



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักกฎหมาย กลุ่มงานนิติกรรม

ที่ สกม. (กนก.) ๗๗๖ /2562

วันที่ 17 ธันวาคม 2562

เรื่อง ส่งสำเนาสัญญาเช่ารถยนต์ใช้งานสำนักงานพร้อมอุปกรณ์

เรียน รอง ผอ.ฝปร. รอง ผอ.ฝรอ. รอง ผอ.ฝรร. ช.ผอ.ฝรอ.1 ช.ผอ.ฝรอ.2 ช.ผอ.ฝรร. ผอ.สปร.1
สตง. ผอ.สบก. ผอ.สตส. ผอ.สผง. ผอ.สผอ. ผอ.สบส. ผอ.สบด. ผอ.สบจ.

ด้วย กลุ่มงานนิติกรรม สำนักกฎหมาย ได้จัดทำสัญญาเช่ารถยนต์ใช้งานสำนักงานพร้อมอุปกรณ์
จำนวน 31 คัน ตามสัญญาเลขที่ ช.39/2562 ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2562 กับบริษัท พีริช คาร์ เร็นทอล จำกัด
รายละเอียดปรากฏตามสำเนาสัญญาที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายวิบูลย์ ไทยสวัสดิ์)

รก.ในตำแหน่ง ช.ผอ.สกม.

ปฏิบัติราชการแทน ผอ.สกม.



องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ Bangkok Mass Transit Authority

สำนักงานใหญ่ เลขที่ ๑๓๑ ถนนวัฒนธรรม เขตห้วยขวาง กทม. ๑๐๓๑๐
โทร. ๐-๒๒๔๖-๐๓๓๙, ๐-๒๒๔๖-๐๗๔๑-๔, ๐-๒๒๔๖-๐๗๕๐-๒ โทรสาร ๐-๒๒๔๗-๒๑๘๙

ต้นฉบับ

สัญญาเช่ารถยนต์ใช้งานสำนักงานพร้อมอุปกรณ์

สัญญาเลขที่..... ช. 39/2562.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ เลขที่ 131 ถนนวัฒนธรรม แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่..... 16 ธันวาคม 2562..... ระหว่างองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ โดย นางพนิดา ทองสุข รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ตามคำสั่งองค์การเลขที่ 804/2561 ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2561 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้เช่า” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท บีวีช คาร์ เร็นทอล จำกัด ตามหนังสือรับรองของสำนักทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105561211331 ตามหนังสือรับรองฉบับที่ สจ.3131469 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2562 มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 50/42 ซอยสุขาภิบาล 5 ซอย 27 แขวงคลองถนน เขตสายไหม กรุงเทพมหานคร โดย นางสาวศศธร พัลลภรักษา อายุ 45 ปี ผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2562 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้ให้เช่า” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อตกลงเช่า

ผู้เช่าตกลงเช่าและผู้ให้เช่าตกลงให้เช่ารถยนต์ใช้งานสำนักงานพร้อมอุปกรณ์ เพื่อใช้ในกิจการของผู้เช่าเป็นรถยนต์ยี่ห้อและรุ่นเดียวกัน โดยผลิตภัณฑ์และส่วนประกอบจะต้องถูกต้องและเป็นไปตามกฎหมายกำหนด ดังนี้รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ผแนวก 3

1.1 เป็นรถยนต์นั่ง 4 ประตู ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่เกิน 2,000 ซีซี (สี่ขาว) ยี่ห้อ TOYOTA รุ่น CAMRY 2.0 G AT จำนวน 2 คัน

1.2 เป็นรถยนต์นั่ง 4 ประตู ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่เกิน 1,600 ซีซี (สี่ขาว) ยี่ห้อ TOYOTA รุ่น ALTIS 1.6 G AT จำนวน 3 คัน

1.3 เป็นรถบรรทุกขนาด 1 ตัน (รถกระบะขับเคลื่อน 2 ล้อแบบ 4 ประตู แบบดับเบิลแค็บ) ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี (สี่ขาว) ยี่ห้อ TOYOTA รุ่น REVO D-CAB 2.4 J+MT จำนวน 22 คัน

1.4 รถตู้โดยสารปรับอากาศ ขนาดไม่เกิน 12 ที่นั่งขนาด ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี (สี่ขาว) ยี่ห้อ TOYOTA รุ่น COMMUTER 2.8 MT จำนวน 4 คัน

รวมรายการรถยนต์ ที่เช่าตามข้อ 1 ถึง 4 เป็นจำนวนทั้งสิ้น 31 คัน



Signature

การเช่ารถยนต์ตามวรรคหนึ่ง มีกำหนดระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ 26 พฤษภาคม 2563 ถึงวันที่ 25 พฤษภาคม 2568 ทั้งนี้ผู้เช่าตกลงที่จะไม่คิดค่าเช่ารถยนต์ ดังกล่าวข้างต้น จากผู้เช่าในช่วงระหว่างตั้งแต่วันที่ 26 พฤษภาคม 2563 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2563 รวมจำนวน 6 วัน โดยจะเริ่มคิดค่าเช่าตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2563 เป็นต้นไปจนถึงวันครบกำหนดสัญญา

ผู้ให้เช่ารับรองว่ารถยนต์ที่เช่าตามสัญญานี้เป็นรถยนต์สภาพดี และอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปลอดภัยตามหลักวิศวกรรมยานยนต์ โดยมีคุณสมบัติ คุณภาพและคุณลักษณะไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก 3 และผู้ให้เช่าได้ชำระภาษีอากร ค่าธรรมเนียมอื่นใด ครบถ้วนถูกต้องตามกฎหมายแล้ว ผู้ให้เช่ามีสิทธินำมาให้เช่าโดยปราศจากการรอนสิทธิและรถยนต์ที่เช่ามีอุปกรณ์และเครื่องมือประจำรถตามมาตรฐานของผู้ผลิตรถยนต์ที่เช่าและตามความต้องการของผู้เช่าโดยครบถ้วน และผู้เช่าได้ตรวจสอบแล้วรถยนต์ที่เช่าตลอดจนอุปกรณ์ที่ส่งมอบปราศจากความชำรุดบกพร่อง

สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 26 พฤษภาคม 2563 แต่การคำนวณค่าเช่าสำหรับรถยนต์ที่เช่าแต่ละคันให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ผู้เช่าได้รับมอบรถยนต์ที่เช่าคันนั้นๆ ไว้เป็นที่ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ข้อ 2. ค่าเช่ารถยนต์

ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าในอัตราคงที่ตลอดอายุสัญญาให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือนตามเดือนปฏิทินในอัตราค่าเช่าเดือนละ 437,741.28 บาท (สี่แสนสามหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยสี่สิบเอ็ดบาทยี่สิบแปดสตางค์) ของรถยนต์ที่เช่าทั้งหมด ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มภาษีอากรอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ค่าภาษีรถยนต์ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรถยนต์ที่เช่า ค่าตรวจสภาพ ค่าอะไหล่สิ้นเปลือง ค่าน้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด ค่าซ่อมแซมรถยนต์ในการใช้งานตามปกติ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ไว้ด้วยแล้ว ส่วนค่าน้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบ

ในการชำระค่าเช่า ผู้ให้เช่าต้องส่งใบแจ้งหนี้เรียกเก็บค่าเช่าไม่น้อยกว่า 10 (สิบ) วันทำการของผู้เช่าก่อนครบการชำระค่าเช่าในแต่ละเดือน ผู้เช่าจะชำระค่าเช่าในวันครบชำระค่าเช่าหรือภายหลังจากนั้น โดยให้ผู้เช่ามารับเช็ค ณ ที่ทำการสำนักงานใหญ่ของผู้เช่า เมื่อได้รับเงินค่าเช่าดังกล่าวแล้วผู้ให้เช่าจะต้องส่งใบเสร็จรับเงินค่าเช่าให้แก่ผู้เช่าภายใน 7 (เจ็ด)

ในกรณีที่การเช่าเดือนแรกและเดือนสุดท้ายเป็นการเช่าไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าเช่าเป็นรายวันตามจำนวนวันที่เช่าจริงผู้เช่ามีสิทธิหักค่าเช่าเป็นรายวันได้ในกรณีที่ผู้เช่าไม่ได้ใช้รถยนต์ที่เช่าเพราะความผิดของผู้ให้เช่า หรือเพราะความบกพร่องของรถยนต์ที่เช่า

การคำนวณค่าเช่ารายวันตามสัญญานี้ให้ถือว่าหนึ่งเดือนมี 30 (สามสิบ) วัน ซึ่งเมื่อคำนวณค่าเช่าตามสัญญานี้เป็นรายวันจะตกวันละ 14,591.38 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทสามสิบแปดสตางค์)

ข้อ 3. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

3.1 ผนวก 1 คำสั่งองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

ที่ 621/2562 ลงวันที่ 10 กันยายน 2562

ประกอบกับคำสั่งองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

ที่ 683/2562 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562

และคำสั่งองค์การ ที่ 745/2562

ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2562

จำนวน 5 หน้า



[Handwritten signature]
Dini

- 3.2 ผนวก 2 ประกาศองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ
เรื่อง ประกวดราคาเช่ารถใช้สำนักงาน
พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 31 คัน
(ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding) ลงวันที่ 25 กันยายน 2562 จำนวน 11 หน้า
- 3.3 ผนวก 3 ขอบเขตของงานและรายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะ ของการเช่ารถ
ใช้งานสำนักงานพร้อมอุปกรณ์
จำนวน 31 คัน จำนวน 9 หน้า
- 3.4 ผนวก 4 ใบเสนอราคาพร้อมแคตตาล็อก
และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จำนวน 69 หน้า
- 3.5 ผนวก 5 ประกาศองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ
เรื่องผู้ชนะการเสนอราคาประกวด
การเช่ารถใช้สำนักงานพร้อมอุปกรณ์
จำนวน 31 คันโดยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน 1 หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความ
ในสัญญานี้บังคับและในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเองผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้เช่า
คำวินิจฉัยของผู้เช่าให้ถือเป็นที่สุดและผู้ให้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเช่า ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้
เช่าทั้งสิ้น

ข้อ 4. การส่งมอบ

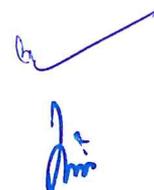
ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถยนต์ที่เช่าให้แก่ผู้เช่าจำนวน 31 คัน ภายในวันที่ 25 พฤษภาคม
2563 โดยผู้ให้เช่าจะต้องทำการจดทะเบียนรถยนต์ที่เช่ากับกรมการขนส่งทางบก พร้อมทั้งชำระภาษีประจำปี
และทำจัดประกันภัยชั้น 1 ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าแล้วเสร็จก่อนวันส่งมอบรถยนต์ที่ให้เช่าให้กับผู้เช่า ณ ที่ทำการ
สำนักงานใหญ่ ของผู้เช่าในสภาพดีเรียบร้อยพร้อมใช้งานได้ทันที พร้อมด้วยอุปกรณ์และเครื่องมือประจำรถ
ตามมาตรฐานของผู้ผลิตอย่างครบถ้วนถูกต้อง ตามเอกสารแนบท้าย สัญญาผนวก 3 ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าจะต้องแจ้ง
เป็นหนังสือให้ผู้เช่าทราบล่วงหน้าก่อนการส่งมอบไม่น้อยกว่า 3 (สาม) วันทำการของผู้เช่า

ข้อ 5. การตรวจรับ

เมื่อผู้เช่าได้ตรวจรับรถยนต์ที่เช่าที่ส่งมอบตามข้อ ๔ และเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตาม
สัญญานี้แล้ว ผู้เช่าจะออกหลักฐานการรับมอบรถยนต์ที่เช่าเป็นหนังสือเพื่อให้ผู้ให้เช่าใช้เป็นหลักฐานประกอบการ
ขอรับเงินค่าเช่ารถยนต์ที่เช่าคันนั้นๆ

