



มาตรการ

ส่งเสริมคุณธรรมและ

ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

ITA

ประจำปี 2565

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ขสมก. ประจำปี 2565

❖ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ขสมก. ประจำปี 2564

ขสมก. ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ตั้งแต่ปี 2558 จนถึงปี 2564 โดยมีการประเมินจาก 3 แบบวัด ประกอบด้วย

- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
- แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ซึ่งองค์การได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ขสมก. ได้คะแนน 95.26 คะแนน ระดับผลการประเมิน AA หมายถึง “หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ครบถ้วนตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA” (ค่าเป้าหมายกำหนดระดับคะแนนที่ 85 คะแนน) องค์การได้คะแนนจากการประเมิน ดังนี้



ตัวชี้วัด	ผลคะแนนรวม
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	95.57
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	90.31
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	98.75

สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ตัวชี้วัด	ปีที่ทำการประเมิน (คะแนนเป็นร้อยละ)		การเปลี่ยนแปลง
	ปี 2563	ปี 2564	
1. การปฏิบัติหน้าที่	89.70	97.08	+7.38
2. การใช้งบประมาณ	81.34	94.30	+12.96
3. การใช้อำนาจ	85.12	95.63	+10.51
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	82.47	95.06	+12.59
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	86.56	95.79	+9.23
6. คุณภาพการดำเนินงาน	80.52	90.67	+10.15
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	78.75	90.55	+11.80
8. การปรับปรุงการทำงาน	74.42	89.73	+15.31
9. การเปิดเผยข้อมูล	86.28	97.50	+11.22
10. การป้องกันการทุจริต	87.50	100.00	+12.50
สรุปผลคะแนน	83.64	95.26	

โดยผลการประเมินในส่วนของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีคะแนนเพิ่มขึ้นจากปี 2563 โดยสามารถบรรลุความสำเร็จในการเป็นหน่วยงานต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้แก่หน่วยงานอื่น ๆ ได้ ทั้งนี้ อาจมีรายละเอียดบางตัวชี้วัดที่จำเป็นต้องให้ความสำคัญในการกำกับดูแลหรือส่งเสริมการทำงานอีกเพียงเล็กน้อยเพื่อยกระดับคุณภาพในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ที่ควรมีการแก้ไขเร่งด่วน ดังนี้

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	ความเห็นของผู้ประเมิน
O17	E-Service	ไม่พบการแสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ โดยต้องสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

จากคะแนนที่ได้รับในแต่ละส่วน ขสมก. ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน เพื่อจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยพิจารณาระดับความเข้มข้นของมาตรการ ดังนี้

ระดับความเข้มข้นของมาตรการ

คะแนนที่ได้	ระดับมาตรการที่ใช้	ความหมาย
90.00 หรือสูงกว่า	รักษาระดับ	ดำเนินการเช่นเดิม แต่รักษามาตรฐานระดับคะแนน
85.00-89.99	ยกระดับ	ปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ได้คะแนนถึงระดับคะแนน 90.00
ต่ำกว่า 85.00	แก้ไขเร่งด่วน	ต้องแก้ไขจุดอ่อน / ข้อบกพร่อง โดยเร่งด่วน เพื่อให้ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 85.00

ผลคะแนนตามตัวชี้วัด ปี 2564 และระดับมาตรการ

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน	มาตรการ
1	การป้องกันการทุจริต	100.00	รักษาระดับ
2	การเปิดเผยข้อมูล	97.50	รักษาระดับ
3	การปฏิบัติหน้าที่	97.08	รักษาระดับ
4	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	95.79	รักษาระดับ
5	การใช้อำนาจ	95.63	รักษาระดับ
6	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	95.06	รักษาระดับ
7	การใช้งบประมาณ	94.30	รักษาระดับ
8	คุณภาพการดำเนินงาน	90.67	รักษาระดับ
9	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	90.55	รักษาระดับ
10	การปรับปรุงการทำงาน	89.73	ยกระดับ

