



องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ Bangkok Mass Transit Authority

สำนักงานใหญ่ เลขที่ ๑๓๑ ถนนวัฒนธรรม เขตห้วยขวาง กทม. ๑๐๓๒๐
โทร. ๐-๒๒๕๖-๐๓๓๙, ๐-๒๒๕๖-๐๗๔๑-๔, ๐-๒๒๕๖-๐๗๕๐-๒ โทรสาร ๐-๒๒๕๗-๒๑๘๙

(สำเนา)

ประกาศองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลขององค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกรวมว่า “ขสมก.” ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอื่นอันเกี่ยวกับท่าน (รวมเรียกว่า “ข้อมูล”) เพื่อให้ท่านสามารถเชื่อมั่นได้ว่า ขสมก. มีความโปร่งใสและมีความรับผิดชอบในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย ข้อมูลของท่านตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (“กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (“นโยบาย”) นี้ จึงได้ถูกจัดทำขึ้นเพื่อชี้แจงแก่ท่านถึงรายละเอียดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย (รวมเรียกว่า “ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งดำเนินการโดย ขสมก. รวมถึงเจ้าหน้าที่และบุคคลที่เกี่ยวข้องผู้ดำเนินการแทนหรือในนาม ของ ขสมก. โดยมีเนื้อหาสาระดังต่อไปนี้

๑. ขอบเขตการบังคับใช้นโยบาย

นโยบายนี้ใช้บังคับกับข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับ ขสมก. ในปัจจุบันและที่อาจมีในอนาคต ซึ่งถูกประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดย ขสมก. เจ้าหน้าที่พนักงานตามสัญญา หน่วยธุรกิจหรือหน่วยงานรูปแบบอื่นที่ดำเนินการโดย ขสมก. และรวมถึงคู่สัญญาหรือบุคคลภายนอกที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทน หรือในนามของ ขสมก. (“ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล”) ภายใต้ผลิตภัณฑ์และบริการต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ ระบบแอปพลิเคชัน เอกสาร หรือบริการในรูปแบบอื่นที่ควบคุมดูแลโดย ขสมก. (รวมเรียกว่า “บริการ”) บุคคลมีความสัมพันธ์กับ ขสมก. ตามความในวรรคแรก รวมถึง

๑.๑ ลูกค้ายุทธศาสตร์

๑.๒ เจ้าหน้าที่หรือผู้ปฏิบัติงาน ลูกจ้าง

๑.๓ คู่ค้าและผู้ให้บริการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา

๑.๔ กรรมการผู้รับมอบอำนาจผู้แทน ตัวแทน ผู้ถือหุ้น ลูกจ้าง หรือบุคคลอื่นที่มีความสัมพันธ์ในรูปแบบเดียวกันของนิติบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับ ขสมก.

๑.๕ ผู้ใช้งานผลิตภัณฑ์หรือบริการของ ขสมก.

๑.๖ ผู้เข้าชมหรือใช้งานเว็บไซต์ <https://www.bmta.co.th> รวมทั้งระบบ แอปพลิเคชัน อุปกรณ์ หรือช่องทางการสื่อสารอื่นซึ่งควบคุมดูแลโดย ขสมก.

๑.๗ บุคคลอื่นที่ ขสมก. เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ผู้สมัครงาน ครอบครัวของเจ้าหน้าที่ผู้ค้าประกัน เป็นต้น

ข้อ ๑.๑ ถึงข้อ ๑.๗ เรียกรวมกันว่า “ท่าน”

นอกจากนโยบายฉบับนี้แล้ว ขสมก. อาจกำหนดให้มีคำประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัว (“ประกาศ”) สำหรับผลิตภัณฑ์หรือบริการของ ขสมก. เพื่อชี้แจงให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นผู้ใช้บริการได้ทราบถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกประมวลผล วัตถุประสงค์และเหตุผลอันชอบด้วยกฎหมายในการประมวลผลระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลพึงมีในผลิตภัณฑ์ หรือบริการนั้นเป็นการเฉพาะเจาะจง