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า รถยนต์ซึ่งผู้ให้เช่าส่งมอบไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา
ผู้เช่าทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับรถยนต์นั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ให้เช่าต้องรับนำรถยนต์นั้นกลับคืนไปทันที และ
ต้องนำรถยนต์คันอื่นมาส่งมอบให้ใหม่ภายใน 3 (สาม) วัน หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่าย
ของผู้ให้เช่าเองภายใน 3 (สาม) วัน และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ให้เช่าจะนำมาอ้างเป็นเหตุของด
หรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบไม่ได้





หากผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์ที่ส่งมอบไม่ถูกต้องกลับคืนไปในทันทีดังกล่าวในวรรคสอง และเกิดความเสียหายแก่รถยนต์นั้น ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายดังกล่าว

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ที่เช่าถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวน แต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้เช่ามีสิทธิจะรับมอบเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการรับมอบเฉพาะส่วนนั้นก็ได้ ในกรณีเช่นนี้ผู้เช่าจะชำระค่าเช่าเฉพาะรถยนต์ที่เช่าที่รับมอบไว้

ข้อ 6 การขอขยายระยะเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่สามารถส่งมอบรถยนต์ที่เช่าให้แก่ผู้เช่าได้โดยครบถ้วนถูกต้อง ภายในกำหนดเวลาตามสัญญา หรือกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่สามารถทำตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาตามสัญญานี้ได้ อันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่อง ของผู้เช่า หรือจากพฤติการณ์ อันหนึ่งอันใดที่ผู้ให้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความ ในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ผู้ให้เช่ามีสิทธิของดหรือลดค่าปรับหรือขยาย กำหนดเวลาทำการตามสัญญาโดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้เช่าทราบ ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ให้เช่าได้สละสิทธิ เรียกร้องในการที่จะขอหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาทำการตามสัญญาโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุ เกิด จากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้เช่าซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้เช่าทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายกำหนดเวลาทำการตามสัญญาตามวรรคหนึ่งอยู่ใน ดุลพินิจของผู้เช่าที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ 7 หน้าที่ของผู้ให้เช่า

7.1 การประกันภัยรถยนต์ที่เช่า

ตลอดอายุการเช่าตามสัญญานี้ ผู้ให้เช่าจะต้องทำประกันภัยรถยนต์ที่เช่าหรือรถยนต์ ที่นำมาเปลี่ยนหรือทดแทนรถยนต์ที่เช่าประเภทชั้นหนึ่งและประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัย จากรถ พ.ศ. 2535 ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยทำประกันภัยกับบริษัทประกันภัยซึ่งได้จดทะเบียนเป็น บริษัทมหาชน ที่ผู้เช่าให้ความยินยอม และต้องมอบสำเนากรมธรรม์ประกันภัยและหลักฐานการเอาประกันภัย ดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าในวันส่งมอบรถยนต์ที่เช่าและทุกครั้งที่มีการต่ออายุสัญญาหรือมีการเปลี่ยนรถยนต์ที่เช่าตามข้อ 7.3 หรือข้อ 7.4 หรือข้อ 7.5 หรือมีการจัดหารถยนต์ทดแทนตามข้อ 7.6 หรือมีการทำสัญญาประกันภัยใหม่ โดย การประกันภัย ต้องรวมถึงการคุ้มครองต่อไปนี้

(ก) คุ้มครองการบาดเจ็บและเสียชีวิตของบุคคลภายนอกในวงเงิน 1,000,000 (หนึ่งล้าน) บาท/คน

และไม่เกิน 10,000,000 (สิบล้าน) บาท/ครั้ง

(ข) คุ้มครองทรัพย์สินของบุคคลภายนอกในวงเงิน 5,000,000 (ห้าล้าน) บาท/ครั้ง

(ค) คุ้มครองค่ารักษาพยาบาล และการเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่และผู้โดยสารรถยนต์คันที่ เอาประกันภัยในวงเงินไม่ต่ำกว่า 200,000 (สองแสน) บาท/คน

7.2 การจดทะเบียนและเสียภาษีประจำปีของรถยนต์ที่เช่า

ผู้ให้เช่าจะต้องจดทะเบียนรถยนต์ที่เช่ากับกรมการขนส่งทางบกและเสียภาษี ประจําปีตามกฎหมายด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าให้แล้วเสร็จก่อนวันครบกำหนดส่งมอบรถยนต์ที่เช่าตามสัญญาข้อ 4 รวมทั้งต้องเสียภาษีประจำปี สำหรับปีต่อไป ภายในกำหนดเวลาทุกปี



[Handwritten signature]
[Handwritten initials]

7.3 ความบกพร่องในรถยนต์ที่เช่า

ในกรณีที่รถยนต์ที่เช่าคันใดชำรุดหรือใช้งานไม่ได้ตามปกติไม่ว่าจะเกิดจากเหตุใด ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์คันใหม่ที่มีคุณลักษณะเฉพาะขนาดและประสิทธิภาพเช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่า และมีสภาพที่เทียบเท่าหรือดีกว่าทั้งในเรื่องความนิยมในยี่ห้อรถยนต์ (brand name) และราคาซื้อขายรถยนต์ (price list) ในท้องตลาดมาเปลี่ยนให้ผู้เช่าทันทีที่ผู้ให้เช่าได้รับแจ้งจากผู้เช่าด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเองทั้งสิ้น

หากผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์มาเปลี่ยนให้หรือรถยนต์ที่นำมาเปลี่ยนให้ไม่ถูกต้องตามวรรคหนึ่ง ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ก็ตาม นอกจากผู้เช่ามีสิทธิหักค่าเช่า คิดเป็นรายวันต่อคัน ตามข้อ 2 แล้ว ผู้เช่ามีสิทธิปรับผู้ให้เช่าเป็นรายวันในอัตราวันละ 0.20 ของค่าเช่ารถยนต์ เฉลี่ยต่อคัน แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ตั้งแต่วันที่ผู้เช่าได้รับแจ้งจากผู้เช่าให้นำรถยนต์มาเปลี่ยน จนถึงวันที่ผู้ให้เช่านำรถยนต์คันใหม่มาเปลี่ยนให้

หากผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์มาเปลี่ยนให้ตามวรรคหนึ่ง เมื่อได้รับแจ้งจากผู้เช่าแล้วเป็นระยะเวลาติดต่อกันเกิน 3 (สาม) วัน ผู้เช่ามีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้โดยทำเป็นหนังสือแจ้งไปยังผู้ให้เช่า

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์มาเปลี่ยนให้ตามวรรคหนึ่ง หรือผู้ให้เช่าจัดหารยนต์อื่นมาเปลี่ยนแต่ไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ผู้เช่ามีสิทธิเช่ารถยนต์จากบุคคลอื่นมาใช้งานแทนได้จนกว่าผู้ให้เช่าจะจัดหารยนต์มาเปลี่ยนให้โดยถูกต้อง โดยผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการเช่ารถยนต์ จากบุคคลอื่นทั้งสิ้นและต้องรับภาระค่าเช่าที่เพิ่มขึ้น (ถ้ามี)

7.4 การรับประกันความเสียหาย

ในกรณีที่มิบุคคลภายนอกมากล่าวอ้างและใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่าการครอบครองใช้สอยรถยนต์ที่เช่าของผู้เช่าเป็นการละเมิด หรือมิบุคคลภายนอกมาก่อการรบกวนขัดสิทธิเกี่ยวกับรถยนต์ที่เช่าตามสัญญา นี้ ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การเรียกร้อง หรือการรบกวนขัดสิทธิดังกล่าวหมดสิ้นไปโดยเร็ว หากผู้ให้เช่ามีอาจดำเนินการดังกล่าวได้ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหารยนต์คันใหม่ที่มีขนาด ประสิทธิภาพ สภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า รวมทั้งในเรื่องความนิยมในยี่ห้อรถยนต์ (brand name) และราคาซื้อขายรถยนต์ (price list) ในท้องตลาดมา ส่งมอบแทนทันที โดยไม่มีข้ออ้างใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ หากผู้เช่าไม่สามารถใช้รถยนต์ที่เช่าได้ และผู้ให้เช่าไม่จัดหารยนต์คันใหม่มาเปลี่ยนให้ดังกล่าว ให้นำความในข้อ 7.3 วรรคสอง วรรคสาม และวรรคสี่มาใช้บังคับโดยอนุโลม และหากการเรียกร้องหรือรบกวนขัดสิทธิเป็นเหตุให้ผู้เช่าต้องชดใช้ค่าเสียหายต่อบุคคลภายนอก หรือผู้เช่าได้รับความเสียหายจากถูกรบกวนขัดสิทธิดังกล่าว ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่าย รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทนผู้เช่า หรือชดใช้ค่าเสียหายแก่ผู้เช่าโดยสิ้นเชิง

7.5 การโอนกรรมสิทธิ์ให้บุคคลอื่น

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในรถยนต์ที่นำมาให้เช่า ผู้ให้เช่าจะโอนกรรมสิทธิ์ในรถยนต์ที่เช่าแก่บุคคลอื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้เช่า และโดยไม่นำรถยนต์คันใหม่ที่มีสภาพขนาด ประสิทธิภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า รวมทั้งในเรื่องความนิยมในยี่ห้อรถยนต์ (brand name) และราคาซื้อขายรถยนต์ (price list) ในท้องตลาดมาส่งมอบแก่ผู้เช่าทดแทนก่อนไม่ได้ หากฝ่าฝืนผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหาย (ถ้ามี) ให้แก่ผู้เช่า นอกจากนี้ ผู้เช่ามีสิทธิดำเนินการตามข้อ 7.3 วรรคสอง วรรคสาม และวรรคสี่โดยอนุโลมด้วย



[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

7.6 การบำรุงรักษาตรวจสอบสภาพและซ่อมแซมรถยนต์ที่เช่า

ผู้ให้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพ เปลี่ยนชิ้นส่วนอะไหล่สิ้นเปลือง รวมทั้ง น้ำมันหล่อลื่น ทุกชนิด และซ่อมแซมรถยนต์ที่เช่าในกรณีความเสียหาย สึกหรอ และความเสียหาย อันเกิดจากการใช้งานตามปกติเยี่ยงวิญญูชน ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา และผู้ให้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพรถยนต์ที่เช่าเมื่อครบระยะเวลาหรือครบกำหนดระยะเวลาที่ใช้งานตามที่ กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก 3 รวมทั้งจะต้องบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมเพิ่มเติมทันทีเมื่อได้รับแจ้ง จากผู้เช่า เพื่อให้ผู้เช่าใช้รถยนต์ที่เช่าได้ในสภาพที่สมบูรณ์ปลอดภัย หากผู้ให้เช่ามิได้บำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพรถยนต์ เปลี่ยนชิ้นส่วนอะไหล่ หรือซ่อมแซมรถยนต์ที่เช่า ผู้เช่ามีสิทธิยึดหน่วงค่าเช่าทั้งหมดหรือบางส่วนไว้จนกว่าจะได้ มีการดำเนินการโดยถูกต้องครบถ้วน

การตรวจสอบสภาพ ซ่อมแซม หรือบำรุงรักษารถยนต์ที่เช่า ผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์ที่เช่า เข้าซ่อมแซมบำรุงรักษาที่ศูนย์บริการมาตรฐานของรถยนต์ที่เช่าเท่านั้น ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน

การนำรถยนต์ที่เช่าไปตรวจสอบสภาพ ซ่อมแซม หรือบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบ เชื้อเพลิงในถังว่ามีระดับเท่าใด เมื่อส่งรถยนต์กลับมาให้ผู้เช่าเชื้อเพลิงในถังจะต้องอยู่ในระดับเต็ม ถ้าต่ำกว่าเต็ม ผู้ให้เช่าจะต้องเติมให้อยู่ในระดับเต็ม

