้วิจารณ์ -ไม่มีการแก้ไข นำเสนอ ผอก.อนุมัติและดำเนินการต่อไป</p> <p>๗. นำเสนอ ผอก. อนุมัติ และลงนามประกาศ ประกวดราคา</p> <p>๘. เผยแพร่ประกาศเชิญชวนทางระบบ e-GP</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>โครงการที่ ๔ : การใช้เครื่องรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>เป้าหมาย เครื่องรับชำระค่าโดยสารสามารถใช้งานได้ถูกต้องครบถ้วน</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ มี ๓ ขั้นตอนคือขั้นตอนที่</p> <p>๒.ใช้งานเครื่องรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๔.คณะกรรมการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p>๕.รายงานผลการดำเนินงาน</p> | สามารถใช้เครื่องรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ | - | <p>ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ การใช้เครื่องรับชำระค่าโดยสารด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน/กิจกรรมที่กำหนด คณะกรรมการได้ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p style="text-align: center;">สรุปรายได้จากบัตรอิเล็กทรอนิกส์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ (ข้อมูลจากธนาคาร)</p> <table border="1" data-bbox="1117 719 1888 1070"> <thead> <tr> <th>ช่องทางการใช้บัตร</th> <th>จำนวนการใช้ (ครั้ง)</th> <th>จำนวนเงิน (บาท)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>KTB QR</td> <td style="text-align: center;">๑๒๙</td> <td style="text-align: right;">๒,๓๐๘.๐๐</td> </tr> <tr> <td>OTHER QR</td> <td style="text-align: center;">๑,๔๖๓</td> <td style="text-align: right;">๒๘,๘๘๒.๕๐</td> </tr> <tr> <td>Welfare</td> <td style="text-align: center;">๑,๓๙๑,๒๔๙</td> <td style="text-align: right;">๑๗,๔๕๐,๗๓๓.๕๐</td> </tr> <tr> <td>VISA</td> <td style="text-align: center;">๒๕,๔๙๒</td> <td style="text-align: right;">๓๙๓,๔๑๖.๐๐</td> </tr> <tr> <td>WASTER</td> <td style="text-align: center;">๖,๘๐๓</td> <td style="text-align: right;">๑๐๗,๓๖๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>Cobrand</td> <td style="text-align: center;">๑๓๑,๓๔๒</td> <td style="text-align: right;">๑,๙๘๒,๗๙๕.๐๐</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">รวม</td> <td style="text-align: center;">๑,๕๕๖,๔๗๘</td> <td style="text-align: right;">๑๙,๙๖๕,๔๙๕.๐๐</td> </tr> </tbody> </table> | ช่องทางการใช้บัตร | จำนวนการใช้ (ครั้ง) | จำนวนเงิน (บาท) | KTB QR | ๑๒๙ | ๒,๓๐๘.๐๐ | OTHER QR | ๑,๔๖๓ | ๒๘,๘๘๒.๕๐ | Welfare | ๑,๓๙๑,๒๔๙ | ๑๗,๔๕๐,๗๓๓.๕๐ | VISA | ๒๕,๔๙๒ | ๓๙๓,๔๑๖.๐๐ | WASTER | ๖,๘๐๓ | ๑๐๗,๓๖๐.๐๐ | Cobrand | ๑๓๑,๓๔๒ | ๑,๙๘๒,๗๙๕.๐๐ | รวม | ๑,๕๕๖,๔๗๘ | ๑๙,๙๖๕,๔๙๕.๐๐ | |
| ช่องทางการใช้บัตร | จำนวนการใช้ (ครั้ง) | จำนวนเงิน (บาท) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| KTB QR | ๑๒๙ | ๒,๓๐๘.๐๐ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OTHER QR | ๑,๔๖๓ | ๒๘,๘๘๒.๕๐ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Welfare | ๑,๓๙๑,๒๔๙ | ๑๗,๔๕๐,๗๓๓.๕๐ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VISA | ๒๕,๔๙๒ | ๓๙๓,๔๑๖.๐๐ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| WASTER | ๖,๘๐๓ | ๑๐๗,๓๖๐.๐๐ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cobrand | ๑๓๑,๓๔๒ | ๑,๙๘๒,๗๙๕.