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ในกรณีที่มีความขัดแย้งกันในสาระสำคัญของระหว่างความในประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว และนโยบายนี้ให้ถือตามความในประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวของบริการนั้น

๒. คำนิยาม

๒.๑ ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดา ซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

๒.๒ ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ถูกบัญญัติไว้ในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งได้แก่ ข้อมูลเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในทำนองเดียวกันตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด

๒.๓ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง การดำเนินการใด ๆ กับข้อมูลส่วนบุคคล เช่น เก็บรวบรวม บันทึกลง สำเนา จัดระเบียบ เก็บรักษา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ใช้ กู้คืน เปิดเผย ส่งต่อ เผยแพร่ โอน รวม ลบ ทำลาย เป็นต้น

๒.๔ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง บุคคลธรรมดาซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ขสมก. เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย

๒.๕ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการ เก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

๒.๖ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

๓. แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลที่ ขสมก. เก็บรวบรวม

ขสมก. เก็บรวบรวมหรือได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลประเภทต่าง ๆ จากแหล่งข้อมูลดังต่อไปนี้

๓.๑ ข้อมูลส่วนบุคคลที่ ขสมก. เก็บรวบรวมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรงในช่องทางให้บริการต่าง ๆ เช่น ขั้นตอนการสมัคร ลงทะเบียน สมัครงาน ลงนามในสัญญา เอกสาร ทำแบบสำรวจหรือใช้งานผลิตภัณฑ์ บริการ หรือช่องทางให้บริการอื่นที่ควบคุมดูแลโดย ขสมก. หรือเมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลติดต่อสื่อสารกับ ขสมก. ณ ที่ทำการหรือผ่านช่องทางติดต่ออื่นที่ควบคุมดูแลโดย ขสมก. เป็นต้น

๓.๒ ข้อมูลที่ ขสมก. เก็บรวบรวมจากการที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเข้าใช้งานเว็บไซต์ ผลิตภัณฑ์หรือบริการอื่น ๆ ตามสัญญาหรือตามพันธกิจ เช่น การติดตามพฤติกรรมการใช้งานเว็บไซต์ ผลิตภัณฑ์หรือบริการของ ขสมก. ด้วยการใช้คุกกี้ (Cookie) หรือจากซอฟต์แวร์บนอุปกรณ์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น

๓.๓ ข้อมูลส่วนบุคคลที่ ขสมก. เก็บรวบรวมจากแหล่งอื่นนอกจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยแหล่งข้อมูลดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ มีเหตุผลที่ชอบด้วยกฎหมายหรือได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแล้วในการเปิดเผยข้อมูลแก่ ขสมก. เช่น การเชื่อมโยงบริการดิจิทัลของหน่วยงานของรัฐในการให้บริการเพื่อประโยชน์สาธารณะแบบเบ็ดเสร็จแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเอง การรับข้อมูลส่วนบุคคลจากหน่วยงานของรัฐ แห่งอื่นในฐานะที่ ขสมก. มีหน้าที่ตามพันธกิจในการดำเนินการจัดให้มีศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางเพื่อสนับสนุนการดำเนินการของหน่วยงานของรัฐในการให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัล รวมถึงจากความจำเป็นเพื่อให้บริการตามสัญญาที่มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลกับหน่วยงานคู่สัญญาได้

นอกจากนี้...

นอกจากนี้ ยังหมายความรวมถึงกรณีที่ท่านเป็นผู้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลภายนอกแก่ ชสมก. ดังนี้ ท่านมีหน้าที่รับผิดชอบในการแจ้งรายละเอียดตามนโยบายนี้หรือประกาศของผลิตภัณฑ์หรือบริการ ตามแต่กรณีให้บุคคลดังกล่าวทราบ ตลอดจนขอความยินยอมจากบุคคลนั้นหากเป็นกรณีที่ต้องได้รับความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลแก่ ชสมก.