ผลคะแนน IIT ปี 2564 และระดับมาตรการ

ข้อ	ตัวชี้วัด	คะแนน	มาตรการ
11	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	93.77	รักษาระดับ
	- เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	93.55	รักษาระดับ
	- เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	93.99	รักษาระดับ
12	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	95.47	รักษาระดับ
13	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้หรือไม่	95.51	รักษาระดับ
	- มุ่งผลสำเร็จของงาน	95.95	รักษาระดับ
	- ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	95.41	รักษาระดับ
	- พรอมนับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	95.17	รักษาระดับ
14	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติอนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่	99.26	รักษาระดับ
	- เงิน	99.26	รักษาระดับ
	- ทรัพย์สิน	99.26	รักษาระดับ
	- ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	99.26	รักษาระดับ
15	นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่างๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้หรือไม่	99.22	รักษาระดับ
	- เงิน	99.26	รักษาระดับ
	- ทรัพย์สิน	99.26	รักษาระดับ
	- ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	99.12	รักษาระดับ

ขอ	ตัวชี้วัด	คะแนน	มาตรการ
16	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	99.22	รักษาระดับ
	- เงิน	99.41	รักษาระดับ
	- ทรัพย์สิน	99.41	รักษาระดับ
	- ประโยชน์อื่นๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	98.82	รักษาระดับ
17	ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของ หน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	91.32	รักษาระดับ
18	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึง ประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	95.04	รักษาระดับ
	- คุณค่า	95.16	รักษาระดับ
	- ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	94.92	รักษาระดับ
19	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	95.74	รักษาระดับ
110	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	97.41	รักษาระดับ
111	หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และ การตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	94.10	รักษาระดับ
	- โปร่งใส ตรวจสอบได้	95.02	รักษาระดับ
	- เชื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	93.18	รักษาระดับ
112	หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	92.18	รักษาระดับ
	- สอบถาม	92.51	รักษาระดับ
	- ทักท้วง	92.01	รักษาระดับ
	- ร้องเรียน	92.01	รักษาระดับ
113	ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	94.73	รักษาระดับ
114	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับ คุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	94.29	รักษาระดับ

ขอ	ตัวชี้วัด	คะแนน	มาตรการ
115	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	93.29	รักษาระดับ
116	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	97.66	รักษาระดับ
117	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	98.73	รักษาระดับ
118	การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	95.05	รักษาระดับ
	- ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	95.01	รักษาระดับ
	- มีการซื้อขายตำแหน่ง	95.54	รักษาระดับ
	- เชื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	94.61	รักษาระดับ
119	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	97.41	รักษาระดับ
120	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	91.92	รักษาระดับ
121	ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	94.63	รักษาระดับ
122	บุคลากรภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	97.16	รักษาระดับ
123	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	93.74	รักษาระดับ
124	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	95.51	รักษาระดับ
125	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	96.64	รักษาระดับ

ขอ	ตัวชี้วัด	คะแนน	มาตรการ
126	หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่	97.87	รักษาระดับ
	- ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	97.79	รักษาระดับ
	- จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	97.94	รักษาระดับ
127	ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไขมากน้อยเพียงใด	94.58	รักษาระดับ
128	หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	95.54	รักษาระดับ
	- เผ่าระวังการทุจริต	95.11	รักษาระดับ
	- ตรวจสอบการทุจริต	95.41	รักษาระดับ
	- ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	96.09	รักษาระดับ
129	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	95.85	รักษาระดับ
130	หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร	94.26	รักษาระดับ
	- สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	94.62	รักษาระดับ
	- สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	94.37	รักษาระดับ
	- มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	94.43	รักษาระดับ
	- มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนเอง	93.64	รักษาระดับ

จากการวิเคราะห์ผลคะแนน IIT ปี 2564 สรุปดังนี้

- ประเด็นที่ต้อง “รักษาระดับ” จำนวน 63 ประเด็น
- ประเด็นที่ต้อง “ยกระดับ” จำนวน 0 ประเด็น
- ประเด็นที่ต้อง “แก้ไขเร่งด่วน” จำนวน 0 ประเด็น

