



BMTA

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กลุ่มงานนิติกรรม สำนักกฎหมาย โทร ๐ ๒๒๔๕ ๕๙๖๕ , ๐ ๒๐๔๖ ๐๓๓๙ ต่อ ๑๓๑๗

ที่ สกม. (กนก.) ๐๗๕ /๒๕๖๔

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งสำเนาสัญญาจ้างสัญญาจ้างจัดทำกระเป๋านำเที่ยวความสะดวกขนาดพกพา

เรียน รอง ผอ.ก.ฝบร. รอง ผอ.ก.ฝร. รอง ผอ.ก.ฝรร. ช.ผอ.ก.ฝร.๑,ช.ผอ.ก.ฝร.๒ ช.ผอ.ก.ฝรร. ผอ.สปร.๑
สตง. ผอ.สบก. ผอ.สตส. ผอ.สผง. ผอ.สบส. ผอ.สบต. ผอ.สจท. ผอ.สทส. ผอ.สบจ. ผอ.สผอ.

ด้วย กลุ่มงานนิติกรรม สำนักกฎหมาย ได้จัดทำสัญญาจ้างจัดทำกระเป๋านำเที่ยวความสะดวก
ขนาดพกพา ตามสัญญาเลขที่ จ.๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ กับ บริษัท เจ-บีคส์ เทรตติ้ง จำกัด
รายละเอียดปรากฏตามสำเนาสัญญาที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายวิบูลย์ ไทยสวัสดิ์)

ช.ผอ.สกม.

ปฏิบัติราชการแทน ผอ.สกม.



ต้นฉบับ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ Bangkok Mass Transit Authority

สำนักงานใหญ่ เลขที่ ๑๓๑ ถนนวัฒนธรรม เขตห้วยขวาง กทม. ๑๐๓๑๐
โทร. ๐-๒๒๔๖-๐๓๓๙, ๐-๒๒๔๖-๐๗๔๑-๔, ๐-๒๒๔๖-๐๗๕๐-๒ โทรสาร ๐-๒๒๔๗-๒๑๘๙

สัญญาจ้างจัดทำกระเป๋ายานพาหนะความสะอาดขนาดพกพา

สัญญาเลขที่ ๖๐๓/๒๕๖๔

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๓๑ ถนนวัฒนธรรม แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ระหว่าง องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ โดย นางพนิดา ทองสุข รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ตามคำสั่งองค์การที่ ๘๐๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท เจ-บี-ที เทคโนโลยี จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ๐๑๐๕๕๔๖๑๒๕๙๓๓ ตามหนังสือรับรองฉบับที่ บธ.๐๔๒๗๕๕ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๕๑/๗๕ ซอยวิภาวดีรังสิต ๖๖ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร มอบอำนาจให้ นายอดิศักดิ์ ปลุกชัยภูมิ ตามหนังสือมอบอำนาจฉบับลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน จัดทำกระเป๋ายานพาหนะความสะอาดขนาดพกพา จำนวน ๑๔,๐๒๔ ชิ้น ราคาชิ้นละ ๗๙.๒๒ บาท (เจ็ดสิบบาทยี่สิบสองสตางค์) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๑๐,๙๘๑.๒๘ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเก้าร้อยแปดสิบบาทยี่สิบแปดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญที่จะทำงานตามสัญญานี้ได้ระดับมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ คำสั่งองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพที่ ๗๓๓/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาจ้างจัดทำกระเป๋ายานพาหนะความสะอาดขนาดพกพา ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

J-BITS
จำนวน ๒ หน้า
J-Bits Trading Co., Ltd. บริษัท เจ-บี-ที เทคโนโลยี จำกัด
/๒.๒ ผนวก...

๒.๒ ผนวก ๒ ขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะ

เฉพาะว่าจ้างจัดทำกระเปาขนาดพกพา สีเทาดำ

ติดสติ๊กเกอร์เรซิ่น ๑ สี ๑ จุด

จำนวน ๓ หน้า

๒.๓ ผนวก ๓ หนังสือบริษัท เจ-บีคัส เทรคดิง จำกัด

ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่องปรับลดราคา

จำนวน ๑ หน้า

๒.๔ ผนวก ๔ ประกาศองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ เรื่องประกาศ