ทั้งนี้ ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลปฏิเสธไม่ให้ข้อมูลที่มีความจำเป็นในการให้บริการของ ชสมก. อาจเป็นผลให้ ชสมก. ไม่สามารถให้บริการนั้นแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวได้ทั้งหมดหรือบางส่วน

๔. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

ชสมก. จะดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ยกเว้นในกรณีดังต่อไปนี้

๔.๑ เพื่อปฏิบัติตามสัญญา กรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อความจำเป็นต่อการให้บริการหรือปฏิบัติตามสัญญาระหว่างเจ้าของข้อมูลและ ชสมก.

๔.๒ เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพ

๔.๓ เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย

๔.๔ เพื่อผลประโยชน์อันชอบโดยกฎหมายของ ชสมก. กรณีมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์อันชอบธรรมในการดำเนินงานของ ชสมก. โดย ชสมก. จะพิจารณาถึงสิทธิของเจ้าของข้อมูลเป็นสำคัญ เช่น เพื่อป้องกันการฉ้อโกง การรักษาความปลอดภัยในระบบเครือข่าย การปกป้องสิทธิเสรีภาพและประโยชน์ของเจ้าของข้อมูล เป็นต้น

๔.๕ เพื่อการศึกษาวิจัยหรือสถิติ กรณีที่มีการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์ สาธารณะหรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติซึ่งได้จัดให้มีมาตรการปกป้องที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูล

๔.๖ เพื่อปฏิบัติภารกิจของรัฐ กรณีมีความจำเป็นต่อการปฏิบัติตามภารกิจเพื่อประโยชน์ สาธารณะหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจรัฐที่ ชสมก. ได้รับมอบหมาย

ในกรณีที่ ชสมก. มีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายหรือเพื่อความจำเป็นในการเข้าทำสัญญา หากท่านปฏิเสธไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลหรือคัดค้านการดำเนินการประมวลผลตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม อาจมีผลทำให้ ชสมก. ไม่สามารถดำเนินการหรือให้บริการตามที่ท่านร้องขอได้ทั้งหมดหรือบางส่วน

๕. ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่ ชสมก. เก็บรวบรวม

ในการเก็บรวบรวม และเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล ชสมก. จะใช้วิธีการที่ชอบด้วยกฎหมาย และจำกัดเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์การดำเนินงานของ ชสมก. อันประกอบด้วย

ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียดและตัวอย่าง
ข้อมูลเฉพาะตัวบุคคล	ข้อมูลระบุชื่อเรียกของท่านหรือข้อมูลจากที่ระบุข้อมูลเฉพาะของท่าน เช่น ชื่อ-นามสกุล อายุ วันเดือนปีเกิด สัญชาติ หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน หมายเลขหนังสือเดินทาง หรือเอกสารราชการอื่น ๆ สามารถระบุตัวตนได้ เป็นต้น
ข้อมูลสำหรับการติดต่อ	ข้อมูลสำหรับการติดต่อท่าน เช่น ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล ชื่อ บัญชี Social media เป็นต้น

ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียดและตัวอย่าง
ข้อมูลเอกสารทางราชการ	ข้อมูลเอกสารราชการของท่าน เช่น สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาหนังสือเดินทาง สำเนาสูติบัตร เป็นต้น
ข้อมูลทางการเงิน	ข้อมูลทางการเงินของท่าน เช่น เลขบัญชีเงินธนาคาร สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร ข้อมูลเลขบัตรเครดิต รายได้ เป็นต้น
ข้อมูลที่ได้จากการเก็บรวบรวมของ ชสมก. หรือระบบอัตโนมัติจากอุปกรณ์ต่าง ๆ ของ ชสมก.	ข้อมูลที่ได้จากการเก็บรวบรวมของ ชสมก. หรือระบบอัตโนมัติจากอุปกรณ์ต่าง ๆ ของ ชสมก. เช่น รหัสพนักงาน ภาพจากกล้องวงจรปิด เป็นต้น
ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน	ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อนของท่าน เช่น เชื้อชาติ ข้อมูล ศาสนา ข้อมูลความพิการ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลชีวภาพ (ข้อมูล จ่าลองลายนิ้วมือ ข้อมูลภาพจำลองใบหน้า) ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพ เป็นต้น