๐๐ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รวม | ๑,๕๕๖,๔๗๘ | ๑๙,๙๖๕,๔๙๕.๐๐ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>โครงการที่ ๕ : โครงการออกบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>เป้าหมาย</p> <p>๑. จัดหาแนวทางและรูปแบบ</p> <p>๒. จัดหาประเภทบัตรและราคาในการจำหน่าย</p> <p>เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ไม่มีขั้นตอนกิจกรรม</p> | สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ | | <p>มติคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ฉบับปรับปรุง) ซึ่งเพิ่มเติมโครงการที่ ๕ โครงการออกบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-Ticket) โดยจะเริ่มทดสอบระบบและเริ่มใช้ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องกับการรับรถโดยสารใหม่ที่จะเริ่มรับรถในปี ๒๕๖๕</p> <p>ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ยังไม่มีขั้นตอนกิจกรรมในการดำเนินงาน</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓)

| ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ | ตัวชี้วัด | งบประมาณ (ล้านบาท) | ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | เกิดจริง (ล้านบาท) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------|--|---------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------------------|------|-----|-----|----|-------|--------|-----|-----|---|---|--------|-----|-----|-----|--------|--------|-----|-----|------|---------|--------|-----|----|------|--------|--------|-----|-----|----|-------|--------|-----|---|-------|-------|--------|-----|-----|----|-------|--------|---|-----|-----|----------|-----|-------|-------|-----|-------|--|
| <p>โครงการที่ ๖ : การใช้ระบบสารสนเทศ (Google Drive) ในการบริหารจัดการด้านเอกสาร</p> <p>เป้าหมาย ปริมาณการใช้กระดาษลดลงร้อยละ ๑๐ เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ มี ๑ ขั้นตอนคือขั้นตอนที่ ๔. ติดตามการลดปริมาณการใช้กระดาษของหน่วยงาน</p> | <p>ดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p> | | <p>ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ จากผลติดตามการลดปริมาณการใช้กระดาษของหน่วยงานไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย ปริมาณการใช้กระดาษในภาพรวมขององค์การเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๑.๓๕ เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา (เป้าหมายลดลงร้อยละ ๑๐)</p> <p>ปริมาณการใช้กระดาษ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ เทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา</p> <table border="1" data-bbox="1021 491 1944 906"> <thead> <tr> <th>หน่วยงาน</th> <th>เดือน ก.ค.๖๒ (รีม)</th> <th>เดือน ก.ค.๖๓ (รีม)</th> <th>ผลต่าง เพิ่ม (-ลด)</th> <th>คิดเป็นร้อยละ เพิ่ม (-ลด)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>สนญ.</td> <td>๓๓๕</td> <td>๔๒๐</td> <td>๘๕</td> <td>๒๕.๓๗</td> </tr> <tr> <td>ขจร. ๑</td> <td>๑๒๖</td> <td>๑๒๖</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>ขจร. ๒</td> <td>๑๓๓</td> <td>๑๒๕</td> <td>(๘)</td> <td>(๖.๐๒)</td> </tr> <tr> <td>ขจร. ๓</td> <td>๑๒๔</td> <td>๑๐๓</td> <td>(๒๑)</td> <td>(๑๖.๙๔)</td> </tr> <tr> <td>ขจร. ๔</td> <td>๑๐๓</td> <td>๙๓</td> <td>(๑๐)</td> <td>(๙.