ผลคะแนน EIT ปี 2564 และระดับมาตรการ

ข้อ	ตัวชี้วัด	คะแนน	มาตรการ
E1	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อย เพียงใด	87.75	ยกระดับ
	- เป็นไปตามขั้นตอน	89.32	ยกระดับ
	- เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	86.18	ยกระดับ
E2	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่นๆ อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อย เพียงใด	88.08	ยกระดับ
E3	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบัง หรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	88.29	ยกระดับ
E4	ในระยะเวลา 1 ปี ที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานที่ท่านติดตอร์้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้เพื่อ แลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่	100.00	รักษาระดับ
	- เงิน	100.00	รักษาระดับ
	- ทรัพย์สิน	100.00	รักษาระดับ
	- ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การ ลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	100.00	รักษาระดับ
E5	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึง ประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อย เพียงใด	89.22	ยกระดับ
E6	การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะ ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	87.16	ยกระดับ
	- เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	87.94	ยกระดับ
	- มีช่องทางหลากหลาย	86.37	ยกระดับ
E7	หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่ สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	86.31	ยกระดับ
E8	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความ คิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	96.87	รักษาระดับ

ขอ	ตัวชี้วัด	คะแนน	มาตรการ
E9	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	87.43	ยกระดับ
E10	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	94.98	รักษาระดับ
E11	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	87.88	ยกระดับ
E12	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	87.97	ยกระดับ
E13	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	98.75	รักษาระดับ
E14	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน ได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	87.01	ยกระดับ
E15	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	87.03	ยกระดับ

จากการวิเคราะห์ผลคะแนน EIT ปี 2564 สรุปดังนี้

- ประเด็นที่ต้อง “รักษาระดับ” จำนวน 7 ประเด็น
- ประเด็นที่ต้อง “ยกระดับ” จำนวน 15 ประเด็น
- ประเด็นที่ต้อง “แก้ไขเร่งด่วน” จำนวน 0 ประเด็น

ผลคะแนน OIT ปี 2564 และระดับมาตรการ

ข้อ	ตัวชี้วัด	คะแนน	มาตรการ
01	โครงสร้าง	100	รักษาระดับ
02	ข้อมูลผู้บริหาร	100	รักษาระดับ
03	อำนาจหน้าที่	100	รักษาระดับ
04	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100	รักษาระดับ
05	ข้อมูลการติดต่อ	100	รักษาระดับ
06	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100	รักษาระดับ
07	ข่าวประชาสัมพันธ์	100	รักษาระดับ
08	Q&A	100	รักษาระดับ
09	Social Network	100	รักษาระดับ
010	แผนดำเนินงานประจำปี	100	รักษาระดับ
011	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน	100	รักษาระดับ
012	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100	รักษาระดับ
013	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100	รักษาระดับ
014	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	100	รักษาระดับ
015	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	100	รักษาระดับ
016	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	100	รักษาระดับ
017	E-Service	0	แก้ไขเร่งด่วน
018	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	100	รักษาระดับ
019	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน	100	รักษาระดับ
020	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	100	รักษาระดับ
021	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100	รักษาระดับ
022	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100	รักษาระดับ
023	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	100	รักษาระดับ
024	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100	รักษาระดับ
025	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	100	รักษาระดับ
026	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	100	รักษาระดับ

ขอ	ตัวชี้วัด	คะแนน	มาตรการ
027	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100	รักษาระดับ
028	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100	รักษาระดับ
029	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	100	รักษาระดับ
030	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	100	รักษาระดับ
031	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี	100	รักษาระดับ
032	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	100	รักษาระดับ
033	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100	รักษาระดับ
034	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	100	รักษาระดับ
035	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	100	รักษาระดับ
036	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	100	รักษาระดับ
037	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	100	รักษาระดับ
038	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	100	รักษาระดับ
039	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี	100	รักษาระดับ
040	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	100	รักษาระดับ
041	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100	รักษาระดับ
042	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100	รักษาระดับ
043	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100	รักษาระดับ

