



## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กลุ่มงานนิติกรรม สำนักกฎหมาย

ที่ สมก.(กนก) 83 /2562 วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562

เรื่อง สัญญาจ้างทำงานด้านติดตามหนี้และบังคับคดี

เรียน รอง ผอ.ผบช.,รอง ผอ.ผร.,รอง ผอ.ผรร.,ช.ผอ.ผบช.,ช.ผอ.ผรร.1,ช.ผอ.ผรร.2,สตง.

ผอ.สบก.,ผอ.สตส.,ผอ.สผง.,ผอ.สพอ.,ผอ.สบส.,ผอ.สบจ.,ผอ.สจท.,หกคด.,ห.ตบ.

ด้วย กลุ่มงานนิติกรรม สำนักกฎหมาย ได้จัดทำสัญญาจ้างทำงานด้านติดตามหนี้และบังคับคดี ตามสัญญา เลขที่ จ.5/2562 ลงวันที่ 30 มกราคม 2562 กับ นางสาวอภิญญา หนูเรือง รายละเอียดปรากฏตาม สำเนาสัญญาที่แนบมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายมนิตย์ รื่นภาณุจิตร)

ช.ผอ.สมก.

ปฏิบัติการแทน ผอ.สมก.

# องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ Bangkok Mass Transit Authority

สำนักงานใหญ่ เลขที่ ๑๓๑ ถนนวัฒนธรรม เขตห้วยขวาง กทม. ๑๐๑๔๐  
โทร. ๐-๒๖๔๒-๐๗๗๙, ๐-๒๖๔๒-๐๗๔๑-๕, ๐-๒๖๔๒-๐๗๕๐-๒ โทรสาร ๐-๒๖๔๗-๒๑๘๙

ต้นฉบับ

สัญญาจ้างทำงานด้านติดตามหนี้และบังคับคดี

สัญญาเลขที่... ๑.๕/๒๕๖๒

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ตั้งอยู่เลขที่ 131 ถนนวัฒนธรรม แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ ระหว่าง องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ โดย นางพนิดา ทองสุข รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ตามคำสั่งองค์การที่ ๘๐๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นางสาวกัญญา หนูรื่ง บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ ๑ ๘๑๐๕ ๐๐๐๖๘ ๘๖ ๑ อายุบ้านเลขที่ ๑๐ หมู่ที่ ๖ ตำบลเขาเขน อำเภอป璇พิทยา จังหวัดกระบี่ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานด้านติดตามหนี้และบังคับคดี กลุ่มงานคดี สำนักกฎหมาย ฝ่ายบริหาร ของ “ผู้ว่าจ้าง” ณ อาคารสำนักงานใหญ่ ๖ ชั้น ตั้งอยู่เลขที่ 131 ถนนวัฒนธรรม แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่ง ของสัญญานี้ โดยกำหนดระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ข้อ 2. “ผู้รับจ้าง” ต้องมาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ตั้งแต่วันที่ได้รับบุไว้ในข้อ ๑ โดยปฏิบัติงาน ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

ข้อ 3. “ผู้ว่าจ้าง” ตกลงจ่ายค่าจ้างให้แก่ “ผู้รับจ้าง” เป็นรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๙,๓๐๐.- บาท (เก้าพันสามร้อยบาทถ้วน) และจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพช่วยครัวให้แก่ “ผู้รับจ้าง” เดือนละ ๕,๗๐๐.- บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ รวมเป็นเงิน เดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท ตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบการจ่ายเงินเพิ่มการ ครองชีพช่วยครัวของลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ โดยการจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพช่วยครัวดังกล่าวไม่ถือเป็นค่าจ้าง และมีลักษณะการจ่ายเป็นการช่วยครัว และมติของคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การมีมติในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๕ และครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ตลอด อายุสัญญา ๑ ปี รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘๐,๐๐๐.- บาท โดยจ่ายภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป และผู้รับจ้าง จะต้องเป็นผู้รับภาระในการเสียภาษีทั้งสิ้น

ข้อ 4. ผู้ว่าจ้างตกลงให้ผู้รับจ้างใช้สิทธิในระหว่างอายุสัญญาดังนี้

4.1 สามารถใช้สิทธิการรักษาพยาบาลเฉพาะตัวในสถานพยาบาลของรัฐ

4.2 ได้รับบัตรแสดงตนเพื่อเข็นรถโดยสารของผู้ว่าจ้างโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และเมื่ออายุ สัญญาสิ้นสุดลง ผู้รับจ้างต้องคืนบัตรแสดงตนให้แก่ผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่คืนบัตรแสดงตน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ ริบหลักประกันสัญญาตามข้อ ๑๖ และดำเนินการตามกฎหมาย