๗๑)</td> </tr> <tr> <td>ขจร. ๕</td> <td>๑๑๓</td> <td>๑๕๔</td> <td>๔๑</td> <td>๓๖.๒๘</td> </tr> <tr> <td>ขจร. ๖</td> <td>๑๔๓</td> <td>๐</td> <td>(๑๔๓)</td> <td>(๑๐๐)</td> </tr> <tr> <td>ขจร. ๗</td> <td>๑๐๙</td> <td>๑๙๗</td> <td>๘๘</td> <td>๘๐.๗๓</td> </tr> <tr> <td>ขจร. ๘</td> <td>๓</td> <td>๑๐๖</td> <td>๑๐๓</td> <td>๓,๔๓๓.๓๔</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>๑,๑๘๙</td> <td>๑,๓๒๔</td> <td>๑๓๕</td> <td>๑๑.๓๕</td> </tr> </tbody> </table> | หน่วยงาน | เดือน ก.ค.๖๒ (รีม) | เดือน ก.ค.๖๓ (รีม) | ผลต่าง เพิ่ม (-ลด) | คิดเป็นร้อยละ เพิ่ม (-ลด) | สนญ. | ๓๓๕ | ๔๒๐ | ๘๕ | ๒๕.๓๗ | ขจร. ๑ | ๑๒๖ | ๑๒๖ | ๐ | ๐ | ขจร. ๒ | ๑๓๓ | ๑๒๕ | (๘) | (๖.๐๒) | ขจร. ๓ | ๑๒๔ | ๑๐๓ | (๒๑) | (๑๖.๙๔) | ขจร. ๔ | ๑๐๓ | ๙๓ | (๑๐) | (๙.๗๑) | ขจร. ๕ | ๑๑๓ | ๑๕๔ | ๔๑ | ๓๖.๒๘ | ขจร. ๖ | ๑๔๓ | ๐ | (๑๔๓) | (๑๐๐) | ขจร. ๗ | ๑๐๙ | ๑๙๗ | ๘๘ | ๘๐.๗๓ | ขจร. ๘ | ๓ | ๑๐๖ | ๑๐๓ | ๓,๔๓๓.๓๔ | รวม | ๑,๑๘๙ | ๑,๓๒๔ | ๑๓๕ | ๑๑.๓๕ | |
| หน่วยงาน | เดือน ก.ค.๖๒ (รีม) | เดือน ก.ค.๖๓ (รีม) | ผลต่าง เพิ่ม (-ลด) | คิดเป็นร้อยละ เพิ่ม (-ลด) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| สนญ. | ๓๓๕ | ๔๒๐ | ๘๕ | ๒๕.๓๗ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ขจร. ๑ | ๑๒๖ | ๑๒๖ | ๐ | ๐ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ขจร. ๒ | ๑๓๓ | ๑๒๕ | (๘) | (๖.๐๒) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ขจร. ๓ | ๑๒๔ | ๑๐๓ | (๒๑) | (๑๖.๙๔) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ขจร. ๔ | ๑๐๓ | ๙๓ | (๑๐) | (๙.๗๑) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ขจร. ๕ | ๑๑๓ | ๑๕๔ | ๔๑ | ๓๖.๒๘ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ขจร. ๖ | ๑๔๓ | ๐ | (๑๔๓) | (๑๐๐) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ขจร. ๗ | ๑๐๙ | ๑๙๗ | ๘๘ | ๘๐.๗๓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ขจร. ๘ | ๓ | ๑๐๖ | ๑๐๓ | ๓,๔๓๓.๓๔ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รวม | ๑,๑๘๙ | ๑,๓๒๔ | ๑๓๕ | ๑๑.๓๕ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>กลยุทธ์ที่ ๓ : การสร้างการจดจำที่ดีแก่ผู้ใช้บริการ</p> <p>โครงการที่ ๗ : โครงการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร (Rebranding)</p> <p>เป้าหมาย ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ มี ๒ ขั้นตอนคือขั้นตอนที่ ๕. คณะกรรมการประชุมพิจารณาผล พร้อมจัดทำรายงานผลการพิจารณานำเสนอ ผอ.กอนุมัติ ๖. ประกาศผลผู้ชนะการประกวดราคา, ทำสัญญา</p> | <p>สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p> | <p>งบทำการ ๑๐.๐๐๐ ล้านบาท</p> | <p>เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ บริษัท ชัยพัวร์ จำกัด ยื่นแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างโครงการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรในเรื่องการประกาศผู้ชนะการเสนอราคาโครงการโดยองค์การได้ทำหนังสือชี้แจงข้อสงสัยในระบบจัดซื้อจัดจ้างแล้วเมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ อยู่ระหว่างรอผลการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ยังไม่สามารถทำตามขั้นตอนกิจกรรมที่กำหนดได้</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓)

| ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ | ตัวชี้วัด | งบประมาณ (ล้านบาท) | ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | เกิดจริง (ล้านบาท) |