จากการวิเคราะห์ผลคะแนน OIT ปี 2564 สรุปดังนี้

- ประเด็นที่ต้อง “รักษาระดับ” จำนวน 42 ประเด็น
- ประเด็นที่ต้อง “ยกระดับ” จำนวน 0 ประเด็น
- ประเด็นที่ต้อง “แก้ไขเร่งด่วน” จำนวน 1 ประเด็น

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
1. การปฏิบัติหน้าที่	97.08 คะแนน	จากผลคะแนน IIT พบว่า ควรกำหนดมาตรการเพื่อ รักษาระดับ หรือยกระดับให้ดียิ่งขึ้นในเรื่อง 1. การปฏิบัติงานให้บริการแก่ผู้อื่นเป็นไปตามขั้นตอน หรือระยะเวลาที่กำหนด 2. ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับแผนการใช้ งบประมาณประจำปี 3. กำหนดมาตรการจัดซื้อจัดจ้าง/ การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่โปร่งใสตรวจสอบได้ 4. ส่งเสริมการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จาก ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม 5. ส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงานตาม ระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง ส่งเสริม กลไกการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับ คุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง 6. พัฒนาระบบการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน อย่างเป็นธรรม 7. ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติการใช้ ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง 8. การแก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน อย่างจริงจัง 9. สร้างช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน การติดตามผล เพื่อสร้างความมั่นใจในการจัดการทุจริตและ ปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน
2. การใช้งบประมาณ	94.30 คะแนน	
3. การใช้อำนาจ	95.63 คะแนน	
4. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	95.06 คะแนน	
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	95.79 คะแนน	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
1. คุณภาพการดำเนินงาน	90.67 คะแนน	จากผลคะแนน EIT พบว่า ควรกำหนดมาตรการเพื่อรักษาระดับ หรือปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นในเรื่อง 1. ปรับปรุงและกำกับติดตามการให้บริการแก่ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด 2. เพิ่มมาตรการกำกับให้การให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ 3. เพิ่มมาตรการกำกับติดตามการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล 4. ส่งเสริมการทำงานโดยการสร้างฐานความคิดที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวม 5. ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น 6. เพิ่มช่องทางติดต่อ หรือมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน 7. เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น 8. เปิดโอกาสให้ผู้บริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น 9. ปรับปรุงการให้บริการมีความโปร่งใสมากขึ้น
2. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	90.55 คะแนน	
3. การปรับปรุงการทำงาน	89.73 คะแนน	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (OIT)		
1. การเปิดเผยข้อมูล	97.50 คะแนน	จากผลคะแนน OIT พบว่า ควรกำหนดมาตรการเพื่อปรับปรุงแก้ไขเร่งด่วน ในเรื่อง 1. จัดให้มีช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ โดยสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงช่องทางได้จากเว็บไซต์หลัก
2. การป้องกันการทุจริต	100.00 คะแนน	

การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ขสมก. ปี 2565

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปี 2564 ของ ขสมก. ผู้บริหารและบุคลากร ได้รับทราบผลการประเมิน ทำให้เห็นรายละเอียดบางตัวชี้วัดที่จำเป็นต้องให้ความสำคัญในการกำกับดูแล หรือส่งเสริมการทำงาน เพื่อยกระดับคุณภาพในการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพิ่มมากขึ้น ซึ่ง ขสมก. มีความตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล จึงได้นำข้อเสนอแนะต่างๆ จากผู้ประเมิน กำหนดมาตรการในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อปรับปรุงการทำงานของ ขสมก. ให้สอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาลดังนี้

สรุปประเด็นและมาตรการเพื่อใช้ส่งเสริมการทำงาน และยกระดับคุณภาพการดำเนินงาน ปี 2565