๖. คุกกี้

ชสมก. เก็บรวบรวมและใช้คุกกี้ (Cookie) รวมถึงเทคโนโลยีอื่นในลักษณะเดียวกันในเว็บไซต์ที่อยู่ภายใต้ความดูแลของ ชสมก. เช่น <https://www.bmta.co.th> หรือบนอุปกรณ์ของท่านตามแต่บริการที่ท่านใช้งาน ทั้งนี้ เพื่อการดำเนินการด้านความปลอดภัยในการให้บริการของ ชสมก. และเพื่อให้ท่านซึ่งเป็นผู้ใช้งานได้รับความสะดวกและประสบการณ์ที่ดีในการใช้งานบริการของ ชสมก. และข้อมูลเหล่านี้จะถูกนำไปเพื่อปรับปรุงเว็บไซต์ ของ ชสมก. ให้ตรงกับความต้องการของท่านมากยิ่งขึ้น โดยท่านสามารถตั้งค่าหรือลบการใช้งานคุกกี้ได้ด้วยตนเองจากการตั้งค่าในเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) ของท่าน

๗. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

ชสมก. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์หลายประการ ซึ่งขึ้นอยู่กับประเภทของผลิตภัณฑ์ บริการ หรือกิจกรรมที่ท่านใช้บริการ ตลอดจนลักษณะความสัมพันธ์ของท่านกับ ชสมก. หรือข้อพิจารณาในแต่ละบริบทเป็นสำคัญ โดยวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ดังต่อไปนี้ เป็นเพียงกรอบการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของ ชสมก. เป็นการทั่วไป ทั้งนี้ เฉพาะวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ท่านใช้งานหรือมีความสัมพันธ์ด้วยเท่านั้นที่จะมีผลบังคับใช้กับข้อมูลของท่าน

๗.๑ เพื่อเข้าทำสัญญาหรือปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาระหว่าง ชสมก. กับเจ้าของข้อมูลหรือปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาระหว่าง ชสมก. กับบุคคลภายนอกเพื่อประโยชน์ของเจ้าของข้อมูล

๗.๒ เพื่อตอบคำถามและให้ความช่วยเหลือแก่เจ้าของข้อมูล

๗.๓ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงสินค้า ผลิตภัณฑ์ และบริการของ ชสมก. ให้ตอบสนองต่อความต้องการของเจ้าของข้อมูลมากยิ่งขึ้น

๗.๔ เพื่อให้ข้อมูล และแนะนำสินค้า ผลิตภัณฑ์ การบริการ หรือประชาสัมพันธ์ทางการตลาด รายการส่งเสริมการขาย หรือสิทธิประโยชน์ผ่านช่องทางการติดต่อที่ได้รับจากเจ้าของข้อมูลตามที่เจ้าของข้อมูลได้ให้คำยินยอมกับทาง ชสมก.

๗.๕ เพื่อสำรวจความคิดเห็น วิเคราะห์ การทำวิจัย และจัดทำข้อมูลทางสถิติเพื่อใช้ทางการตลาดหรือการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของ ชสมก. ตามที่ท่านได้ยินยอมกับทาง ชสมก.

๗.๖ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการงานหรือดำเนินงานภายในของ ชสมก. ที่จำเป็นภายใต้ประโยชน์ โดยชอบด้วยกฎหมาย

๗.๗ เพื่อตรวจสอบกำกับดูแลและรักษาความปลอดภัยบริเวณอาคารหรือสถานที่ของ ชสมก.

๗.๘ เพื่อการ...