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ประกวดราคาจ้าง

จัดทำกระเปาอำนวยความสะดวกขนาดพกพาด้วย

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔

จำนวน ๑ หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

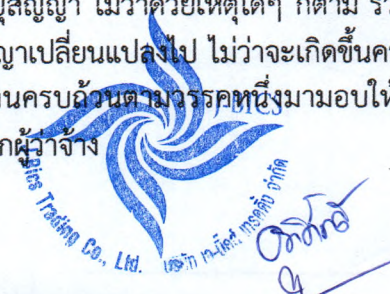
ถ้าสิ่งใดหรือการอันหนึ่งอันใดที่มีได้ระบุไว้ในรายการเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องหรือบรรลุผลตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำกรนั้น ๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าจ้าง ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายหรือค่าตอบแทนเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๑ อาคารราชนครินทร์ ซอยราชนครินทร์ ๒๗/๑ ถนนราชนครินทร์ แขวงราชนครินทร์ เขตราชนครินทร์ กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๔๐ หนังสือค้ำประกันเลขที่ ๑๐๐๐๓๖๗๘๐๓๒๕ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงิน ๕๕,๕๕๐ บาท (ห้าหมื่นห้าพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

(กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้)

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง



/หลักประกัน...

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

ข้อ ๔. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๑,๑๑๐,๙๘๑.๒๘ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเก้าร้อยแปดสิบเอ็ดบาทยี่สิบแปดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๙ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน

ข้อ ๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างนับถัดจากวันลงนามสัญญา และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ ภายใน ๔๕ (สี่สิบห้า) วัน ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๖. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ผู้รับจ้างจะทำการเปลี่ยนใหม่ ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำให้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในกรณีทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้


 J-Shop Trading Co., Ltd.
 บริษัท จี-ช็อป ทรัยดิ้ง จำกัด
 /ชื่อ ๗...

ข้อ ๗. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๘. ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๖ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญา หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก่ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

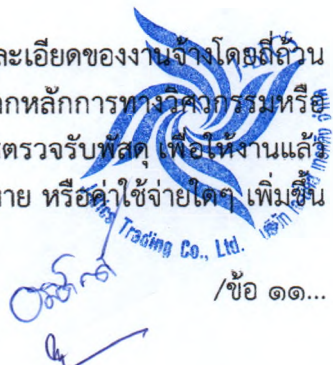
ข้อ ๙. การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้วผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญาผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๑๐. รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือวิธีทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้



 /ข้อ ๑๑...

ข้อ ๑๑. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา ต่อวัน นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๒ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๒. สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๓. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๔. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มิมีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ผู้รับจ้าง...
 ๕

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะขอลดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีที่เกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๕. สิทธิและ/หรือทรัพย์สินทางปัญญา

ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงสิทธิใด ๆ ในผลงานที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามสัญญานี้แต่เพียงผู้เดียว และผู้รับจ้างจะนำผลงาน และ/หรือรายละเอียดของงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่น นอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้ไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือลิขสิทธิ์ หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่น รวมถึงสิทธิใด ๆ ต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากการปฏิบัติงานตามสัญญานี้โดยสิ้นเชิง ตามข้อ ๘

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นางพนิดา ทองสุข)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(บริษัท เจ-บีเอส เทรดดิ้ง จำกัด)

โดย นายอดิศักดิ์ ปลุกชัยภูมิ ผู้รับมอบอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)

ลงชื่อ.....พยาน
(นายมานิตย์ รื่นภาคจิตร)

ลงชื่อ.....พยาน
(นายประเสริฐ ขุนภา)



หน้า ๑ จำนวน ๒ หน้า
๑/๑

คำสั่ง องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) กรุงเทพฯ
ที่ ๗๓๓/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
สำหรับการประกวดราคาจ้างจัดทำกระเป๋านำยความสะดวกขนาดพกพา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding)

ด้วย องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) กรุงเทพฯ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจัดทำ
กระเป๋านำยความสะดวกขนาดพกพา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเพื่อให้เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไป
นี้เป็น คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการ
ประกวดราคาจ้างจัดทำกระเป๋านำยความสะดวกขนาดพกพา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

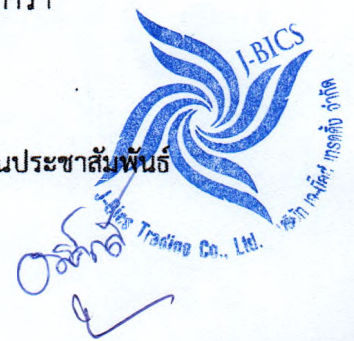
คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้ากลุ่มงานประชาสัมพันธ์
สำนักผู้อำนวยการ | กรรมการ |
| ๓. นิติกร ระดับ 5
กลุ่มงานนิติกรรม สำนักกฎหมาย | กรรมการ |
| ๔. นางสาวจรรยาภรณ์ เนียมประเสริฐ
เจ้าหน้าที่พัสดุ ๓ - ๔ ระดับ ๔ กลุ่มงานจัดซื้อ สำนักบริการและจัดซื้อ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวชนิชา สุรัตน์
เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ๓ - ๔ ระดับ ๔ งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มงานประชาสัมพันธ์
สำนักผู้อำนวยการ | กรรมการและเลขานุการ |
- อำนาจและหน้าที่