|---|--|---------------------------------------|---|-----------------------|
| <p>โครงการที่ ๘ : การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม และ สิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR)</p> <p>เป้าหมาย ดำเนินการตามโครงการที่กำหนดได้ครบถ้วนตามแผน</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ มี ๒ ขั้นตอนคือขั้นตอนที่ ๔. ดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดของกิจกรรม ๕. สรุปรายงานผล</p> | <p>สามารถดำเนินการ ได้ตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด</p> | <p>งบลงทุน ๐.๖๔๐ ล้านบาท</p> | <p>ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ มีผลการดำเนินงานดังนี้</p> <p>๑. เขตการเดินรถที่ ๑ - ๘ กำหนดจุดติดตั้งตู้ ขสมก. ปันสุขบริเวณ อุบางเขน, อุมีนบุรี, อุฟาร์มจระเข้, อุคลองเตย, อุแสมดำ, อุบรมราชชนนี, อุบัวทองเคหะ, อุหมอชิต</p> <p>๒. คณะทำงานโครงการ ขสมก.จิตอาสา จัดกิจกรรมบริเวณท่าปล่อยรถอนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ ทั้ง ๔ ด้าน เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> | |
| <p>โครงการที่ ๙ : การประชาสัมพันธ์เชิงรุกขององค์กร</p> <p>เป้าหมาย ประชาสัมพันธ์ได้ตามแผนที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ มี ๑ ขั้นตอนคือขั้นตอนที่ ๒. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ๒.๓ ประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ (บริเวณพื้นที่ ของ หน่วยงานที่รับผิดชอบ) ๒.๔ ประชาสัมพันธ์ผ่านวารสารขององค์กร</p> | <p>หน่วยงานที่รับผิดชอบ ดำเนินการทำกิจกรรม ประชาสัมพันธ์เดือน ละไม่ต่ำกว่า ๔ ครั้ง</p> | <p>งบทำการ ๒๔.๑๘๐ ล้านบาท</p> | <p>การประชาสัมพันธ์เชิงรุกขององค์กรสามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ที่กำหนด ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้ทำการประชาสัมพันธ์เชิงรุก เรื่อง “ขสมก. ผ่อนคลาย มาตรการเว้นระยะห่างทางสังคมต้อนรับเปิดเทอม” และเรื่องแผนฟื้นฟูกิจการองค์กรขนส่งมวลชน กรุงเทพฯ ดังนี้</p> <p>๑. จัดทำข่าว ขสมก.ผ่อนคลายมาตรการเว้นระยะห่างทางสังคมต้อนรับเปิดเทอม เริ่มวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ พร้อมอินโฟกราฟิก ส่งสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ</p> <p>๒. เมื่อวันที่ ๑ และวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ออกหน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ ณ อนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ</p> <p>๓. เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เชิญสื่อมวลชนสัมภาษณ์ ผอ.ก. เรื่องแผนฟื้นฟูกิจการ องค์กรขนส่งมวลชนกรุงเทพ</p> | <p>๑๙๒,๖๐๐.-บาท</p> |
| <p>โครงการที่ ๑๐ : การบำรุงรักษาระบบ ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕ ด้านการให้บริการ</p> <p>เป้าหมาย นำระบบบริหารงานด้านคุณภาพไปปฏิบัติให้เป็น มาตรฐานและได้รับการยอมรับ</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ มี ๑ ขั้นตอนคือขั้นตอนที่ ๖. ตรวจสอบติดตามผลการรักษาระบบ ครั้งที่ ๑</p> | <p>ทุกเส้นทางการเดิน รถขององค์กรได้รับการ รับรองและ รักษาแบบอย่าง ต่อเนื่อง</p> | <p>งบทำการ ๓.๕๒๐ ล้านบาท</p> | <p>การบำรุงรักษาระบบ ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕ ด้านการให้บริการ สามารถดำเนินการเป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ทุกเส้นทางการรักษาระบบมาตรฐานอย่างต่อเนื่องเพื่อเตรียมรับ การตรวจติดตามผลการรักษาระบบ ครั้งที่ ๑</p> | |