กศ

4.3 ลาป่วยไม่เกิน 30 วัน การลาป่วยต่อเนื่องกัน 3 วัน เมื่อยื่นใบลาต้องมีปรับรองแพทย์ของผู้ว่าจังหวีของทางราชการ หรือแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง

4.4 ลาภิส่วนตัว ได้ไม่เกิน 20 วัน หากลาเกิน 20 วัน ผู้ว่าจังหวีสิทธิพิจารณาเลิกจ้างผู้รับจ้างได้

กรณีผู้รับจ้างลาป่วยตามข้อ 4.3 และลาภิจตามข้อ 4.4 เมื่อร่วมแล้วไม่เกิน 10 วัน ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้าง

4.5 ได้รับสิทธิผลประโยชน์ในการดำเนินคดีเข่นเดียวกับพนักงานของผู้ว่าจ้าง

ข้อ 5. ใน การปฏิบัติงานทุกครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องลงชื่อหรือบันทึกเวลาทำงานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

กรณีผู้รับจ้างไม่ลงชื่อหรือไม่บันทึกเวลาทำงานตามวาระครึ่ง ผู้ว่าจ้างจะไม่จ่ายค่าจ้างในวันที่ไม่ลงชื่อหรือไม่บันทึกเวลาในอัตราวันละ 310.-บาท (สามร้อยสิบบาทถ้วน) ยกเว้นผู้รับจ้างสามารถพิสูจน์ได้ว่าผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานเต็มเวลาที่กำหนดในข้อ 2 โดยมีหัวหน้างานที่รับผิดชอบลงชื่อรับรองการปฏิบัติงาน

ข้อ 6. หากผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานซักก่าวกำหนดเวลาหรือเลิกปฏิบัติงานก่อนกำหนดเวลาตามข้อ 2 ผู้ว่าจ้างจะหักค่าจ้างชั่วโมงละ 38.75 บาท (สามสิบแปดบาทเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็นหนึ่งชั่วโมง และหากผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้รับจ้างจะไม่ได้รับค่าจ้างในวันดังกล่าว และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราวันละ 200.-บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

ข้อ 7. ผู้ว่าจ้างจะประเมินผลการทำงานของผู้รับจ้างทุก ๆ ระยะเวลา 3 เดือน ตามหลักเกณฑ์การประเมินผลแบบท้ายสัญญา หากผลการประเมินปรากฏว่าผู้รับจ้างต้องปรับปรุงการทำงาน รวม 2 ครั้ง ของการประเมินถือว่า ผู้รับจ้างไม่ผ่านการประเมิน ผู้ว่าจังหวีสิทธิบกเลิกสัญญาได้ และผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือสิทธิใด ๆ จากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ 8. ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะปฏิบัติตามข้อบังคับ ข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ตลอดจนนโยบายและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดขึ้น เพื่อเป็นหลักในการบริหาร ทั้งที่มีอยู่ในวันทำสัญญานี้ หรือที่จะมีต่อไปภายหน้า ซึ่งผู้ว่าจ้างอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม และให้อธิบายส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย

ข้อ 9. ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเต็มกำลังความสามารถ ของตน ทั้งจะเสาะแสวงหาความรู้เพิ่มเติมหรือกระทำการอื่น ๆ อันเป็นการส่งเสริมให้กิจการของผู้ว่าจ้างรุ่นหน้าไปอย่างรวดเร็วด้วยดี และสัญญาว่าจะละเว้นจากการกระทำใด ๆ ที่ขัดกับผลประโยชน์ของผู้ว่าจ้างไม่ทำงานอื่นใด ๆ ที่ไม่ใช่งานในสำนักกฎหมาย

ข้อ 10. ในระหว่างอยู่สัญญา ผู้ว่าจังหวีสิทธิเลิกจ้างผู้รับจ้างได้ ในกรณีอย่างหนึ่งอย่างใดโดยไม่ต้องจ่ายค่าชดเชยใด ๆ ดังต่อไปนี้ คือ