เมื่อรถยนต์ที่เช่าได้ผ่านการใช้งานและยางรถยนต์เส้นหนึ่งเส้นใดมีสภาพความลึก ของดอกยางต่ำกว่า 3 (สาม) มิลลิเมตร หรือตามที่ผู้เช่าเห็นว่าจะไม่ปลอดภัย ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนยางรถยนต์ ที่มีสภาพใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อนพร้อมใช้งานได้ดีให้โดยห้ามใช้ยางหล่อดอก

ในการบำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพและซ่อมแซมตามข้อนี้ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหารถยนต์ ซึ่งมีสภาพ ประสิทธิภาพ ขนาด และอายุการใช้งานเทียบเท่าหรือดีกว่ารถยนต์ที่เช่า รวมทั้งในเรื่องความนิยม ในยี่ห้อรถยนต์ (brand name) และราคาซื้อขายรถยนต์ (price list) ในท้องตลาดมาทดแทน เพื่อให้ผู้เช่าใช้งานได้ ทันทีจนกว่ารถยนต์ที่เช่าคันที่อยู่ระหว่างบำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพ หรือซ่อมแซมจะเรียบบร้อยพร้อมใช้งานได้ หากผู้ให้เช่า ละเลย ไม่จัดหารถยนต์ทดแทนให้ ผู้เช่ามีสิทธิดำเนินการตามข้อ 7.3 วรรคสอง วรรคสาม และวรรคสี่ โดยอนุโลม จนกว่า ผู้ให้เช่าจะนำรถยนต์ทดแทนมาส่งมอบให้ผู้เช่าหรือจนกว่ารถยนต์ที่เช่าจะบำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพ หรือซ่อมแซมเสร็จ โดยในระหว่างเวลาที่ผู้ให้เช่ายังมีได้นำรถยนต์มาทดแทน ผู้ให้เช่าไม่สามารถคิดค่าเช่าจากผู้เช่าได้

ข้อ 8 การบอกเลิกสัญญา

เมื่อครบกำหนดส่งมอบรถยนต์ที่เช่าตามสัญญาแล้ว ถ้าผู้ให้เช่าไม่ส่งมอบรถยนต์ที่เช่า หรือส่งมอบแต่เพียงบางส่วนให้แก่ผู้เช่า หรือส่งมอบรถยนต์ที่เช่าไม่ตรงตามสัญญา หรือมีคุณลักษณะเฉพาะไม่ถูกต้อง ตามสัญญา หรือส่งมอบแล้วเสร็จภายในกำหนดแต่ไม่สามารถใช้งานได้โดยมีประสิทธิภาพ หรือใช้งานได้ไม่ ครบถ้วนตามสัญญา หรือผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมด หรือแต่ บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น ไม่กระทบสิทธิของผู้เช่าที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ให้เช่า

ในกรณีที่ผู้เช่าใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้เช่ามีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ 13 เป็นจำนวนเงินทั้งหมด และถ้าผู้เช่าต้องเช่ารถยนต์จากบุคคลอื่นทั้งหมดหรือแต่บางส่วนภายในกำหนด 1 (หนึ่ง) เดือน นับถัดจากวันบอกเลิกสัญญา ผู้ให้เช่ายอมรับผิดخذใส่ค่าเช่าที่เพิ่มขึ้นจากค่าเช่าที่กำหนดไว้ในสัญญานี้รวมทั้งค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ผู้เช่าต้องใช้จ่ายในการจัดหาผู้ให้เช่ารถยนต์ที่เช่ารายใหม่ดังกล่าวด้วย

ในกรณีมีความจำเป็น ผู้เช่ามีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาเข้านี้ก่อนครบกำหนดระยะเวลา การเช่าได้ โดยแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน โดยผู้ให้เช่าจะไม่มีสิทธิ เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากผู้เช่า



[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

ข้อ 9 ค่าปรับกรณีส่งมอบล่าช้า

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ที่เช่าล่วงเลยกำหนดส่งมอบตามสัญญา แต่ผู้เช่ามิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ 8 วรรคหนึ่ง ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวัน สำหรับรถยนต์คันที่ยังไม่ได้ส่งมอบตามสัญญาในอัตราวันละ 1,000 (หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อคัน นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา จนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้นำรถยนต์ที่เช่ามาส่งมอบให้แก่ผู้เช่าจนถูกต้องครบถ้วน

ในระหว่างที่ผู้เช่ายังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้เช่าเห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้เช่าจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ 13 กับเรียกร้องให้ชดเชยค่าเช่าที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๘ วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้เช่าได้แจ้งข้อเรียกร้องเป็นหนังสือให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ให้เช่าเมื่อครบกำหนดส่งมอบดังกล่าวแล้วผู้เช่ามีสิทธิที่จะปรับผู้ให้เช่าจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ 10 การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้เช่า ผู้ให้เช่าต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้เช่า หากผู้ให้เช่าไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้เช่ามีสิทธิที่จะหักเอาจากค่าเช่าที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากค่าเช่าที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ให้เช่ายินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้เช่า

ข้อ 11 การใช้ประโยชน์จากรถยนต์ที่เช่า

เพื่อประโยชน์ในการดูแลรักษาหรือประโยชน์ในกิจการของผู้เช่า ผู้เช่ามีสิทธิติดป้าย โลหะประทับตรา ทำเครื่องหมายอื่นใด ติดข้อความหรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นในการใช้งานของผู้เช่า หรือดำเนินการใดๆ บนรถยนต์ที่เช่าได้โดยไม่ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ให้เช่าก่อน

ข้อ 12 การรับมอบรถยนต์ที่เช่ากลับคืน

เมื่อสิ้นสุดสัญญาไม่ว่าจะเป็นการบอกเลิกสัญญาหรือด้วยเหตุใดๆ ผู้ให้เช่าจะต้องรับมอบรถยนต์ที่ให้เช่ากลับคืนไปตามสภาพที่เป็นอยู่ในขณะนั้นภายใน 3 (สาม) วัน นับถัดจากวันที่สัญญาสิ้นสุด โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ถ้าผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์ที่ให้เช่ากลับคืนไปภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบ ในความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นที่เกิดแก่รถยนต์อันมิใช่ความผิดของผู้เช่า

ข้อ 13 หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้ให้เช่าได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของ ธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขา คริสตัล ดีไซน์ เซ็นเตอร์ เลขที่ 1000 292 17127 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2563 เป็นจำนวนเงิน 1,313,224 บาท (หนึ่งล้านสามแสนหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยยี่สิบสี่บาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของค่าเช่าทั้งหมดตลอดระยะเวลาตามสัญญา มามอบแก่ผู้เช่าเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้



[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

กรณีผู้ให้เช่าใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อ บริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้ให้เช่าพ้นข้อผูกพันตามสัญญา

หลักประกันที่ผู้ให้เช่านำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้ให้เช่าตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้ให้เช่านำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้ให้เช่าตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ที่เช่าล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาการเช่าตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ผู้ให้เช่าต้องนำหลักประกันใหม่ หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้เช่าภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้เช่า

หลักประกันที่ผู้ให้เช่านำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้เช่าจะคืนให้ผู้ให้เช่าโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้ให้เช่าพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

ข้อ 14 ข้อจำกัดความรับผิดชอบของผู้เช่า

ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่รถยนต์ที่เช่า อันไม่ใช่ความผิดของผู้เช่าตลอดระยะเวลาที่รถยนต์อยู่ในความครอบครองของผู้เช่า

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



(ลงชื่อ)..........ผู้เช่า
(นางพนิดา ทองสุข)

(ลงชื่อ)..........ผู้ให้เช่า
(บริษัท บีวิช คาร์ เร็นทอล จำกัด)

โดยนางสาวศศธร พัลลภรักษา ผู้รับมอบอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)

(ลงชื่อ)..........พยาน
(นายมานิตย์ รื่นภาคจิตร)

(ลงชื่อ)..........พยาน
(นางสาวสุนิตรา ภูวา)

คำสั่งองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

ที่ ๖๒๑ / ๒๕๖๒

เรื่อง แก้ไขคำสั่งองค์การที่ ๖๒๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒

.....

ตามที่องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ได้มีคำสั่งองค์การที่ ๖๒๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาเช่ารถใช้งานสำนักงานพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๓๑ คัน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากมีคำสั่งองค์การที่ ๖๔๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ย้ายและให้พนักงานรักษาการในตำแหน่ง

เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแก้ไขข้อความในคำสั่งที่ ๖๒๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

จากเดิม “หัวหน้างานกำกับควบคุมการซ่อมบำรุง” เป็น กรรมการ

กลุ่มงานควบคุมและวิเคราะห์การเดินรถ สำนักบริหารการเดินรถ

แก้ไขเป็น “หัวหน้างานความปลอดภัยอาชีวอนามัย เป็น กรรมการ

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน” กลุ่มงานพัฒนาระบบสวัสดิการ

สำนักการเจ้าหน้าที่

ส่วนข้อความอื่นนอกนั้นคงเดิม

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

(นางพนิดา ทองสุข)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

สำนักบริการและจัดซื้อ

กลุ่มงานจัดซื้อ

กัญญารัตน์/พิมพ์/ทาน



คำสั่งองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

ที่ ๖๘๓ /๒๕๖๒

เรื่อง แก้ไขคำสั่งองค์การที่ ๖๒๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒

.....

ตามที่องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ได้มีคำสั่งองค์การที่ ๖๒๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาเช่ารถใช้งานสำนักงานพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๓๑ คัน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากมีคำสั่งองค์การที่ ๖๔๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ย้ายและให้พนักงานรักษาการในตำแหน่ง

เพื่อให้การตรวจรับเป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงแก้ไขข้อความในคำสั่งที่ ๖๒๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒

คณะกรรมการตรวจรับ

จากเดิม “ผู้อำนวยการเขตการเดินรถที่ ๓” เป็น ประธานกรรมการ
แก้ไขเป็น “ผู้อำนวยการเขตการเดินรถที่ ๑” เป็น ประธานกรรมการ
ส่วนข้อความอื่นนอกนั้นคงเดิม

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒



(นางพนิดา ทองสุข)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

สำนักบริการและจัดซื้อ
กลุ่มงานจัดซื้อ



กัญญารัตน์/พิมพ์/ทาน



ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ตรวจรับการเข้าให้เป็นไปตามเงื่อนไขสัญญา โดยให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ และตรวจสอบรายงานผลการตรวจรับการเข้าของคณะกรรมการตรวจรับการเข้า เขต ๑-๘ และสรุปผลการตรวจรับการเข้าทั้งโครงการตามสัญญาให้ทราบต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางพนิดา ทองสุข)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ



[Handwritten signature]



ประกาศองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

เรื่อง ประกวดราคาเช่ารถใช้งานสำนักงานพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๓๑ คัน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่ารถใช้งานสำนักงานพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๓๑ คัน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานเช่าในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๓,๐๖๔,๒๐๐.๐๐ บาท (สามสิบสามล้านบาทสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

เช่ารถใช้งานสำนักงานพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ โครงการ
จำนวน ๓๑ คัน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic

Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง



[Handwritten signature]

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.bmta.co.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๒๔๖-๐๙๗๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒

(นางพริ้มเพรา วงศ์สุทธิรัตน์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายแผนและพัฒนา รักษาการแทน

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา





เอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๐๑๕/๒๕๖๒

การเช่ารถใช้งานสำนักงานพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๓๑ คัน

ตามประกาศ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "องค์การ" มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

เช่ารถใช้งานสำนักงานพร้อมอุปกรณ์	จำนวน	๑	โครงการ
จำนวน ๓๑ คัน			

พัสดุที่จะเช่านี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาเช่ารถยนต์
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้