แบบวัดการประเมิน	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	การติดตามผล
(IIT)				
1. การปฏิบัติงานให้บริการแก่ผู้อื่น เป็นไปตามขั้นตอนหรือระยะเวลาที่กำหนด	- ให้ทุกหน่วยจัดทำแบบจัดทำแบบประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (ปค.4) รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (ปค.5) และรายงานผลการติดตามการควบคุมภายใน (แบบ ปค.5)	สำนักบริหารความเสี่ยง/ ทุกหน่วยงาน	ตลอดปี	รายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน

แบบวัดการประเมิน	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	การติดตามผล
(IIT)				
2. ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทราบแผนการใช้จ่ายในเว็บไซต์ขององค์การ	สำนักบัญชีและกองทุนกลาง	ตลอดปี	รายงานคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การ
3. กำหนดมาตรการจัดซื้อจัดจ้าง/ การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่โปร่งใสตรวจสอบได้	- จัดให้หน่วยงานอื่นเข้าร่วมตรวจสอบสังเกตการณ์เพื่อความโปร่งใส	สำนักบริการและจัดซื้อ	ตลอดปี	รายงานคณะกรรมการ
4. ส่งเสริมการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม	- จัดทำประกาศขององค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ.2565 เพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคล และใช้ประโยชน์ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่ ในการบริหารทรัพยากรในหน่วยงานให้เกิดความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ	สำนักการเจ้าหน้าที่	ต.ค.64 – มี.ค. 65	รายงานต่อคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

แบบวัดการประเมิน	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	การติดตามผล
(IIT)				
5. ส่งเสริมกลไก การประเมินผลการ ปฏิบัติงานตามระดับ คุณภาพของผลงาน อย่างถูกต้อง	- มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ทุนมนุษย์ องค์การขนส่งมวลชน กรุงเทพ ประจำปี 2563-2565 ทบทวนปี 2565 ในกลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการประเมินผลการ ปฏิบัติงานแผนงานยกระดับมาตรฐาน ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้มีมาตรฐาน ชูใจ และเป็นธรรม	สำนักงาน เจ้าหน้าที่	ตลอดปี	รายงาน คณะกรรมการ ด้านการกำกับ ดูแลกิจการที่ดี
6. พัฒนา กระบวนการคัดเลือก ผู้เข้ารับการศึกษา การศึกษาดูงาน อย่าง เป็นธรรม	- จัดทำกรอบแนวทางการพัฒนา ความรู้ความสามารถแก่บุคลากร	สำนักพัฒนา บุคลากร	ตลอดปี	รายงาน คณะกรรมการ ด้านการ กำกับดูแล กิจการที่ดี
7. ส่งเสริมการให้ ความรู้เกี่ยวกับแนว ปฏิบัติการใช้ทรัพย์สิน ของราชการที่ถูกต้อง	- เผยแพร่ระเบียบและแนวทาง ปฏิบัติ ให้พนักงานทราบเพื่อเป็น แนวปฏิบัติที่ถูกต้อง	สำนัก กฎหมาย	ต.ค.64 - มี.ค.65	รายงาน ผู้อำนวยการ
8. การแก้ไขปัญหา การทุจริตในหน่วยงาน ของท่านอย่างจริงจัง	- เสริมสร้างฐานความคิดใน การแก้ไขปัญหาการทุจริตใน หน่วยงาน - จัดทำมาตรการป้องกันการ ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมโดยให้ พนักงานยึดถือปฏิบัติ	สำนักงาน เจ้าหน้าที่	ต.ค.64 - มี.ค.65	รายงาน คณะกรรมการ ด้านการกำกับ ดูแลกิจการที่ดี
9. สร้างช่อง ทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียน การติดตาม ผล เพื่อสร้างความ มั่นใจและปกป้อง ผู้กระทำการร้องเรียน	- กำหนดให้มีช่องทางในการ แจ้งเรื่องร้องเรียนที่หลากหลาย - การพิจารณาในการกำหนด ชั้นความลับและคุ้มครองบุคคลที่ เกี่ยวข้อง	สำนัก ผู้อำนวยการ	ตลอดปี	รายงาน ผู้อำนวยการ