๗.๘ เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ ชสมก. เช่น การหักภาษี ณ ที่จ่าย เป็นต้น

๗.๙ เพื่อให้ข้อมูลแก่หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายตามที่หน่วยงานภาครัฐร้องขอ เช่น สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กรมสรรพากร ศาล เป็นต้น

๗.๑๐ เพื่อดำเนินกิจกรรมใด ๆ ทางบัญชีและการเงิน เช่น การตรวจสอบบัญชี การแจ้งและเรียกเก็บหนี้ การใช้สิทธิสวัสดิการต่าง ๆ ภาษี และหลักฐานการดำเนินธุรกรรมต่าง ๆ ที่กฎหมายกำหนด

๗.๑๑ เพื่อประโยชน์อันชอบด้วยกฎหมายของ ชสมก. เช่น การบันทึกเสียงการร้องเรียนผ่านระบบ Call Center การบันทึกภาพผ่านกล้อง CCTV เป็นต้น

๗.๑๒ เพื่อใช้ในการสอบสวนและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หรือหน้าที่ตามกฎหมายของ ชสมก.

๗.๑๓ ใช้ข้อมูลในการยืนยันตัวตนลูกค้า

๗.๑๔ วัตถุประสงค์อื่น ๆ ที่ได้รับคำยินยอมชัดเจนจากท่าน

๘. การส่งต่อและเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ชสมก. จะไม่เปิดเผยและส่งต่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังหน่วยงานภายนอก เว้นแต่ได้รับคำยินยอมชัดเจนจากท่าน หรือเป็นไปตามกรณีดังต่อไปนี้

๘.๑ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ระบุในนโยบายความเป็นส่วนตัวส่วนตัวฉบับนี้ ชสมก. อาจจำเป็นต้องเปิดเผย หรือแบ่งปันข้อมูลเฉพาะเท่าที่จำเป็นแก่คู่ค้า ผู้ให้บริการ หรือหน่วยงานภายนอก โดย ชสมก. จะจัดทำข้อตกลง การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด

๘.๒ ชสมก. อาจเปิดเผยหรือแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่หน่วยงานภายใต้ หรือในเครือของ ชสมก. โดยจะเป็นการประมวลผลข้อมูลภายใต้วัตถุประสงค์ที่ระบุในนโยบายความเป็นส่วนตัวส่วนตัวเท่านั้น

๘.๓ กฎหมายหรือกระบวนการทางกฎหมายบังคับให้เปิดเผยข้อมูลหรือเปิดเผยต่อเจ้าพนักงาน เจ้าหน้าที่รัฐ หรือหน่วยงานที่มีอำนาจเพื่อปฏิบัติตามคำสั่งหรือคำขอที่ชอบด้วยกฎหมาย

๙. การถ่ายโอนหรือส่งต่อข้อมูลไปยังต่างประเทศ

ในบางกรณี ชสมก. อาจส่งข้อมูลของผู้รับบริการไปยังต่างประเทศ เช่น ในกรณีที่ ชสมก. ติดต่อกับผู้รับบริการที่อยู่ต่างประเทศ หรือหน่วยงานภายนอกที่อยู่ต่างประเทศ กรณีนี้ ชสมก. จะส่งข้อมูลของผู้รับบริการไปยังต่างประเทศก็ต่อเมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๙.๑ ประเทศปลายทางที่รับข้อมูลได้รับการวินิจฉัยจากคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลว่ามีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ

๙.๒ หน่วยงานต่างประเทศที่รับข้อมูลอยู่ภายใต้ นโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับการตรวจสอบและรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๙.๓ ชสมก. และหน่วยงานต่างประเทศได้จัดให้มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสมสามารถ บังคับตามสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ รวมทั้ง มีมาตรการเยียวยาทางกฎหมายที่มีประสิทธิภาพตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด เช่น ข้อสัญญามาตรฐาน ประมวลวิธีปฏิบัติ มาตรฐานที่ได้รับการรับรอง เป็นต้น