Handwritten signature and initials

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ องค์การ หน่วยงาน ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่มีนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจ

(๔.๒) หนังสือรับรองการจดทะเบียนพาณิชย์



dm

(๔.๓) ภ.พ.๒๐

(๔.๔) แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบกรมบัญชีกลาง (e-GP)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่ง Specification ของรถที่นำเสนอและแจ้งรายละเอียดให้ชัดเจนเป็นภาษาไทยระบุยี่ห้อ รุ่นของรถ พร้อมทำตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติที่เสนอตามข้อกำหนดขององค์การ

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) กรุงเทพฯ



dn

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดย
ภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุที่ให้แก่ไม่เกินวันที่ ๒๕ พฤษภาคม
๒๕๖๓ หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก องค์กร ให้ส่งมอบพัสดุที่ให้แก่

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ รถใช้
งานสำนักงานพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๓๑ คัน ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ องค์กรจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง
โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความ
ประสงค์จะขอต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๑ วัน

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขใน
เอกสารประกวดราคาเข้าอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือ
ตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการ
เสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร
ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน
ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการ
เสนอราคาให้แก่ องค์กร ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบ
คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕
(๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะ
กรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่
มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒)
และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อ
ผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และองค์กร จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน
เว้นแต่ องค์กร จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใจเป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือ
เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ องค์กร

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้



[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้
จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่
กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัด
จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๑,๖๕๓,๒๑๐.๐๐ บาท (หนึ่ง
ล้านหกแสนห้าหมื่นสามพันสองร้อยสิบบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์
นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการ
นโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้
ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม
รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ
ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำ
ประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสาร
ดังกล่าวมาให้องค์การตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกัน
อิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกัน
อิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าว เป็น
ผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญา
ร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียน
เป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ องค์การจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕

Bwish

dir

วัน นับถัดจากวันที่องค์การได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ องค์การ จะพิจารณาจากราคารวม

๖.๒ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ให้เข้าไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์การกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๓ องค์การสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้เข้าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ขององค์การ

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๔ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๕ องค์การทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกเข้าในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาเข้าเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ องค์การเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะ



[Handwritten signature]
[Handwritten initials]

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การ

๖.๖ ก่อนลงนามในสัญญาองค์การอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาเช่า

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบพัสดุที่ให้เช่าได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงเช่าองค์การจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือองค์การเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาเช่าตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับองค์การภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าพัสดุที่ให้เช่าที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้องค์การยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ให้เช่า) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาเช่าแล้ว



Handwritten signature in blue ink, possibly reading 'dit'.

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ให้เข้าซึ่งองค์การ ได้รับมอบไว้

2

แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การ จะจ่ายค่าเช่าซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง แล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ส่งมอบพัสดุที่ให้เข้าได้ครบถ้วนตามสัญญาเช่า หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และองค์การ ได้ตรวจรับมอบพัสดุที่ให้เข้าไว้เรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาเช่าแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าพัสดุที่ให้เข้าที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาเช่าตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่เช่าที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถัดจากวันที่ องค์การ ได้รับมอบพัสดุที่ให้เช่า โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๑.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการเช่าครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อองค์การได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อองค์การได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ให้เช่า และได้ตกลงเช่าพัสดุตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ให้เช่าจะต้องสั่งหรือนำพัสดุที่ให้เช่าดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำพัสดุที่ให้เช่าที่เช่าดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้เช่าสั่ง หรือเช่าของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่เช่าดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์การได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ องค์การจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียก ร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำ



๒

๒

ประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ องค์การสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ องค์การอาจประกาศยกเลิกการเช่าในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การไม่ได้

(๑) องค์การไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการเช่าหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการเช่าครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเช่าหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการเช่าครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการเช่า ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่าต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์การ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่าเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับองค์การ ไว้ชั่วคราว

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

๒๕ กันยายน ๒๕๖๒

Bwish

Signature

ขอบเขตของงาน และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ของการเช่ารถใช้งานสำนักงานพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 31 คัน

1. ความเป็นมา

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ(องค์การ) มีความประสงค์จะเช่ารถใช้งานสำนักงานพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 31 คัน เพื่อใช้ในราชการ และรองรับภารกิจการเดินทางไปปฏิบัติงานขององค์การ ทั้งในและนอกสถานที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ขององค์การ จึงมีความจำเป็นต้องเช่ารถใช้งานสำนักงานพร้อมอุปกรณ์ ดังนี้

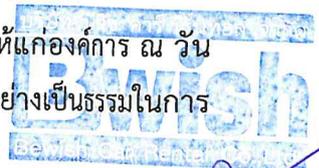
1. รถยนต์นั่ง 4 ประตู ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่เกิน 2,000 ซีซี จำนวน 2 คัน
2. รถยนต์นั่ง 4 ประตู ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่เกิน 1,600 ซีซี จำนวน 3 คัน
3. รถบรรทุก ขนาด 1 ตัน ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี (รถกระบะขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบ 4 ประตู) จำนวน 22 คัน
4. รถโดยสารไม่เกิน 12 ที่นั่ง ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี จำนวน 4 คัน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในราชการและสนับสนุนภารกิจขององค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพให้สามารถดำเนินการตามเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญา กับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
7. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายหรือให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเหล่านั้น



Handwritten signature and initials.

10. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e -GP) ของกรมบัญชีกลาง

11. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่ง Specification ของรถที่นำเสนอและแจ้งรายละเอียดให้ชัดเจนเป็นภาษาไทย ระบุยี่ห้อ รุ่นของรถ พร้อมทำตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติที่เสนอตามข้อกำหนดขององค์การ

ตัวอย่าง ตารางเปรียบเทียบ

ลำดับ	รายละเอียดที่ ขสมก.กำหนด	รายละเอียดที่ผู้ยื่นข้อเสนอ	ยี่ห้อ / รุ่น

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ชื่อผู้ติดต่อ.....(บริษัท)..... โทรศัพท์.....(บริษัท).....

4. ขอบเขตของงานและคุณลักษณะเฉพาะ ตามเอกสารแนบดังนี้

1. คุณลักษณะเฉพาะรถยนต์นั่ง 4 ประตู ขนาดปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่เกิน 2,000 ซีซี จำนวน 2 คัน (เอกสารหมายเลข 1)
2. คุณลักษณะเฉพาะรถยนต์นั่ง 4 ประตู ขนาดปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่เกิน 1,600 ซีซี จำนวน 3 คัน (เอกสารหมายเลข 2)
3. คุณลักษณะเฉพาะรถบรรทุก ขนาด 1 ตัน ขนาดปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี จำนวน 22 คัน (เอกสารหมายเลข 3)
4. คุณลักษณะเฉพาะรถโดยสารไม่เกิน 12 ที่นั่ง ขนาดปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี จำนวน 4 คัน (เอกสารหมายเลข 4)
5. เงื่อนไขและรายละเอียดการเช่ารถใช้งานสำนักงาน พร้อมอุปกรณ์ (เอกสารหมายเลข 5)

5. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันการเสนอราคา พร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เป็นเงิน 1,653,210.- บาท

6. การเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาเข้าสู่ระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยเสนอราคาค่าเช่ารถใช้งานสำนักงานพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 31 คัน ระยะเวลาการเช่า 5 ปี รวมประกันภัย ค่าซ่อม ภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ไว้แล้ว และราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับแต่วันเสนอราคา

7. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ เกณฑ์ราคา



Handwritten signature and initials

8. การทำสัญญา

ผู้ชนะการประกวดราคาฯ จะต้องทำสัญญากับองค์การภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากองค์การ และต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินร้อยละ 5 ของราคาพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ทั้งหมด

9. ระยะเวลาการเช่า

ระยะเวลาการเช่า 5 ปี ตั้งแต่วันที่ 26 พฤษภาคม 2563 ถึงวันที่ 25 พฤษภาคม 2568

10. วงเงินในการเช่า

วงเงินค่าเช่ารวม 5 ปี เป็นเงินทั้งสิ้น 33,064,200.- บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

11. ราคาากลาง

ราคาากลางในการจัดหาครั้งนี้ ใช้อัตราค่าเช่ารถยนต์มาใช้ในราชการ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค.0406.4/ว.64 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2555 มากำหนดเป็นราคากลาง ระยะเวลาเช่า 5 ปี รวม ค่าเช่าปีเป็นเงินทั้งสิ้น 33,064,200.- บาท (สามสิบสามล้านหกหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

1. รถยนต์นั่ง 4 ประตู ปริมาตรกระบอกสูบไม่เกิน 2,000 ซีซี อัตราค่าเช่าไม่เกิน 26,100.-บาท/คัน/เดือน
2. รถยนต์นั่ง 4 ประตู ปริมาตรกระบอกสูบไม่เกิน 1,600 ซีซี อัตราค่าเช่าไม่เกิน 18,450.-บาท/คัน/เดือน
3. รถบรรทุกขนาด 1 ตัน ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแคบ อัตราค่าเช่าไม่เกิน 15,660.-บาท/คัน/เดือน
4. รถโดยสารไม่เกิน 12 ที่นั่ง ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี อัตราค่าเช่าไม่เกิน 24,750.-บาท/คัน/เดือน

12. ค่าเช่าและการชำระเงิน

ผู้เช่าตกลงชำระเงินค่าเช่ารถพร้อมอุปกรณ์ให้แก่ผู้ให้เช่าตามสัญญาเป็นรายเดือน ตามรอบบัญชีของ องค์การ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่องค์การได้รับใบแจ้งหนี้ และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

การเช่ารถพร้อมอุปกรณ์ครั้งนี้ เป็นการเช่าแบบไม่จำกัดชั่วโมงและกิโลเมตร การใช้งานในแต่ละเดือน ผู้เช่าจะแบ่งชำระค่าเช่ารถทั้งหมดเป็นจำนวน 60 งวด (5 ปี) โดยชำระเป็นรายเดือน

13. การส่งมอบ

ผู้ให้เช่าต้องส่งมอบรถพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 31 คัน ภายในวันที่ 25 พฤษภาคม 2563 โดยจะต้อง จัดทะเบียนกับกรมการขนส่งทางบกและชำระภาษีประจำปี พร้อมทั้งจัดทำประกันภัยชั้น 1 ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ ให้เช่าให้แล้วเสร็จก่อนวันส่งมอบรถยนต์ที่เช่าให้กับผู้เช่า ณ ที่ทำการสำนักงานของผู้เช่าตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

14. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

นางสาวเพ็ญ บวรสิทธิไพบุลย์ โทรศัพท์ 0 2246 0339 ต่อ 1231

15. หากท่านต้องการเสนอความเห็นเกี่ยวกับโครงการดังกล่าว โปรดให้ความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรทาง e-mail : bmta.sugjai5858@gmail.comมายังองค์การ โดยเปิดเผยตัว



(ลงชื่อ) ประธานคณะกรรมการ

เอกสารหมายเลข 1

คุณลักษณะเฉพาะรถยนต์นั่ง 4 ประตู ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่เกิน 2,000 ซีซี จำนวน 2 คัน