ลงลายมือชื่อพร้อมตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเสนอราคาต่างๆ และพิจารณาผลตามเงื่อนไขที่
ส่วนราชการกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|---|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายมนต์ชัย แจ้งดี
เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ๓ - ๔ ระดับ ๔ งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มงานประชาสัมพันธ์
สำนักผู้อำนวยการ | กรรมการ |



๓. นางนฤภัก ปัญญาไว

กรรมการและเลขานุการ

พนักงานธุรการ ๑ - ๒ ระดับ ๒ งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มงานประชาสัมพันธ์

สำนักผู้อำนวยการ

อำนาจและหน้าที่

ตรวจรับพัสดุ โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

12

(นางพนิดา ทองสุข)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

สำเนาถูกต้อง

[Handwritten signature]

(นางสาวอัญชลี กังวาล)

รก. ในตำแหน่ง ท.ศก.(สบจ.)

๒๘ ธ.ค. ๖๓



/สำเนาเรียน....

ขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ๒/๑

ว่าจ้างจัดทำกระเป๋่าำนวยความสะดวกขนาดพกพา สีเทาดำ ติดสติ๊กเกอร์เรซิ่น ๑ สี ๑ จุด

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) มีความประสงค์จะว่าจ้างจัดทำกระเป๋่าำนวยความสะดวกขนาดพกพา สีเทาดำ ติดสติ๊กเกอร์เรซิ่น ๑ สี ๑ จุด จำนวน ๑๔,๐๒๔ ชิ้น เพื่อมอบให้กับพนักงานเป็นของขวัญปีใหม่ ๒๕๖๔

๑. ความเป็นมา

ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาของที่ระลึกแจกให้กับพนักงานในโอกาสขึ้นปีใหม่ ของทุกปี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ มีมติให้จัดทำกระเป๋่าำนวยความสะดวกขนาดพกพา สีเทาดำ ติดสติ๊กเกอร์เรซิ่น ๑ สี ๑ จุด จำนวน ๑๔,๐๒๔ ชิ้น สำหรับแจกให้กับพนักงานในโอกาสขึ้นปีใหม่ ๒๕๖๔

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อมอบเป็นของขวัญในโอกาสขึ้นปีใหม่ ๒๕๖๔

๒.๒ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับพนักงาน

๓. คุณลักษณะเฉพาะของกระเป๋่าำนวยความสะดวกขนาดพกพา

๓.๑ กระเป๋่าำนวยความสะดวกขนาดพกพา สีเทาดำ พร้อมติดชิปสีดำ

๓.๒ กระเป๋่า ขนาด ๑๗.๕ cm. X ๑๐.๕ cm. X ๗ cm.

๓.๓ สติ๊กเกอร์เรซิ่น ทรงแคปซูล ๑ สี ติดบริเวณด้านข้างล่างของตัวกระเป๋่า

๓.๔ ข้อความ "BMTA องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ" ขนาด ๐.๖๕ cm. X ๒.๕ cm.

ค่าสีข้อความ ๒๘๖ C (สีน้ำเงิน)

๓.๕ จัดทำกระเป๋่าำนวยความสะดวกขนาดพกพา สีเทาดำ ติดสติ๊กเกอร์เรซิ่น ๑ สี ๑ จุด จำนวน ๑๔,๐๒๔ ชิ้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

เขต	จำนวน (คน)	เขต	จำนวน (คน)
๑	๑,๘๘๕	๕	๑,๙๖๖
๒	๑,๗๗๕	๖	๑,๕๘๕
๓	๑,๗๑๒	๗	๑,๖๑๙
๔	๑,๓๖๘	๘	๑,๕๑๗
สนญ.			๕๐๔
นิติกร (อัตร่าจ้าง)			๑๔
พนักงานขับรถโดยสาร (อัตร่าจ้าง)			๗๙
รวม			๑๔,๐๒๔

๔. ระยะเวลาการส่งมอบ

ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยส่งมอบพัสดุทั้งหมดในคราวเดียวกัน