10.1 ทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำการมิดอาญาโดยเจตนาแก่ผู้ว่าจ้าง

10.2 จงใจทำให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย

10.3 ประมาทดelinเลือเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

10.4 ไม่ผ่านการประเมินตามข้อ 7

10.5 ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อ 8 , ข้อ 9 และผู้ว่าจ้างได้ตักเตือนเป็นหนังสือแล้วแต่กรณีที่ร้ายแรง ผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องตักเตือน

✓

10.6 ละทิ้งหน้าที่เป็นเวลา 3 วัน ทำงานติดต่อกัน ไม่ว่าจะมีวันหยุดคืนหรือไม่ ก็ตาม โดยไม่มีเหตุอันสมควร

10.7 ลาป่วยและลาภิกเกินกว่าเวลาที่กำหนดในข้อ 4.3 และข้อ 4.4

10.8 ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ถ้าเป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความลหุโโพห์ ต้องเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย

#### ข้อ 11. สัญญาสัมสุดลงเมื่อ

11.1 ครบอายุสัญญาจ้างและไม่มีการต่อสัญญา

11.2 ผู้รับจ้างตาย

11.3 ผู้ว่าจ้างบอกยุติการจ้างในกรณีที่แพทย์ปริญญา หรือแพทย์ที่ผู้ว่าจ้างรับรองได้ตรวจ และให้ความเห็นว่าผู้รับจ้างมีสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงานต่อไป

11.4 สิ้นสุดตามข้อ 10

11.5 ยุบหรือเลิกตำแหน่งหรือยุบหน่วยงาน

11.6 ถูกสั่งให้ออกหรือยุติการจ้าง

ข้อ 12. ในระหว่างอายุสัญญา ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิยกเลิกสัญญา หากผู้รับจ้างบอกเลิกสัญญา ก่อนอายุสัญญาสิ้นสุด ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างยึดหลักประกันตามสัญญาข้อ 16 หากผู้รับจ้างวางแผนหลักประกันไม่ครบ ผู้รับจ้างยินยอมให้หักเงินค่าจ้างตามสัญญาข้อ 3 จนครบจำนวนตามหลักประกัน

ข้อ 13. ในระหว่างการเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างปฏิบัติหรือล้มเว้นปฏิบัติหน้าที่หรือกระทำการด้วยประการใดๆ เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างทุกประการ ภายในกำหนดเวลา 30 วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากผู้ว่าจ้าง และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักจากหลักประกันสัญญาตามข้อ 16 เป็นการชดใช้ค่าเสียหาย เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

ข้อ 14. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ข้อ 15. ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วน ตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหาย (ถ้ามี)

ข้อ 16. เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาฯ และประกันความเสียหายจากการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างได้วางหลักประกันจำนวนร้อยละ 5 ของอัตราค่าจ้างเป็นเงิน 5,424.-บาท (ห้าพันสี่ร้อยยี่สิบสี่บาทถ้วน) ให้ผู้ว่าจ้างยึดถือไว้ โดยในวันทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างคงลงว่างหลักประกันเป็นเงินสด ตามใบเสร็จรับเงินองค์การเลขที่ H-58-Y-RO-0230 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2558 จำนวน 1,424.-บาท , ใบเสร็จรับเงินองค์การเลขที่ H-58-Z-RO-0179 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2558 จำนวน 1,000.-บาท , ใบเสร็จรับเงินองค์การเลขที่ H-59-1-RO-0113 ลงวันที่ 8 มกราคม 2559 จำนวน 1,000.-บาท , ใบเสร็จรับเงินองค์การเลขที่ H-59-2-RO-0366 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2559 จำนวน 1,000.-บาท , ใบเสร็จรับเงินองค์การเลขที่ H-59-3-RO-0226 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2559 จำนวน 1,000.-บาท

๑๕

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมารวบไว้ตามวรรคแรก ผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันหรือภาระผูกพันตามสัญญาฉบับนี้แล้ว

การคืนหลักประกัน หากคู่สัญญาไม่ยื่นคำขอหลักประกันคืนภายในห้า (5) ปี นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว หรือได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือได้พันจากข้อผูกพันแล้วให้ถือว่าผู้รับจ้าง หรือผู้ค้ำประกัน หรือคู่สัญญาจะสิทธิ์ในหลักประกัน และแสดงเจตนาให้หลักประกันดังกล่าวแก่ผู้ว่าจ้าง