1. เป็นรถยนต์ใหม่ที่ยังไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และเป็นรถรุ่นใหม่ล่าสุดของแต่ละยี่ห้อ
2. สีของรถเป็นสีขาว ที่พ้นจากกระบวนการผลิตจากโรงงานผู้ผลิตรถยนต์
3. เครื่องยนต์เบนซิน 4 สูบ แถวเรียง 16 วาล์ว DOHC ระบายความร้อนด้วยน้ำ
4. ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 1,900 ซีซี และไม่เกิน 2,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 100 กิโลวัตต์
5. ฉายน้ำมันเชื้อเพลิงด้วยหัวฉีดอิเล็กทรอนิกส์
6. ชนิดเกียร์อัตโนมัติขับเคลื่อนล้อหน้า
7. ระบบรองรับ หน้า แบบอิสระเป็นคอยล์สปริง และใช้ค้ำพพร้อมเหล็กกันโคลง
หลัง แบบอิสระเป็นคอยล์สปริง และใช้ค้ำพพร้อมเหล็กกันโคลง
8. ระบบเบรกเป็นดิสก์เบรก หน้า-หลัง (ABS+EBD)
9. พวงมาลัยเพาเวอร์
10. ล้อรถเป็นแบบอัลลอย
11. มีอุปกรณ์มาตรฐาน ประกอบด้วย
 - 11.1 เครื่องปรับอากาศ
 - 11.2 พิล์มกรองแสง และกันความร้อน 60% รอบคัน
 - 11.3 วิทยุ – ซีดี – MP3 พร้อมลำโพง
12. อุปกรณ์ความปลอดภัย ประกอบด้วย
 - 12.1 ถังลมนิรภัยคู่หน้า
 - 12.2 ระบบเบรกป้องกันล้อล็อก
 - 12.3 ระบบกระจายแรงเบรก
 - 12.4 ระบบเสริมแรงเบรก
 - 12.5 ระบบไล่ฝ้ามีกรองแสง และโครงสร้างตัวถังมีระบบนิรภัย



di

เอกสารหมายเลข 2

คุณลักษณะเฉพาะรถยนต์นั่งส่วนบุคคล 4 ประตู ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่เกิน 1,600 ซีซี จำนวน 3 คัน

1. เป็นรถยนต์ใหม่ที่ยังไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และเป็นรถรุ่นใหม่ล่าสุดของแต่ละยี่ห้อ
2. สีของรถเป็นสีขาว ที่พ้นจากกระบวนการผลิตจากโรงงานผู้ผลิตรถยนต์
3. เครื่องยนต์เบนซิน 4 สูบแถวเรียง 16 วาล์ว DOHC ระบายความร้อนด้วยน้ำ
4. ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 1,500 ซีซี และไม่เกิน 1,600 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 65 กิโลวัตต์
5. ฉ่ำน้ำมันเชื้อเพลิงด้วยหัวฉีดอิเล็กทรอนิกส์
6. ชนิดเกียร์อัตโนมัติ ขับเคลื่อนล้อหน้า
7. ระบบรองรับ หน้า แบบอิสระเป็นคอยล์สปริง และใช้ค้ำพร้อมเหล็กกันโคลงหลัง แบบอิสระเป็นคอยล์สปริง และใช้ค้ำพร้อมเหล็กกันโคลง
8. ระบบเบรกเป็นดิสก์เบรก หน้า-หลัง (ABS+EBD)
9. พวงมาลัยเพาเวอร์
10. ล้อรถเป็นแบบอัลลอย
11. มีอุปกรณ์มาตรฐาน ประกอบด้วย
 - 11.1 เครื่องปรับอากาศ
 - 11.2 फिल्मกรองแสง และกันความร้อน 60% รอบคัน
 - 11.3 วิทยุ - ซีดี - MP3 พร้อมลำโพง
12. อุปกรณ์ความปลอดภัย ประกอบด้วย
 - 12.1 ถุงลมนิรภัยคู่หน้า
 - 12.2 ระบบเบรกป้องกันล้อล็อก
 - 12.3 ระบบกระจายแรงเบรก
 - 12.4 ระบบเสริมแรงเบรก
 - 12.5 ระบบไล่ฝ้ามีกรองแสง และโครงสร้างตัวถังมีระบบนิรภัย



Handwritten signature in blue ink.

เอกสารหมายเลข 3

คุณลักษณะเฉพาะรถบรรทุก ขนาด 1 ตัน ขนาดปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี จำนวน 22 คัน

1. เป็นรถยนต์ใหม่ที่ยังไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และเป็นรถรุ่นใหม่ล่าสุดของแต่ละยี่ห้อ
2. สีของรถเป็นสีขาว สีพ่นจากกระบวนการผลิตจากโรงงานผู้ผลิตรถยนต์
3. ขนาด 1 ตัน ขับเคลื่อน 2 ล้อ
4. เครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบ
5. ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์
6. ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแคบ 4 ประตู
7. ชนิดเกียร์ธรรมดา 5 สปีค
8. พวงมาลัยเพาเวอร์
9. ระบบเบรกเป็นดิสก์เบรก หน้า-หลังดรัมเบรก
10. ล้อรถเป็นแบบอัลลอย
11. ประตูเป็นแบบเซ็นทรัลล็อก
12. ยางอะไหล่จัดเก็บตามมาตรฐานของผู้ผลิต
13. มีกระบะพร้อมหลังคาสำเร็จรูปชนิดทำด้วยไฟเบอร์กลาสทรงสูง
 - (1) มีช่องลมพร้อมกระจกบานเลื่อน
 - (2) ฝาปิดท้ายเปิดแบบใช้คอปแก็สหรือน้ำมัน
 - (3) มีที่นั่งสองแถว พร้อมยางปูพื้น
 - (4) ติดตั้งกันชนท้ายชุบโครเมียม
14. มีอุปกรณ์มาตรฐาน ประกอบด้วย
 - (1) เครื่องปรับอากาศ
 - (2) ฟิล์มกรองแสง และกันความร้อน 60 % รอบคัน
 - (3) วิทยุ-ซีดี-MP3 พร้อมลำโพง
 - (4) อุปกรณ์ความปลอดภัย เครื่องมือมาตรฐานอื่น ๆ เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิต และที่มีได้กล่าวถึงจะต้องมีครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด



Handwritten signature and initials in blue ink.

เอกสารหมายเลข 4

คุณลักษณะเฉพาะรถโดยสารไม่เกิน 12 ที่นั่ง ขนาดปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี จำนวน 4 คัน

1. เป็นรถยนต์ใหม่ที่ยังไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และเป็นรถรุ่นใหม่ล่าสุดของแต่ละยี่ห้อ
2. สีของรถเป็นสีขาวที่พ่นจากกระบวนการผลิตจากโรงงานผู้ผลิตรถยนต์
3. เครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบ
4. ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 90 กิโลวัตต์
5. เบาะที่นั่ง

(1) เบาะที่นั่งตอนหน้ารวมที่นั่งคนขับรถ จำนวน 2 ที่นั่ง เป็นเบาะแบบวีไอพี พนักพิงสูง มีความสูงจากเบาะไม่น้อยกว่า 70 เซนติเมตร

(2) เบาะที่นั่งแถวแรก หลังที่นั่งคนขับรถ จำนวน 3 ที่นั่ง เป็นเบาะแบบวีไอพี พนักพิงสูง มีความสูงจากเบาะไม่น้อยกว่า 70 เซนติเมตร และมีระยะห่างจากคอนโซลหลังที่นั่งคนขับรถไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร เป็นเบาะนั่งแบบเดี่ยว พนักพิงเบาะนั่งสามารถปรับเอนได้

(3) เบาะที่นั่งแถวที่สอง หลังที่นั่งคนขับรถ จำนวน 3 ที่นั่ง พนักพิงสูงมีความสูงจากเบาะไม่น้อยกว่า 70 เซนติเมตร เป็นเบาะที่นั่งแบบเดี่ยว 1 ที่นั่ง และเบาะที่นั่งคู่ 1 ที่นั่ง พนักพิงเบาะนั่งสามารถปรับเอน แยกอิสระ ในแต่ละที่นั่งได้โดยแนวราบ และเบาะที่นั่งอาจมีที่วางแขนร่วมกันก็ได้

(4) เบาะที่นั่งแถวหลังสุด จำนวน 4 ที่นั่ง เป็นเบาะแบบวีไอพี พนักพิงสูงมีความสูงจากเบาะไม่น้อยกว่า 70 เซนติเมตร และมีระยะห่างระหว่างที่นั่งจากด้านหลังพนักพิงของที่นั่งแถวหน้าไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร พนักพิงเบาะนั่งสามารถปรับเอนได้ สามารถพับเก็บที่นั่งไว้ด้านข้างตัวรถได้จะมีที่วางแขนหรือไม่ก็ได้

6. มีคอนโซลหลังคนขับ ปูพรม และกรุผนังโดยรอบ
7. ชนิดเกียร์ธรรมดา 5 สปีด ขับเคลื่อนล้อหลัง
8. พวงมาลัยเพาเวอร์
9. ระบบเบรกเป็นดิสก์เบรก หน้า-หลังดรัมเบรก
10. ประตูเป็นแบบเซ็นทรัลล็อก
11. ม่านกันแดดชนิดรางคู่ รอบคัน (ยกเว้นกระจกบานหน้า)
12. มีอุปกรณ์มาตรฐาน ประกอบด้วย

- (1) ระบบปรับอากาศ 2 ตอน
- (2) ฟิล์มกรองแสง และกันความร้อน 60% รอบคัน
- (3) วิทยุ - ซีดี - MP3 พร้อมลำโพง

13. อุปกรณ์ความปลอดภัย ประกอบด้วย

- (1) ระบบไล่ฝ้ากระจกหลัง
- (2) มีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง
- (3) อุปกรณ์ความปลอดภัย เครื่องมือมาตรฐานอื่นๆ เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิต และที่มิได้กล่าวถึงจะต้องมีครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด



เอกสารหมายเลข 5

เงื่อนไขและรายละเอียดการเช่ารถใช้งานสำนักงานพร้อมอุปกรณ์

1. ผู้ให้เช่าต้องจัดทำตราสัญลักษณ์ขององค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพติดข้างประตูหน้าซ้ายและขวาทุกคัน
2. สภาพของรถยนต์ต้องอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปลอดภัยตามหลักวิศวกรรมยานยนต์
3. เป็นรถยนต์ที่มีระบบพวงมาลัยควบคุมด้านขวา
4. ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์ไปจดทะเบียนให้ครบถ้วนก่อนวันส่งมอบ และสามารถใช้งานได้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยผู้เช่าไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น
5. ผู้ให้เช่าต้องจัดทำประกันภัยรถยนต์คันที่ให้เช่าประเภทหนึ่ง และตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์ พ.ศ.2535 ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยในการจัดทำประกันภัยกับบริษัทประกันภัยต้องให้ผู้เช่าให้ความเห็นชอบก่อน และต้องมอบสำเนากรมธรรม์ประกันภัยและหลักฐานการเอาประกันภัยดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าในวันส่งมอบและทุกครั้งที่มีการต่อทะเบียนภาษีประจำปีของรถยนต์ที่เช่า โดยการประกันภัยต้องรวมถึงการคุ้มครอง ดังต่อไปนี้

(1) คุ้มครองการบาดเจ็บและเสียชีวิตของบุคคลภายนอกในวงเงิน 1,000,000.-บาท/คน (หนึ่งล้านบาท) และไม่เกิน 10,000,000.- บาท/ครั้ง (สิบล้านบาท)

(2) คุ้มครองทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ในวงเงิน 5,000,000.- บาท/ครั้ง (ห้าล้านบาท)

(3) คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลและการเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่และผู้โดยสารรถยนต์คันที่เอาประกันภัย ในวงเงินไม่ต่ำกว่า 200,000.- บาท/คน (สองแสนบาท)

6. หากรถยนต์คันที่ให้เช่าไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติในวันใดก็ตาม หรือในกรณีที่ผู้ให้เช่านำรถยนต์ที่ให้เช่าไปบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าจะต้องแจ้งให้ผู้เช่าทราบล่วงหน้าก่อน เพื่อดำเนินการดังนี้

(1) กรณีเกิดอุบัติเหตุ หรือรถหาย หรืออื่นใด ในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑลผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทนภายใน 12 ชั่วโมง นับถัดจากเวลาที่ได้รับแจ้ง