๙.๔ เป็นสิ่งจำเป็นเพื่อการใช้สิทธิตามกฎหมาย

๙.๕ ได้รับความยินยอมจากท่าน โดยท่านได้รับทราบถึงมาตรฐานการคุ้มครองส่วนบุคคลที่ไม่เพียงพอของประเทศปลายทางหรือองค์การระหว่างประเทศที่รับข้อมูลส่วนบุคคลแล้ว

๙.๖ เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งท่านเป็นคู่สัญญาหรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญานั้น

๙.๗ เป็นการทำตามสัญญาระหว่าง ขสมก. กับบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ของท่าน

๙.๘ เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่าน หรือบุคคลอื่น เมื่อท่านไม่สามารถให้ความยินยอมในขณะนั้นได้

๙.๙ เป็นการจำเป็นเพื่อการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ

๑๐. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ขสมก. จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ในระยะเวลาเท่าที่ข้อมูลนั้นยังมีความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเท่านั้น ตามรายละเอียดที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายประกาศหรือตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เมื่อพ้นระยะเวลาและข้อมูลส่วนบุคคลของท่านสิ้นความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวแล้ว ขสมก. จะทำการลบ ทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไม่สามารถระบุตัวตนได้ต่อไป ตามรูปแบบและมาตรฐานการลบทำลายข้อมูลส่วนบุคคลอย่างไรก็ดี ในกรณีที่มีข้อพิพาทการใช้สิทธิหรือคดีความอันเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ขสมก. ขอสงวนสิทธิในการเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปจนกว่าข้อพิพาทนั้นจะได้มีคำสั่งหรือคำพิพากษาถึงที่สุด

๑๑. การปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล

ขสมก. จะใช้มาตรการทางเทคนิคและการบริหารจัดการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันและรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยมีการเข้ารหัสสำหรับการส่งข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และควบคุมการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเฉพาะผู้เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนของการจัดเก็บในรูปแบบเอกสารและอิเล็กทรอนิกส์

๑๒. การเชื่อมต่อเว็บไซต์หรือบริการภายนอก

ขสมก. อาจมีการเชื่อมต่อไปยังเว็บไซต์หรือบริการของบุคคลที่สาม ซึ่งเว็บไซต์หรือบริการดังกล่าว อาจมีการประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีเนื้อหาสาระแตกต่างจากนโยบายนี้ ขสมก. ขอแนะนำให้ท่านศึกษานโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเว็บไซต์หรือบริการนั้น ๆ เพื่อทราบรายละเอียดก่อนการเข้าใช้งาน ทั้งนี้ ขสมก. ไม่มีความเกี่ยวข้องและไม่อำนาจควบคุมถึงมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเว็บไซต์หรือบริการดังกล่าว และไม่สามารถรับผิดชอบต่อนโยบาย ความเสียหาย หรือการกระทำอันเกิดจากเว็บไซต์หรือบริการของบุคคลที่สาม

๑๓. เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ขสมก. ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ กำกับ และให้คำแนะนำในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการประสานงานและให้ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๔. สิทธิของท่านตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

ท่านสามารถขอใช้สิทธิต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด และตามที่ระบุไว้ในประกาศฉบับนี้ได้ดังต่อไปนี้

๑๔.๑ สิทธิในการขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล

๑๔.๒ สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลดังกล่าวให้เป็นปัจจุบันและถูกต้อง

๑๔.๓ สิทธิในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่ ชสมก. ได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้น อยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติ และสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ

๑๔.๔ สิทธิในการขอลบหรือทำลายหรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ เมื่อข้อมูลนั้นหมดความจำเป็นหรือเมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลถอนความยินยอม

๑๔.๕ สิทธิในการขอระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีเมื่อเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องลบหรือเมื่อข้อมูล ดังกล่าวหมดความจำเป็น