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓)

| ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ | ตัวชี้วัด | งบประมาณ (ล้านบาท) | ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | เกิดจริง (ล้านบาท) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----------------------|-------------------------------|--------------------|---------------|------------------|-----------|--------|-----------|------------|----------------|-----------|------|---------------|----------------|---|---|-----------|---------------|-----------|------|--|
| <p>โครงการที่ ๑๑ : การแก้ปัญหาหมอกควันทางอากาศจากการเผาไหม้เชื้อเพลิง (PM ๒.๕)</p> <p>เป้าหมาย รถโดยสารทุกคันที่ออกให้บริการไม่มีควันดำเกินมาตรฐาน</p> <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ มี ๓ ขั้นตอนคือขั้นตอนที่</p> <p>๒. นำรถเข้าตรวจวัดควันดำตามแผนที่กำหนด ๓. นำรถเข้าบำรุงรักษาเมื่อพบควันดำเกินมาตรฐานกำหนด ๔. สรุปผลการตรวจวัดควันดำ</p> | <p>ดำเนินการตามขั้นตอนการตรวจวัดที่กำหนด</p> | | <p>ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ เขตการเดินรถที่ ๑ – ๘ ดำเนินการตามขั้นตอนการตรวจวัดที่กำหนดและดำเนินการแก้ไขปัญหาหมอกควันทางอากาศจากการเผาไหม้เชื้อเพลิง (PM ๒.๕) อย่างต่อเนื่อง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) ตรวจวัดควันดำของรถที่ใช้น้ำมันดีเซลก่อนนำออกวิ่งบริการประชาชนทุกวัน ๒) จัดประชุมพนักงานให้มีความเข้าใจเรื่องระบบการใช้เกียร์ ในการออกรถ ๓) จัดรถเข้าตรวจสภาพตามกำหนด ๔) ตรวจวัดควันดำด้วยสายตายน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง ๕) หัวหน้างานสอดส่องดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานในเส้นทาง ๖) ประสานงานกับช่างผู้รับเหมาให้ทำความสะอาดไส้กรอง และเปลี่ยนเมื่อครบอายุการใช้งาน ๗) จัดทำโครงการ ๕ ส. ทำความสะอาดรถยนต์โดยสารก่อนนำออกวิ่งบริการทุกวัน <p>สรุปผลการนำรถเข้าตรวจวัดควันดำของ ขตร. ๑ – ๘ ประจำปีเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="1003 740 1951 828"> <thead> <tr> <th>รถประจำการ</th> <th>จอดค้างซ่อม</th> <th>เข้าตรวจควันดำ</th> <th>ไม่พบควันดำ</th> <th>คิดเป็นร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๓,๐๐๕ คัน</td> <td>๑๑ คัน</td> <td>๒,๙๙๔ คัน</td> <td>๒,๙๙๔ คัน</td> <td>ร้อยละ ๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ รถโดยสารเอกชนร่วมบริการมีมาตรการแก้ไขปัญหาหมอกควันทางอากาศจากการเผาไหม้เชื้อเพลิง (PM ๒.๕) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สุ่มตรวจวัดควันดำ, ความสะอาดเรียบริ้ว, ตรวจสภาพตัวรถและเสียงทุกวัน ๒. ตรวจทุกเดือน โดยร่วมกับเจ้าหน้าที่จากกรมการขนส่งทางบก, เจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่, เจ้าหน้าที่ กทม.ในพื้นที่ และเจ้าหน้าที่จากกรมควบคุมมลพิษ | รถประจำการ | จอดค้างซ่อม | เข้าตรวจควันดำ | ไม่พบควันดำ | คิดเป็นร้อยละ | ๓,๐๐๕ คัน | ๑๑ คัน | ๒,๙๙๔ คัน | ๒,๙๙๔ คัน | ร้อยละ ๑๐๐ | | | | | | | | | | | |