(2) กรณีเกิดอุบัติเหตุ หรือรถหาย หรืออื่นใดในส่วนภูมิภาค ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทนภายใน 24 ชั่วโมง นับถัดจากเวลาที่ได้รับแจ้ง

(3) กรณีนำรถยนต์เข้าทำการตรวจเช็คตามกำหนดระยะเวลาที่บริษัทกำหนดไว้

7. การจัดการรถยนต์ทดแทน ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาทดแทนใหม่ซึ่งมีสภาพและขนาดเทียบเท่าหรือดีกว่ามาทดแทน เพื่อใช้งานทันทีจนกว่ารถยนต์คันดังกล่าวจะพร้อมใช้งาน และผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์คันที่นำมาทดแทน ให้ผู้เช่าถึงสถานที่ใช้งาน และผู้ให้เช่าต้องรับภาระค่าใช้จ่ายต่างๆ ด้วยทุนทรัพย์ของผู้ให้เช่าเอง หากผู้เช่าละเลยไม่จัดรถยนต์คันใหม่ให้ผู้เช่าแทนคันที่ชำรุด ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 ของราคาเช่ารถยนต์เฉลี่ยต่อวันต่อคัน แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาท) และผู้เช่าต้องหักค่าเช่าเป็นรายวันในกรณีไม่มีรถยนต์ทดแทน กรณีผู้เช่ามีความจำเป็นเร่งด่วน ผู้เช่ามีสิทธิ์ที่จะเช่ารถยนต์จากผู้อื่นมาทดแทนในวันนั้นได้ โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าแทนผู้เช่าด้วย

8. การนำรถยนต์ไปซ่อมหรือบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงในถังว่ามีระดับเท่าใดเมื่อส่งรถยนต์กลับมาให้ผู้เช่า น้ำมันเชื้อเพลิงในถังจะต้องอยู่ในระดับเดิม ถ้าต่ำกว่าเดิมผู้ให้เช่าจะต้องเติมให้อยู่ในระดับเดิมด้วย

9. การตรวจสอบประสิทธิภาพรถยนต์ที่จะตกลงเช่าหรือรถยนต์ที่จะนำมาเปลี่ยนในกรณี ข้อ 6,7 และ



dm

10. ค่าใช้จ่ายในการดูแลและซ่อมบำรุงรักษาต่าง ๆ รวมทั้งค่าต่อทะเบียนรถยนต์ ค่าทำประกันภัยรถยนต์และค่าเปลี่ยนถ่ายน้ำมันหล่อลื่น ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่าตลอดอายุสัญญาเช่า

11. รถยนต์ที่ให้เช่าจะต้องมียางอะไหล่ และเครื่องมือประจำรถยนต์ที่จำเป็น ยางรถยนต์จะต้องเป็นยางเรเดียลที่ได้มาตรฐาน และเมื่อผ่านการใช้งานจำนวน 40,000 กม.แล้ว ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการจัดเปลี่ยนยางรถให้อยู่ในสภาพใหม่เช่นเดิม และห้ามใช้ยางหล่อตอกอย่างเด็ดขาด ในกรณีที่ยางรถยนต์ที่เช่าเกิดการชำรุดไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าซ่อมทุกกรณี

12. ต้องมีเครื่องมือประจำรถตามมาตรฐานของผู้ผลิตอย่างครบถ้วน

13. ภายในรถแต่ละคันต้องมีเครื่องดับเพลิงผงเคมีแห้งที่สามารถดับเพลิงที่เกิดจากน้ำมัน สำหรับใช้กับรถยนต์ 1 ชุด เพื่อสะดวกแก่การใช้กรณีฉุกเฉิน ลักษณะและส่วนประกอบตามมาตรฐานผู้ผลิต

14. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ใช้สารทำความเย็นชนิด R134A หรือดีกว่า พร้อมติดฟิล์มกรองแสง

15. ในการส่งมอบรถครั้งแรกผู้ให้เช่าต้องเติมน้ำมันเชื้อเพลิง ไม่น้อยกว่า ¾ ถัง สถานที่ส่งมอบรถจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

16. หากสัญญานี้สิ้นสุดลง ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ก็ตาม ผู้เช่าจะส่งมอบรถคืนตามสภาพการใช้งาน ณ ขณะนั้น

.....



Handwritten signature
Handwritten initials



บริษัท บีวิช คาร์ เร็นทอล จำกัด สาขา 00001

โครงการ คริสตัล ดีไซน์ เซ็นเตอร์ อาคาร K1 ชั้น 2 ห้องเลขที่ 204 เลขที่ 1448/6 ซอยลาดพร้าว 87 (จันทราสุข)

ถนนประดิษฐานนุธรรม แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

เบอร์โทร: 0-2103-2138

13 พฤศจิกายน 2562

เรียน องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (องค์การ)

เรื่อง การปรับลดราคาค่าเช่า

เนื่องด้วยทางบริษัท บีวิช คาร์ เร็นทอล จำกัด ได้ทำการประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โครงการประกวดราคาค่าเช่ารถใช้งานสำนักงานพร้อมอุปกรณ์ จำนวนทั้งสิ้น 31 คัน ระยะเวลาเช่า 5 ปี โดยเสนอราคาเมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2562 ผลการประกวดราคาปรากฏว่าทางบริษัทฯ เป็นผู้ชนะการประกวดราคาค้างนี้ด้วยราคา 26,265,840.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ)

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีความประสงค์ที่จะลดราคาลง คงเหลือ 26,264,476.80 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ) โดยแยกเป็นแต่ละรุ่นดังนี้

รุ่นรถ	จำนวน	ราคาค่าเช่าต่อคันต่อเดือน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)	ราคาค่าเช่ารวมต่อเดือน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)	ราคาค่าเช่ารวมทั้งสัญญา
Toyota Camry 2.0G AT	2	20,560	41,120	2,467,200.00
Toyota Altis 1.6G AT	3	12,616	37,848	2,270,880.00
Toyota Revo D-Cab 2.4J+ MT	22	11,588	254,936	15,296,160.00
Toyota Commuter 2.8 MT	4	18,800	75,200	4,512,000.00
รวมมูลค่าเช่าทั้งสัญญา (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)				24,546,240.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				1,718,236.80
รวมมูลค่าเช่าทั้งสัญญา (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)				26,264,476.80

เนื่องจากบริษัทฯ จะต้องทำการส่งมอบรถในวันที่ 25 พฤษภาคม 2563 โดยเริ่มสัญญาในวันที่ 26 พฤษภาคม 2563 และสิ้นสุดสัญญาในวันที่ 25 พฤษภาคม 2568 นั้น ทางบริษัทฯ จะยกเว้นค่าเช่าในวันที่ 26 - 31 พฤษภาคม 2563 โดยจะเริ่มคิดค่าเช่าตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2563 ไปจนครบสัญญาในวันที่ 25 พฤษภาคม 2568

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวศศธร พัลลภรักษา)

ผู้จัดการทั่วไป



Handwritten signatures and initials in blue ink.



บริษัท บีวิช คาร์ เร็นทอล จำกัด
Bewish Car Rental Co.,Ltd.

วันที่ 8-พ.ย.-62

ใบเสนอราคาเลขที่ LT1911-364

บริษัท องค์กรขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) โทร. 02-246-0974
เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ อีเมล kyarat@bmta.co.th

บริษัท บีวิช คาร์ เร็นทอล จำกัด ขอขอบพระคุณที่ท่านได้ให้ความสนใจในบริการของเรา และบริษัทฯ มีความยินดีที่จะเสนอราคาเช่า โดยมีรายละเอียดดังนี้
**ราคานี้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

ลำดับที่	ยี่ห้อ / รุ่นรถ	สีรถ	ราคารถ	จำนวน	ระยะเวลา	ราคาค่าเช่าต่อคัน	ราคารวม
1	Toyota Camry 2.0G AT	ขาว	1,465,000.00	2	60	20,560.73	2,467,287.22
2	Toyota Altis 1.6G AT	ขาว	869,000.00	3	60	12,616.80	2,271,024.00
3	Toyota Revo D-Cab 2.4J+ MT	ขาว	682,000.00	22	60	11,588.79	15,297,202.80
4	Toyota Commuter 2.8 MT	ขาว	1,269,000.00	4	60	18,800.00	4,512,000.00
							24,547,514.02
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%							1,718,325.98
มูลค่ารวมทั้งสิ้น							26,265,840.00

อุปกรณ์ต่างๆ รายละเอียดตาม TOR

อัตราค่าเช่าที่เสนอมาทั้งหมด

- ประกันภัยชั้น 1, พ.ร.บ. ตลอดอายุสัญญา
- จดทะเบียนนิติบุคคล และต่อภาษีรถยนต์ประจำปีตลอดอายุสัญญา
- การบำรุงรักษา เชื้อระยะตลอดอายุสัญญาโดยศูนย์บริการมาตรฐาน
- เปลี่ยนยางทุก 50,000 กม. หรือ 2 ปี
- เปลี่ยนแบตเตอรี่ทุก 12-18 เดือน หรือตามอายุการใช้งานจริงตลอดอายุสัญญา
- บริการรถลาก และช่วยเหลือฉุกเฉิน 24 ชั่วโมง
- บริการรถยนต์ทดแทนในกรณีที่รถยนต์เช่าประสบอุบัติเหตุ หรือรถเสีย ต้องซ่อมเกินกว่า 24 ชั่วโมง (กรุงเทพฯ และปริมณฑล ภายใน 24 ชั่วโมง ต่างจังหวัดภายใน 48 ชั่วโมง)

รายละเอียดความคุ้มครองประกัน

ความรับผิดชอบบุคคลภายนอก	
ความเสียหายต่อชีวิตและร่างกายผู้ขับขี่/ผู้โดยสาร	1,000,000.00 บาท/คน
ความเสียหายต่อชีวิตและร่างกายผู้ขับขี่/ผู้โดยสาร	10,000,000.00 บาท/ครั้ง
ความเสียหายต่อทรัพย์สิน	5,000,000.00 บาท/ครั้ง
อุบัติเหตุส่วนบุคคล - ผู้ขับขี่	200,000.00 บาท/คน
อุบัติเหตุส่วนบุคคล - ผู้โดยสาร	200,000.00 บาท/คน
ค่ารักษาพยาบาล	200,000.00 บาท/คน
การประกันตัวผู้ขับขี่ในคดีอาญา	200,000.00 บาท/ครั้ง

บริษัทฯ ขอขอบพระคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับใช้ท่านในอนาคตอันใกล้นี้ ทั้งนี้ หากท่านมีข้อสงสัยประการใด กรุณาติดต่อกลับมาที่ คุณศศธร พัลลภรักษา ตามเบอร์โทรศัพท์หรืออีเมลด้านล่างนี้ที่ท่านสะดวก

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง
ศศธร พัลลภรักษา



เบอร์โทรศัพท์ 06-2595-5665 อีเมล sasatorn.p@bewish.co.th

ทางบริษัทฯ อนุมัติใบเสนอราคานี้

ใบเสนอราคาที่ได้รับการอนุมัติให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาเช่า

หมายเหตุ: อ้างอิงจากเลขที่ใบเสนอราคา การสั่งซื้อล่วงหน้าจะสมบูรณ์ต่อเมื่อลูกค้าได้ลงลายมือชื่อแล้ว และตกลงว่าถ้ามีการยกเลิกการสั่งซื้อล่วงหน้าโดยลูกค้า ลูกค้าจะต้องชำระค่าใช้จ่ายที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการไปแล้วทั้งหมด

วันที่ลงนาม

บริษัท บีวิช คาร์ เร็นทอล จำกัด

1448/6 โครงการคริสตัล ดีไซน์ เซ็นเตอร์ อาคาร เค 1 ชั้น 2 ห้อง 204 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240