๑๔.๖ สิทธิในการถอนความยินยอม ในการประมวลผลข้อมูลที่ใช้บริการเคยให้ไว้

๑๔.๗ สิทธิในการขอคัดค้าน เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูล เมื่อใดก็ได้

๑๕. โทษของการไม่ปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การไม่ปฏิบัติตามนโยบายอาจมีผลเป็นความผิดและถูกลงโทษทางวินัยตามกฎหมายของ ชสมก. (สำหรับ เจ้าหน้าที่หรือผู้ปฏิบัติงานของ ชสมก.) หรือตามข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (สำหรับผู้ประมวลผล ข้อมูลส่วนบุคคล) ทั้งนี้ ตามแต่กรณีและความสัมพันธ์ที่ท่านมีต่อ ชสมก. และอาจได้รับโทษตามที่กำหนด โดยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งกฎหมายลำดับรอง กฎ ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง

๑๖. การร้องเรียนต่อหน่วยงานผู้มีอำนาจกำกับดูแล

ในกรณีที่ท่านพบว่า ชสมก. มิได้ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิร้องเรียนไปยัง คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแลที่ได้รับการแต่งตั้งโดย คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือตามกฎหมาย ทั้งนี้ ก่อนการร้องเรียนดังกล่าว ชสมก. ขอให้ท่าน โปรดติดต่อมายัง ชสมก. เพื่อให้ ชสมก. มีโอกาสได้รับทราบข้อเท็จจริงและได้ชี้แจงในประเด็นต่าง ๆ รวมถึง จัดการแก้ไขข้อกังวล ของท่านก่อนในโอกาสแรก

๑๗. การปรับปรุงแก้ไขนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

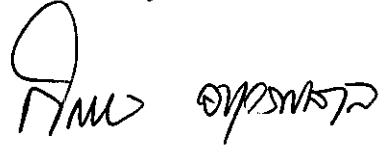
ชสมก. อาจพิจารณาปรับปรุง แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายนี้ ตามที่เห็นสมควรและจะทำการแจ้งให้ท่านทราบผ่านช่องทางเว็บไซต์ เช่น <https://www.bmta.co.th> โดยมีวันที่มีผลบังคับใช้ แต่ละฉบับที่แก้ไข ชสมก. ขอแนะนำให้ท่านโปรดตรวจสอบเพื่อรับทราบนโยบายฉบับใหม่อย่างสม่ำเสมอ ผ่านช่องทางเฉพาะกิจกรรมที่ ชสมก. ดำเนินการ โดยเฉพาะก่อนที่ท่านจะทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล แก่ ชสมก. การเข้าใช้งานผลิตภัณฑ์หรือบริการของ ชสมก. ภายหลังจากบังคับใช้นโยบายใหม่ ถือเป็น การรับทราบตามข้อตกลงในนโยบายใหม่แล้ว ทั้งนี้ โปรดหยุดการเข้าใช้งานหากท่านไม่เห็นด้วยกับรายละเอียด ในนโยบายฉบับนี้และโปรดติดต่อมายัง ชสมก. เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงต่อไป

๑๘. การติดต่อสอบถามหรือใช้สิทธิ

หากท่านมีข้อสงสัย ข้อเสนอแนะ หรือข้อกังวลเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล ของ ชสมก. หรือเกี่ยวกับนโยบายนี้ หรือท่านต้องการใช้สิทธิตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล ท่านสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ เลขที่ ๑๓๑ ถนนวิวัฒนธรรม แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๕๖ ๐๓๓๙ ต่อ ๑๔๑๔-๑๕ อีเมล : Center@bmta.co.th เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officerxx: DPO) โดยแจ้งข้อมูลดังต่อไปนี้ ประกอบการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูล

ส่วนบุคคล ได้แก่ ชื่อ นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง ข้อสงสัย หรือสิทธิ
ที่ต้องการใช้ตามกฎหมาย หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่ และอีเมลที่สามารถติดต่อกลับได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายกิตติกานต์ จอมดวง จารุวรรณกุล)
ผู้อำนวยการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอัญชลี กังवाल)

ท.ธก.(สบจ.)