| รถประจำการ | จอดค้างซ่อม | เข้าตรวจควันดำ | ไม่พบควันดำ | คิดเป็นร้อยละ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓,๐๐๕ คัน | ๑๑ คัน | ๒,๙๙๔ คัน | ๒,๙๙๔ คัน | ร้อยละ ๑๐๐ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>วัตถุประสงค์ ๒ : เพื่อให้ ขสมก. สามารถเลี้ยงตัวเองได้ลดภาระกับภาครัฐ</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>กลยุทธ์ที่ ๑ : การเพิ่มรายได้</p> <p>โครงการที่ ๑๒ : การจัดเก็บค่าตอบแทนของรถเอกชนร่วมบริการ</p> <p>เป้าหมาย จัดเก็บค่าตอบแทนรถร่วมบริการทุกประเภทได้ตามสัญญา</p> | <p>- จัดเก็บค่าตอบแทนตามสัญญาในแต่ละเดือนได้ร้อยละ ๙๐ (ต.ค.๖๒ - มี.ค.๖๓)</p> | <p>-</p> | <p>๑. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค่าเช่ารถทุกประเภท ประจำปีเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <table border="1" data-bbox="1039 1121 1924 1394"> <thead> <tr> <th>ประเภทรถ</th> <th>เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (บาท)</th> <th>ผลการจัดเก็บ (บาท)</th> <th>คิดเป็นร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>รถโดยสารขนาดใหญ่</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>- รถธรรมดา</td> <td>๑๓๓,๑๒๑,๓๐๖.๒๐</td> <td>๒๖,๖๑๓.๘๖</td> <td>๐.๐๒</td> </tr> <tr> <td>- รถปรับอากาศ</td> <td>๑๙๗,๙๕๖,๗๐๙.๘๖</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>รถมินิบัส</td> <td>๔๑,๙๗๖,๘๑๔.๙๕</td> <td>๕๒,๔๖๔.๐๘</td> <td>๐.๑๒</td> </tr> </tbody> </table> | ประเภทรถ | เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (บาท) | ผลการจัดเก็บ (บาท) | คิดเป็นร้อยละ | รถโดยสารขนาดใหญ่ | | | | - รถธรรมดา | ๑๓๓,๑๒๑,๓๐๖.๒๐ | ๒๖,๖๑๓.๘๖ | ๐.๐๒ | - รถปรับอากาศ | ๑๙๗,๙๕๖,๗๐๙.๘๖ | - | - | รถมินิบัส | ๔๑,๙๗๖,๘๑๔.๙๕ | ๕๒,๔๖๔.๐๘ | ๐.๑๒ | |
| ประเภทรถ | เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (บาท) | ผลการจัดเก็บ (บาท) | คิดเป็นร้อยละ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รถโดยสารขนาดใหญ่ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - รถธรรมดา | ๑๓๓,๑๒๑,๓๐๖.๒๐ | ๒๖,๖๑๓.๘๖ | ๐.๐๒ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - รถปรับอากาศ | ๑๙๗,๙๕๖,๗๐๙.๘๖ | - | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รถมินิบัส | ๔๑,๙๗๖,๘๑๔.๙๕ | ๕๒,๔๖๔.๐๘ | ๐.๑๒ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓)

| ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ | ตัวชี้วัด | งบประมาณ (ล้านบาท) | ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | | | | เกิดจริง (ล้านบาท) | |
|---|--|-----------------------|--|---------------------------|--------------------|---------------|-----------------------|--|
| <p>ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ มี ๗ ขั้นตอนคือขั้นตอนที่</p> <p>๑. ตรวจสอบผู้ประกอบการรถเอกซเรย์ร่วมบริการที่ค้างชำระหนี้ค่าตอบแทน</p> <p>๒. จัดทำหนังสือทวงถามและให้มาชำระภายใน ๑๕ วัน ครั้งที่ ๑</p> <p>๓. จัดทำหนังสือทวงถามและให้มาชำระภายใน ๑๕ วัน ครั้งที่ ๒</p> <p>๔. สรุปรายละเอียดนำเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติเลิกสัญญา</p> <p>๕. ส่ง สกม. ดำเนินการตามระเบียบและสัญญา</p> <p>๖. จัดทำหนังสือแจ้งผู้ประกอบการเพื่อบอกเลิกสัญญา</p> <p>๗. ดำเนินการบังคับชำระหนี้ตามกฎหมาย</p> | <p>- จัดเก็บค่าตอบแทนตามสัญญาในแต่ละเดือนได้ร้อยละ ๒๕ (เม.ย.๖๓ - ก.ย.๖๓) ตามมาตรการเยียวยาผู้ประกอบการ</p> | | รถตู้โดยสารปรับอากาศ | ๑๒๘,๙๗๔,๘๓๖.๔๗ | ๘๗๑,๗๗๙.๑๗ | ๐.๖๘ | | |
| | | | รถหมวด ๔ (ในซอย) | ๕๙๐,๘๐๔.๖๒ | ๑๒๑,๑๙๖.๑๒ | ๒๐.๕๑ | | |