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยืนยันไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ..........ผู้ว่าจ้าง  
( นางวนิดา ทองสุข )

ลงชื่อ..........ผู้รับจ้าง  
( นางสาวอภิญญา หนูเรือง )

ลงชื่อ..........พยาน  
( นายสวงศ์ ฉิมพลี )

ลงชื่อ..........พยาน  
( นายสมศักดิ์ นาคบัปติษฐ์ )

## การประเมินผลการปฏิบัติงาน

(๑) **ความรอบรู้ และความชำนาญ** หมายถึง ความรู้และความชำนาญในการทำงานตามหน้าที่และที่เกี่ยวข้องหั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติงานตามวิชาชีพของตน

ดีเยี่ยม	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ปรับปรุง
ทำงานในหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายโดยไม่ต้องซึ้งแน่ทุกครั้ง และมีผลงานตามเป้าหมาย	ได้รับการชี้แนะหรือแก้ไขงานเป็นบางครั้ง	ได้รับการชี้แนะหรือแก้ไขงานเกินกว่า ๑๐% ของงานที่รับผิดชอบ	ได้รับการชี้แนะหรือแก้ไขงานเกินกว่า ๒๕% ของงานที่รับผิดชอบ	ได้รับการชี้แนะหรือแก้ไขงานทุกครั้ง

(๒) **ความขยันและเอาใจใส่** หมายถึง การพิจารณาถึงความขยันหม่นเพียรในการทำงาน โดยไม่ต้องรอฟังคำสั่ง และใช้เวลาทำงานอย่างเต็มที่

ดีเยี่ยม	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ปรับปรุง
ทำงานในหน้าที่โดยไม่ต้องรอฟังคำสั่งและใช้เวลาทำงานเต็มที่และใส่ใจในงาน	ทำงานในหน้าที่โดยไม่ต้องรอฟังคำสั่งและใช้เวลาทำงานเป็นปกติ	บางครั้งต้องรอฟังคำสั่ง	ต้องสั่งการให้ทำเป็นบางครั้ง	ต้องสั่งการให้ทำและตักเตือนทุกครั้งไป

(๓) **ความรอบคอบ** หมายถึง ทำงานในหน้าที่ด้วยความละเอียดถี่ถ้วนและครบถ้วนตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีผลงานปราศจาก

ดีเยี่ยม	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ปรับปรุง
ทำงานที่รับผิดชอบอย่างเป็นระบบ เป็นขั้นเป็นตอน โดยไม่เกิดความผิดพลาด	เกิดความผิดพลาดของงานน้อยมาก	เกิดความผิดพลาดเป็นบางครั้ง	เกิดความผิดพลาดอยู่บ่อย ๆ	ไม่มีระบบการทำงานที่เป็นขั้นเป็นตอน และเกิดความผิดพลาดบ่อยครั้ง

๖

## (๔) ความคิดเริ่มสร้างสรรค์ หมายถึง การปรับปรุงระบบและการทำงานให้ดีขึ้นโดยมีข้อเสนอแนะ

ดีเยี่ยม	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ปรับปรุง
มีความคิดที่จะปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้นและลงมือทำผลด้วยมีข้อเสนอแนะต่างๆซึ่งเป็นประโยชน์ต่องาน	มีความคิดดังกล่าวอยู่บ่อยๆ	มีความคิดดังกล่าวเป็นบางครั้ง	นานๆ จึงจะเกิดขึ้นสักครั้ง	ไม่มีความคิดที่จะทำเช่นนั้นเลย

## (๕) การมาทำงานและความตรงต่อเวลา หมายถึง การมาทำงานและความตรงต่อเวลา

ดีเยี่ยม	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ปรับปรุง
ไม่มีวันลา, วันมาทำงานสาย หรือขอลับก่อน	ไม่มีวันลา มาทำงานสาย หรือขอลับก่อน ไม่เกิน ๑ ครั้ง/ เดือน	ไม่มีวันลา มาทำงานสาย หรือขอลับก่อน ไม่เกิน ๒ ครั้ง/ เดือน	มีวันลาอยู่บ้าง มาทำงานสาย หรือขอลับก่อน ไม่เกิน ๓ ครั้ง/ เดือน	มีวันลาบ่อยๆ มาทำงานสาย หรือขอลับก่อน เกิน ๒ ครั้ง/เดือน