เรียน คณะกรรมการที่ปรึกษาหอการค้าจังหวัด
ราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ตามที่คณะกรรมการฯ ได้ประชุมเมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน
พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่สำนักงานหอการค้า
จังหวัดราชบุรี ซึ่งงานสำคัญที่กรรมการ
ได้มอบหมายให้ดำเนินการ คือ การจัดหา
ที่ดินเพื่อสร้างศูนย์การค้าบริเวณพื้นที่
เลขที่ ๓๑ ถนน พระพิริยกิจ พิเศษ ตำบลบ้านดอน
พื้นที่ประมาณ ๒๖๒๕๘๔๐ ไร่
ซึ่งพื้นที่ดังกล่าวอยู่ติดกับพื้นที่ของ
กรมการขนส่งทางบก และพื้นที่ของ
สำนักงานที่ดินจังหวัดราชบุรี
(มีพื้นที่ประมาณ ๒๖๒๕๘๔๐ ไร่) ซึ่ง
คณะกรรมการฯ ได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน
พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ดำเนินการจัดหาที่ดิน
ดังกล่าวโดยใช้งบประมาณของหอการค้า
จังหวัดราชบุรี จำนวน ๒๖๒๕๘๔๐ ไร่
และให้ดำเนินการจัดหาที่ดินดังกล่าวโดย
ใช้งบประมาณของหอการค้าจังหวัดราชบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

Kim



(ศสจ. พิเศษ ก/ก๒)

๘/๗/๖๒

Kim

นางสาวกมลวรรณ

Kim

นางสาวกมลวรรณ

Kim

นางสาวกมลวรรณ

Kim

นางสาวกมลวรรณ

Kim

นางสาวกมลวรรณ



นางสาวกมลวรรณ

Kim

ใบเสนอราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่

๑. ข้าพเจ้า บริษัท บีวีช คาร์ เร็นทอล จำกัด อาคาร K-๑ ห้องเลขที่ ๒๐๔ ชั้น

ที่ ๒ หมู่บ้าน โครงการ CDC เลขที่ ๑๔๔๘/๖ ตรอก/ซอย ลาดพร้าว ๘๗ (จันทราสุข) ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวง คลองจั่น เขต บางกะปิ จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๒๔๐ โทรศัพท์ ๐๘๗๑๗๖๘๖๓๘ โดย นางสาวศศธร พัลลภรักษา ผู้ลงนามข้างทำยนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารเช่าด้วยวิธี e-Bidding และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่ ๐๑๕/๒๕๖๒ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารเช่าด้วยวิธี e-Bidding ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	ภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)	จำนวน	รวมเป็นเงิน	กำหนดส่งมอบ
๑	เช่ารถใช้งานสำนักงาน พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๓๑ คัน	-	-	๑ โครงการ	๒๖,๒๖๕,๘๔๐.๐๐	๖๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๒๖,๒๖๕,๘๔๐.๐๐	

(ยี่สิบหกล้านสองแสนหกหมื่นห้าพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. คำเสนอนี้จะยื่นอยู่เป็นระยะเวลา ๑๒๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา และ องค์การ อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ยืดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ องค์การ ร้องขอ

๔. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๔.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาเช่าแนบท้ายเอกสารเช่าด้วยวิธี e-bidding กับ องค์การ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๔.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารเช่าด้วยวิธี e-bidding ให้แก่ องค์การ ก่อนหรือขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้ องค์การ ริบ หลักประกันการเสนอราคาหรือเรียกออกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยินดีชดใช้ค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่ องค์การ และ องค์การ มีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้ประกวดราคาได้หรือองค์การ อาจเรียกประกวดราคาใหม่ก็ได้

๕. ข้าพเจ้ายอมรับว่า องค์การ ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้งไม่



ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

๖. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (sample) แคตตาล็อก แบบรูปรายการละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) พร้อมใบเสนอราคา ซึ่งข้าพเจ้าได้ลงไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้ องค์การ ไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของทางราชการ

สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่ง องค์การ ส่งคืนให้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

๗. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้ามอบ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน ๑,๖๕๓,๒๑๐.๐๐ บาท มาพร้อมนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า องค์การ ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาด หรือ ตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

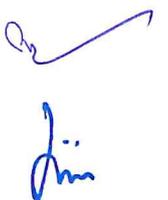
(นางสาวศศธร พัลลภรักษา)

ผู้จัดการทั่วไป

ใบเสนอราคาเลขที่ 6210160010399

รหัสอ้างอิง OTP DcgQ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๖๑๒๑๑๓๓๑



ตารางเปรียบเทียบผลิตภัณฑ์ขณะเฉพาะรถยนต์นั่ง 4 ประตู ขนาดปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่เกิน 2,000 ซีซี จำนวน 2 คัน

ลำดับที่	รายละเอียดที่ ชลสมก. กำหนด	รายละเอียดที่เสนอ	ยี่ห้อ / รุ่น
1	เป็นรถยนต์ใหม่ซึ่งไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และเป็นรถรุ่นใหม่ล่าสุดของแต่ละยี่ห้อ	เป็นรถยนต์รุ่นใหม่ล่าสุดที่ไม่เคยใช้งานมาก่อน (ป้ายแดง)	
2	สีของรถเป็นสีขาว ที่พ้นจากกระบวนการผลิตจากโรงงานผู้ผลิตรถยนต์	สีของรถเป็นสีขาว (Platinum White Pearl) จากโรงงานผู้ผลิต	
3	เครื่องยนต์เบนซิน 4 สูบ แถวเรียง 16 วาล์ว DOHC ระบายความร้อนด้วยน้ำ	เป็นเครื่องยนต์เบนซิน 4 สูบแถวเรียง DOHC 16 วาล์ว D-4S VVT-iW	
4	ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 1,900 ซีซี และไม่เกิน 2,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 100 กิโลวัตต์	ขนาดปริมาตรกระบอกลูกสูบ 1,998 ซีซี มีกำลังเครื่องยนต์สูงสุด 123 กิโลวัตต์	
5	จ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงด้วยหัวฉีดอิเล็กทรอนิกส์	จ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงด้วยหัวฉีดอิเล็กทรอนิกส์	
6	ชนิดเกียร์อัตโนมัติขับเคลื่อนล้อหน้า	เกียร์อัตโนมัติ 6 สปีด ขับเคลื่อนล้อหน้า	
7	ระบบรองรับ หน้า แบบอิสระระบบคอยล์สปริง และใช้ค้ำพวงหมัดกับโคลงหลัง แบบอิสระระบบคอรอสเปริง และใช้ค้ำพวงหมัดกับโคลง	หน้าแบบ อิสระแม่เหล็กสี่ล้อ หลังแบบ อิสระแบบปีกนกคู่	
8	ระบบเบรกเป็นดิสก์เบรก หน้า-หลัง (ABS+EBD)	ระบบเบรกแบบดิสก์เบรกสี่ล้อหน้าและล้อหลัง	
9	พวงมาลัยเพาเวอร์	พวงมาลัยเป็นแบบเพาเวอร์ไฟฟ้า	Toyota Camry 2.0 G
10	ล้อรถเป็นแบบอัลลอย	เป็นล้ออัลลอยขนาด 16 นิ้ว	สีขาว (Platinum White Pearl)
11	มีอุปกรณ์มาตรฐาน ประกอบด้วย		
	11.1 เครื่องปรับอากาศ	มีเครื่องปรับอากาศแบบอัตโนมัติ 2 โจน (ปรับอิสระแยกซ้าย-ขวา)	
	11.2 พิล์มกรองแสง และกันความร้อน 60% ครอบคลุม	ติดฟิล์มกรองแสงกันความร้อน 60% ครอบคลุม	
	11.3 วิทยุ - ซีดี - MP3 พร้อมลำโพง	เครื่องเล่น DVD จอระบบสัมผัสขนาด 7 นิ้ว พร้อมลำโพง 6 ตัว	
12	อุปกรณ์ความปลอดภัย ประกอบด้วย		
	12.1 ถุงลมนิรภัยคู่หน้า	มีถุงลมนิรภัยคู่หน้า ด้านข้าง มานด้านข้าง ทั้งข้างผู้ขับขี่	
	12.2 ระบบเบรกป้องกันล้อล็อก	มีระบบ ABS	
	12.3 ระบบกระจายแรงเบรก	มีระบบ EBD	
	12.4 ระบบเสริมแรงเบรก	มีระบบ BA	
	12.5 ระบบปลดฝักมือกรองแสง และโครงสร้างตัวถังมีระบบนิรภัย	มีระบบปลดฝักมือกรองแสง	



dm

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

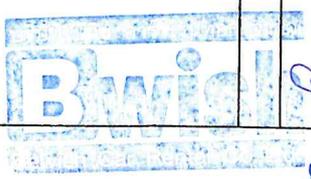
ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะรถยนต์นั่งส่วนบุคคล 4 ประตู ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่เกิน 1,600 ซีซี จำนวน 3 คัน

ลำดับที่	รายละเอียดที่ ชลสมก. กำหนด	รายละเอียดที่เสนอ	ยี่ห้อ / รุ่น
1	เป็นรถยนต์ใหม่ที่ยังไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และเป็นรถรุ่นใหม่ล่าสุดของแต่ละยี่ห้อ	เป็นรถยนต์รุ่นใหม่ล่าสุดที่ยังไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน (ป้ายแดง)	
2	สีของรถเป็นสีขาว ที่พ้นจากการระบายการผลิตจากโรงงานผู้ผลิตรถยนต์	สีของรถเป็นสีขาว (Super White II) จากโรงงานผู้ผลิต	
3	เครื่องยนต์เบนซิน 4 สูบ แถวเรียง 16 วาล์ว DOHC ระบายความร้อนด้วยน้ำ	เป็นเครื่องยนต์เบนซิน 4 สูบแถวเรียง DOHC 16 วาล์ว	
4	ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 1,500 ซีซี และไม่เกิน 1,600 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 65 กิโลวัตต์	ขนาดปริมาตรกระบอกสูบ 1,598 ซีซี มีกำลังเครื่องยนต์สูงสุด 92 กิโลวัตต์	
5	จ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงด้วยหัวฉีดอิเล็กทรอนิกส์	จ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงด้วยหัวฉีดอิเล็กทรอนิกส์	
6	ชนิดเกียร์อัตโนมัติขับเคลื่อนล้อหน้า	เกียร์อัตโนมัติ Super CVT-7 7 สปีด ขับเคลื่อนล้อหน้า	
7	ระบบรองรับ หน้้า แบบอิสระแบบทอร์ชันบาร์ และใช้คอปพร้อมเหล็กกันโคลงหลัง แบบอิสระแบบทอร์ชันบาร์ และใช้คอปพร้อมเหล็กกันโคลง	หน้าแบบ อิสระแน็คเพอริสตรัท พร้อมเหล็กกันโคลงหลังแบบ อิสระแบบปีกนกคู่ พร้อมเหล็กกันโคลง	
8	ระบบเบรกเป็นดิสก์เบรก หน้า-หลัง (ABS+EBD)	ระบบเบรกแบบดิสก์เบรกล้อหน้าและล้อหลัง	
9	พวงมาลัยเพาเวอร์	พวงมาลัยเป็นพวงมาลัยพื้แบบ EPS	Toyota Altis 1.6 G
10	ล้อรถเป็นแบบอัลลอย	เป็นล้ออัลลอยขนาด 16 นิ้ว	สีขาว (Super White II)
11	มีอุปกรณ์มาตรฐาน ประกอบด้วย	เครื่องปรับอากาศแบบอัตโนมัติ	
	11.1 เครื่องปรับอากาศ	ติดตั้งที่หลังกระจกมองหลัง และกันความร้อน 60% รอบคัน	
	11.2 พัดลมกรองแสง และกันความร้อน 60% รอบคัน	มีเครื่องเล่นวิทยุ ซีดี รองรับ Bluetooth / USB ลำโพง 6 จุด	
	11.3 วิทยุ - ซีดี - MP3 พร้อมลำโพง		
12	อุปกรณ์ความปลอดภัย ประกอบด้วย		
	12.1 ถุงลมนิรภัยคู่หน้า	มีถุงลมนิรภัยคู่หน้า ตำแหน่ง หน้าคนขับ	
	12.2 ระบบเบรกป้องกันล้อล็อก	มีระบบ ABS	
	12.3 ระบบการจ่ายแรงเบรก	มีระบบ EBD	
	12.4 ระบบเสริมแรงเบรก	มีระบบ BA	
	12.5 ระบบไฟนำทางมองแสง และโครงสร้างตัวถังมีระบบนิรภัย	มีระบบไฟนำทางที่กระจกหลัง	