| | | | รวม | ๕๐๒,๖๒๐,๔๗๒.๑๐ | ๑,๐๗๒,๐๕๓.๒๙ | ๐.๒๑ | | |
| | | | ๒. ผลการจัดเก็บหนี้ค่าตอบแทนค้างชำระตามบันทึกรับสภาพหนี้ ประจำปีเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ | | | | | |
| | | | ประเภท | เป้าหมาย/เดือน (บาท) | ผลการจัดเก็บ (บาท) | คิดเป็นร้อยละ | | |
| | | | รถโดยสารขนาดใหญ่ | ๓,๖๒๖,๘๗๓.๘๓ | ๒,๘๙๙,๐๖๘.๒๒ | ๗๙.๙๓ | | |
| | | | ๓. ผลการจัดเก็บค่าตอบแทนตามสัญญา ประจำปีเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ | | | | | |
| | | | ประเภท | เป้าหมายเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ | ผลการจัดเก็บ (บาท) | คิดเป็นร้อยละ | | |
| | | | - รถธรรมดา | ๑๖๒,๘๕๘.๕๐ | ๓๗,๘๐๑.๕๖ | ๒๓.๒๑ | | |
| | | | - รถปรับอากาศ | ๑๒๘,๗๕๘.๕๐ | ๘๗๗.๕๐ | ๐.๖๘ | | |
| รถมินิบัส | ๑๘๐,๗๔๕.๕๐ | ๑๑๔,๒๒๗.๐๐ | ๖๓.๒๐ | | | | | |
| รถตู้โดยสารปรับอากาศ | ๘๒๖,๗๕๐.๐๐ | ๑๔๑,๗๖๗.๕๐ | ๑๗.๑๕ | | | | | |
| รถหมวด ๔ (ในซอย) | ๑๒๓,๔๗๐.๐๐ | ๒๐๓,๔๘๘.๕๐ | ๑๖๔.๘๑ | | | | | |
| รวม | ๑,๔๒๒,๕๘๒.๕๐ | ๔๙๘,๑๖๒.๐๖ | ๓๕.๐๒ | | | | | |
| <p>ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ไม่สามารถจัดเก็บค่าตอบแทนรถร่วมบริการทุกประเภท และค่าตอบแทนตามบันทึกรับสภาพหนี้ ได้ตามสัญญา สปร.๑ ได้จัดทำหนังสือทวงถามและให้มาชำระจำนวน ๒ ครั้ง ภายใน ๓๐ วัน</p> <p>การจัดเก็บค่าตอบแทนตามสัญญาในแต่ละเดือนได้ร้อยละ ๒๕ (มาตรการเยียวยาผู้ประกอบการจากสถานการณ์โควิด-๑๙ สามารถจัดเก็บได้ร้อยละ ๓๕.๐๒ (เป้าหมายร้อยละ ๒๕)</p> <p>กรณีผู้ประกอบการไม่มาชำระหนี้ สปร.๑ ดำเนินการส่งเรื่องไป สกม. เพื่อดำเนินการ บอกเลิกสัญญาแต่ สกม. ส่งเรื่องกลับมายัง สปร.๑ โดยให้เหตุผลว่าไม่สามารถบอกเลิกสัญญาได้เนื่องจากเหตุผลไม่เพียงพอต่อการบอกเลิกสัญญา</p> | | | | | | | | |

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓)

| ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ | ตัวชี้วัด | งบประมาณ (ล้านบาท) | ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | เกิดจริง (ล้านบาท) |
|--|--|-----------------------|---|-----------------------|
| <p>กลยุทธ์ที่ ๒ : การลดค่าใช้จ่าย โครงการที่ ๑๓ : การเกษียณอายุก่อนกำหนด เป้าหมาย ดำเนินการได้ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐ ขั้นตอน/กิจกรรม เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ มี ๑ ขั้นตอนคือขั้นตอนที่ ๑.ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดคุณสมบัติและเงื่อนไขผู้เข้าโครงการ</p> | <p>สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p> | | <p>ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลพนักงานที่สนใจเข้าโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด (Early Retirement) เพื่อนัดประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ</p> | |
| <p>โครงการที่ ๑๔ : การปรับโครงสร้างองค์กร เป้าหมาย จัดสรรบุคลากรตามกรอบโครงสร้างใหม่ได้ ร้อยละ ๑๐๐ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ไม่มีขั้นตอนกิจกรรม</p> | <p>สามารถดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p> | - | <p>มติคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ฉบับปรับปรุง) ซึ่งเพิ่มเติมโครงการที่ ๑๔ การปรับโครงสร้างองค์กร ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ อยู่ระหว่างรอผลการพิจารณาจากกระทรวงคมนาคมในเรื่องการปรับโครงสร้างใหม่</p> | |