## (๖) ปริมาณและคุณภาพของงาน หมายถึง ความสัมฤทธิ์ผลและความสำเร็จของงาน

ดีเยี่ยม	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ปรับปรุง
ปฏิบัติงานให้เป็นผลดีก่อนกำหนดเวลาโดยมีปริมาณและคุณภาพดีกว่าที่กำหนดไว้	ปฏิบัติงานให้เป็นผลดีตามกำหนดเวลาโดยมีปริมาณและคุณภาพตามที่กำหนดไว้	ปฏิบัติงานให้เป็นผลดีตามกำหนดเวลา โดยมีปริมาณและคุณภาพ	ต้องมีการเร่งรัด ติดตามเป็นบางครั้ง	ต้องมีการเร่งรัด ติดตามทุกครั้ง

## (๗) ความเชื่อมั่นในตนเอง หมายถึง ไหวพริบในการทำงานและแก้ปัญหา

ดีเยี่ยม	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ปรับปรุง
มีไหวพริบในการทำงานและสามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ให้ลุล่วงไปได้บ่อยครั้ง	แก้ไขปัญหาต่างๆ ให้ลุล่วงไปได้บ่อยครั้ง	แก้ไขปัญหาต่างๆ ให้ลุล่วงได้บางครั้ง	แก้ไขปัญหาต่างๆ ให้ลุล่วงไปได้นานๆครั้ง	ต้องได้รับการแก้ไขปัญหาต่างๆ เกือบทุกครั้ง

๙๕

(๙) การดำรงตน หมายถึง การปฏิบัติหรือวางแผนต่อหมู่คณะ

ดีเยี่ยม	ดี	ปกติ	พอใช้	ปรับปรุง
มีการรักษา และ เสริมสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดี และมีเมตตาจิต การให้เกียรติ และ ความสำคัญแก่ ผู้ร่วมงานและ ผู้เกี่ยวข้อง ตลอดเวลา	มีการรักษา และ เสริมสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดี และมีเมตตาจิต การให้เกียรติ และ ความสำคัญแก่ ผู้ร่วมงานและ ผู้เกี่ยวข้องเป็น บางครั้ง	มีการรักษา และ เสริมสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดี และมีเมตตาจิต การให้เกียรติ และ ความสำคัญแก่ ผู้ร่วมงานและ ผู้เกี่ยวข้องเป็น บางครั้ง	มีการรักษา และ เสริมสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดี และมีเมตตาจิต การให้เกียรติ และ ความสำคัญแก่ ผู้ร่วมงานและ ผู้เกี่ยวข้อง เป็นนาๆ ครั้ง	มีการรักษา และ เสริมสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดี และมีเมตตาจิต การให้เกียรติ และ ความสำคัญแก่ ผู้ร่วมงานและ ผู้เกี่ยวข้องน้อย มาก ต้องตักเตือน

(๑๐) ความเข้มแข็งและอดทน หมายถึง ความสามารถในการกล้าเผชิญกับปัญหาต่างๆ

ดีเยี่ยม	ดี	ปกติ	พอใช้	ปรับปรุง
การรู้จักใช้เหตุ และผลในการ แก้ไขปัญหาและ อุปสรรคต่างๆ สามารถแก้ไขให้ ลุล่วงไปได้ด้วยดี	มีอยู่เกือบจะ ทุกครั้ง	มีอยู่บ่อยครั้ง	มีอยู่เป็นบางครั้ง	ไม่มีหรือมีอยู่ น้อยมาก

(๑๑) การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ หมายถึง การยึดถือและปฏิบัติตามกฎระเบียบของหน่วยงาน

ดีเยี่ยม	ดี	ปกติ	พอใช้	ปรับปรุง
ปฏิบัติตาม ระเบียบหรือคำสั่ง รวมทั้งประเพณี ปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด	ปฏิบัติตาม ระเบียบหรือคำสั่ง รวมทั้งประเพณี ปฏิบัติเกือบจะทุก ครั้ง	ปฏิบัติตาม ระเบียบหรือคำสั่ง รวมทั้งประเพณี ปฏิบัติเป็นบางครั้ง	ปฏิบัติตาม ระเบียบหรือคำสั่ง รวมทั้งประเพณี ปฏิบัตินานๆ ครั้ง	ละเลยที่จะปฏิบัติ ตามระเบียบหรือ คำสั่งรวมทั้ง ประเพณีปฏิบัติ อยู่เนื่องๆ