๒๘ มี.ค. ๖๖

/สำเนาเรียน....

สำเนาเรียน ผอ.

รอง ผอ.ฝ่ายร., รอง ผอ.ฝ่ายอ., รอง ผอ. ฝ่ายร.

ช.ผอ.ฝ่ายร., ช.ผอ.ฝ่ายอ. ๑, ๒, ช.ผอ.ฝ่ายร.

- เพื่อโปรดทราบ

ผอ.ขจร. ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘

สพส. สผอ. สตส. สทส. สผง. สกม. สบก. สบจ. สจท. สบด. สพบ.

สปร. ๑, ๒ ผตก. ๘ สตง.

ช.ผอ.สบส. ช.ผอ.สผอ. ช.ผอ.สตส. ช.ผอ.สทส. ช.ผอ.สผง. ช.ผอ.สกม. ช.ผอ.สบก.

ช.ผอ.สปร. ๑, ๒ ช.ผอ.สบจ. ช.ผอ.สจท. ช.ผอ.สบด. ช.ผอ.สพบ.

ช.ผอ.ขจร. ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘

กลป. กบส. กคน. กปส. กตพ. กตป. กตบ. กวพ. กวผ. กวป. กวท. กปค. กงก.

กคด. กนก. กบช. กบง. กรร. ๑, ๒, ๓, ๔ กจช. กบก. กบค. กบท. กคว. กวก. กผอ.

กสส. กพส. กชบ. กสต. ผตก.

กบท. ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘

กบง. ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘

กปด. ๑๑, ๒๑, ๓๑, ๑๒, ๒๒, ๓๒, ๑๓, ๒๓, ๓๓, ๑๔, ๒๔, ๓๔,

๑๕, ๒๕, ๓๕, ๑๖, ๒๖, ๓๖, ๑๗, ๒๗, ๓๗, ๑๘, ๒๘, ๓๘

กิง. ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘

ปม. ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘

ตส. ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘

ปค. ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘

ปส. ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘

ปก. ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘

ผช. ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘

อป. ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘

ตก. ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘

รป. ๑๑, ๒๑, ๓๑, ๑๒, ๒๒, ๓๒, ๑๓, ๒๓, ๓๓, ๑๔, ๒๔, ๓๔

๑๕, ๒๕, ๓๕, ๑๖, ๒๖, ๓๖, ๑๗, ๒๗, ๓๗, ๑๘, ๒๘, ๓๘

บส. คน. ปส. ปช. ลก. ตพ. วม. วพ. บป. วป. งป. ผผ. พร. ปค. บร. ผค. คค. อบ. รจ.

ปป. ตจ. บง. บค. ๑, ๒, ๓, ๔ กท. ๑, ๒, ๓, ๔ ขผ. ตบ. รบ. ขบ. วน. รส. ฐก.

ผด. กช. วบ. บผ. บง. สก. ปอ. พท. กช. สส. สต.

ธก.(ฝ่ายร.) ธก.(ฝ่ายอ.) ธก.(ฝ่ายอ.) ธก.(สบจ.) ธก.(กชบ.) มธ.(สบส.) มธ.(สผอ.) มธ.(สตส.)

มธ.(สทส.) มธ.(สผง.) มธ.(ช.ผอ.ฝ่ายร.) มธ.(สกม.) มธ.(สบก.) มธ.(ช.ฝ่ายร.) มธ.(สปร. ๑, ๒)

มธ.(สจท.) มธ.(ช.ผอ.ฝ่ายอ. ๑, ๒) มธ.(สพบ.)

สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

- เพื่อโปรดทราบ และแจ้งพนักงานในสังกัดเพื่อทราบด้วย



(นางสาวอัญชลี กังวาล)

ท.ธก.(สบจ.)

๒๙ มี.ค. ๖๖