2023
/๕. วงเงิน...
Lubis Trading Co., Ltd.
บริษัท ลูบิส ตรีดิ้ง จำกัด

๕. วงเงินในการจัดหา

วงเงินในการดำเนินการว่าจ้างจัดทำกระเป๋านำยความสะดวกขนาดพกพา สีเทาดำ ติดสติ๊กเกอร์เรซิ่น ๑ สี ๑ จุด จำนวน ๑๔,๐๒๔ ชิ้น เป็นเงิน ๒,๑๐๐,๗๙๕.๒๐.- บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยใช้งบประมาณในการจัดทำของที่ระลึกแจกให้กับพนักงานในโอกาสขึ้นปีใหม่ ๒๕๖๔ ซึ่งตั้งไว้ ๒,๗๔๐,๐๐๐.- บาท

๖. กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

๗. การจัดทำราคากลาง

การกำหนดราคากลาง โดยใช้ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๒ บริษัท เป็นเงิน ๒,๑๐๐,๗๙๕.๒๐.- บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๘. เงื่อนไขอื่นๆ

๘.๑ การชำระเงิน องค์กรจะจ่ายเมื่อองค์กรได้รับมอบพัสดุครบถ้วนทั้งหมดแล้ว ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับขององค์กร ได้ตรวจรับมอบพัสดุเรียบร้อยแล้ว

๘.๒ การรับประกัน ผู้รับจ้างตกลงรับประกัน กรณีพัสดุมีความชำรุดเสียหาย นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนใหม่ ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากองค์กร

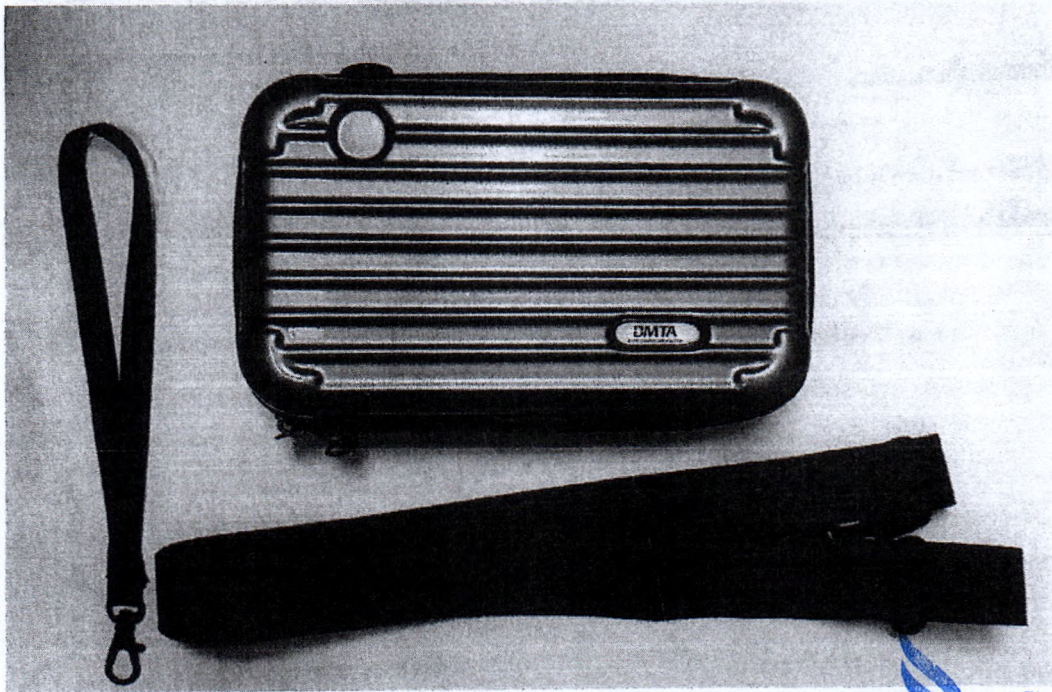
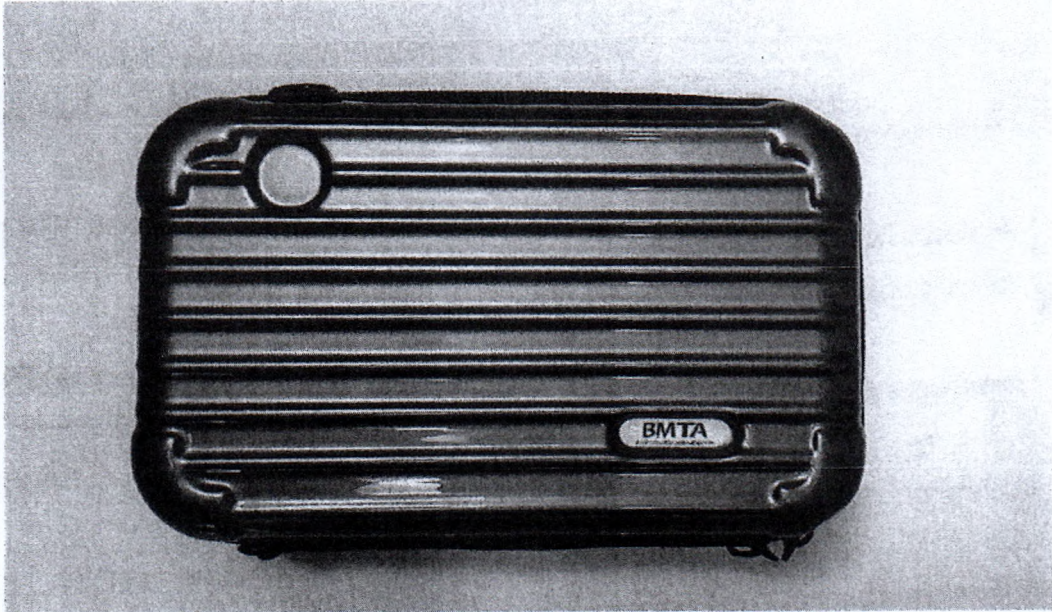
๘.๓ การส่งมอบล่าช้า องค์กรจะปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ต่อวัน ของราคา ค่าจ้างทั้งหมด นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จ