แบบวัดการประเมิน	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	การติดตามผล
(EIT)				
1. ปรับปรุงและกำกับติดตามการให้บริการแก่ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาการดำเนินงานการให้บริการโดยใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน - มีกระบวนการกำกับติดตามมาตรฐานงาน 	ทุกหน่วยงาน	ตลอดปี	รายงานประจำเดือน
2. เพิ่มมาตรการกำกับให้การให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแนวทางปฏิบัติในการทำงาน เพื่อให้คณะกรรมการบริหารกิจการองค์การ ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือปฏิบัติภารกิจที่ตนรับผิดชอบให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์การ สังคม และประเทศชาติ 	สำนักการเจ้าหน้าที่	ต.ค.64 – มี.ค.65	รายงานคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. เพิ่มมาตรการกำกับติดตามการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้มีการกำกับการนำเสนอข่าวสาร ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีความชัดเจน ตรงประเด็น และส่งผลต่อภาพลักษณ์ที่ดีขององค์การ 	สำนักผู้อำนวยการ/ ทุกหน่วยงาน	ตลอดปี	รายงานผู้บริหาร
4. ส่งเสริมการทำงานโดยการสร้างฐานความคิดที่ค้ำึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวม	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาบุคลากร ปลูกฝังฐานความคิด เพื่อให้้องค์การสร้างความเติบโตอย่างยั่งยืน และพัฒนาบุคลากรให้มีธรรมาภิบาลมีการดำเนินงานที่ดี เพื่อเป็นการมุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม 	สำนักการเจ้าหน้าที่	ตลอดปี	รายงานคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

แบบวัดการประเมิน	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	การติดตามผล
(EIT)				
5. ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น	- จัดให้มีช่องทางทางสื่อสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้รับบริการ ให้สามารถเข้าถึงง่าย มีหลากหลายช่องทางมากขึ้น	สำนักผู้อำนวยการ	ต.ค.64 – มี.ค.65	รายงานผลประจำเดือน
6. เพิ่มช่องทางติดต่อ หรือมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	- กำหนดให้มีช่องทางที่หลากหลายที่ประชาชนผู้ใช้บริการสามารถร้องเรียนการทุจริตได้ในเว็บไซต์ขององค์การเพื่อความสะดวก	สำนักผู้อำนวยการ	ต.ค.64 – มี.ค.65	รายงานประจำเดือน
7. เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น	- จัดให้มีช่องทางรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียเพื่อปรับปรุงคุณภาพการบริการของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น	สำนักผู้อำนวยการ	ต.ค.64 – มี.ค.65	รายงานประจำเดือน
8. เปิดโอกาสให้ผู้บริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น	- จัดทำแบบแสดงความคิดเห็น เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนผู้ใช้บริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการบนเว็บไซต์หลักขององค์การ	สำนักผู้อำนวยการ	ตลอดปี	รายงานประจำเดือน
9. ปรับปรุงการให้บริการมีความโปร่งใสมากขึ้น	- มีการเฝ้าระวังตรวจสอบ และลงโทษผู้กระทำทุจริตอย่างจริงจัง เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	สำนักผู้อำนวยการ/ สำนักการเจ้าหน้าที่	ตลอดปี	รายงานคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

แบบวัดการประเมิน	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	การติดตามผล
(EIT)				
	<p>- มีการกำหนดนโยบายการบูรณาการ GRC เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารองค์การ เพื่อให้ผลการดำเนินงานมีการเติบโตที่ยั่งยืน โดยการบูรณาการระหว่างการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน การกำกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ</p>			
(OIT)				
<p>- จัดให้มีช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ โดยสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงช่องทางได้จากเว็บไซต์หลัก</p>	<p>- จัดให้มีการให้บริการผ่านแอปพลิเคชันของหน่วยงาน</p>	<p>สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>ต.ค.64 – ก.ค.65</p>	<p>รายงานคณะกรรมการ</p>