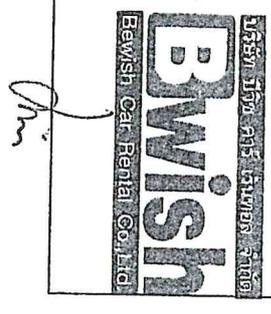
Handwritten signature

Handwritten signatures and initials



ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะรถบรรทุก ขนาด 1 ตัน ขนาดปริมาตรรถบรรทุกไม่เกิน 2,400 ซีซี จำนวน 22 คัน

ลำดับที่	รายละเอียดที่ ขสมก. กำหนด	รายละเอียดที่เสนอ	ชื่อ / รุ่น
1	เป็นรถยนต์ใหม่ที่ยังไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และเป็นรถรุ่นใหม่ล่าสุดของแต่ละยี่ห้อ	เป็นรถยนต์รุ่นใหม่ล่าสุดที่ยังไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน (ป้ายแดง)	
2	สีของรถเป็นสีขาว ที่พ่นจากกระบวนการผลิตจากโรงงานผู้ผลิตรถยนต์	สีของรถเป็นสีขาว (Super White II) จากโรงงานผู้ผลิต	
3	ขนาด 1 ตัน ขับเคลื่อน 2 ล้อ	เป็นรถกระบะบรรทุกขนาด 1 ตัน ขับเคลื่อนล้อหลัง 2 ล้อ	
4	เครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบ	เครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบแถวเรียง 16 วาล์ว DOHC VN Turbo และ Intercooler	
5	ปริมาตรรถบรรทุกสูงมากกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์	ขนาดปริมาตรรถบรรทุกสูง 2,393 ซีซี มีกำลังเครื่องยนต์สูงสุด 110 กิโลวัตต์	
6	ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแคบ 4 ประตู	ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแคบ 4 ประตู (Double-Cab)	
7	ชนิดเกียร์ธรรมดา 5 สปีด	เกียร์ธรรมดา 6 จังหวะ	
8	ทางมาลัยพาวเวอร์	เป็นพวงมาลัยพาวเวอร์	
9	ระบบเบรกเป็นดิสก์เบรก หน้า-หลังพร้อมเบรก	ระบบเบรกเป็นดิสก์เบรกหน้า - หลังพร้อมเบรก	
10	ล้อรถเป็นแบบอัลลอย	ล้อรถเป็นแบบอัลลอยขนาด 16 นิ้ว	
11	ประตูเป็นแบบเซ็นทรัลล็อก	มีประตูเป็นแบบเซ็นทรัลล็อก	
12	ยางอะไหล่จัดเก็บตามมาตรฐานของผู้ผลิต	มียางอะไหล่อยู่ที่ใต้ท้องรถ ตามมาตรฐานของผู้ผลิต	Toyota Revo D-Cab 2.4 J+
13	มีกระบอกพร้อมถังตากล้างรูปชนิดที่ทำด้วยไฟเบอร์กลาสทรงสูง	มีกระบอกพร้อมถังตากล้างรูป Carboy ทรงสูง (840)	MT. สีขาว (Super White)
	(1) มีชื่อรถพร้อมการจากบานเลื่อน	(1) มีชื่อรถพร้อมการจากบานเลื่อน	
	(2) ฝาปิดท้ายเปิดแบบใช้คีย์หรือรีโมท	(2) ฝาปิดท้ายเปิดแบบใช้คีย์รีโมท	
	(3) มีที่นั่งสองแถว หรือยกเบาะขึ้น	(3) มีที่นั่งสองแถว พร้อมยกเบาะขึ้น	
	(4) ติดตั้งกันชนท้ายชุบโครเมียม	(4) ติดตั้งกันชนท้ายชุบโครเมียม	
14	มีอุปกรณ์มาตรฐาน ประกอบด้วย		
	(1) เครื่องปรับอากาศ	(1) เครื่องปรับอากาศแบบธรรมดา	
	(2) พลิ้มกรองแสง และกันความร้อน 60% รอบคัน	(2) ติดตั้งฟิล์มกรองแสง และกันความร้อน 60% รอบคัน	
	(3) วิทยุ-ซีดี-MP3 พร้อมลำโพง	(3) วิทยุ-ซีดี-MP3 Bluetooth พร้อมลำโพง 4 ตัว	
	(4) อุปกรณ์ความปลอดภัย เครื่องมือมาตรฐานอื่นๆ เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิตและที่มีได้กล่าวถึงจะต้องมีครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด	(4) อุปกรณ์ความปลอดภัย เครื่องมือมาตรฐานอื่นๆ เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิตและที่มีได้กล่าวถึงจะต้องมีครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด	



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติของรถโดยสารที่ไม่เกิน 12 ที่นั่ง ขนถ่ายปริมาณรถกระบะไม่เกิน 2,400 ซีซี จำนวน 4 คัน

ลำดับที่	รายละเอียดที่ ขสมก. กำหนด	รายละเอียดที่เสนอ	ยี่ห้อ / รุ่น
1	เป็นรถคันใหม่ที่ยังไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และเป็นรถรุ่นใหม่ล่าสุดของแต่ละยี่ห้อ	เป็นรถคันใหม่ในทำเลที่ดีที่สุดที่ไม่เคยใช้งานมาก่อน (ป้ายแดง)	
2	สีของรถเป็นสีขาว ที่พ่นจากกระบวนการสีจากโรงงานผู้ผลิตโดยตรง	สีของรถเป็นสีขาว (Platinum White Pearl) จากโรงงานผู้ผลิต	
	เครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบ	เครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบแถวเรียง 16 วาล์ว DOHC Turbo ฝาสูบ และ Intercooler	
	ปริมาณการระบอบอุณหภูมิที่กว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องสูงสุดไม่เกินค่ากว่า 90 กิโลวัตต์	ขนาดปริมาณการระบอบอุณหภูมิ 2,755 ซีซี มีกำลังเครื่องสูงสุด 120 กิโลวัตต์	
	เบาะที่นั่ง		
	(1) เบาะที่นั่งต้องทนทานรวมทั้งนั่งสบาย จำนวน 2 ที่นั่ง เป็นเบาะแบบวีเอที พนักพิงสูง มีความสูงจากเบาะไม่น้อยกว่า 70 เซนติเมตร	(1) เบาะที่นั่งต้องมีจำนวนที่นั่งคนขับรถ จำนวน 2 ที่นั่ง เป็นเบาะแบบวีเอที พนักพิงสูง มีความสูงจากเบาะไม่น้อยกว่า 70 เซนติเมตร	
	(2) เบาะที่นั่งแถวแรก หลังที่นั่งคนขับรถ จำนวน 3 ที่นั่ง เป็นเบาะแบบวีเอที พนักพิงสูง มีความสูงจากเบาะไม่น้อยกว่า 70 เซนติเมตร มีระยะห่างจากคอกับโถกหลังที่นั่งคนขับรถไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร เป็นเบาะนั่งแบบเดี่ยว พนักพิงเบาะนั่งสามารถปรับนอนได้	(2) เบาะที่นั่งแถวแรก หลังที่นั่งคนขับรถ จำนวน 3 ที่นั่ง พนักพิงสูงมีความสูงจากเบาะไม่น้อยกว่า 70 เซนติเมตร และระยะห่างระหว่างที่นั่งจากคอกับโถกหลังที่นั่งคนขับรถไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร เป็นเบาะที่นั่งแบบเดี่ยว 1 ที่นั่ง และเบาะที่นั่งแบบคู่ 1 ที่นั่ง พนักพิงเบาะสามารถปรับนอนได้ และเบาะที่นั่งต้องมีที่วางแขนร่วมกั้นที่นั่ง	
	(3) เบาะที่นั่งแถวที่สอง หลังที่นั่งคนขับรถ จำนวน 3 ที่นั่ง พนักพิงสูงมีความสูงจากเบาะไม่น้อยกว่า 70 เซนติเมตร และระยะห่างระหว่างที่นั่งจากคอกับโถกหลังที่นั่งคนขับรถไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร พนักพิงสามารถปรับนอนได้ สามารถกั้นที่นั่งได้ด้วยตัวรถ	(3) เบาะที่นั่งแถวที่สอง หลังที่นั่งคนขับรถ จำนวน 3 ที่นั่ง พนักพิงสูงมีความสูงจากเบาะไม่น้อยกว่า 70 เซนติเมตร และระยะห่างระหว่างที่นั่งจากคอกับโถกหลังที่นั่งคนขับรถไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร พนักพิงสามารถปรับนอนได้ สามารถกั้นที่นั่งได้ด้วยตัวรถ	
	วัสดุที่ใช้ตกแต่งเบาะที่นั่ง	วัสดุที่ใช้ตกแต่งเบาะที่นั่ง	
	มีคอกับโถกหลังคนขับ ปู่พื้น และกรุผนังโดยรอบ	มีคอกับโถกหลังคนขับ ปู่พื้น และกรุผนังโดยรอบ	
	ชนิดวัสดุที่รถบรรเทา 5 สปีด ขับเคลื่อนล้อหลัง	ชนิดวัสดุที่รถบรรเทา 6 สปีด	
	พวงมาลัยพาวเวอร์	พวงมาลัยแบบรีเลย์แอมป์ที่เบรก	
	ระบบเบรกเป็นชนิดเบรกหน้า - หลังดึงเบรก	ระบบเบรกเป็นชนิดเบรกหน้า - หลังดึงเบรก	
	ประตูเป็นแบบเปิดพร้อมล็อก	มีประตูเป็นแบบเปิดพร้อมล็อก	
	มีอุปกรณ์มาตรฐาน ประกอบด้วย	ติดตั้งน้ำมันเบรคติดชนิดตรงคู่ รอบคัม (ยกเว้นการจากเบรกหน้า)	
	(1) ระบบปรับอากาศ 2 ตอน	(1) มีระบบปรับอากาศแบบธรรมดา 2 ตอน	
	(2) วัสดุเบาะนั่ง และกันความร้อน 60% รอบคัม	(2) ติดตั้งที่ลิ่มรองเบาะ และกันความร้อน 60% รอบคัม	
	(3) วิทยุ-ซีดี-MP3 พร้อมลำโพง	(3) มีวิทยุ-ซีดี-MP3 พร้อมลำโพง 4 ตัว	
	อุปกรณ์ความปลอดภัย ประกอบด้วย		
	(1) ระบบไฟส่องสว่างหลัง	(1) มีระบบไฟส่องสว่างหลัง	
	(2) มีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง	(2) มีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง	
	(3) อุปกรณ์ความปลอดภัย เครื่องมือมาตรฐานอื่นๆ เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิต	(3) อุปกรณ์ความปลอดภัย เครื่องมือมาตรฐานอื่นๆ เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิต และที่ได้กล่าวถึงจะต้องมีครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด	

Toyota Commuter 2.8 MT.

สีขาว (White)



Signature



Signature

Signatures