.....

(Handwritten signature)



รูปแบบกระเป๋าอำนวยความสะดวกขนาดพกพา สีเทาดำ




J-Bics Trading Co., Ltd. บริษัท จี-บิคส์ แทรดดิ้ง จำกัด
Handwritten signature and initials in blue ink.



บริษัท เจ-บิคส์ เทรดดิ้ง จำกัด

51/75 ซอยวิภาวดีรังสิต 66 แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 โทร. 0-2552-8888 แฟกซ์ 0-2552-8899
เลขประจำบัญชีธนาคาร 0105546125933

พจนก ๓ จำนวน ๑ หน้า

440

เขียนที่ บริษัท เจ-บิคส์ เทรดดิ้ง จำกัด

วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ยินดีปรับลดราคา

เรียน ประธานกรรมการ พิจารณาผลการประกวดราคาฯ

อ้างถึง เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ ๖๔๐๑๑๖๐๐๕๒๘๘

ตามที่ บริษัท เจ-บิคส์ เทรดดิ้ง จำกัด ได้เสนอราคากับ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (BMTA) จ้างจัดทำกระเป่าอำนวยการความสะดวกขนาดพกพา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในราคา ๑,๑๑๑,๐๐๐ บาท (- หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน -) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น ดังมีรายละเอียดตามอ้างถึงนั้น

ทางบริษัทฯ ยินดีที่จะปรับลดราคาลงจากเดิมที่เสนอ คงเหลือราคาชิ้นละ ๗๙.๒๒ บาท จำนวน ๑๔,๐๒๔ ชิ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๑๐,๙๘๑.๒๘ บาท (- หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเก้าร้อยแปดสิบเอ็ดบาทยี่สิบแปดสตางค์ -) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณา



ขอแสดงความนับถือ

ช.กิตติพร

(ชัคติไตร ศรีสุวรรณนท์)

ตำแหน่ง กรรมการ
บริษัท เจ-บิคส์ เทรดดิ้ง จำกัด

J-BICS
Joint Bidding Information and Contracting System

ชัคติไตร

ชัคติไตร



หน้า ๕ จำนวน ๑ หน้า

ประกาศองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ประกวดราคาจ้างจัดทำกระเป๋านำยความสะดวกขนาดพกพา
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ เรื่อง ประกวดราคาจ้างจัดทำกระเป๋านำยความสะดวก
ขนาดพกพา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) เลขที่ ๓๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ นั้น

การจ้างจัดทำกระเป๋านำยความสะดวกขนาดพกพา จำนวน ๑๔,๐๒๔ ชิ้น/piece ผู้เสนอราคาที่ชนะ
การเสนอราคา ได้แก่ บริษัท เจ-บีคีส เทรดดิ้ง จำกัด (ส่งออก,ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ,ผู้ผลิต) โดยเสนอราคาต่ำสุด
เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๑๐,๙๘๑.๒๘ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเก้าร้อยแปดสิบเอ็ดบาทยี่สิบแปดสตางค์) รวมภาษี
มูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางพนิดา ทองสุข)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ



Handwritten signature and stamp of J-BICS